



Sønderjyllands Revision

Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Nørreport 3 · 6200 Aabenraa

Tlf. 74 62 61 12

Torvegade 6 · 6330 Padborg

Tlf. 74 67 20 21

Porten 13<sup>ST</sup> · 6400 Sønderborg

Tlf. 74 43 77 00

kontakt@sr.dk · www.sr.dk

# GOTO Sønderborg A/S

Nørre Havnegade 43, 6400 Sønderborg

CVR-nr. 43 06 17 47

## Årsrapport

## 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 6. maj 2025.

---

Anders Stahlschmidt  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024</b>	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2024 for GOTO Sønderborg A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sønderborg, den 6. maj 2025

### Direktion

Tanja Have

### Bestyrelse

Lars Tveen  
Formand

Anders Stahlschmidt

Gitte Rindalsholt

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejeren i GOTO Sønderborg A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for GOTO Sønderborg A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi revisionen af årsregnskabet for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores videns opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Sønderborg, den 6. maj 2025

**Sønderjyllands Revision**  
Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 18 06 16 35

**Maj Kirkegaard Rotne**  
Statsaut. revisor  
mne41402

**Jesper Hansen**  
Statsaut. revisor  
mne30192

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	GOTO Sønderborg A/S Nørre Havnegade 43 6400 Sønderborg
	CVR-nr.: 43 06 17 47
	Stiftet: 10. februar 2022
	Hjemsted: Sønderborg
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december 3. regnskabsår
<b>Bestyrelse</b>	Lars Tveen, Formand Anders Stahlschmidt Gitte Rindalsholt
<b>Direktion</b>	Tanja Have
<b>Revision</b>	Sønderjyllands Revision, Statsautoriseret revisionsaktieselskab Porten 13, st. 6400 Sønderborg
<b>Modervirksomhed</b>	Fonden Go To Sønderborg

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

GOTO Sønderborgs formål er at bidrage til vækst og udvikling i Sønderborg Kommune. Dette sker primært gennem markedsføring af området med henblik på at styrke tiltrækningen og dermed sikre en positiv befolkningsudvikling på sigt. GOTO Sønderborg forestår forskellige digitale kampagner og medierettede markedsføringstiltag, drifter hjemmesiden som en samlet indgang til viden om området, sociale platforme og udvikler konkrete initiativer, rettet mod relevante målgrupper.

Opgaven løses i tæt samarbejde med kommunen og universitetet, ligesom GOTO Sønderborg inddrager de lokale virksomheder og organisationer i gensidigt forpligtende partnerskaber.

### Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Der har ikke været væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold.

GOTO Sønderborg har for året 2024 været præget af fremskridt og positive resultater. Vores dedikation til at tiltrække studerende, unge familier og tyskere til Sønderborg har resulteret i en betydelig vækst i vores aktiviteter og en styrkelse af vores position som en central aktør i området.

I 2024 har vi fokuseret på at forstå og imødekomme de specifikke behov og ønsker hos vores målgrupper. Gennem analyser og datadrevne beslutninger har vi sikret, at vores tiltag er målrettede og effektive. Vi har arbejdet intensivt med at bygge bro mellem erhvervslivet, uddannelsesinstitutioner og lokale aktører for at skabe en sammenhængende indsats til gavn for både tilflyttere og nuværende borgere.

Under vores tre fokusspor – "Livet i Sønderborg", "Ung i Sønderborg" og "Oplev Sønderborg" – har vi identificeret konkrete ønsker og behov, som har resulteret i en udvidelse af vores tilbud til unge. Vores unikke netværk for unge har nu over 3.500 medlemmer, og vi har lanceret en række nye initiativer, herunder GOTO Babyklub og en række nye events samt en større erhvervskonference som har styrket relationerne i området.

Vi ser frem til lanceringen af GOTO JobMatch i starten af 2025, en digital platform, der vil forbinde de unge studerende med lokale virksomheder, så der kan sikres flere studiejobs til særligt de internationale studerende. Denne platform er udviklet i tæt samarbejde med både studerende og erhvervslivet, hvilket sikrer, at den lever op til de specifikke krav og ønsker.

Årets bruttofortjeneste udgør 4.263 t.kr. mod 4.307 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -98 t.kr. mod 249 t.kr. sidste år.

## Ledelsesberetning

---

### Den forventede udvikling

Vi ser frem til at videreudvikle vores digitale platform, især med fokus på at støtte internationale studerende i deres tilpasning til området. GOTO vil bestræbe sig på at videreudvikle den digitale platform til en kommende community portal, som vil fungere som et knudepunkt for information omkring boliger, oplevelser og netværk, hvilket vil styrke vores engagement i denne gruppe.

GOTO Sønderborg vil fortsætte med at eksponere området gennem målrettede kampagner i Danmark og Nordtyskland, samt fastholde den unge målgruppe gennem aktiviteter og events. Vores nye tiltag, Sønderborg Ambassaden, vil bringe området direkte til messer og events, hvilket giver os mulighed for at præsentere vores mange muligheder på en inspirerende måde.

Vi vil også intensivere vores PR-indsats for at tiltrække turister, unge og nye erhvervsvirksomheder, samt sikre en stærk velkomstsERVICE for at hjælpe tilflyttere med at finde sig til rette i området.

