

---

# Rasmus Krabbe Barslund Odense ApS

**CVR-nr.: 41778377**

Bøgesangervænget 23  
5210 Odense NV

Årsrapport  
1. januar 2024 - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

**30/07/2025**

---

**Rasmus Krabbe Barslund**  
**Dirigent**

---



**Indhold**

**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

**Påtegninger**

Ledespåtegning

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

## Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden** Rasmus Krabbe Barslund Odense ApS  
Bøgesangervænget 23  
5210 Odense NV

CVR-nr.: 41778377  
Regnskabsår: 01/01/2024 - 31/12/2024

**Bankforbindelse** Sparekassen Danmark A/S

## Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 01.01.2024 - 31.12.2024 for Rasmus Krabbe Barslund Odense ApS.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Direktionen anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 – 31. december 2024.

Efter direktionens opfattelse er årsrapporten korrekt og fuldstændig, og indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Da årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023 samt regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 i begge regnskabsår opfylder følgende kriterier:

**Nettoomsætning mindre end 8 mio. kr.**

**Balancesum mindre end 4 mio. kr.**

**Har haft mindre end 12 gennemsnitligt antal heltidsbeskæftiget i løbet af regnskabsåret**

har direktionen samtidig hermed besluttet med virkning fra regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025 at **fortsætte med fravalg af revision**.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Odense, den 30/07/2025

### Direktion

Rasmus Krabbe Barslund  
Direktør

Laura Amalie Krabbe Barslund  
Direktør

# Ledelsesberetning

## Præsentation af virksomheden

Selskabets hovedaktivitet er at drive malervirksomhed samt virksomhed beslægtet hermed.

## Udvikling i økonomiske aktiviteter og forhold

Resultatet for det forløbne år er og har været utilfredsstillende.

Resultatet blev for året 01.01.2024 - 31.12.2024 et overskud på kr. 23.512 efter skat, hvorefter egenkapitalen udgør kr. - 44.070.

## Supplerende oplysninger

Ledelsen er opmærksom på, at selskabet har tabt sin egenkapital og derfor er omfattet af selskabslovens regler om kapitaltab.

Ledelsen forventer dog denne reableret over en årrække.

## Fortsat drift

Ledelsen er opmærksom på, at det er en forudsætning for selskabets evne til at fortsætte driften, at hovedpartshaveren, banken og pengekreditorer stiller den fornødne likviditet til rådighed.

Ledelsen forventer, at likviditeten fortsat vil blive stillet til rådighed for selskabet.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning, som forrykker årsrapportens udsagn.

Odense, den 30. juli 2025

Direktion:

-----  
Rasmus Krabbe Barslund

-----  
Laura Amalie Krabbe Barslund

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Årsrapporten for 2024 er aflagt efter samme regnskabsprincip som sidste år, og er aflagt i dkr.

De anvendte regnskabs- og vurderingsprincipper er i hovedtræk følgende:

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger med de beløb der vedrører regnskabsåret.

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttoresultat

Bruttoresultatet er et sammendrag af nettoomsætning samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes excl. moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Som indtægtskriterium er anvendt faktureringsprincippet.

I henhold til ÅRL § 32 oplyses omsætningen ikke, men er indeholdt i bruttoresultatet.

#### Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter direkte og indirekte omkostninger, der afholdes for at opnå nettoomsætningen, herunder omkostninger til hjælpematerialer mv.

#### Salgs- og distributionsomkostninger

Salgs- og distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til salgskampagner, herunder reklameomkostninger, rejseomkostninger mv.

#### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til ledelse og administration af selskabet, herunder omkostninger til det administrative personale og ledelsen samt kontorholdsomkostninger, advokat,

revisor mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv til selskabets personale.

### **Afskrivninger**

Afskrivninger er foretaget lineært over aktivernes forventede driftsøkonomiske levetid.

Eventuelle nedskrivninger udgiftsføres over resultatopgørelsen, såfremt enkelte aktiver undergår en større værdiforringelse i et enkelt år.

Tab eller fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver resultatføres sammen med afskrivninger.

### **Finansielle poster**

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger mv samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

### **Skat**

Årets selskabsskat, som består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen. Forskydningen i den udskudte skat er i balancen opført under hensættelser.

Beregnete aktuelle skatter afsættes med 22% af årets skattepligtige indkomst. Procenttillæg som følge af valg af betalingstidspunkt afsættes sammen med den aktuelle skat.

Udskudte skatter afsættes med 22% skat.

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

## **Balancen**

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar : 3 - 5 år Restværdi: 0%

Småanskaffelser under kr. 33.100 indregnes i resultatopgørelsen.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger indregnes og måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Debitorer der er under konkurs, i betalingsstandsning eller på anden måde har tilkendegivet manglende betalingsevne, er nedskrevet enten til 0 eller til forventet dividende.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

**Værdipapirer**

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver indregnes og måles til dagsværdi på balancedagen.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

**Udbytte**

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

**Udskudt skat**

Under hensættelser er optaget den udskudte skat, der påhviler på forskellen mellem den regnskabsmæssige og skattemæssige behandling af balancens poster.

