

Årsrapport for 2024

Syndicate Tattoo ApS
Staldgaardsgade 1, 1 th, 7100 Vejle
CVR-nr. 31 76 26 77

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling den 15. maj 2025

Jarl Bjerremand Petersen
dirigent

Indholdsfortegnelse

| | Side |
|---|-------------|
| Påtegninger | |
| Ledelsespåtegning | 1 |
| Revisors erklæring om opstilling af årsrapport | 2 |
| | |
| Ledelsesberetning | |
| Selskabsoplysninger | 3 |
| Ledelsesberetning | 4 |
| | |
| Årsregnskab | |
| Anvendt regnskabspraksis | 5 |
| Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024 | 9 |
| Balance pr. 31. december 2024 | 10 |
| Egenkapitalopgørelse | 12 |
| Noter | 13 |

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Syndicate Tattoo ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 15. maj 2025

Direktion

Jarl Bjerremand Petersen

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til ledelsen i Syndicate Tattoo ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Syndicate Tattoo ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som ledelsen har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere ledelsen med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er ledelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, ledelsen har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Randers, den 15. maj 2025

Kreston SR
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 94 87 94

Michael Daugaard
Statsautoriseret revisor
mne33822

Selskabsoplysninger

Selskabet

Syndicate Tattoo ApS
Staldgaardsgade 1, 1 th
7100 Vejle

CVR-nr.: 31 76 26 77

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2024

Hjemsted: Vejle

Direktion

Jarl Bjerremand Petersen

Revisor

Kreston SR
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Haraldsvej 60, 1.
8960 Randers SØ

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i at drive kunstnerisk tattoværksomhed

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2024 udviser et overskud på DKK 104.386, og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en egenkapital på DKK 9.703.

Selskabet har i regnskabsåret reetableret egenkapitalen, mens selskabsskapitalen fortsat delvist er tabt. Selskabets ledelse forventer, at kapitalen reetableres gennem den fremtidige drift.

Årsrapporten for 2024 aflægges derfor under forudsætning om fortsat drift.

Der er, herudover, ikke sket væsentlige ændringer i selskabets økonomiske forhold eller aktivitetsområder i regnskabsåret.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Syndicate Tattoo ApS for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2024 er aflagt i DKK

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervede rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Erhvervede rettigheder afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over 5 år, hvilket anses for at være den periode hvori rettigheden genererer indtægter.

Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

| | Brugstid | Restværdi |
|---|-----------------|------------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5 år | 0 % |
| Indretning af lejede lokaler | 5 år | 0 % |

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024

| | <u>Note</u> | <u>2024</u> DKK | <u>2023</u> DKK |
|---|-------------|-----------------------|-----------------------|
| Bruttofortjeneste | | 666.978 | 589.925 |
| Personaleomkostninger | 1 | <u>-506.926</u> | <u>-421.282</u> |
| Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA) | | 160.052 | 168.643 |
| Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver | | <u>-24.574</u> | <u>-27.072</u> |
| Resultat før finansielle poster | | 135.478 | 141.571 |
| Finansielle indtægter | 2 | 0 | 1.717 |
| Finansielle omkostninger | 3 | <u>-2.215</u> | <u>-5.333</u> |
| Resultat før skat | | 133.263 | 137.955 |
| Skat af årets resultat | | <u>-28.877</u> | <u>-1.000</u> |
| Årets resultat | | <u>104.386</u> | <u>136.955</u> |
| Overført resultat | | <u>104.386</u> | <u>136.955</u> |
| | | <u>104.386</u> | <u>136.955</u> |

Balance pr. 31. december 2024

| | <u>Note</u> | <u>2024</u> DKK | <u>2023</u> DKK |
|---|-------------|--------------------|--------------------|
| Aktiver | | | |
| Erhvervede rettigheder | | 0 | 3.333 |
| Immaterielle anlægsaktiver | | 0 | 3.333 |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | | 1.384 | 10.458 |
| Indretning af lejede lokaler | | 3.281 | 15.448 |
| Materielle anlægsaktiver | | 4.665 | 25.906 |
| Anlægsaktiver i alt | | 4.665 | 29.239 |
| Periodeafgrænsningsposter | | 0 | 5.389 |
| Tilgodehavender | | 0 | 5.389 |
| Likvide beholdninger | | 133.917 | 2.272 |
| Omsætningsaktiver i alt | | 133.917 | 7.661 |
| Aktiver i alt | | 138.582 | 36.900 |

