

Deloitte.



Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2025	13
Balance pr. 31.12.2025	14
Egenkapitalopgørelse for 2025	16
Noter	17
Anvendt regnskabspraksis	20

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Fonden Syddanske Forskerparker
Forskerparken 10
5230 Odense M

CVR-nr.: 14555277

Hjemsted: Odense

Regnskabsår: 01.01.2025- 31.12.2025

Bestyrelse

Dorthe Lund Kaack, formand
Peter Sonny Berthold
Claus Erik Houden-Hansen
Jens Ringsmose
Jens Jørgen Andersen
Hans Henrik Banke

Direktion

Kristoffer Alex Dunne, direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Tværkajen 5
Postboks 10
5100 Odense

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025 for Fonden Syddanske Forskerparker.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten godkendes hermed.

Odense, den 01.05.2026

Direktion

Kristoffer Alex Dunne
direktør

Bestyrelse

Dorthe Lund Kaack
formand

Peter Sonny Berthold

Claus Erik Houden-Hansen

Jens Ringsmose

Jens Jørgen Andersen

Hans Henrik Banke

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden Syddanske Forskerparker

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Syddanske Forskerparker for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i

overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi revisionen af årsregnskabet for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 01.05.2026

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Per Krause Therkelsen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne19698

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Fondens hovedaktivitet består i at bidrage til at fremme forsknings- og innovationskulturen ved at drive og udvikle servicecentre med faciliteter til forskning og innovation, samt at bidrage til, at viden fra forsknings- og uddannelsesinstitutioner, enkeltpersoner og virksomheder omsættes i udvikling af nye virksomheder. Der foretages løbende produktudvikling af fondens hovedaktiviteter.

Beskrivelse af væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens resultatopgørelse for 2025 udviser et underskud på 2.435 t.kr. og fondens balance pr. 31. december 2025 udviser en egenkapital på 21.196 t. kr.

Fondens indtægter hidrører primært fra lokaleudlejning og honorarindtægter i forbindelse med de serviceydelser, som Fonden tilbyder lejerne i Forskerparkerne og Fondens øvrige samarbejdspartnere.

Redegørelse for fondsledelse

I henhold til §60 i lov om erhvervsdrivende fonde skal fondens bestyrelse tage stilling til komiteen for god fondsledelses anbefalinger efter følg eller forklar princippet. Fondens bestyrelse har gennemgået og taget stilling til hver enkelt anbefaling, som angivet nedenfor.

Nr. 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst én gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens forvaltning af dens samlede kapital modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen anmoder et medlem af bestyrelsen om at udføre særlige opgaver for

fonden ud over bestyrelseshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden og de øvrige medlemmer af bestyrelsen og en eventuel direktion.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.2.3 Det anbefales, at der i årsregnskabet oplyses om de eventuelle transaktioner, som fonden har indgået med interesseforbundne virksomheder. Oplysningerne bør omfatte arten af forholdet mellem fonden og den interesseforbundne virksomhed, arten af transaktionen samt transaktionens beløbsmæssige størrelse.

Transaktionerne vurderes at være af ikke væsentlig karakter. Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver og varetage det ansvar, der påhviler bestyrelsen.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen, der samtidig tager højde for en eventuel udpegningsret i vedtægten.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer. Ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer bør der tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.3.4 Det anbefales, at der årligt både i ledelsesberetningen og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,

- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, om genudpegningsperiode af medlemmet har fundet sted og udløb af den aktuelle udpegningsperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- om den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
- hvilke medlemmer der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

Bestyrelsesmedlemmer besidder en række andre ledelseshverv, som vurderes ikke at være relevante i forhold til

Fondens virke. Det samlede overblik kan tilgås på cvr registret.
Fonden følger derudover anbefalingen.

Nr. 2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.3.6 Det anbefales, at bestyrelsen vælger fondens formand og eventuelle næstformand for 1 år ad gangen. Genvalg kan finde sted.

Fonden følger anbefalingen. Bestyrelsen vælger bestyrelsesleder og vice bestyrelsesleder ved første ordinære bestyrelsesmøde hvert år.

Nr. 2.4.1 Det anbefales, at mindst en tredjedel af bestyrelsens medlemmer (eksklusive eventuelle medarbejdervalgte medlemmer) er uafhængige.

Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende f.eks.:

- er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller i en væsentlig dattervirksomhed eller i en væsentlig associeret virksomhed til fonden,
- inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse,
- inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos fondens eller fondens dattervirksomheders eksterne revisor,
- har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
- er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
- er stifter eller væsentlig gavegiver eller bidragsyder,
- er bestyrelsesmedlem i fonden, hvis fonden har til formål at yde støtte til bestyrelsesmedlemmets familie eller andre, som står bestyrelsesmedlemmet særligt nær,
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden, eller

- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der bevilger eller gentagne gange inden for de seneste fem år har bevilget væsentlige donationer til fonden.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år ad gangen, og maksimalt for en periode på fire år ad gangen. Genudpegning kan finde sted.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden følger ikke anbefalingen, da der ikke er fastsat en aldersgrænse, da dette ikke skønnes relevant. Fonden

vurderer i stedet på den samlede gennemsnitsalder i bestyrelsen, som ikke må være over 65 år.

Nr. 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsens, formandens og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. Karakteren og omfanget af evalueringsproceduren afhænger af fondens konkrete forhold og kan variere fra år til år.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier, og at formanden gennemgår denne med den/de pågældende.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 3.1.1 Det anbefales, at et eventuelt vederlag til fondens bestyrelsesmedlemmer er fast og ikke variabelt. Medlemmer af en eventuel direktion bør endvidere aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater.

Fonden følger anbefalingerne.

Direktøren modtager fast vederlag. Bestyrelsesmedlemmer modtager vederlag.

Nr. 3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet oplyses om, hvad medlemmerne af bestyrelsen og en eventuel direktion hver især modtager i samlet vederlag (specificeret på de enkelte poster) fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Herudover bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som medlemmerne af bestyrelsen og en eventuel direktion hver især modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.

Fonden følger anbefalingerne, idet det oplyses i årsrapporten, at der udbetales vederlag til fondens bestyrelse.

Bestyrelsesmedlemmer i Fonden Syddanske Forskerparker pr. 31.12.2025

Dorthe Lund Kaack (K, født 1979, indtrådt 13.12.2023, udløb december 2027)

Bestyrelsesmedlem og medejer af Micro Matic

Med en ph.d. i statskundskab har Dorthe en solid forståelse for strategi og ledelse. Til daglig spiller hun en central rolle i industrikoncernen Micro Matic som medejer og bidrager til familiens holdingselskab, C.C.N. Holding, som direktør.

Hendes erfaring strækker sig også til bestyrelsesarbejde i forskellige miljøer, herunder teknologi-startups og kulturinstitutioner, hvor hun anvender sin viden til at fremme udvikling og innovation. Dorthe Lund Kaack er anerkendt for sin praktiske tilgang og bidrag til vækst og udvikling i de sektorer, hun er involveret i. Dorthe Lund Kaack betragtes som uafhængigt medlem af bestyrelsen.

Peter Sonny Berthold, næstformand (M, født 1949, indtrådt 17.03.2014, genvalgt 01.12.2021, udløb marts 2025)

Fhv. borgmester i Egtved og forhenværende medlem af regionsrådet for Region Syddanmark

Peter Sonny Berthold har gennem et 40 år langt politisk liv opbygget en evne til at splitte problemstillinger, se muligheder og finde løsninger – ofte ad utraditionelle veje. Han er tidligere kompagnichef i

Hjemmeværnskompagni, og direktør i for Egtved Kursus Center. Desuden har han siddet som landsformand for Liberalt Oplysnings Forbund, Venstres Hovedbestyrelse, formand for Region Syd-/Østjyllands Turistråd, medlem af Regionsudvalget/Bruxelles, næstformand TAS (Trekantens Affaldsforbrændings Selskab) og i bestyrelsen for Pensionskassernes Administration, PKA A/S. Han har siddet i flg. politiske udvalg i regionsrådet: Økonomiudvalget, Videnskabetisk komité, Udvalget for Sundhedsinnovation og Erhvervsamarbejde i Danske Regioner og i bestyrelsen for det Syddanske EU-kontor i Bruxelles. Peter Sonny Berthold betragtes som uafhængigt medlem af bestyrelsen.

