

*Fonden Bornholms Middelaldercenter
Stangevej 1, Østerlars
3760 Gudhjem*

CVR-nummer: 19584887

*ÅRSRAPPORT
1. januar 2024 - 31. december 2024*

(29. regnskabsår)

Godkendt på møde, den 28/5 2025

Jane Lindedam
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5

Ledelsesberetning mv.

Fondsoplysninger	8
Ledelsesberetning.....	9

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024

Anvendt regnskabspraksis.....	10
Resultatopgørelse	13
Balance.....	14
Egenkapitalopgørelse	16
Noter.....	17

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2024 for Fonden Bornholms Middelaldercenter.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024.

Det er endvidere vores opfattelse, at de dispositioner der er omfattet af regnskabsaflæggelsen er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Gudhjem, den 28. maj 2025

Direktion

Jane Lindedam

Bestyrelse

Ole Dreyer
Formand

Bjarne Hartung Kirkegaard

Lars Espersen

Lone Schræddergaard Hansen

Stefan Erik Asp

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ledelsen i Fonden Bornholms Middelaldercenter

Påtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Bornholms Middelaldercenter for perioden 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Rønne, den 28. maj 2025

Rønne Revision I/S
Statsautoriseret Revisionsvirksomhed
CVR-nr. 74717810

Ole Bonderup
registreret revisor
mne34293
FSR - danske revisorer

FONDSOPLYSNINGER

Fonden	Fonden Bornholms Middelaldercenter Stangevej 1, Østerlars 3760 Gudhjem
	Telefon: 56 49 83 19
	Telefax: 56 49 86 50
	E-mail: info@bornholmsmiddelaldercenter.dk
	CVR-nr.: 19 58 48 87
	Stiftet: 13. september 1996
	Kommune: Bornholm
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Ole Dreyer, formand Bjarne Hartung Kirkegaard Lars Espersen Lone Schræddergaard Hansen Stefan Erik Asp
Direktion	Jane Lindedam
Pengeinstitut	Nordea Bank A/S Store Torv 16-18 3700 Rønne
Advokat	Advodan Bornholm ApS Krystalgade 1 3700 Rønne
Revisor	Rønne Revision I/S Store Torvegade 12, 1 3700 Rønne
Revisorteam	Ole Bonderup

LEDELSESBERETNING

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens hovedaktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af at drive Bornholms Middelaldercenter som et historisk oplevelsescenter på ejendommen "Rågelundsgård", Stangevej 1, Østerlars, 3760 Gudhjem.

Udviklingen i fondens aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør 17 t.kr. Resultatet er på niveau med det forventede.

Fondens balance udviser en samlet aktivmasse på t.kr. 11.885 og en egenkapital på t.kr. 10.286.

Resultatfordeling

Forslag til fordeling af årets resultat fremgår af resultatopgørelsen.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er herudover ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil kunne påvirke fondens finansielle stilling.

Redegørelse om god fondsledelse:

I forbindelse med den nye lov om erhvervsdrivende fonde, der trådte i kraft 1. januar 2015, fremkom Komiteen for god Fondsledelse med 16 anbefalinger. Fondens bestyrelse har forholdt sig disse anbefalinger, og Fondens efterlevelse af disse anbefalinger kan ses på fondens hjemmeside <https://bornholmsmiddelaldercenter.dk/bestyrelse-og-ledelse/>

Redegørelse for uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b

Fonden foretager ikke uddelinger.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Fonden Bornholms Middelaldercenter for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B, med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”indtægter, ændring i lagre af handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

Indtægter

Entréindtægter i forbindelse med udstillinger og arrangementer m.v. medtages uanset betalingstidspunktet i den regnskabsperiode hvor den indtægtsgivende aktivitet afvikles.

Andre indtægter, herunder salg af souvenirs, mad og drikkevarer indregnes i resultatopgørelsen når levering er sket.

Tilsagn om tilskud til fondens ordinære drift indregnes i det regnskabsår som driftstilskuddet ydes til.

Tilsagn om tilskud til hel eller delvis dækning af konkrete projekter indtægtsføres i takt med at omkostningerne vedrørende projekterne afholdes.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Tilskud til dækning af investeringer indtægtsføres i takt med at der afskrives på de tilskudsberettigede investeringer.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens væsentligste aktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til fondens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Aktiver

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Bygninger	15-80 år	8.891 tkr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-7 år	25 tkr.

