

DLH-Fonden

Årsrapport 2015

CVR-nr. 10 92 25 77

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	4
Oplysninger om fonden	4
Årsregnskab 1. januar – 31. december 2015	6
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	7
Balance 31. december	8
Noter	9
Lovpligtige redegørelser for god fondsledelse og uddelingspolitik	11

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2015 for DLH-Fonden.

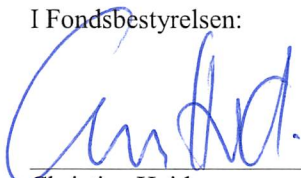
Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2015.

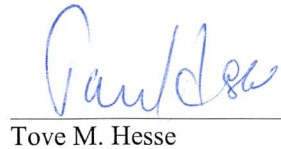
Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse af de forhold, beretningen omhandler.

København, den 14. marts 2016


I Fondsbestyrelsen:



Christina Hvid
formand



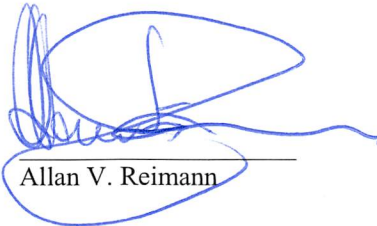
Tove M. Hesse



Claus Frees Horneman



Christian T. Kjølbjerg



Allan V. Reimann

Den uafhængige revisors erklæringer

Til bestyrelsen for DLH-Fonden

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for DLH-Fonden for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2015. Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for fondens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om bestyrelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 14. marts 2016

KPMG

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab



Benny Lyng Sørensen
statsaut. revisor

Ledelsesberetning

Oplysninger om fonden

DLH-Fonden

c/o Plesner Advokatfirma

Amerika Plads 27

2100 København Ø

Telefon: +45 33 12 11 33

Telefax: +45 33 12 00 14

CVR-nr.: 10 92 25 77

Stiftet: 1971

Hjemsted: København

Regnskabsår: 1. januar – 31. december

Fondsbestyrelse

Christina Hvid, formand

Tove M. Hesse

Claus Frees Horneman

Christian T. Kjølbbye

Allan V. Reimann

Revision

KPMG

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Dampfærgevej 28

2100 København Ø

Ledelsesberetning

Formål og aktivitet

DLH-Fondens formål er varetagelse af dens ejerinteresser i Dalhoff Larsen & Horneman A/S.

DLH-Fondens formål er herudover uddeling af legater til støtte for efterkommere af stifternes familier og til personer med nær tilknytning til virksomheder, hvori DLH-Fonden har eller stifterne har haft interesse. Endvidere er det formålet at yde støtte til almennyttige formål, herunder uddannelse.

DLH-Fondens væsentligste aktiv er aktier i Dalhoff Larsen & Horneman A/S. DLH-Fondens andel af aktiekapital og stemmeandel i Dalhoff Larsen & Horneman A/S udgjorde pr. 31. december 2015 i alt 14,3 %, hvilket er en nedgang i forhold til året før, hvor aktiekapital og stemmeandel udgjorde 19,1 %.

Udvikling i 2015

Perioden efter finanskrisen har været en vanskelig tid for DLH-Fonden med en utilfredsstillende økonomisk udvikling. Det skyldes først og fremmest udviklingen i Dalhoff Larsen & Horneman A/S, der siden 2008 har været og stadig er trængt i et hårdt og presset internationalt marked.

Dalhoff Larsen & Horneman A/S offentliggjorde i december 2013 en ny strategi, der indebærer frasalg af koncernens selskaber og aktiviteter. Selskabet har i 2015 frasolgt aktiver og børskursen har været faldende.

DLH-Fondens virksomhed har i det forløbne år været koncentreret om varetagelse af Fondens interesser omkring aktiebesiddelser i Dalhoff Larsen & Horneman A/S. Som følge af den negative udvikling i værdien af fondens aktiebesiddelser har der ikke været midler til rådighed for uddeling.

DLH-Fonden har i 2015 valgt at reducere sin beholdning af aktier i DLH A/S. Samtidig har DLH-Fonden i 2015 foretaget en nedsættelse af grundkapitalen samt en tilpasning af fundatsen, således at Fondens grundkapital nu udgør kr. 5.000.000.