Jens Ringsmose (M, født 1973, indtrådt 12.04.2023, udløb april 2027)

Rektor på Syddansk Universitet siden november 2021

Jens Ringsmose er oprindeligt uddannet historiker på Syddansk Universitet, hvor han også har startet sin forskerkarriere med forskning i det sikkerheds- og forsvarspolitiske område. SDU har været gennemgående i Jens Ringsmose karrirere, det også tæller ansættelser ved Dansk Institut for Militære Studier og Forsvarsakademiet. Jens Ringsmose har tidligere været dekan på Det Samfundsvidenskabelige Fakultet på SDU, hvor han har skabt synlige resultater og blandt andet stået bag SDUs samarbejde med Media City Odense og SDU Business School. Karrieren består derudover af stor faglig og ledelsesmæssig erfaring, der tillige omfatter et stort nationalt og internationalt netværk. Jens Ringsmose betragtes som uafhængigt medlem af bestyrelsen.

Claus Erik Houden-Hansen (M, født 1960, indtrådt 29.04. 2020, genvalgt april 2024, udløb april 2028)

Rådmand i Odense

Claus Houden's netværk, referencer og engagement spænder vidt, som både erhvervs- og kulturperson. I det politiske liv har han erfaring som Rådmand for Beskæftigelses- og socialforvaltningen i Odense, medlem af økonomiudvalg mm. Han sidder i Fonden Nordatlantisk Hus som bestyrelsesformand og i bestyrelsen for Den Kgl. Balletskole, Odense og co-founder for den internationale Hans Christian Andersen Litteraturpris. Claus Houden betragtes som uafhængigt medlem af bestyrelsen.

Jens Jørgen Andersen (M, født 1964, indtrådt 01.12.2025, udløb december 2029)

Triple Helix Navigator og direktør i Hands On Mikrofonden,

Jørgen Andersen har gennem 15 år stået i spidsen for Bagger-Sørensen familien ejendomsinvesteringer, herunder opbygget den succesfulde erhvervsark "DANDY Business Park" hvor Triple Helix partnerskaber videninstitutioner, kommuner, klynger, erhvervshuse og en lang række start-up samt virksomheder har skabt et

helt unik innovationspark på 30.000 m2 med 200 virksomheder og 1,200 vidensmedarbejdere. I dag arbejder Jens Jørgen selv selvstændig partner for bla. Afkobling2030 (finansieret af Industriens Fond), sygehus Lillebælt, som CEO i Hands-on Mikrofonden samt indgår i bestyrelsen for Business Vejle, Uddannelse Vejle og Vejle Musikteaters handletank. Jens Jørgen betragtes som uafhængigt medlem af bestyrelsen.

Hans Henrik Banke(M, født 1960, indtrådt 01.12.2025, udløb december 2029)

Advokat i Focus Advokater P/S

Hans Henrik er jurist og har i mange år praktiseret som advokat i Focus Advokater P/S og har som led heri varetaget ledelseshverv. Hans arbejdsområde omfatter selskabsretlig rådgivning og herunder indenfor det fondsretlige område. Han har i mange år arbejdet med den erhvervsretlige grænseflade mellem privat virksomhed og offentlig henholdsvis reguleret virksomhed, særligt indenfor forsyningssektoren. Hans Henrik betragtes som uafhængigt medlem af bestyrelsen.

Redegørelse for uddelingspolitik

Fonden yder støtte til og iværksætter projekter, der understøtter fondens vedtægtsbestemte formål.

Der har i regnskabsåret 2025 henlagt til senere uddelinger, således henlæggelsen udgør 3 mio.kr. pr. 31.12.2025.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Bruttofortjeneste/-tab		5.406.911	5.246.798
Personaleomkostninger	1	(6.562.911)	(6.529.950)
Af- og nedskrivninger		(550.619)	(548.461)
Driftsresultat		(1.706.619)	(1.831.613)
Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder		(905.906)	1.688
Andre finansielle indtægter		178.033	296.109
Andre finansielle omkostninger		(110)	(5)
Resultat før skat		(2.434.602)	(1.533.821)
Skat af årets resultat	2	0	454.524
Årets resultat		(2.434.602)	(1.079.297)
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		(2.434.602)	(1.079.297)
Resultatdisponering		(2.434.602)	(1.079.297)

