

TEL. : +45 3945 0200
FAX : +45 3945 0202
CVR : 18 9679 01

BHA STATS-AUTORISERET REVISION A/S
TUBORGVEJ 32, DK-2900 HELLERUP
BHA-REVISION.DK

BHA :
REVISION

Harbot ApS

Kattesundet 4, 2. 1458 København K

CVR-nr. 41 53 24 67

Årsrapport for 1. januar – 31. december 2024

Godkendt på generalforsamlingen

den 28/4 2025

Dirigent Jacob Reimer Olesen

INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport.....	2
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5 – 6
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar- 31. december 2024 for Harbot ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar- 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Ledelsen oplyser, at selskabet opfylder kravene til fravalg af revision.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 28. april 2025

Direktion

Jacob Reimer Olesen

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSRAPPORT

Til den daglige ledelse i Harbot ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Harbot ApS for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hellerup, den 28. april 2025
BHA Statsautoriseret Revision A/S
CVR-nr. 18 96 79 01

Jeppe Winding
statsautoriseret revisor
mne41343

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet

Harbot ApS
Kattesundet 4, 2.
1458 København K
Danmark

CVR nr. 41 53 24 67
Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Hjemstedskommune: København

Direktion

Jacob Reimer Olesen

LEDELSESBERETNING

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet består i at eje anparter i andre virksomheder samt hermed beslægtet virksomhed.

Udvikling i regnskabsåret

Selskabets resultat og økonomiske udvikling er som forventet.

Der forventer et positivt resultat for det kommende år.

Selskabet forventer at retablere kapitalen det kommende regnskabsår. Det er ledelsens opfattelse at selskabets likviditetsressourcer er tilstrækkelige til den fremtidige drift. Ejeren står tilbage fra øvrige kreditorer.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Det er ledelsens opfattelse, at der ikke er indtrådt betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets udløb, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle situation.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Harbot ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B virksomhed med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Om den anvendte regnskabspraksis kan der oplyses følgende.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. Endvidere indregnes alle omkostninger, herunder af- og nedskrivninger i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen når det er sandsynligt at selskabet er forpligtet til at betale og forpligtelsen kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for de enkelte regnskabsposter.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten indeholder årets nettoomsætning, fratrukket andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn & gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomheds medarbejder. I personale omkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS – fortsat**Finansielle poster**

Finansielle indtægter og -omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og fremmed valuta samt amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

Udbytter fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

Selskabsskat og udskudt skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Udskudt skat måles efter gældsmetoden af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

BALANCEN**Finansielle anlægsaktiver****Kapitalinteresser**

Kapitalinteresser indregnes til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvide beholdninger:

Likvide beholdninger består af indestående i pengeinstitutter. Likvide beholdninger indregnes til dagsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Efterfølgende opgøres de til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. januar - 31. december 2024

	<u>Note</u>	<u>2024</u> <u>kr.</u>	<u>2023</u> <u>kr.</u>
BRUTTORESULTAT		-7.678	261.552
Personaleomkostninger.....	1	<u>568</u>	<u>200.000</u>
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER.....		-8.246	61.552
Finansielle omkostninger		<u>7.994</u>	<u>8</u>
RESULTAT FØR SKAT		-16.240	61.544
Skat af årets resultat	2	<u>0</u>	<u>1.066</u>
ÅRETS RESULTAT		<u>-16.240</u>	<u>60.478</u>
 <u>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</u>			
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		0	0
Overført resultat		<u>-16.240</u>	<u>60.478</u>
		<u>-16.240</u>	<u>60.478</u>

BALANCE pr. 31. december 2024

<u>AKTIVER</u>	Note	31/12 2024	31/12 2023
		kr.	kr.
Kapitalinteresser		20.000	20.000
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		20.000	20.000
ANLÆGSAKTIVER I ALT		20.000	20.000
Tilgodehavender hos kapitalinteresser.....		48.000	80.000
TILGODEHAVENDER.....		48.000	80.000
LIKVIDE BEHOLDNINGER		1.774	50.485
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT		1.774	50.485
AKTIVER I ALT		69.774	150.485
<u>PASSIVER</u>			
Anpartskapital		40.000	40.000
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		0	0
Overført resultat		-337.812	-321.572
EGENKAPITAL I ALT		-297.812	-281.572
Skyldig selskabsskat		0	1.066
Anden gæld		7.486	70.891
Mellemregning med kapitalejere		360.100	360.100
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT		367.586	432.057
GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT		367.586	432.057
PASSIVER I ALT		69.774	150.485

NOTER

	31/12 2024	31/12 2023
<u>Egenkapitalopgørelse</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Kapital primo	<u>40.000</u>	<u>40.000</u>
Kapital ultimo	<u>40.000</u>	<u>40.000</u>
Overført resultat:		
Saldo primo	-321.572	-382.050
Overført af årets resultat	<u>-16.240</u>	<u>60.478</u>
Overført til næste år	<u>-337.812</u>	<u>-321.572</u>
EGENKAPITAL I ALT	<u>-297.812</u>	<u>-281.572</u>

NOTER

	2024	2023
	kr.	kr.
<u>Note 1. Personaleudgifter</u>		
Gager og lønninger	0	200.000
Andre omkostninger til social sikring	568	0
	<u>568</u>	<u>200.000</u>
Gennemsnitlig antal ansatte	<u>0</u>	<u>1</u>

Note 2 - Skat af årets resultat

Skat af årets resultat	<u>0</u>	<u>1.066</u>
	<u>0</u>	<u>1.066</u>

Note 3 - Going Concern

Selskabet forventer at retablere kapitalen det kommende regnskabsår. Det er ledelsens opfattelse at selskabets likviditetsressourcer er tilstrækkelige til den fremtidige drift.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jacob Reimer Olesen

Direktør

Serienummer: bed2bf19-06fa-4186-8b9d-83e61ccbaaad

IP: 89.23.xxx.xxx

2025-05-01 06:53:48 UTC



Jeppe Winding

Statsautoriseret revisor

Serienummer: fe568cb4-9621-41ca-9b28-4d4ac1337d1d

IP: 92.241.xxx.xxx

2025-05-01 08:19:39 UTC



Jacob Reimer Olesen

Dirigent

Serienummer: bed2bf19-06fa-4186-8b9d-83e61ccbaaad

IP: 89.23.xxx.xxx

2025-05-01 12:14:47 UTC



Penneo dokumentnøgle: GJX75-TYYIK-YRIU3-R8600-59Q4R-KQ4XX

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.