

AMAGER DELI ApS

Øresundsvej 14, 2300 København S

CVR-nr. 31 07 15 77

Årsrapport

1. januar - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 11. juli 2025.

Gry Pedersen
Dirigent



Indholdsfortegnelse

| | <u>Side</u> |
|--|-------------|
| Påtegninger | |
| Ledelsespåtegning | 1 |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab | 2 |
| Ledelsesberetning | |
| Selskabsoplysninger | 3 |
| Ledelsesberetning | 4 |
| Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024 | |
| Resultatopgørelse | 5 |
| Balance | 6 |
| Egenkapitalopgørelse | 8 |
| Noter | 9 |
| Anvendt regnskabspraksis | 10 |



Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for AMAGER DELI ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2024 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København S, den 11. juli 2025

Direktion

Gry Pedersen

Kim Rasmussen



Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til anpartshaverne i AMAGER DELI ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for AMAGER DELI ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 11. juli 2025

Christensen Kjarulff

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 15 91 56 41

Brian Hansen

statsautoriseret revisor
mne33311



Selskabsoplysninger

| | |
|------------------------|---|
| Selskabet | AMAGER DELI ApS Øresundsvej 14 2300 København S |
| | CVR-nr.: 31 07 15 77 |
| | Stiftet: 16. november 2007 |
| | Regnskabsår: 1. januar - 31. december 17. regnskabsår |
| Direktion | Gry Pedersen Kim Rasmussen |
| Revisor | Christensen Kjærulff Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Østbanegade 123 2100 København Ø |
| Modervirksomhed | KIM & GRY HOLDING ApS |



Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af catering og salg til selskaber.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der er ingen væsentlig usikkerhed.

Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Der har ikke været væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold.

Årets bruttofortjeneste udgør 513 t.kr. mod 205 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -814 t.kr. mod -800 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.



Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| <u>Note</u> | <u>2024</u> kr. | <u>2023</u> kr. |
|---|--------------------|--------------------|
| Bruttofortjeneste | 513.475 | 205.273 |
| 2 Personaleomkostninger | <u>-1.432.903</u> | <u>-1.213.362</u> |
| Driftsresultat | -919.428 | -1.008.089 |
| 3 Øvrige finansielle omkostninger | <u>-34.785</u> | <u>-19.750</u> |
| Resultat før skat | -954.213 | -1.027.839 |
| 4 Skat af årets resultat | <u>140.120</u> | <u>227.604</u> |
| Årets resultat | -814.093 | -800.235 |
| Forslag til resultatdisponering: | | |
| Disponeret fra overført resultat | <u>-814.093</u> | <u>-800.235</u> |
| Disponeret i alt | -814.093 | -800.235 |



Balance 31. december

| Aktiver | 2024 | 2023 |
|--|-----------------------|-----------------------|
| <u>Note</u> | <u>kr.</u> | <u>kr.</u> |
| Anlægsaktiver | | |
| Deposita | 76.405 | 49.000 |
| Finansielle anlægsaktiver i alt | <u>76.405</u> | <u>49.000</u> |
| Anlægsaktiver i alt | <u>76.405</u> | <u>49.000</u> |
| Omsætningsaktiver | | |
| Fremstillede varer og handelsvarer | 25.000 | 25.000 |
| Varebeholdninger i alt | <u>25.000</u> | <u>25.000</u> |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 17.526 | 21.231 |
| Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder | 92.167 | 92.167 |
| Tilgodehavende selskabsskat | 140.120 | 220.946 |
| Andre tilgodehavender | <u>0</u> | <u>101.160</u> |
| Tilgodehavender i alt | <u>249.813</u> | <u>435.504</u> |
| Likvide beholdninger | <u>3.197</u> | <u>10.465</u> |
| Omsætningsaktiver i alt | <u>278.010</u> | <u>470.969</u> |
| Aktiver i alt | <u>354.415</u> | <u>519.969</u> |