Varebeholdninger

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsbreve måles til amortiseret kostpris

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år. Herunder forudbetalte tilskud.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2024

	2024	2023 kr. 1000
BRUTTOFORTJENESTE	4.636.829	4.212
1 Personaleomkostninger	-4.401.241	-4.111
Af- og nedskrivninger	-208.083	-222
DRIFTSRESULTAT	27.505	-121
2 Andre finansielle indtægter	3.754	0
Andre finansielle omkostninger	-14.315	-16
RESULTAT FØR SKAT	16.944	-137
ÅRETS RESULTAT	16.944	-137
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat	16.944	-137
DISPONERET I ALT	16.944	-137

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024

AKTIVER

	2024	2023 kr. 1000
3 Grunde og bygninger.....	11.381.229	11.475
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	164.975	279
Materielle anlægsaktiver	11.546.204	11.754
ANLÆGSAKTIVER	11.546.204	11.754
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer.....	89.513	98
Varebeholdninger	89.513	98
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	30
Andre tilgodehavender	161.635	49
4 Periodeafgrænsningsposter.....	80.579	80
Tilgodehavender	242.214	159
Likvide beholdninger	6.907	12
OMSÆTNINGSAKTIVER	338.634	269
AKTIVER	11.884.838	12.023

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024
PASSIVER

	2024	2023 kr. 1000
Grundkapital.....	690.000	690
Overført resultat	9.595.693	9.579
EGENKAPITAL	10.285.693	10.269
Anden gæld	584.810	641
Periodeafgrænsningsposter.....	53.591	118
5 Langfristede gældsforpligtelser.....	638.401	759
6 Kreditinstitutter	149.608	58
Leverandører af varer og tjenesteydelser	224.993	253
Anden gæld	521.816	620
7 Periodeafgrænsningsposter.....	64.327	64
Kortfristede gældsforpligtelser	960.744	995
GÆLDSFORPLIGTELSE	1.599.145	1.754
PASSIVER	11.884.838	12.023
8 Eventualposter mv.		
9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

EGENKAPITALOPGØRELSE

	2024	2023 kr. 1000
Grundkapital primo	690.000	690
Grundkapital ultimo	690.000	690
Overført resultat, primo.....	9.578.749	9.716
Årets resultat	16.944	-137
Overført resultat ultimo.....	9.595.693	9.579
EGENKAPITAL	10.285.693	10.269

NOTER

	2024	2023 kr. 1000
1 Personaleomkostninger		
Antal personer beskæftiget.....	10	10
Lønninger	3.978.207	3.691
Pensioner	289.311	273
Andre omkostninger til social sikring	133.723	147
	<u>4.401.241</u>	<u>4.111</u>
2 Andre finansielle indtægter		
Renter, pengeinstitutter, omsætningsaktiver	3.754	0
	<u>3.754</u>	<u>0</u>
3 Materielle anlægsaktiver		
	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris, primo.....	14.095.682	1.351.812
Tilgang i årets løb.....	0	0
Afgang i årets løb	0	0
Kostpris 31. december 2024	<u>14.095.682</u>	<u>1.351.812</u>
Af-/nedskrivninger, primo.....	-2.621.015	-1.072.192
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver	0	0
Årets af-/nedskrivninger.....	-93.438	-114.645
Af-/nedskrivninger 31. december 2024	<u>-2.714.453</u>	<u>-1.186.837</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	<u>11.381.229</u>	<u>164.975</u>

NOTER

	2024	2023 kr. 1000
4 Periodeafgrænsningsposter		
Betalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår	80.579	80
	<u>80.579</u>	<u>80</u>

	Gæld i alt primo	Gæld i alt ultimo	Kortfristet andel	Restgæld efter 5 år
5 Langfristede gældsforpligtelser				
Anden gæld	662.720	643.374	58.564	0
Periodeafgrænsningsposter.....	182.245	117.918	64.327	0
	<u>844.965</u>	<u>761.292</u>	<u>122.891</u>	<u>0</u>

Anden gæld består af gældsbreve til Arbejdsmarkedets Feriefond 568 t.kr. og indefrosne feriemidler 75 t.kr.

Periodeafgrænsningsposter under langfristet gæld består af tilskud til anskaffelse af anlægsaktiver.

	2024	2023 kr. 1000
6 Kreditinstitutter		
Pengeinstitutter.....	149.608	58
	<u>149.608</u>	<u>58</u>

7 Periodeafgrænsningsposter		
Tilskud til anskaffelse af anlægsaktiver	64.327	64
	<u>64.327</u>	<u>64</u>

8 Eventualposter mv.**Eventualaktiver**

Fonden råder ikke over aktiver ud over, hvad der fremgår af balancen.

Eventualforpligtelser

Der påhviler ikke fonden forpligtelser ud over, hvad der fremgår af balancen.

NOTER

	2024	2023
		kr. 1000

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gældsbev. til Arbejdsmarkedets Feriefond 611 t.kr.er lyst pantebrev i grunde og bygninger på 6.989 t.kr. Den bogførte værdi af grunde og bygninger udgør 11.381 t.kr.