

BRØNDBYERNES GLARMESTER ApS

Årsrapport

1. april 2011 - 31. marts 2012

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

05/07/2012

Kaj Christiansen

Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæringer	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden BRØNDBYERNES GLARMESTER ApS
Nygårds Plads 2L
2605 Brøndby
Telefonnummer: 36750589
Fax: 36750589
CVR-nr: 10433487
Regnskabsår: 01/04/2011 - 31/03/2012

Bankforbindelse Danske Bank

Revisor DANSK REVISION SLAGELSE-SORØ GODKENDT
REVISIONSAKTIESELSKAB
Tjørne Alle 2
4200 Slagelse
CVR-nr: 29919801

Ledespåtegning

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. april 2011 - 31. marts 2012 for Brøndbyernes Glarmester ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2011 - 31. marts 2012.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brøndby, den 29/06/2012

Direktion

Kaj Dennis Christiansen
Direktør

Den uafhængige revisors erklæringer

Til anpartshaverne i BRØNDBYERNES GLARMESTER ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for BRØNDBYERNES GLARMESTER ApS for regnskabsåret 1. april 2011 - 31. marts 2012, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2011 - 31. marts 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Slagelse, 29/06/2012

Henrik Bo Jørgensen
Partner, registreret revisor
Dansk Revision Slagelse-Sorø Godkendt revisionsaktieselskab

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været at drive glarmestervirksomhed og dermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for utilfredsstillende.

Ledelsen er klar over konsekvenserne af at selskabet har tabt over 50% af virksomhedskapitalen og vil snarest muligt tage stilling til hvilke foranstaltninger der skal iværksættes.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabs-klasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabs-praksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Indretning af lejede lokaler 5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3 - 8 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnes til anskaffelseskursen, eller den lavere værdi, som de har på balancedagen.

Deposita måles til anskaffessummen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen. Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdt omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på projektet. Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger på projektet vil overstige de samlede indtægter på et projekt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen. Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealiseringsværdi.

Acontofaktureringer fragår i salgsværdien. De enkelte projekter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv og som forpligtelser, når forudbetalinger overstiger salgsværdien.

Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig positiv skattepligtig indkomst eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

....

Resultatopgørelse 1. apr 2011 - 31. mar 2012

	Note	2011/12 kr.	2010/11 kr.
Bruttoresultat		1.014.281	1.625
Personaleomkostninger	1	-1.086.421	-1.114
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-68.382	-59
Resultat af ordinær primær drift		-140.522	452
Andre finansielle indtægter		0	2
Øvrige finansielle omkostninger		-43.632	-65
Ordinært resultat før skat		-184.154	389
Ekstraordinært resultat før skat		-184.154	389
Skat af årets resultat	2	42.193	-101
Årets resultat		-141.961	288
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		0	97
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		0	0
Overført resultat		-141.961	191
I alt		-141.961	288

Balance 31. marts 2012

Aktiver

	Note	2011/12 kr.	2010/11 kr.
Grunde og bygninger			2
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		236.832	303
Materielle anlægsaktiver i alt		236.832	305
Andre værdipapirer og kapitalandele		10.500	11
Andre tilgodehavender		38.595	37
Finansielle anlægsaktiver i alt		49.095	48
Anlægsaktiver i alt		285.927	353
Fremstillede varer og handelsvarer		179.371	235
Varebeholdninger i alt		179.371	235
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		349.323	431
Igangværende arbejder for fremmed regning		45.832	100
Udskudte skatteaktiver		32.688	0
Andre tilgodehavender		14.000	0
Periodeafgrænsningsposter		43.384	21
Tilgodehavender i alt		485.227	552
Likvide beholdninger		28.834	18
Omsætningsaktiver i alt		693.432	805
AKTIVER I ALT		979.359	1.158

Balance 31. marts 2012

Passiver

	Note	2011/12 kr.	2010/11 kr.
Virksomhedskapital (Aktiekapital/anpartskapital/fondskapital)		128.000	128
Overført resultat		-115.564	26
Forslag til udbytte		0	97
Egenkapital i alt	3	12.436	251
Hensættelse til udskudt skat		0	10
Hensatte forpligtelser i alt		0	10
Gæld til banker		234.922	276
Langfristede gældsforpligtelser i alt	4	234.922	276
Gæld til banker		346.984	175
Leverandører af varer og tjenesteydelser		97.471	137
Skyldig selskabsskat		0	40
Anden gæld		287.546	270
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		732.001	622
Gældsforpligtelser i alt		966.923	898
PASSIVER I ALT		979.359	1.158

Noter

1. Personaleomkostninger

	2011/12 kr.	2010/11 t.kr.
Løn og gager	935.144	944
Pensionsbidrag	101.866	110
Andre omkostninger til social sikring	49.411	60
	1.086.421	1.114

2. Skat af årets resultat

	2011/12 kr.	2010/11 t.kr.
Aktuel skat	0	55
Ændring af udskudt skat	-42.193	46
Regulering vedrørende tidligere år	0	0
	-42.193	101

3. Egenkapital i alt

	Virksomheds-kapital kr.	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode kr.	Overført resultat kr.	Foreslået udbytte kr.	Ialt kr.
Saldo primo	128.000	0	26.397	96.600	250.997
Udloddet ordinært udbytte	0	0	0	-96.600	-96.600
Årets resultat	0	0	-141.961	0	-141.961
Egenkapital ultimo	128.000	0	-115.564	0	12.436

4. Langfristede gældsforpligtelser i alt

Gæld i alt ultimo kr.	Afdrag næste år kr.	Langfristet andel kr.	Restgæld efter 5 år kr.
-----------------------------	---------------------------	-----------------------------	-------------------------------

Prioritetsgæld	0	0	0	0
Kreditinstitutter	276.064	41.142	234.922	63.285
Leasingforpligtelser	0	0	0	0
	276.064	41.142	234.922	63.285

5. Oplysning om eventualforpligtelser

Der er afgivet garantiforpligtelser i overensstemmelse med branchens normale garantiregler på afsluttede arbejder. Der forventes ikke garantiarbejde ud over normalt omfang, hvorfor der ikke er hensat beløb til imødegåelse heraf.

6. Oplysning om sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed

Der er udstedt ejendomsforbehold til fordel for finansieringsinstitut i automobil med bogført værdi DKK 236.832.

7. Oplysning om andre arrangementer som ikke er indregnet i balancen

Selskabet har en huslejeoplygtelse på 3 måneders husleje, svarende til DKK 47.391.
Selskabet har normale forpligtelser til opsigelsesvarsler for ansat personale.

Denne side er ikke en del af årsrapporten, men indeholder information om indsendelsesmetoden

Denne årsrapport er afleveret ved hjælp af Digital Signatur.

Årsrapporten, som er modtaget digitalt, indeholder således ikke underskrift fra dirigent eller revisor.

I henhold til indsendelsesbekendtgørelsen § 5, stk. 4 indestår indsenderen over for styrelsen for, at årsrapporten er underskrevet som minimum af dirigenten for generalforsamling eller det tilsvarende godkendelsesorgan og af revisor, hvis årsrapporten er forsynet med en af revisor underskrevet erklæring.

Årsrapporten er modtaget den 6. jul 2012.