

Global Photo ApS

Ryesgade 28

8000 Aarhus C

CVR-nr. 21811777

Årsrapport

1. oktober 2014 - 30. september 2015

17. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 15. marts 2016

Jan Ladefoged Jensen
Dirigent

Abel & Jørgensen

Registreret revisionsanpartsselskab

Global Photo ApS

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer.....	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter.....	12

Abel & Jørgensen

Registreret revisionsanpartsselskab

Global Photo ApS

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2014 - 30. september 2015 for Global Photo ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2014 - 30. september 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter ledelsens opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 14. marts 2016

Direktion

Jan Ladefoged Jensen
direktør

Anders Krüger Pedersen
direktør

Abel & Jørgensen

Registreret revisionsanpartsselskab

Global Photo ApS

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Global Photo ApS

Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Global Photo ApS for regnskabsåret 2014/15. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den udvidede gennemgang har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2014/15 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte udvidede gennemgang af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Aarhus, den 14. marts 2016

Abel & Jørgensen
Registreret revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 14343849

Jette Frederiksen
registreret revisor

Abel & Jørgensen

Registreret revisionsanpartsselskab

Global Photo ApS

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i at drive virksomhed med salg af fotoudstyr.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der er ingen væsentlige usikkerheder ved indregning eller måling.

Usædvanlige forhold

Der er ingen usædvanlige forhold, som har påvirket indregning eller måling.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet af årets drift anses som værende utilfredsstillende. Ledelsen har efter statusdagen valgt at ophøre med driften fra november 2015.

Der er efter statusdagen realiseret en større avance ved salg af lejerettigheder mv., som vil påvirke det kommende års resultat positivt.

Selskabet forventes lukket på sigt, men det er pt. uafklaret om dette vil ske indenfor det kommende regnskabsår. Lukningen af selskabet forventes at ske med en betydelig positiv egenkapital.

Selskabet er hovedsageligt finansieret via lån fra associeret selskab. Ledelsen i det associerede selskab har tilkendegivet, at eventuelle afdrag vil ske under hensyntagen til Global Photo's likvide situation.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Efter statusdagen har selskabet solgt lejerettigheder, driftsmidler mv., der vil påvirke egenkapitalen positivt med ca. tkr. 1.500.

Abel & Jørgensen

Registreret revisionsanpartsselskab

Global Photo ApS

Anvendt regnskabspraksis

Generelle oplysninger om anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsregnskabet for Global Photo ApS for 2014/15 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at aktivet har en værdi og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at forpligtelsen bliver aktuel og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indgår i omsætningen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter bl.a. salgs-, lokale-, administrations- og andre omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner, omkostninger til social sikring samt øvrige personaleomkostninger.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen med fradrag af eventuel restværdi. Afskrivninger er baseret på følgende vurdering af brugstider:

	Brugstid
Rettigheder vedrørende lejemål	9 år
Goodwill	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Abel & Jørgensen

Registreret revisionsanpartsselskab

Global Photo ApS

Anvendt regnskabspraksis

Indretning af lejede lokaler

1-4 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Nyanskaffelser med en kostpris under kr. 12.800 omkostningsføres i anskaffelsesåret under andre eksterne omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret, herunder kursreguleringer vedrørende værdipapirer og gæld, samt transaktioner i fremmed valuta.

Skatter

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Procenttillæg som følge af valg af betalingstidspunkt indregnes som renter under finansielle poster.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Rettigheder vedrørende lejemål måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen.

Andre finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele måles til kursværdien på balancedagen, såfremt de er børsnoterede, eller en anslået dagsværdi, såfremt de ikke er børsnoterede.

Andre finansielle anlægsaktiver udgør indestående i indkøbsforening.

Varebeholdninger

Handelsvarer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab. Der foretages en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatteværdien af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der er gældende på regnskabsafslæggelsestidspunktet. For 2014/15 er udskudt skat indregnet med en skattesats på 22%.