Balance pr. 31.12.2025

Aktiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.418.359	1.714.285
Materielle aktiver	3	1.418.359	1.714.285
Kapitalandele i associerede virksomheder		1.564.362	2.470.268
Andre værdipapirer og kapitalandele		500.000	500.000
Deposita		566.805	548.728
Finansielle aktiver	4	2.631.167	3.518.996
Anlægsaktiver		4.049.526	5.233.281
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		558.350	330.369
Udskudt skat	5	481.499	481.499
Andre tilgodehavender		494.477	460.963
Periodeafgrænsningsposter		236.118	337.173
Tilgodehavender		1.770.444	1.610.004
Likvide beholdninger		17.006.447	18.577.348

Omsætningsaktiver	18.776.891	20.187.352
Aktiver	22.826.417	25.420.633

Fonden Syddanske Forskerparker | Balance pr. 31.12.2025

15

Passiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Virksomhedskapital		9.950.000	9.950.000
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		246.054	1.151.960
Henlagt til uddelinger		3.000.000	1.158.470
Overført overskud eller underskud		8.000.005	11.370.231
Egenkapital		21.196.059	23.630.661
Deposita		302.225	328.466
Leverandører af varer og tjenesteydelser		541.976	756.004
Anden gæld		786.157	705.502
Kortfristede gældsforpligtelser		1.630.358	1.789.972
Gældsforpligtelser		1.630.358	1.789.972
Passiver		22.826.417	25.420.633

Andre ikke-indregnede forpligtelser	6
Eventualforpligtelser	7
Transaktioner med nærtstående parter	8

Egenkapitalopgørelse for 2025

	Virksomheds- kapital kr.	Reserve for nettoopskriv- ning efter indre værdis metode kr.	Henlagt til uddelinger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	9.950.000	1.151.960	1.158.470	11.370.231	23.630.661
Årets resultat	0	(905.906)	1.841.530	(3.370.226)	(2.434.602)
Egenkapital ultimo	9.950.000	246.054	3.000.000	8.000.005	21.196.059

Noter

1 Personaleomkostninger

	2025 kr.	2024 kr.
Gager og lønninger	5.720.095	5.658.479
Pensioner	745.557	778.401
Andre omkostninger til social sikring	97.259	93.070
	6.562.911	6.529.950

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	10	11
---	-----------	-----------

	Ledelsesve- derlag fra fonden 2025 kr.	Ledelsesve- derlag fra fonden 2024 kr.	Bestyrelsesv- ederlag fra fonden 2025 kr.	Bestyrelsesv- ederlag fra fonden 2024 kr.
Vederlag udbetalt til fondens direktion og bestyrelse				
Direktionsvederlag	1.133.572	1.010.762		

Iben Lindhardt Fechtenburg			25.000	50.000
Claus Erik Houden-Hansen			25.000	25.000
Peter Sonny Berthold			25.000	25.000
Dorthe Lund Kaack			37.500	25.000
Jens Ringsmose			25.000	25.000
Hans Henrik Banke			6.250	0
Jens Jørgen Andersen			6.250	0
Total	1.133.572	1.010.762	150.000	150.000

2 Skat af årets resultat

			2025 kr.	2024 kr.
Ændring af udskudt skat			0	(454.524)
			0	(454.524)

3 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	5.043.296
Tilgange	254.693
Afgange	(72.330)
Kostpris ultimo	5.225.659
Af- og nedskrivninger primo	(3.329.011)
Årets afskrivninger	(550.619)
Tilbageførsel ved afgange	72.330
Af- og nedskrivninger ultimo	(3.807.300)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	1.418.359

4 Finansielle aktiver

Kapitalandele
i associerede
Andre
værdipapirer
og kapital-

	virksomheder kr.	andele kr.	Deposita kr.
Kostpris primo	1.314.932	500.000	548.728
Tilgange	0	0	35.280
Afgange	0	0	(17.203)
Kostpris ultimo	1.314.932	500.000	566.805
Opskrivninger primo	1.155.336	0	0
Andel af årets resultat	(905.906)	0	0
Opskrivninger ultimo	249.430	0	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	1.564.362	500.000	566.805
		Ejerandel	Egenkapital
Kapitalandele i associerede virksomheder	Hjemsted	%	kr.
Syddansk Innovation ApS	Odense	50,0	3.128.723

5 Udskudt skat

Udskudt skat vedrører materielle aktiver og andre hensatte forpligtelser, ssamt fremførbare underskud

Udskudte skatteaktiver

Herudover er der et udskudt skatteaktiv vedrørende fremførbare underskud på 1,5 mio.kr., der ikke er indregnet i årsrapporten.

