



## Spitze ApS

Alfabetvej 20  
3600 Frederikssund  
CVR-nr. 40 63 20 77

# Årsrapport for 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 27. januar 2025

---

Stine Borgels Olsen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	8
Balance 31. december	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12

## **Ledelsespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Spitze ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederikssund, den 27. januar 2025

### **Direktion**

Stine Borgels Olsen

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### *Til kapitalejerne i Spitze ApS*

Vi har opstillet årsrapporten for Spitze ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Frederikssund, den 27. januar 2025

### **LPOG ApS**

Statsautoriserede Revisorer  
CVR-nr. 33 16 72 88

Anders Pedersen  
statsautoriseret revisor  
mne34550

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Spitze ApS  
Alfabetvej 20  
3600 Frederikssund

CVR-nr.: 40 63 20 77

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2024  
Stiftet: 2. juli 2019

Hjemsted: Frederikssund

### Direktion

Stine Borgels Olsen

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktiviteter er at drive rekrutterings- og rådgivningsvirksomhed.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2024 udviser et overskud på kr. 121.407, og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en egenkapital på kr. 161.817.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Spitze ApS for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af direkte omkostninger og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer og tjenesteydelser, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

#### Direkte omkostninger

Direkte omkostninger indeholder det forbrug af omkostninger, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2024</u> kr.	<u>2023</u> t.kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>951.997</b>	<b>1.036</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-794.557</u>	<u>-904</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>157.440</b>	<b>132</b>
Finansielle indtægter	2	321	0
Finansielle omkostninger	3	<u>-1.017</u>	<u>-3</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>156.744</b>	<b>129</b>
Skat af årets resultat	4	<u>-35.337</u>	<u>-29</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>121.407</u></b>	<b><u>100</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte		67.500	173
Overført resultat		<u>53.907</u>	<u>-73</u>
		<b><u>121.407</u></b>	<b><u>100</u></b>

## Balance 31. december

	Note	2024	2023
		kr.	t.kr.
<b>Aktiver</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		0	193
Andre tilgodehavender		20.300	0
Periodeafgrænsningsposter		8.624	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>28.924</b>	<b>193</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>315.369</b>	<b>268</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>344.293</b>	<b>461</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>344.293</b>	<b>461</b>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2024</u> kr.	<u>2023</u> t.kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		40.000	40
Overført resultat		54.317	0
Foreslået udbytte for regnskabsåret		67.500	173
<b>Egenkapital</b>		<u><b>161.817</b></u>	<u><b>213</b></u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		6.933	6
Selskabsskat		28.892	29
Anden gæld		146.651	213
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<u><b>182.476</b></u>	<u><b>248</b></u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<u><b>182.476</b></u>	<u><b>248</b></u>
<b>Passiver i alt</b>		<u><u><b>344.293</b></u></u>	<u><u><b>461</b></u></u>
Eventualforpligtelser	5		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		

## Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
Egenkapital 1. januar 2024	40.000	410	173.000	213.410
Betalt ordinært udbytte	0	0	-173.000	-173.000
Årets resultat	0	53.907	67.500	121.407
<b>Egenkapital 31. december 2024</b>	<b>40.000</b>	<b>54.317</b>	<b>67.500</b>	<b>161.817</b>

## Noter

	2024	2023
	kr.	t.kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	788.812	899
Andre omkostninger til social sikring	5.745	5
	<b>794.557</b>	<b>904</b>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	1	1
<b>2 Finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	321	0
	<b>321</b>	<b>0</b>
<b>3 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	1.017	3
	<b>1.017</b>	<b>3</b>
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	34.892	29
Regulering af skat vedrørende tidligere år	445	0
	<b>35.337</b>	<b>29</b>

## **Noter**

### **5 Eventualforpligtelser**

Der foreligger ingen eventualposter m.v.

### **6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Der foreligger ingen pantsætninger.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Stine Borgels Olsen

Direktør

Serienummer: 54311f51-b387-452a-9002-fc35436a1c0e

IP: 185.15.xxx.xxx

2025-01-28 08:52:16 UTC



## Anders Pedersen

LPOG ApS STATSAUTORISEREDE REVISORER CVR: 33167288

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 4e12ba13-4531-48d9-8e96-e7c463c58f2e

IP: 217.116.xxx.xxx

2025-01-28 08:59:08 UTC



## Stine Borgels Olsen

Dirigent

Serienummer: 54311f51-b387-452a-9002-fc35436a1c0e

IP: 185.15.xxx.xxx

2025-01-28 15:42:06 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter