

**Årsrapport**

for

**Tvermoes Advokater ApS  
Strandvejen 125  
2900 Hellerup**

Cvr.nr. 20 91 07 47

for

**året 2023/2024**

Godkendt på selskabets ordinære general-  
forsamling, den 10. december 2024.

---

Som dirigent Klaus Ulrik Tvermoes

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
Selskabsoplysninger.....	1
Ledelsespåtegning.....	2
Revisors erklæring om opstilling af regnskab.....	3
Ledelsesberetning.....	4
Anvendt regnskabspraksis.....	5-6
Resultatopgørelse m.m. ....	7
Balance.....	8-9
Noter.....	10

## Selskabsoplysninger

---

Selskabet	Tvermoes Advokater ApS Strandvejen 125 2900 Hellerup CVR-nr. 20910747 Hjemstedskommune: København
Direktion	Klaus Ulrik Tvermoes
Revision	REVISOR-FÆLLESSKABET af 1976 registreret revisionsanpartsselskab Kobbelvænget 74, 1.8 2700 Brønshøj

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen aflægger hermed årsrapport for 2023/2024 for Tvermoes Advokater ApS. Den samlede ledelse erklærer:

At årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

At årsrapporten giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hellerup, den 3. december 2024.

Direktion:

Klaus Ulrik Tvermoes

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

### Til den daglige ledelse i Tvermoes Advokater ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Tvermoes Advokater ApS for regnskabsåret 1. juli 2023 – 30. juni 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Rødovre, den 3. december 2024.  
REVISOR-FÆLLESSKABET af 1976 ApS  
CVR-nr. 57 98 17 17

Jan Hansen (mne454)  
Registreret revisor

## Ledelsesberetning

---

### Hovedaktivitet

Selskabet driver advokatvirksomhed.

### Udviklingen i regnskabsåret

Årets resultat udgør et underskud på kr. 223.406 som ikke findes tilfredsstillende.

### Forventet udvikling

Der forventes et positivt resultat for regnskabsåret 2024/2025. Selskabskapitalen forventes reableret ved fremtidig indtjening.

### Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning, som forrykker årsrapportens udsagn.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser.

Der er ikke foretaget ændring i selskabets regnskabspraksis.

### **Generelt om indregning og måling**

Aktiverne indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

### **Resultatopgørelsen**

#### **Nettoomsætning**

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når fakturering er sket.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger og pensioner m.v. til selskabets personale.

#### **Finansielle poster**

Finansielle poster omfatter renteindtægter og renteomkostninger.

#### **Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 22 pct.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Erhvervede anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider. Aktivernes skønnede restværdi efter afsluttet brugstid indgår ikke i afskrivningsgrundlaget.

Aktiverne afskrives således:

Inventar og driftsmidler 3-5 år

Anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tab og gevinst ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under posten "Afskrivninger".

Aktiver med en kostpris under 32.000/33.100 kr. omkostningsføres i anskaffelsesåret under posten "Andre eksterne omkostninger".

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Udsudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter en vurdering forventes at kunne realiseres til, ved modregning i udsudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

#### Gældsforpligtelser - generelt

Gæld måles som udgangspunkt til amortiseret kostpris. Hvor der hverken er kurstab eller kursgevinst, svarer amortiseret kostpris i al væsentlighed til nominel restgæld.

Selskabsskat, periodeafgrænsning og øvrige ikke-finansielle forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

## Resultatopgørelse for perioden 1. juli 2023 - 30. juni 2024

	Note	2023/2024	2022/2023
Bruttoresultat		2.010.458	1.571.955
Personaleomkostninger	1	-2.113.868	-1.023.606
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	2	<u>-104.150</u>	<u>-125.004</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		-207.560	423.345
Andre finansielle indtægter		577	0
Nedskrivning af finansielle aktiver		-2.500	-2.146
Finansielle omkostninger		<u>-63.009</u>	<u>-13.780</u>
<b>Resultat før skat</b>		-272.492	407.419
Skat af årets resultat	3	<u>49.086</u>	<u>-91.151</u>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b><u>-223.406</u></b>	<b><u>316.268</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført overskud		<u>-223.406</u>	<u>316.268</u>
<b>Disponeret i alt</b>		<b><u>-223.406</u></b>	<b><u>316.268</u></b>