DLH-Fonden har i 2015 i lyset af den økonomiske situation valgt at nedsætte honoraret til bestyrelsen samt administrationshonoraret.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning og forventning til 2016

Der er ikke efter afslutning af regnskabsåret indtruffet væsentlige begivenheder af betydning for årsregnskabet.

For 2016 forventes et underskud.

Lovpligtige redegørelser for god fondsledelse og uddelingspolitik

Der henvises til beskrivelse heraf placeret i særskilt afsnit efter noterne til årsregnskabet.

Årsregnskab 1. januar – 31. december 2015

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for 2015 er aflagt i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i lov om erhvervsdrivende fonde og efter årsregnskabslovens regler for en klasse B-virksomhed.

Resultatopgørelsen

Udbytte af aktier, herunder af aktiebesiddelsen i Dalhoff Larsen & Horneman A/S, indgår i resultatopgørelsen på tidspunktet for udbyttets vedtagelse.

Renter af obligationer, udlån og bankindeståender indregnes med de for året periodiserede beløb. For andre værdipapirer indregnes realiserede og urealiserede gevinster og tab i resultatopgørelsen.

Udbetalte legatydelser anses som en overskudsdisponering og indgår ikke i resultatopgørelsen.

Fondsskat og udskudt fondsskat

Aktuel fondsskat indregnes i resultatopgørelsen med den skat, der kan henføres til årets skattepligtige indkomst efter fradragsberettigede legatydelser. Fondsskat, der kan henføres til den regnskabsmæssige værdi af børsnoterede værdipapirer, indregnes i årsregnskabet som udskudt fondsskat. Udskudt skatteaktiv indregnes alene, hvis der er stor sikkerhed for at aktivet kan udnyttes.

Kapitalandele i Dalhoff Larsen & Horneman A/S

Kapitalandele i Dalhoff Larsen & Horneman A/S måles til kostpris eller til lavere genindvindingsværdi opgjort til børskurs.

Omsætningsaktiver

Omsætningsaktiver måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Gæld

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Årsregnskab 1. januar – 31. december 2015

Resultatopgørelse

tkr.	Note	2015	2014
Afkast af andre værdipapirer m.v.:			
Renteindtægter		0	0
Renteomkostninger		-26	-78
Tab ved salg af aktier i Dalhoff Larsen & Horneman A/S		-3.447	-3.793
Værdiregulering af aktier i Dalhoff Larsen & Horneman A/S		-14.474	-29.838
		-17.947	-33.709
Administration:			
Honorar til fondens bestyrelse		-240	-401
Andre administrationsomkostninger		-157	-409
		-397	-810
Resultat før skat		-18.344	-34.519
Fondsskat:			
Aktuel skat		0	0
Årets regulering af udskudt skat		0	0
		0	0
Årets resultat		-18.344	-34.519
Resultatdisponering i henhold til fundatsen:			
Overført til reservefond		0	-17.098
Overført til uddelingsramme	3	4.000	0
Overført til rådighedskapitalen	4	-22.344	-17.421
		-18.344	-34.519

Årsregnskab 1. januar – 31. december 2015

Balance 31. december

tkr.	Note	2015	2014
AKTIVER			
Anlægsaktiver			
Kapitalandele i Dalhoff Larsen & Horneman A/S	1	6.105	27.386
Anlægsaktiver i alt		6.105	27.386
Omsætningsaktiver			
Likvid beholdning		5.745	3.205
Omsætningsaktiver i alt		5.745	3.205
AKTIVER I ALT		11.850	30.591
 PASSIVER			
Egenkapital			
Grundkapital	2	5.000	28.050
Uddelingsramme	3	4.000	0
Rådighedskapital	4	2.803	2.097
Egenkapital i alt		11.803	30.147
Gæld			
Anden gæld		47	444
Gæld i alt		47	444
PASSIVER I ALT		11.850	30.591
 Eventualforpligtelser og pantsætninger	 5		
Nærtstående parter	6		

Årsregnskab 1. januar – 31. december 2015

Noter

1 Kapitalandele i Dalhoff Larsen & Horneman A/S

tkr.		
Kostpris 1. januar 2015		99.773
Tilgang		0
Afgang		-24.800
		74.973
Nedskrivning 1. januar 2015		-72.387
Årets nedskrivninger		-14.474
Tilbageført værdireguleringer, solgte værdipapirer		17.993
		-68.868
Nedskrivning 31. december 2015		-68.868
		6.105

Regnskabsmæssig værdi 31. december 2015

	Hjemsted	Andel af aktiekapital	Andel af stemmer
Dalhoff Larsen & Horneman A/S	København	14,3 %	14,3 %

2 Grundkapital

tkr.		
Saldo 1. januar 2015		28.050
Overført til rådighedskapitalen		-23.050
		5.000

Saldo 31. december 2015

Erhvervsstyrelsen meddelte i 2015 tilladelse til nedsættelse af grundkapitalen, og i forlængelse heraf traf bestyrelsen beslutning om nedsættelsen.