Balance 31. december

| Passiver | 2024 | 2023 |
|--|-------------------|-------------------|
| <u>Note</u> | <u>kr.</u> | <u>kr.</u> |
| Egenkapital | | |
| Virksomhedskapital | 130.000 | 130.000 |
| Overført resultat | -4.186.997 | -3.372.904 |
| Egenkapital i alt | -4.056.997 | -3.242.904 |
| Gældsforpligtelser | | |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 63.252 | 5.000 |
| Gæld til tilknyttede virksomheder | 3.950.006 | 3.292.006 |
| Anden gæld | 367.354 | 325.167 |
| Periodeafgrænsningsposter | 30.800 | 140.700 |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt | 4.411.412 | 3.762.873 |
| Gældsforpligtelser i alt | 4.411.412 | 3.762.873 |
| Passiver i alt | 354.415 | 519.969 |
| | | |
| 1 Usikkerhed om going concern | | |
| 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |
| 6 Eventualposter | | |



Egenkapitaloppgørelse

| | Virksomheds- kapital kr. | Overført re- sultat kr. | I alt kr. |
|--|---|--|----------------------|
| Egenkapital 1. januar 2023 | 130.000 | -2.572.669 | -2.442.669 |
| Årets overførte overskud eller underskud | 0 | -800.235 | -800.235 |
| Egenkapital 1. januar 2024 | 130.000 | -3.372.904 | -3.242.904 |
| Årets overførte overskud eller underskud | 0 | -814.093 | -814.093 |
| | 130.000 | -4.186.997 | -4.056.997 |



Noter

1. Usikkerhed om going concern

Selskabet har tabt selskabskapitalen. Ledelsen forventer at reetablere kapitalen gennem årets forventede overskud.

| | 2024 kr. | 2023 kr. |
|--|------------------|------------------|
| 2. Personaleomkostninger | | |
| Lønninger og gager | 1.406.385 | 1.191.684 |
| Andre omkostninger til social sikring | 9.801 | 9.798 |
| Personaleomkostninger i øvrigt | 16.717 | 11.880 |
| | <u>1.432.903</u> | <u>1.213.362</u> |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | <u>3</u> | <u>3</u> |
| 3. Øvrige finansielle omkostninger | | |
| Andre finansielle omkostninger | 34.785 | 19.750 |
| | <u>34.785</u> | <u>19.750</u> |
| 4. Skat af årets resultat | | |
| Skat af årets resultat | -140.120 | -220.946 |
| Regulering af tidligere års skat | 0 | -6.658 |
| | <u>-140.120</u> | <u>-227.604</u> |

5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

6. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Koncernens selskaber hæfter fra og med 1. juli 2012 ubegrænset og solidarisk for kildeskatter på udbytter, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen.

Selskabet har derudover ingen væsentlige eventualforpligtelser.



Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for AMAGER DELI ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.



Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på maskiner, fabriksbygninger og udstyr, der benyttes i produktionsprocessen, samt omkostninger til fabriksadministration og fabriksledelse. Låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acon-to skatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende arbejde udført i de efterfølgende år.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

Gry Pedersen

Navn returneret af MitId: NAVNE & ADRESSEBESKYTTET

Direktør

ID: 4e7a13ef-0d21-4ad3-b85a-9f45d59f96ea

IP-adresse: 212.27.20.28:1292

Dato for underskrift: 16-07-2025 13:38:11 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitID



Kim Rasmussen

Navn returneret af MitId: NAVNE & ADRESSEBESKYTTET

Direktør

ID: b10b784f-fd4d-4283-b63b-e3bce1b73dd4

IP-adresse: 172.225.208.34:53746

Dato for underskrift: 16-07-2025 14:03:39 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitID



Brian Hansen

Navn returneret af MitId: Brian Hansen

Revisor

På vegne af Christensen Kjørulff Statsautoriseret
Revisionsaktieselskab

ID: 6f9b2bd0-5b73-4fc4-add5-7f90d0ad72ee

IP-adresse: 104.28.80.63:10997:10997

Dato for underskrift: 23-07-2025 11:11:44 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitID Erhverv



Gry Pedersen

Navn returneret af MitId: NAVNE & ADRESSEBESKYTTET

Dirigent

ID: 4e7a13ef-0d21-4ad3-b85a-9f45d59f96ea

IP-adresse: 77.241.128.24:59871:59871

Dato for underskrift: 23-07-2025 11:46:46 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: a24624-juNpT252704775