

# **PlumVill DK ApS**

Gladsaxevej 400D  
2860 Søborg

Årsrapport  
1. januar 2020 - 31. december 2020

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den**

**16/01/2021**

---

**kim sonne**  
**Dirigent**

---

**Indhold**

**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

## Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden** PlumVill DK ApS  
Gladsaxevej 400D  
2860 Søborg

CVR-nr: 39475677  
Regnskabsår: 01/01/2020 - 31/12/2020

# Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2020 - 31. december 2020 for PlumVill DK ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Søborg, den 10/01/2021

## Direktion

Pål Christian Heick

Wang Donghai

# Ledelsesberetning

## Hovedaktiviteter

Virksomhedens formål er at udvikle digitale løsninger samt hermed beslægtet virksomhed.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets aktiviteter har i indeværende år været påvirket af nye aktiviteter på specielt udstillingsprojekter og fortsat udviklet sig positivt på designprodukter og der er i løbet af det forgangne år gennemført mange aktiviteter overfor nye kunder

## Begivenheder efter regnskabets afslutning

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder, der er af betydning for selskabets økonomiske stilling pr. 31. december 2020 eller resultat for året.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.  
**Anvendt regnskabspraksis**

## Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder. Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling:

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Omsætningen er af konkurrencemæssige hensyn udeladt, med henvisning til årsregnskabslovens § 32.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### Selskabsskat og udskudt skat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Den aktuelle skat beregnes med den for året gældende skattesats.

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som tilgodehavender i det omfang, der er betalt for meget, mens aktuelle skatteforpligtelser indregnes som kortfristet gæld i det omfang, der ikke er foretaget betaling heraf.

Udskudt skat indregnes i balancen som skatten af alle midlertidige forskelle. Den udskudte skat beregnes med den skattesats, der ud fra vedtagen lovgivning inden regnskabsårets udløb er gældende på det tidspunkt, hvor den forventes at realiseres.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de kan forventes at kunne realiseres til.

## Resultatopgørelsen

### Indtægter

Indtægter ved salg indgår i resultatopgørelsen i takt med de udføres.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder lokaleomkostninger, personaleomkostninger ud over løn og -gageomkostninger samt andre omkostninger til administration m.v.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, kursregulering på værdipapirer og amortisering af realkreditlån.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris justeret for akkumulerede værdireguleringer, der føres over resultatopgørelsen

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi og nedskrivninger, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

IT-udstyr og inventar: 4 år.

Nyanskaffelser med en kostpris under DKK 13.500 omkostningsføres fuldt ud i anskaffelsesåret.

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiel leasing, behandles efter samme retningslinier som ejede aktiver.

Avance og tab ved løbende udskiftning af materielle anlægsaktiver indtægtsføres henholdsvis omkostningsføres under "andre eksterne udgifter".

Andre værdipapirer er værdiansat til anskaffelsespris.

Børsnoterede værdipapirer måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen

**Tilgodehavende**

Tilgodehavender opgøres til amortiseret kostpris. Eftersom der er tale om kortfristede tilgodehavender svarer den amortiserede kostpris i det væsentlige til den nominelle værdi. Der sker fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

**Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende opgøres de til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt er kostpris.

## Resultatopgørelse 1. jan. 2020 - 31. dec. 2020

	Note	2020	2019
		kr.	kr.
Eksterne omkostninger			-12.858
<b>Bruttoresultat</b>			<b>-12.858</b>
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab</b>		<b>-4.142</b>	
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>-4.142</b>	<b>-12.858</b>
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>-4.142</b>	<b>-12.858</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>-4.142</b>	<b>-12.858</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-4.142	-12.858
<b>I alt</b>		<b>-4.142</b>	<b>-12.858</b>

## Balance 31. december 2020

### Aktiver

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Andre tilgodehavender		15.022	12.872
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>15.022</b>	<b>12.872</b>
Likvide beholdninger		540	3.832
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>15.562</b>	<b>16.704</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>15.562</b>	<b>16.704</b>

## Balance 31. december 2020

### Passiver

	Note	2020	2019
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		50.000	50.000
Overført resultat		-57.938	-53.796
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>-7.938</b>	<b>-3.796</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		3.000	
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		20.500	20.500
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>23.500</b>	<b>20.500</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>23.500</b>	<b>20.500</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>15.562</b>	<b>16.704</b>

## Noter

### 1. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte	2020
	0