Balance pr. 31. december 2024

| | <u>Note</u> | <u>2024</u> DKK | <u>2023</u> DKK |
|--|-------------|------------------------------|-----------------------------|
| Passiver | | | |
| Virksomhedskapital | | 125.000 | 125.000 |
| Overført resultat | | -115.297 | -219.683 |
| Egenkapital | | <u>9.703</u> | <u>-94.683</u> |
| Hensættelse til udskudt skat | | <u>0</u> | <u>1.000</u> |
| Hensatte forpligtelser i alt | | <u>0</u> | <u>1.000</u> |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 41.789 | 36.557 |
| Gæld til tilknyttede virksomheder | | 20.247 | 19.657 |
| Gæld til selskabsdeltagere og ledelse | | 5.385 | 43.013 |
| Selskabsskat | | 29.877 | 0 |
| Anden gæld | | <u>31.581</u> | <u>31.356</u> |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | <u>128.879</u> | <u>130.583</u> |
| Gældsforpligtelser i alt | | <u>128.879</u> | <u>130.583</u> |
| Passiver i alt | | <u><u>138.582</u></u> | <u><u>36.900</u></u> |
| Fortsat drift | 4 | | |
| Eventualforpligtelser | 5 | | |

Egenkapitaloppgørelse

| | Virksomheds- kapital | Overført resultat | I alt |
|--------------------------------------|-------------------------|----------------------|--------------|
| Egenkapital 1. januar 2024 | 125.000 | -219.683 | -94.683 |
| Årets resultat | 0 | 104.386 | 104.386 |
| Egenkapital 31. december 2024 | 125.000 | -115.297 | 9.703 |

Noter

| | <u>2024</u> | <u>2023</u> |
|---|-----------------------|-----------------------|
| | DKK | DKK |
| 1 Personaleomkostninger | | |
| Lønninger | 499.010 | 399.243 |
| Pensioner | 2.000 | 16.000 |
| Andre omkostninger til social sikring | <u>5.916</u> | <u>6.039</u> |
| | <u>506.926</u> | <u>421.282</u> |
| | | |
| Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit | <u>1</u> | <u>1</u> |
| | | |
| 2 Finansielle indtægter | | |
| Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder | <u>0</u> | <u>1.717</u> |
| | <u>0</u> | <u>1.717</u> |
| | | |
| 3 Finansielle omkostninger | | |
| Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder | 590 | 0 |
| Andre finansielle omkostninger | <u>1.625</u> | <u>5.333</u> |
| | <u>2.215</u> | <u>5.333</u> |

4 Fortsat drift

Selskabet har i regnskabsåret reetableret egenkapitalen, mens selskabsskapitalen fortsat delvist er tabt. Selskabets ledelse forventer, at kapitalen reetableres gennem den fremtidige drift.

Årsrapporten for 2024 aflægges derfor under forudsætning om fortsat drift.

5 Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Paperchaser Holding ApS og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på udbytter. Den skyldige selskabsskat på koncernniveau fremgår af note for eventualforpligtelser i årsrapporten for moderselskabet.

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler med en årlig ydelse på 105 tkr. og en restforpligtelse på 26 tkr., hvilket svarer til en gennemsnitlig restløbetid på 3 måneder.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

Michael Daugaard

Navn returneret af MitId: Michael Daugaard Hansen
Statsautoriseret revisor
På vegne af Kreston SR Statsautoriseret
Revisionspartnerselskab
ID: 7ee31c3c-0a09-448b-afba-b45f17be5d88
IP-adresse: 217.63.110.126:4140
CVR-match med MitId
Dato for underskrift: 15-05-2025 11:23:06 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



Jarl Bjerremund Petersen

Navn returneret af MitId: Jarl Bjerremund Petersen
Direktør og Dirigent
ID: 76167b16-d326-45d3-b216-851fd54668e3
IP-adresse: 77.214.93.10:20207
CPR-match med MitId
Dato for underskrift: 15-05-2025 22:31:30 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.