
Nordsjællands Vin & Spiritus Import ApS

CVR-nr.: 38387847

Stengade 47A
3000 Helsingør

Årsrapport
1. oktober 2024 - 30. september 2025

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

25/03/2026

Carl Martin Cristian Warnbring
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

Påtegninger

Ledespåtegning

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden Nordsjællands Vin & Spiritus Import ApS
Stengade 47A
3000 Helsingør
e-mailadresse: info@raschvin.dk
CVR-nr.: 38387847
Regnskabsår: 01/10/2024 - 30/09/2025

Revisor Talsnedkeren v/Kurt Friborg Jensen
Strandgade 52, 1 th
3000 Helsingør
DK Danmark
CVR-nr.: 36279079
P-enhed: 1020037586

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. oktober 2024 - 30. september 2025 for Nordsjællands Vin & Spiritus Import ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Helsingør, den 24/03/2026

Direktion

Carl Martin Christian Warnbring

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Nordsjællands Vin & Spiritus Import ApS

Konklusion

Jeg har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Nordsjællands Vin & Spiritus Import ApS for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025, der omfatter resultatopgørelse, balancen og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Jeg har udført min udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Mit ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”.

Jeg er uafhængig af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom jeg har opfyldt mine øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er min opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for min konklusion.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar

Mit ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet.

Dette kræver, at jeg planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for min konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for min konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og jeg udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Min konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og jeg udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til min udvidede gennemgang af årsregnskabet er det mit ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller min viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Mit ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det min opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Jeg har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Helsingør, den 24/03/2026

Talsnedkeren v/Kurt Friberg Jensen
CVR-nr.: 36279079
Kurt Friberg Jensen, mne5883
Registreret revisor

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er handel med vin og spiritus.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet er på t.kr. 39.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som efterfølgende beskrevet for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indgår i omsætningen, på tidspunktet for levering og risikoovergang til køber, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Omregning af fremmed valuta

Salg i fremmed valuta omregnes til den kurs, der gives til kunderne på salgstidspunktet.

Valutakursdifferencer, der opstår mellem den ved salget anvendte kurs og den faktiske vekselkurs, indregnes i resultatopgørelsen som et nettobeløb under andre indtægter eller andre omkostninger, afhængig af, om nettokursdifferencen er positiv eller negativ.

Beholdning af fremmed valuta, som ikke er vekslet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Forskellen mellem balancedagens kurs og den ved salget anvendte kurs indgår i årets i årets nettokusgevinst/tab som beskrevet ovenfor.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster indeholder renter samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver udgøres af depositum vedr. lejemål og måles til kostpriser.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmaterial og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar afskrives lineært over de forventede brugstider, der er vurderet til at udgøre 5 år, restværdi 0.

Aktiver med en anskaffelsespris under skattevæsenets beløbsgrænse for småaktiver samt EDB-programmer, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Indretning af lejede lokaler afskrives lineært over de forventede brugstider, der er vurderet til at udgøre 5 år, restværdi 0.

Varebeholdning

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der normalt svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Gælden er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst. Udskudt skat og skatteaktiver måles efter den balanceorienterede metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi.

Resultatopgørelse 1. okt. 2024 - 30. sep. 2025

	Note	2024/25	2023/24
		kr.	kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		513.013	847.040
Lønninger		-462.277	-360.388
Pensioner		-10.132	0
Andre omkostninger til social sikring		-142	-170
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-9.772	-19.401
Resultat af ordinær primær drift		30.690	467.081
Andre finansielle indtægter		18.668	23.481
Øvrige finansielle omkostninger		-157	-930
Ordinært resultat før skat		49.201	489.632
Skat af årets resultat		-10.332	-106.807
Årets resultat		38.869	382.825
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		38.869	382.825
I alt		38.869	382.825

Balance 30. september 2025

Aktiver

	Note	2024/25	2023/24
		kr.	kr.
Indretning af lejede lokaler		0	9.772
Materielle anlægsaktiver i alt		0	9.772
Deposita		80.000	80.000
Finansielle anlægsaktiver i alt		80.000	80.000
Anlægsaktiver i alt		80.000	89.772
Fremstillede varer og handelsvarer		4.561.252	3.983.080
Forudbetalinger for varer		0	139.790
Varebeholdninger i alt		4.561.252	4.122.870
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		28.681	132.448
Tilgodehavende skat		86.884	246.130
Andre tilgodehavender		1.900	1.262
Periodeafgrænsningsposter		35.277	143.085
Tilgodehavender i alt		152.742	522.925
Likvide beholdninger		4.555.388	3.717.382
Omsætningsaktiver i alt		9.269.382	8.363.177
AKTIVER I ALT		9.349.382	8.452.949

Balance 30. september 2025

Passiver

	Note	2024/25	2023/24
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		50.100	50.100
Overført resultat		4.917.156	4.878.287
Egenkapital i alt		4.967.256	4.928.387
Hensættelse til udskudt skat		0	1.086
Hensatte forpligtelser i alt		0	1.086
Leverandører af varer og tjenesteydelser		167.819	30.000
Skyldig moms og afgifter		11.977	109.827
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		39.830	8.649
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		4.162.500	3.375.000
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		4.382.126	3.523.476
Gældsforpligtelser i alt		4.382.126	3.523.476
PASSIVER I ALT		9.349.382	8.452.949

Noter

1. Oplysning om andre forpligtelser, herunder leasingforpligtelser, som ikke er indregnet i balancen

Summen af selskabets andre forpligtelser udgør t.kr. 165.

2. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2024/25
Gennemsnitligt antal ansatte	1