**Gæld**

Gæld måles som udgangspunkt til amortiseret kostpris. Hvor der hverken er kurstab eller kursgevinst, svarer amortiseret kostpris i al væsentlighed til nominel restgæld.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter indtægter, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter indregnes og måles til kostpris.

**Garantiforpligtelser**

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af fejl og mangler indenfor garantiperioden. Garantiforpligtelser indregnes og måles til nominel værdi på grundlag af tidligere års erfaringer.

## Resultatopgørelse 1. jan. 2024 - 31. dec. 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab</b>		<b>118.322</b>	<b>94.642</b>
Personaleomkostninger	1	-52.223	-158.367
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	-7.200	-7.200
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>58.899</b>	<b>-70.925</b>
Andre finansielle indtægter		48	11
Øvrige finansielle omkostninger		-24.106	-21.150
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>34.841</b>	<b>-92.064</b>
Skat af årets resultat	3	-11.329	18.271
<b>Årets resultat</b>		<b>23.512</b>	<b>-73.793</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		23.512	-73.793
<b>I alt</b>		<b>23.512</b>	<b>-73.793</b>

## Balance 31. december 2024

### Aktiver

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		21.600	28.800
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>4</b>	<b>21.600</b>	<b>28.800</b>
Deposita		0	4.800
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>0</b>	<b>4.800</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>21.600</b>	<b>33.600</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		0	46.968
Udskudte skatteaktiver		36.632	18.271
Andre tilgodehavender		0	32.881
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>36.632</b>	<b>98.120</b>
Likvide beholdninger		2.124	11.136
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>38.756</b>	<b>109.256</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>60.356</b>	<b>142.856</b>

## Balance 31. december 2024

### Passiver

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		40.000	40.000
Overført resultat		-84.070	-179.775
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>-44.070</b>	<b>-139.775</b>
Gæld til banker		8.935	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		0	51.894
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder		45.614	45.620
Skyldig moms og afgifter		22.419	69.443
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring	5	27.181	34
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		277	115.640
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>104.426</b>	<b>282.631</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>104.426</b>	<b>282.631</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>60.356</b>	<b>142.856</b>

## Noter

### 1. Personaleomkostninger

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Løn og gager	50.000	154.188
Pensionsbidrag	0	2.437
Andre omkostninger til social sikring	2.026	1.704
Andre personaleomkostninger	197	38
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>52.223</b>	<b>158.367</b>

### 2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	7.200	7.200
<b>Af- og nedskrivninger i alt</b>	<b>7.200</b>	<b>7.200</b>

### 3. Skat af årets resultat

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Aktuel skat	0	0
Ændring af udskudt skat	11.329	-18.271
<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>11.329</b>	<b>-18.271</b>

#### 4. Materielle anlægsaktiver i alt

	<b>Andre Anlæg, driftsmateriel og inventar kr.</b>
Kostpris primo	36.000
Tilgang	0
Afgang	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>36.000</b>
Opskrivninger primo	0
Årets opskrivning	0
<b>Opskrivninger ultimo</b>	<b>0</b>
Af- og nedskrivning primo	-7.200
Årets afskrivning	-7.200
Tilbageførsel ved afgang	0
<b>Af- og nedskrivning ultimo</b>	<b>-14.400</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>21.600</b>

#### 5. Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring

	<b>2024 kr.</b>	<b>2023 kr.</b>
Skattekontoen	27.181	34
<b>Anden gæld i alt</b>	<b>27.181</b>	<b>34</b>

#### 6. Yderligere oplysninger om aktiviteter mv.

##### Supplerende oplysninger

Ledelsen er opmærksom på, at selskabet har tabt sin egenkapital og derfor er omfattet af selskabslovens regler om kapitaltab.

Ledelsen forventer dog denne reableret over en årrække.

##### Fortsat drift

Ledelsen er opmærksom på, at det er en forudsætning for selskabets evne til at fortsætte driften, at hovedanpartshaveren, banken og pengekreditorer stiller den fornødne likviditet til rådighed.

Ledelsen forventer, at likviditeten fortsat vil blive stillet til rådighed for selskabet.

## 7. Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet har indgået leasingforpligtelse vedr. leasing af bil.

## 8. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ikke foretaget pantsætninger eller anden form for sikkerhedsstillelse.

## 9. Oplysning om ejerskab

### Ejerforhold

Selskabet har registreret følgende anpartshavere med mere end 5% af anpartskapitalens stemmerettigheder eller pålydende værdi:

#### Legal ejer:

RKB Holding ApS  
Bøgesangervænget 23  
Snestrup  
5210 Odense NV  
Kapitalandel: 100%  
Stemmeandel: 100%

#### Reel ejer:

Rasmus Krabbe Barslund  
Bøgesangervænget 23  
Snestrup  
5210 Odense NV  
Kapitalandel: 50%  
Stemmeandel: 50%  
Har indirekte besiddelser

#### Reel ejer:

Laura Amalie Krabbe Barslund  
Bøgesangervænget 23  
Snestrup  
5210 Odense NV  
Kapitalandel: 50%  
Stemmeandel: 50%  
Har indirekte besiddelser

## 10. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte

2024

1