3 Uddelingsramme

tkr.		
Saldo 1. januar 2015		0
Overført fra resultatdisponering		4.000
		4.000

Saldo 31. december 2015

Årsregnskab 1. januar – 31. december 2015

Noter

4 Rådighedskapital	
tkr.	
Saldo 1. januar 2015	2.097
Overført fra grundkapitalen	23.050
Overført fra resultatdisponering	-22.344
Saldo 31. december 2015	<u>2.803</u>

5 Eventualforpligtelser og pantsætninger

Fonden har ingen eventualforpligtelser eller pantsætninger pr. 31. december 2015.

6 Nærtstående parter

Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

Fonden har ingen nærtstående parter med bestemmende indflydelse.

Fondens nærtstående parter omfatter fondens bestyrelse og Dalhoff Larsen & Horneman A/S.

Transaktioner med nærtstående parter

Vederlag til bestyrelsen er oplyst i resultatopgørelsen. En partner i advokatfirmaet Plesner er medlem af fondens bestyrelse. Honorar til advokatfirmaet Plesner indgår i resultatopgørelsen med de beløb, som er godkendt af den samlede bestyrelse.

Der har i året ikke været transaktioner med Dalhoff Larsen & Horneman A/S.

Lovpligtige redegørelser for god fondsledelse og uddelingspolitik

Nedenstående redegørelser udgør en del af ledelsesberetningen og omfatter fondens redegørelser for god fondsledelse og uddelingspolitik. Ledelsesberetningen anført forrest i årsrapporten indeholder følgelig en henvisning hertil.

Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse

Fonden er omfattet af Anbefalingerne for god Fondsledelse, som er tilgængelige på Komitéen for god Fondsledelses hjemmeside www.godfondsledelse.dk.

Fonden følger de fleste af anbefalingerne, jf. nedenstående.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1. Det anbefales , at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Det følger af bestyrelsens forretningsorden pkt. 6.9, at med mindre andet er aftalt udtaler alene formanden sig til offentligheden på Fondens vegne.	
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
2.1 Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1 Det anbefales , at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Det følger af bestyrelsens forretningsorden pkt. 3.5, at fondsbestyrelsen mindst en gang årligt vurderer den fastlagte strategi, herunder den finansielle og kommercielle risiko. Endvidere fremgår det af forretningsordenens pkt. 6.2, at fondsbestyrelsen påser en forsvarlig formueforvaltning, herunder etablering af intern kontrol.	

Lovpligtige redegørelser for god fondsledelse og uddelingspolitik

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
	Det er Fondens politik løbende at uddele til de i fundatsen fastlagte formål. Fonden har dog i en længere periode økonomisk været ude af stand til at foretage uddelinger.	
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen		
2.2.1 Det anbefales , at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Det er fastsat i forretningsordenen, at formanden forestår organisationen, indkaldelsen og ledelsen af bestyrelsesmøder.	
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Det er fastsat i forretningsordenen, at et fondsbestyrelsesmedlem ikke må deltage i behandlingen af spørgsmål om aftaler mellem Fonden og fondsbestyrelsesmedlemmet eller søgsmål mod denne. Tilsvarende gælder andre dispositioner, hvor fondsbestyrelsesmedlemmet har en ikke uvæsentlig direkte eller indirekte interesse, der kan være stridende mod Fondens. Særlige opgaver aftales med bestyrelsen.	

