



**REVISION SJÆLLAND**  
Godkendt Revisionsaktieselskab  
Jyllingevej 59, 1. sal  
DK-2720 Vanløse  
Telefon 36 88 50 50  
E-mail: [rs@revision-sjaelland.dk](mailto:rs@revision-sjaelland.dk)  
[www.revision-sjaelland.dk](http://www.revision-sjaelland.dk)  
CVR: 28 30 97 91

**Partnere**  
Ulrik Danmark  
Henrik Danmark  
Nikolaj Grimstrup  
Thomas Jørgensen  
Nikolaj Kjeldgaard Jørgensen

El-Taxi ApS  
Fuglebakkevej 41,  
2000 Frederiksberg

CVR-nr.: 42488887

ÅRSRAPPORT  
1. juli 2024 - 30. juni 2025

Pdok

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 28. oktober 2025

---

Lars-Henrik Hjørtbo  
Dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

Ledespåtegning .....	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab .....	4
Selskabsoplysninger .....	5
Ledelsesberetning.....	6
Anvendt regnskabspraksis .....	7
Resultatopgørelse .....	10
Aktiver .....	11
Passiver.....	12
Noter .....	13

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato aflagt årsregnskabet for perioden 1. juli 2024 - 30. juni 2025 for El-Taxi ApS.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2024 - 30. juni 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg, den 28. oktober 2025

Direktion

Lars-Henrik Hjørtbo  
Direktør

Pdok

## REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

Til kapitalejerne i El-Taxi ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for El-Taxi ApS for perioden 1. juli 2024 - 30. juni 2025 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vanløse, den 28. oktober 2025

Revision Sjælland Godkendt Revisionsaktieselskab  
CVR nr.: 28309791

Henrik Danmark  
Registreret Revisor  
mne33742

Pdok

## SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet:	El-Taxi ApS Fuglebakkevej 41, 2000 Frederiksberg
CVR-nr.:	42488887
Stiftet:	23. juni 2021
Regnskabsår:	1. juli - 30. juni
Direktion:	Lars-Henrik Hjørtbo Direktør
Revisor:	Revision Sjælland Godkendt Revisionsaktieselskab Jyllingevej 59, 1. sal 2720 Vanløse CVR nr.: 28309791

## LEDELSESBERETNING

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af at drive taxivirksomhed og andet efter ledelsens skøn beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i perioden, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Periodens udvikling og resultat anses for utilfredsstillende.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Generelt

Årsregnskabet for El-Taxi ApS for 2024/25 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og er aflagt i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjeneste

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til varer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved taxi kørsel indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Pdok

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets væsentligste aktivitet.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Renteomkostninger på lån til finansiering af fremstilling af materielle aktiver, og som vedrører fremstillingsperioden, indregnes i kostprisen. Alle øvrige låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

#### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hver enkelt aktiv henholdsvis pengestrømsgenererende enhed. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede pengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivning på goodwill tilbageføres ikke.

Pdok

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankkonti i pengeinstitutter mv.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

RESULTATOPGØRELSE  
1. juli 2024 - 30. juni 2025

	2024/2025 DKK	2023/2024 DKK
Bruttofortjeneste.....	545.108	763.204
1 Personalemkostninger .....	-519.123	-770.570
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	-115.110	-115.111
Andre driftsomkostninger .....	<u>-910</u>	<u>-510</u>
Resultat før finansielle poster.....	-90.035	-122.987
Andre finansielle indtægter .....	813	1.086
Andre finansielle omkostninger .....	<u>-25.068</u>	<u>-22.426</u>
Resultat før skat .....	-114.290	-144.327
Skat af årets resultat .....	<u>23.262</u>	<u>30.234</u>
Årets resultat .....	<u>-91.028</u>	<u>-114.093</u>
Overført resultat.....	<u>-91.028</u>	<u>-114.093</u>
Forslag til resultatdisponering.....	<u>-91.028</u>	<u>-114.093</u>

Pdok

BALANCE PR. 30. juni 2025  
AKTIVER

	2024/2025 DKK	2023/2024 DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	115.111	230.221
Materielle anlægsaktiver.....	115.111	230.221
Deposita.....	25.000	25.000
Finansielle anlægsaktiver.....	25.000	25.000
 Anlægsaktiver.....	 140.111	 255.221
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....	0	85.719
Udskudt skatteaktiv.....	48.737	25.475
Andre tilgodehavender.....	30.163	17.516
Tilgodehavender.....	78.900	128.710
 Likvide beholdninger.....	 119.917	 211.939
 Omsætningsaktiver.....	 198.817	 340.649
 Aktiver.....	 338.928	 595.870

Pdok

BALANCE PR. 30. juni 2025  
PASSIVER

	2024/2025	2023/2024
	DKK	DKK
Virksomhedskapital.....	40.000	40.000
Overført resultat.....	<u>-1.695</u>	<u>89.332</u>
<b>Egenkapital .....</b>	<b><u>38.305</u></b>	<b><u>129.332</u></b>
Anden gæld.....	<u>255.612</u>	<u>240.762</u>
Langfristede gældsforpligtigelser.....	<u>255.612</u>	<u>240.762</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	10.000	10.000
Selskabsskat.....	0	22.748
Anden gæld.....	32.854	189.301
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse .....	<u>2.157</u>	<u>3.727</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtigelser .....</b>	<b><u>45.011</u></b>	<b><u>225.776</u></b>
<b>Passiver.....</b>	<b><u>338.928</u></b>	<b><u>595.870</u></b>

- 2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Pdok

## NOTER

	2024/2025	2023/2024
	DKK	DKK
1 Personaleomkostninger		
Antal personer beskæftiget i gennemsnit .....	2	2
Lønninger.....	509.261	749.186
Andre omkostninger til social sikring.....	<u>9.862</u>	<u>21.384</u>
Personaleomkostninger .....	<u>519.123</u>	<u>770.570</u>
2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv. Der er ingen eventualforpligtelser.		
3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser Der er ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.		

Pdok

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Lars-Henrik Hjørtbo

Direktør  
På vegne af: El-Taxi ApS & Copenhance Brands ApS  
Serienummer: d3c29ba8-8929-4acb-8ef6-ee256bfe7ebd  
IP: 217.74.xxx.xxx  
2025-10-31 13:43:46 UTC



## Henrik Møller Engblom Danmark

REVISION SJÆLLAND GODKENDT REVISIONSAKTIESELSKAB CVR:  
28309791  
Registreret revisor  
På vegne af: Revision Sjælland Godkendt Revisionsakt...  
Serienummer: a5d7421d-a0e6-4fb4-ad29-69e59cc95a7c  
IP: 212.130.xxx.xxx  
2025-10-31 15:26:27 UTC



## Lars-Henrik Hjørtbo

Dirigent  
På vegne af: El-Taxi ApS & Copenhance Brands ApS  
Serienummer: d3c29ba8-8929-4acb-8ef6-ee256bfe7ebd  
IP: 217.74.xxx.xxx  
2025-11-03 11:41:33 UTC



Pdolo

Dette dokument er underskrevet digitalt via Penneo.com. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eu1.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt  
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af Penneo A/S. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.