Bofællesskabet Lily ApS

CVR-nr.: 44756757

Stationsvej 61
3650 Ølstykke

Årsrapport
28. marts 2024 - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den

03/06/2025

Jonas Hjorth
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger
Virksomhedsoplysninger
Påtegninger
Ledelsespåtegning
Ledelsesberetning
Ledelsesberetning
Årsregnskab
Anvendt regnskabspraksis
Resultatopgørelse
Balance
Noter

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Bofællesskabet Lily ApS Stationsvej 61 3650 Ølstykke
	Telefonnummer: 30149864 e-mailadresse: jonas@kassebil.dk
	CVR-nr.: 44756757 Regnskabsår: 28/03/2024 - 31/12/2024

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 28. marts 2024 - 31. december 2024 for Bofællesskabet Lily ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

, den

Direktion

Jonas Hjorth Nielsen

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter
Som det første beskrives virksomhedens væsentligste aktiviteter - altså hvad laver virksomheden?

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold
Dernæst redegøres for, om det økonomiske resultat har levet op til forventningerne.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning
Denne del medtages kun, hvis der er sket noget af afgørende betydning for regnskabsbrugerens vurdering af virksomheden

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.
Regnskabsgrundlag
Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B virksomheder og bekendtgørelse nr. 1758 af 27. december 2016 om branchefællesskaber for arbejdsmiljø.

Generelt om indregning og måling
Regnskabet er udarbejdet ud fra det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes.

Alle omkostninger, der er afholdt for at opfylde årets mål og formål er indregnet i resultatopgørelsen. Dette gælder også afskrivninger, nedskrivninger, hensættelser og hensatte forpligtelser.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at aktivet vil tilfalde branchefællesselskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at branchefællesskabet skal afholde forpligtelsen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen (den 31. december).

Resultatopgørelsen

Indtægter
Tilskud fra Arbejdstilsynet og Arbejdsmiljørådet indregnes i årsregnskabet i takt med at tilskuddet modtages, uanset hvilke periode bidraget vedrører.

Omkostninger
Omkostninger periodiseres således, at omkostninger der indregnes i resultatopgørelsen alene vedrører regnskabsåret. Finansielle omkostninger omfatter renteindtægter og – udgifter samt gebyrer mv.

Omkostninger til aktiviteter
Udgifter til de aktiviteter, som er godkendt af branchefællesskabet, er indregnet med alle udgifter, som er afholdt i året minus tidligere års hensatte beløb. Udgifterne til aktiviteterne er periodiseret således, at omkostninger først indregnes i takt med aktiviteternes fremdrift.

Balancen

Tilgodehavender
Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilke for alle praktiske formål svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver
Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser
Anden gæld end gæld i forbindelse med aktiviteter optages til amortiseret kostpris, hvilket for alle praktiske formål svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver
Posten vedrører uudnyttet tilskud i forbindelse med aktiviteter finansieret af midler fra Arbejdstilsynet, Arbejdsmiljørådet og midler afledt heraf. Uudnyttet tilskud fremkommer som årets udbetalte tilskud og midler afledt heraf jf. ovenfor samt uudnyttet tilskud fra tidligere år fratrukket årets omkostninger fra resultatopgørelsen. De uudnyttede tilskud er opdelt, så det af regnskabet er identificerbart fra hvilke tilskudsår de uudnyttede tilskud stammer.

Eventualforpligtelser
Eventualforpligtelser oplyses der for særskilt i den redegørelse, som medfølger regnskabet.

Resultatopgørelse 28. mar. 2024 - 31. dec. 2024

	Note	2024
		kr.
Nettoomsætning		0
Eksterne omkostninger		0
Bruttoresultat		**0**
Bruttofortjeneste/Bruttotab		**0**
Personaleomkostninger		0
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		0
Resultat af ordinær primær drift		**0**
Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver		0
Andre finansielle indtægter		0
Nedskrivning af finansielle aktiver		0
Øvrige finansielle omkostninger		0
Ordinært resultat før skat		**0**
Skat af årets resultat		0
Årets resultat		**0**
Forslag til resultatdisponering		
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		0
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		0
Overført resultat		0
I alt		**0**

Balance 31. december 2024

Aktiver

	Note	2024
		kr.
Goodwill		0
Immaterielle anlægsaktiver i alt		**0**
Grunde og bygninger		0
Produktionsanlæg og maskiner		0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0
Brugsretsaktiver		0
Materielle anlægsaktiver i alt		**0**
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		0
Kapitalandele i associerede virksomheder		0
Kapitalinteresser		0
Andre værdipapirer og kapitalandele		0
Kontraktlige aktiver		0
Finansielle anlægsaktiver i alt		**0**
Anlægsaktiver i alt		**0**
Råvarer og hjælpematerialer		0
Fremstillede varer og handelsvarer		0
Varebeholdninger i alt		**0**
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		0
Igangværende arbejder for fremmed regning		0
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0
Tilgodehavender hos associerede virksomheder		0
Tilgodehavender hos kapitalinteresser		0
Tilgodehavende skat		0
Tilgodehavender moms og afgifter		0
Andre tilgodehavender		0
Kontraktlige aktiver		0
Tilgodehavender i alt		**0**
Andre værdipapirer og kapitalandele		0
Værdipapirer og kapitalandele i alt		**0**
Likvide beholdninger		40.000
Omsætningsaktiver i alt		**40.000**
AKTIVER I ALT		**40.000**

Balance 31. december 2024

Passiver

	Note	2024
		kr.
Registreret kapital mv.		40.000
Andre reserver		0
Overført resultat		0
Forslag til udbytte		0
Egenkapital i alt		**40.000**
Hensættelse til udskudt skat		0
Hensatte forpligtelser i alt		**0**
Gæld til realkreditinstitutter		0
Gæld til banker		0
Skyldig selskabsskat		0
Kontraktlige forpligtelser		0
Langfristede gældsforpligtelser i alt		**0**
Gæld til realkreditinstitutter		0
Gæld til banker		0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		0
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder		0
Gældsforpligtelser til associerede virksomheder		0
Gældsforpligtelser til kapitalinteresser		0
Skyldig selskabsskat		0
Skyldig moms og afgifter		0
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		0
Forslag til udbytte for regnskabsåret		0
Kontraktlige forpligtelser		0
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		**0**
Gældsforpligtelser i alt		**0**
PASSIVER I ALT		**40.000**

Noter

1. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2024
Gennemsnitligt antal ansatte	0

Ingen ansatte da selskabet ikke er taget i drift