

CJI ApS

Slagelsevej 94
4180 Sorø

CVR-nr. 29511667

Årsrapport for 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 9. marts 2024

Joseph Georges Ibrahim
Dirigent

Indholdsfortegnelse

| | |
|--|----|
| Ledespåtegning | 3 |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab..... | 4 |
| Virksomhedsoplysninger | 5 |
| Ledelsesberetning | 6 |
| Anvendt regnskabspraksis | 7 |
| Resultatopgørelse | 10 |
| Balance | 11 |
| Egenkapitalopgørelse | 13 |
| Noter | 14 |

CJI ApS

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 for CJI ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sorø, den 9. marts 2024

Direktion

Joseph Georges Ibrahim
Direktør

CJI ApS

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i CJI ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for CJI ApS for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Næstved, den 9. marts 2024

Revisions-Centret ApS

Godkendt revisionsvirksomhed

CVR-nr. 41578513

Brian Vahlkvist
Registreret revisor
mne30103

CJI ApS

Virksomhedsoplysninger

| | |
|-----------------------|--|
| Virksomheden | CJI ApS Slagelsevej 94 4180 Sorø |
| Telefon | 21 90 20 95 Joe |
| E-mail | valencia@valencia.dk |
| CVR-nr. | 29511667 |
| Stiftelsesdato | 12. april 2006 |
| Regnskabsår | 1. januar 2023 - 31. december 2023 |
| Direktion | Joseph Georges Ibrahim |
| Revisor | Revisions-Centret ApS Godkendt revisionsvirksomhed Erantisvej 53 4700 Næstved |
| CVR-nr. | 41578513 |

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i drift af restaurationsvirksomhed og investering indenfor samme branche.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 udviser et resultat på kr. 48.737, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en balancesum på kr. 980.092, og en egenkapital på kr. 158.995.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for CJI ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Nettoomsætning fra udlejning indregnes lineært i nettoomsætningen i takt med udlejningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, salg, administration og lokaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner, andre omkostninger til social sikring mv til selskabets medarbejdere og øvrige lønrelaterede omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

| | Brugstid | Restværdi |
|---|-----------------|------------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-7 år | 0% |
| Indretning af lejede lokaler | 5-7 år | 0% |

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentlige aktiviteter, herunder omkostninger vedr. andre driftsindtægter.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt godtgørelse af selskabsskat.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets regulering af udskudt skatteaktiv.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Varebeholdninger

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skatteaktiv

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktiviet forventes at kunne realiseres ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Andre tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og overført resultat fra tidligere år og indeværende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

| | Note | 2023 kr. | 2022 kr. |
|---|------|------------------|------------------|
| Bruttofortjeneste | | 2.042.228 | 1.592.627 |
| Personaleomkostninger | 1 | -1.916.461 | -1.708.288 |
| Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver | | -58.152 | -68.105 |
| Driftsresultat | | 67.615 | -183.766 |
| Finansielle indtægter | | 125 | 0 |
| Andre finansielle omkostninger | | -4.105 | -9.801 |
| Resultat før skat | | 63.635 | -193.567 |
| Skat af årets resultat | 2 | -14.898 | 38.480 |
| Årets resultat | | 48.737 | -155.087 |
| Forslag til resultatdisponering | | | |
| Overført resultat | | 48.737 | -155.087 |
| | | 48.737 | -155.087 |

Balance 31. december 2023

| | 2023 | 2022 |
|---|----------------|----------------|
| Note | kr. | kr. |
| Aktiver | | |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 143.853 | 118.429 |
| Indretning af lejede lokaler | 99.667 | 111.167 |
| Materielle anlægsaktiver | 243.520 | 229.596 |
| Anlægsaktiver | 243.520 | 229.596 |
| Råvarer og hjælpematerialer | 159.831 | 49.919 |
| Varebeholdninger | 159.831 | 49.919 |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 0 | 37.390 |
| Udskudte skatteaktiver | 30.591 | 45.489 |
| Andre tilgodehavender | 84.566 | 78.721 |
| Periodeafgrænsningsposter | 800 | 231 |
| Tilgodehavender | 115.957 | 161.831 |
| Likvide beholdninger | 460.784 | 367.265 |
| Omsætningsaktiver | 736.572 | 579.015 |
| Aktiver | 980.092 | 808.611 |

Balance 31. december 2023

| | Note | 2023 kr. | 2022 kr. |
|---|------|----------------|----------------|
| Passiver | | | |
| Virksomhedskapital | | 125.000 | 125.000 |
| Overført resultat | | 33.995 | -14.742 |
| Egenkapital | | 158.995 | 110.258 |
| Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse | | 177.657 | 187.458 |
| Langfristede gældsforpligtelser | | 177.657 | 187.458 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 234.896 | 182.589 |
| Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring | | 408.544 | 328.306 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | 643.440 | 510.895 |
| Gældsforpligtelser | | 821.097 | 698.353 |
| Passiver | | 980.092 | 808.611 |

Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen

3

Egenkapitalopgørelse

| | Virksomheds kapital | Overført resultat | I alt |
|--------------------------------------|--------------------------------|------------------------------|----------------|
| Egenkapital 1. januar 2023 | 125.000 | -14.742 | 110.258 |
| Årets resultat | 0 | 48.737 | 48.737 |
| Egenkapital 31. december 2023 | 125.000 | 33.995 | 158.995 |

Noter

| | 2023 | 2022 |
|---|------------------|------------------|
| 1. Personalemkostninger | | |
| Lønninger | 1.740.302 | 1.543.409 |
| Pensioner | 48.000 | 46.000 |
| Andre omkostninger til social sikring | 68.622 | 44.899 |
| Andre personalemkostninger | 59.537 | 73.980 |
| | 1.916.461 | 1.708.288 |
| | | |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede | <u>7</u> | <u>7</u> |
| | | |
| 2. Skat af årets resultat | | |
| Skat tidligere år | 0 | 3.769 |
| Årets ændring i udskudt skat | 14.898 | -42.249 |
| | 14.898 | -38.480 |
| | | |
| 3. Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen | | |
| Leasingforpligtelser ultimo år 2023 udgør tkr. 317. | | |

This document has been digitally signed and sealed using Capego SmartSign in accordance with the EU regulation known as eIDAS. The signatures within this original file carry legal validity and are binding in all EU states.

Important: Please refrain from making any changes to this file as it may impact its integrity.



All the original signatures incorporated in this document file strictly adhere to the provisions set forth by the European eIDAS regulation. They have been constructed in accordance with the PAdES (PDF Advanced Electronic Signatures) standard, as stipulated by the technical regulations specified in ETSI (European Telecommunications Standards Institute) 319 142. The signatures have been securely encoded within this document file, and the subsequent page(s) provide a visual representation of the encoded signatures.

These signatures hold legal weight and are enforceable in all EU states as regulated by eIDAS.

Read more:

<https://www.wolterskluwer.com/da-dk/solutions/capego-dk/smartsign/trust-center>

