

Quimo Nordic P/S

**Rømersvej 8
7430 Ikast**

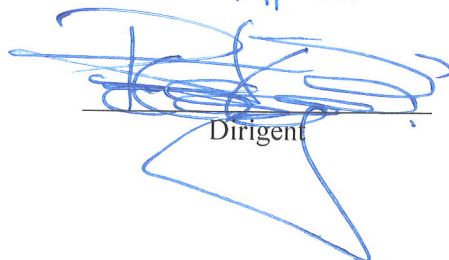
CVR-nr. 34 59 97 77

ÅRSRAPPORT

2012/13

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling

den 29/11 2013



Dirigent

Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger.....	6
Ledelsesberetning.....	7

Årsregnskab 20. juni 2012 - 30. september 2013

Anvendt regnskabspraksis.....	8
Resultatopgørelse	11
Balance.....	12
Noter.....	14

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2012/13 for Quimo Nordic P/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ikast, den 4. november 2013

Direktion

Per Bøgelund Hagelskjær

Bestyrelse

Anne Krarup
Formand

Peter Steensbæk Kjær

Per Bøgelund Hagelskjær

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Quimo Nordic P/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Quimo Nordic P/S for regnskabsåret 20. juni 2012 - 30. september 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 20. juni 2012 - 30. september 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors erklæringer

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Herning, den 4. november 2013

blicher

REVISION & RÅDGIVNING

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab



Carsten Ottosen
Statsaut. revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet	Quimo Nordic P/S Rømersvej 8 7430 Ikast
	Telefon: 40 41 83 66 E-mail: info@quimo.dk
	CVR-nr.: 34 59 97 77 Stiftet: 20. juni 2012 Regnskabsår: 20. juni - 30. september
Bestyrelse	Anne Krarup, formand Peter Steensbæk Kjær Per Bøgelund Hagelskjær
Direktion	Per Bøgelund Hagelskjær
Revisor	Blicher Revision & Rådgivning Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Østergade 48 7400 Herning
	Statsaut. revisor Carsten Ottosen Revisor Ole Ravn Callesen
Ejerforhold	Følgende aktionærer er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af aktiekapitalen: Per Bøgelund Hagelskjær, Torneåvej 31, 7430 Ikast Anne Krarup, Torneåvej 31, 7430 Ikast

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets aktiviteter er at drive tekstilvirksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Det er selskabets første regnskabsår. Vederlag til selskabets indehavere er omkostningsført under personaleomkostninger. På baggrund heraf anses årets omsætning og resultat for tilfredsstillende.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsregnskabet for Quimo Nordic P/S for 2012/13 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Selskabet er et partnerselskab (P/S). Komplementaren, der hæfter ubegrænset for selskabet, er Hagelskjær Invest ApS.

Det er selskabets første regnskabsår, hvorfor resultatopgørelse, balance og noter ikke indeholder sammenligningstal.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Vederlag til kapitalejerne indgår under personaleomkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Anvendt regnskabspraksis

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Småaktiver og aktiver med kort levetid indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Selskabets debitorer overdrages til factoringsselskab. Modtagne acontoudbetalinger fra factoringsselskabet medtages som forudbetalinger, indtil den enkelte debitor har indbetalt til factoringsselskabet.

Resultatopgørelse
20. juni - 30. september

2012/13

Note

BRUTTOFORTJENESTE	2.963.144
Personaleomkostninger	-1.593.922
DRIFTSRESULTAT	1.369.222
Andre finansielle indtægter	102.802
Andre finansielle omkostninger	-179.280
RESULTAT FØR SKAT	1.292.744
ÅRETS RESULTAT	1.292.744
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING	
Forslag til udbytte for regnskabsåret.....	500.000
Overført resultat	792.744
DISPONERET I ALT	1.292.744

Balance 30. september
AKTIVER**2013****Note**

Fremstillede færdigvarer og handelsvarer.....	429.023
Varebeholdninger.....	429.023
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.561.284
Andre tilgodehavender	60.414
Periodeafgrænsningsposter	7.641
Tilgodehavender	3.629.339
Likvide beholdninger.....	2.911.866
OMSÆTNINGSAKTIVER.....	6.970.228
AKTIVER.....	6.970.228

Balance 30. september
PASSIVER

2013

Note

Virksomhedskapital.....	500.000
Overført resultat	792.744
Forslag til udbytte for regnskabsåret.....	500.000
1 EGENKAPITAL	1.792.744
Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.028.126
Anden gæld	768.725
Periodeafgrænsningsposter	2.360.633
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse.....	20.000
Kortfristede gældsforpligtelser	5.177.484
GÆLDSFORPLIGTELSE	5.177.484
PASSIVER.....	6.970.228
2 Eventualposter mv.	
3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	

Noter

	Netto bevægelser	Forslag til resultatdis- ponering	30/9 2013
1 Egenkapital			
Virksomhedskapital.....	500.000	0	500.000
Overført resultat	0	792.744	792.744
Forslag til udbytte for regnskabsåret.....	0	500.000	500.000
	<u>500.000</u>	<u>1.292.744</u>	<u>1.792.744</u>

Nettobevægelser på kapitalkontoen omfatter kontant indskud af kr. 500.000 ved stiftelse pr. 20/6 2012.

2 Eventualposter mv.

Kautions-, pensions- og garantiforpligtelser andrager kr. 0.

3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for lån i pengeinstitut er der afgivet virksomhedspant i form af et skadesløsbrev på kr. 1.000.000 i varelager, driftsmateriel og inventar. Den regnskabsmæssige værdi på de pantsatte aktiver andrager kr. 429.022.

Til sikkerhed for acontoudbetalinger vedrørende debitorer fra faktoringsselskab, er der afgivet pant i selskabets debitorer. Den regnskabsmæssige værdi af debitorer andrager kr. 3.561.284.