Lovpligtige redegørelser for god fondsledelse og uddelingspolitik

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering		
2.3.1 Det anbefales , at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	<p>Ifølge Fundatsens § 7.1 skal bestyrelsen bestå af 2-3 medlemmer der er uafhængige af stifterne og disses familier og har tilknytning til det praktiske erhvervsliv, 1 medlem der er advokat eller anden jurist samt 1 repræsentant for hver af de to familier.</p> <p>I henhold til forretningsordenens pkt. 6.8 vurderer bestyrelsen med passende mellemrum Fondens organisation, fondsbestyrelsens kompetencer samt arbejdsform.</p> <p>Antallet af bestyrelsesmedlemmer er begrænset til minimumsantallet 5.</p>	
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Indstilling sker i overensstemmelse med Fundatsens § 7 og forretningsordenens pkt. 1 under hensyntagen til kompetencebehovet i bestyrelsen.	

Lovpligtige redegørelser for god fondsledelse og uddelingspolitik

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<p>2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.</p>	<p>Ved bestyrelsens indstilling af et nyt medlem tages der hensyn til Fundatens bestemmelser, traditionen og det samlede kompetencebehov i bestyrelsen.</p>	
<p>2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • den pågældendes navn og stilling, • den pågældendes alder og køn, • dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, • medlemmets eventuelle særlige kompetencer, • den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, • hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og • om medlemmet anses for uafhængigt. 	<p>Christina Hvid (formand) (kvinde), født 1970, valgt ind i bestyrelsen i år 2010.</p> <p>Tove M. Hesse (kvinde), født 1948, genvalgt til bestyrelsen i år 2006.</p> <p>Claus Frees Horneman (mand), født 1964, valgt ind i bestyrelsen i 2005.</p> <p>Allan V. Reimann (mand), født 1951, valgt ind i bestyrelsen i år 2008.</p> <p>Christian Th. Kjølbjerg (mand), født 1957, valgt ind i bestyrelsen i år 2013.</p>	

Lovpligtige redegørelser for god fondsledelse og uddelingspolitik

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
2.3.5 Det anbefales , at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	En sådan regel følger af fundatsens § 7.3.	
2.4 Uafhængighed		
<p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none"> er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor 	<p>En sådan regel følger af fundatsens § 7.1.</p> <p>Allan Reimann og Christina Hviid (formand) er uafhængige.</p> <p>Christian Th. Kjølbbye er ikke uafhængig, idet der foreligger en administrationsaftale mellem Fonden og advokatfirmaet Plesner. Derudover yder Christian Th. Kjølbbye løbende juridisk rådgivning til Fonden.</p> <p>Tove Hesse er ikke uafhængig, idet hun har en nær relation til Fondens stifter og har været medlem af bestyrelsen i mere end 12 år.</p> <p>Claus Frees Horneman er ikke uafhængig, idet han har en nær relation til Fondens stifter.</p>	

Lovpligtige redegørelser for god fondsledelse og uddelingspolitik

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<ul style="list-style-type: none"> • har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, • er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, • er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller • er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. 		
2.5 Udpegningsperiode		
2.5.1 Det anbefales , at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.		I henhold til fundatsens § 7.4 vælges bestyrelsesmedlemmer for 5 år ad gangen.
2.5.2 Det anbefales , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	Fundatsen fastsætter en aldersgrænse på 70 år, som Fonden følger.	
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen		
2.6.1 Det anbefales , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	En gang årligt drøftes og vurderes medlemmernes bidrag i bestyrelsen, såvel enkeltvis som samlet.	
2.6.2 Det anbefales , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	En gang årligt drøftes og vurderes administrators arbejde som led i Fondens drift.	

Lovpligtige redegørelser for god fondsledelse og uddelingspolitik

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
3. Ledelsens vederlag		
3.1.1 Det anbefales , at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Bestyrelsesmedlemmerne aflønnes alene i form af fast vederlag. Bestyrelsesmedlemmerne modtager et årligt honorar på DKK 40.000, mens formanden for bestyrelsen modtager det dobbelt honorar.	
3.1.2 Det anbefales , at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.	Det samlede vederlag til advokatfirmaet Plesner for bogføring og administration i året 2015 udgør DKK 110.000 + moms.	

Lovpligtig redegørelse for fondens uddelingspolitik

Fonden har historisk foretaget uddeling af støtte til familien og til almennyttige formål. I de seneste mange år har Fonden ikke foretaget uddeling som følge af manglende indtægter og store tab på dets aktiebeholdning. Fremadrettet vil Fonden, i det omfang det er muligt at foretage uddeling, fokusere på at fortsætte den historiske uddelingspolitik, hvor hovedvægten har ligget på de familiemæssige uddelinger, med væsentligt bidrag til almennyttigt formål.