Vi er stolte af de fremskridt, vi har gjort i 2024, og ser frem til at fortsætte arbejdet med at udvikle og styrke Sønderborg som et attraktivt sted at bo, opleve og arbejde. Tak til alle vores samarbejdspartnere, sponsorer og den brede lokale støtte, engagement og bidrag til vores fælles vision.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for GOTO Sønderborg A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt modtagne lønrefusioner.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler og operationelle leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Afskrivninger

Afskrivninger indeholder årets afskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Leasingkontrakter

Alle leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i tilknyttede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2024</u> kr.	<u>2023</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>4.262.873</b>	<b>4.306.791</b>
1 Personaleomkostninger	-4.386.224	-3.958.636
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	-25.668	-25.667
<b>Driftsresultat</b>	<b>-149.019</b>	<b>322.488</b>
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	23.380	0
Andre finansielle indtægter	5.124	1.839
Øvrige finansielle omkostninger	-1.477	-1.209
<b>Resultat før skat</b>	<b>-121.992</b>	<b>323.118</b>
Skat af årets resultat	24.023	-74.207
<b>Årets resultat</b>	<b>-97.969</b>	<b>248.911</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	0	248.911
Disponeret fra overført resultat	-97.969	0
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-97.969</b>	<b>248.911</b>

## Balance 31. december

<b>Aktiver</b>	2024	2023
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	6.415	32.083
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>6.415</u>	<u>32.083</u>
Deposita	83.738	82.500
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>83.738</u>	<u>82.500</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>90.153</u></b>	<b><u>114.583</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	282.973	34.028
Udskudte skatteaktiver	54.160	30.137
Andre tilgodehavender	110.873	3.013.707
Periodeafgrænsningsposter	17.412	12.655
Tilgodehavender i alt	<u>465.418</u>	<u>3.090.527</u>
Likvide beholdninger	2.657.482	184.197
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>3.122.900</u></b>	<b><u>3.274.724</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>3.213.053</u></b>	<b><u>3.389.307</u></b>

## Balance 31. december

---

<b>Passiver</b>	2024	2023
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	400.000	400.000
Overført resultat	668.571	766.540
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>1.068.571</u></b>	<b><u>1.166.540</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	712.116	1.261.027
Gæld til tilknyttede virksomheder	344.336	0
Anden gæld	497.176	668.407
Periodeafgrænsningsposter	590.854	293.333
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>2.144.482</u>	<u>2.222.767</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>2.144.482</u></b>	<b><u>2.222.767</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>3.213.053</u></b>	<b><u>3.389.307</u></b>

## 2 Eventualposter

## Noter

---

	2024 kr.	2023 kr.
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	3.876.368	3.513.790
Pensioner	453.745	402.138
Andre omkostninger til social sikring	56.111	42.708
	<u>4.386.224</u>	<u>3.958.636</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>6</u>	<u>5</u>

## 2. Eventualposter

### Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 114 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 5 måneder og en samlet restleasingydelse på 460 t.kr.

Selskabet har indgået lejekontrakt på kontorlokaler. Forpligtelsen i opsigelsesperioden udgør 131 t.kr.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

### Tanja Have

Navn returneret af MitId: Tanja Maria Have  
Direktør  
ID: 8aec17de-3683-40c5-b62d-93e5bf2ff93f  
IP-adresse: 212.112.155.54:31302  
Dato for underskrift: 07-05-2025 08:57:00 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId



### Lars Tveen

Navn returneret af MitId: Lars Tveen  
Bestyrelsesformand  
ID: 913de812-0adf-4a39-af51-163cccb57a35  
IP-adresse: 62.243.36.42:22750  
Dato for underskrift: 07-05-2025 10:02:26 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId



### Anders Stahlschmidt

Navn returneret af MitId: Anders Stahlschmidt  
Bestyrelsesmedlem  
ID: bfcc619b-0c7f-40d6-8b39-862fa6b060d8  
IP-adresse: 95.154.54.93:49407  
Dato for underskrift: 07-05-2025 09:24:42 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId



### Gitte Rindalsholt

Navn returneret af MitId: Gitte Tveen Rindalsholt  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 6f504423-a3ff-4039-b52b-dcf7bf675f58  
IP-adresse: 62.243.36.42:18239  
Dato for underskrift: 07-05-2025 12:44:34 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId



### Maj Kirkegaard Rotne

Navn returneret af MitId: Maj Kirkegaard Rotne  
Revisor  
ID: 37706493-7ff4-49e0-a4a2-d5dcd8bf3821  
IP-adresse: 77.68.149.93:36037  
CVR-match med MitId  
Dato for underskrift: 07-05-2025 13:38:39 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId



### Jesper Hansen

Navn returneret af MitId: Jesper Hansen  
Revisor  
ID: 9fe349d6-e07b-4d28-9647-879528a42917  
IP-adresse: 77.68.149.93:61793  
CVR-match med MitId  
Dato for underskrift: 07-05-2025 13:06:23 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId



### Anders Stahlschmidt

Navn returneret af MitId: Anders Stahlschmidt  
Dirigent  
ID: bfcc619b-0c7f-40d6-8b39-862fa6b060d8  
IP-adresse: 95.154.54.93:25708  
Dato for underskrift: 07-05-2025 13:41:30 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: 7502efkkjN252534329