## Balance pr. 30. juni 2024

<b><u>AKTIVER</u></b>			
	<u>Note</u>	<u>2023/2024</u>	<u>2022/2023</u>
Driftsinventar og biler		0	104.150
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>0</b>	<b>104.150</b>
Deposita		55.111	53.717
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>55.111</b>	<b>53.717</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>55.111</b>	<b>157.867</b>
Tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser		198.319	724.399
Andre tilgodehavender		0	8.930
Udskidte skatteaktiver	4	120.767	71.681
Forudbetalte omkostninger		71.611	103.493
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>390.697</b>	<b>908.503</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	5	<b>407.608</b>	<b>308.932</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>798.305</b>	<b>1.217.435</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b><u>853.416</u></b>	<b><u>1.375.302</u></b>

## Balance pr. 30. juni 2024

<b><u>PASSIVER</u></b>			
	<u>Note</u>	<u>2023/2024</u>	<u>2022/2023</u>
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført overskud		-489.304	-265.898
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>10.696</b>	<b>234.102</b>
Klienttilsvar		35.768	147.578
Anden gæld		373.703	606.603
Gæld til kapitalejer		433.249	387.019
<b>Kortfristet gæld i alt</b>		<b>842.720</b>	<b>1.141.200</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>853.416</b>	<b>1.375.302</b>
Eventualforpligtelser	6		

## Noter

	<u>2023/2024</u>	<u>2022/2023</u>
<b>1 <u>Personaleudgifter</u></b>		
Lønninger og gager m.m.	2.090.973	1.317.612
Andre omkostninger til social sikring	22.895	20.474
Lønrefusioner	0	-314.480
	<b><u>2.113.868</u></b>	<b><u>1.023.606</u></b>
Gennemsnitligt antal ansatte	<u>3</u>	<u>3</u>
<b>2 <u>Afskrivninger</u></b>		
Inventar og driftsmidler	<u>104.150</u>	<u>125.004</u>
	<b><u>104.150</u></b>	<b><u>125.004</u></b>
<b>3 <u>Skat af årets resultat</u></b>		
Skat af årets resultat	0	105.864
Regulering af skatteaktiv	-49.086	-14.713
	<b><u>-49.086</u></b>	<b><u>91.151</u></b>
<b>4 <u>Udskudt skatteaktiv</u></b>		
Anlægsaktiver, skattemæssig merafskrivning	936	15.410
Fremfør bare skattemæssige underskud	<u>119.831</u>	<u>56.271</u>
	<u>120.767</u>	<u>71.681</u>
Heraf forventes udnyttet efter mere end 1 år	<b><u>80.511</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>5 <u>Likvide beholdninger</u></b>		
I likvide beholdninger er indeholdt indestående på klientkonti med i alt	<u>102.626</u>	<u>147.578</u>
<b>6 <u>Eventualforpligtelser</u></b>		
Selskabet har indgået en lejeaftale, hvor den maksimale forpligtelse inkl. forbrugsafgifter udgør i alt kr. 46.427 med en årlig leje på kr. 185.708.		

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Klaus Ulrik Tvermoes

Direktør

Serienummer: f279134d-317a-490e-867c-078ea2d9809b

IP: 87.59.xxx.xxx

2024-12-11 16:47:18 UTC



## Jan Valther Hansen

Registreret revisor

Serienummer: b7298087-14a8-45c0-b38c-4799a3970aec

IP: 94.147.xxx.xxx

2024-12-11 17:00:52 UTC



## Klaus Ulrik Tvermoes

Dirigent

Serienummer: f279134d-317a-490e-867c-078ea2d9809b

IP: 87.59.xxx.xxx

2024-12-11 17:18:36 UTC



Penneo dokumentnøgle: QK25J-5BFSP-IKVJM-EK17V-050KA-NEU8H

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**