Abel & Jørgensen

Registreret revisionsanpartsselskab

Global Photo ApS

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominel værdi.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udbytte for regnskabsåret

Foreslået udbytte for regnskabsåret indregnes som en gældsforpligtelse i henhold til årsregnskabslovens § 48.

Abel & Jørgensen

Registreret revisionsanpartsselskab

Global Photo ApS

Resultatopgørelse

	Note	2014/15 kr.	2013/14 kr.
Bruttofortjeneste		1.382.497	2.063.611
Personaleomkostninger	1	-1.690.470	-1.773.387
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-48.878	-51.695
Driftsresultat		-356.851	238.529
Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver		-1.902	-160.105
Finansielle indtægter		15.984	21.163
Finansielle omkostninger		-235.894	-283.807
Resultat før skat		-578.663	-184.220
Skat af årets resultat		141.666	-5.654
Årets resultat		-436.997	-189.874
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under gældsforpligtelser		340.000	400.000
Overført resultat		-776.997	-589.874
		-436.997	-189.874

Abel & Jørgensen

Registreret revisionsanpartsselskab

Global Photo ApS

Balance

	Note	30.09.15 kr.	30.09.14 kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		48.878	97.756
Materielle anlægsaktiver		48.878	97.756
Andre værdipapirer og kapitalandele		865.150	1.817.231
Deposita		12.985	12.985
Finansielle anlægsaktiver		878.135	1.830.216
Anlægsaktiver		927.013	1.927.972
Fremstillede varer og handelsvarer		899.668	1.389.950
Varebeholdninger		899.668	1.389.950
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		56.005	112.810
Andre tilgodehavender		33.663	129.199
Periodeafgrænsningsposter		57.410	57.484
Tilgodehavender		147.078	299.493
Likvide beholdninger		2.358.945	3.417.918
Omsætningsaktiver		3.405.691	5.107.361
Aktiver		4.332.704	7.035.333

Abel & Jørgensen

Registreret revisionsanpartsselskab

Global Photo ApS

Balance

	Note	30.09.15 kr.	30.09.14 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital	2	125.000	125.000
Overført resultat	3	944	777.941
Egenkapital		125.944	902.941
Hensættelser til udskudt skat		97.826	342.869
Hensatte forpligtelser		97.826	342.869
Modtagne forudbetalinger fra kunder		168.610	166.138
Leverandører af varer og tjenesteydelser		217.520	441.040
Gæld til associerede virksomheder		2.800.514	4.063.964
Selskabsskat		193.662	210.860
Anden gæld		388.628	507.521
Udbytte for regnskabsåret		340.000	400.000
Kortfristede gældsforpligtelser		4.108.934	5.789.523
Gældsforpligtelser		4.108.934	5.789.523
Passiver		4.332.704	7.035.333
Eventualforpligtelser	4		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	5		

Abel & Jørgensen

Registreret revisionsanpartsselskab

Global Photo ApS

Noter

	2014/15	2013/14
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	1.627.836	1.684.072
Pensioner	0	1.029
Omkostninger til social sikring	40.470	46.698
Andre personaleomkostninger	22.164	41.588
	<u>1.690.470</u>	<u>1.773.387</u>
	30.09.15	30.09.14
2. Virksomhedskapital		
Saldo primo	<u>125.000</u>	<u>125.000</u>
Saldo ultimo	<u>125.000</u>	<u>125.000</u>
3. Overført resultat		
Saldo primo	777.941	1.367.815
Årets resultat	-776.997	-589.874
Saldo ultimo	<u>944</u>	<u>777.941</u>

Selskabskapitalen har været uændret de seneste 5 år.

4. Eventualforpligtelser

Selskabet driver virksomhed fra lejede lokaler og har i denne forbindelse en huslejeforpligtelse i størrelsesordenen tkr. 85.

Selskabet har herudover ingen kautions-, garanti - eller andre eventualforpligtelser.

5. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Værdipapirer, regnskabsmæssig værdi tkr. 865, er stillet til sikkerhed for levendørgæld tkr. 132.

Herudover har selskabet ikke foretaget sikkerhedsstillelser.