6 Andre ikke-indregnede forpligtelser

	2025 kr.	2024 kr.
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	1.942.425	1.992.204

Ud over ovenstående leje- eller leasingforpligtelser, har virksomheden pr. balancedagen indgået øvrige væsentlige ikke-indregnede forpligtelser til afvikling efter balancedagen, samlet på 2.423 t.kr.

7 Eventualforpligtelser

Sag om betaling for leverancer er afsluttet, uden det har påvirket fondens økonomisk stilling.

8 Transaktioner med nærtstående parter

Fonden ejer 50% af Syddansk Innovation ApS (SDI), som er nærtstående part til fonden. SDI har yderligere lejemål hos fonden med en årlig husleje på 9 t.kr.

Både Syddansk Universitet og Region Syddanmark, som er præsenteret i fondens bestyrelse, indgår som lejere i fondens afdelinger, på almindelige vilkår.

Fonden har en mindre ejerandel i Ejendomsselskabet Den Fynske Forskerpark, med hvem den har indgået flere

husleje,- administrations,- og driftsaftaler.

Der er udover oplysning i note 1 ingen transaktioner med ledende medarbejdere, tilknyttede virksomheder eller andre nærtstående parter.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning består af husleje & salg af tjenesteydelser, som indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for fondens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle aktiver.

Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder

Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder omfatter den forholdsmæssige andel af de enkelte associerede virksomheders resultat.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle aktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

For indretning af lejede lokaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Kapitalandele i associerede virksomheder

Kapitalandele i associerede virksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode (equity-metoden). Dette indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi.

Nettoopskrivning af kapitalandele i associerede virksomheder overføres i forbindelse med resultatdisponeringen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen.

Goodwill opgøres som forskellen mellem kostprisen for kapitalandelene og dagsværdien af den forholdsmæssige andel af de overtagne aktiver og forpligtelser. Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastsættes på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill er fuldt afskrevet i regnskabsåret.

Kapitalandele i associerede virksomheder nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Kapitalandele i associerede virksomheder opfylder definitionerne på både kapitalinteresser og associerede virksomheder, men er i årsregnskabet præsenteret som kapitalandele i associerede virksomheder, da denne benævnelse mere præcist beskriver virksomhedens involvering i de pågældende virksomheder.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen, og unoterede kapitalandele, der måles til kostpris eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv. Der indregnes dog ikke udskudt skat af ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill og midlertidige forskelle opstået på anskaffelsestidspunktet, som ikke er opstået ved en virksomhedssammenslutning, og som ikke har effekt på det regnskabsmæssige resultat eller den skattepligtige indkomst.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

Uddelinger

Uddelinger, som er i overensstemmelse med fondens formål og vedtaget på balancedagen, men som ikke er udbetalt på balancedagen, indregnes som gældsforpligtelse.

Henlagt til uddelinger

På bestyrelsesmødet, hvor godkendelse af årsregnskabet sker, beslutter bestyrelsen en beløbsramme, som forventes uddelt. Dette beløb overføres fra de frie reserver til henlagt uddelinger. I takt med, at uddelingerne bliver kundgjort over for modtager, udbetaltes beløbene, eller overføres til gældsforpligtelser.

Skyldige uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og meddelt modtageren på balancedagen, men som ikke er udbetalt på balancedagen, indregnes i balancen under anden gæld.

Skyldige uddelinger, der forventes udbetalt inden for et år fra balancedagen, er i balancen indregnet som

kortfristede gældsforpligtelser, mens skyldige uddelinger, der forventes udbetalt efter et år fra balancedagen, er indregnet som langfristede gældsforpligtelser i balancen.

