

Fonden for Håndværkskollegier

Strandgade 52, 1401 København K

Årsrapport for 2025

CVR-nr. 41 28 19 87

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens
bestyrelsesmøde den 09/04/2026

Lars Munch
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2

Ledelsesberetning

Generelle oplysninger om fonden	4
Ledelsesberetning	5

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	9
Balance 31. december	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter til årsregnskabet	13

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for Fonden for Håndværkskollegier.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

København, den 9. april 2026

Direktion

Kristian May
direktør

Bestyrelse

Lars Munch
formand

Rina Asmussen
næstformand

Allan Kruse

Kasper Holst Pedersen

Birgitte Andersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden for Håndværkskollegier og fondsmyndigheden

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden for Håndværkskollegier for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 9. april 2026

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Claus Christensen

statsautoriseret revisor

mne33687

Johan Harboe Tvede Schleimann

statsautoriseret revisor

mne52095

Generelle oplysninger om fonden

Fonden	Fonden for Håndværkskollegier Strandgade 52 1401 København K Email: info@ffhk.dk CVR-nr: 41 28 19 87 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: København
Bestyrelse	Lars Munch, formand Rina Asmussen, næstformand Allan Kruse Kasper Holst Pedersen Birgitte Andersen
Direktion	Kristian May
Revisor	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Strandvejen 44 2900 Hellerup

Ledelsesberetning

Fondens formål

Erhvervsmæssige formål

Fonden for Håndværkskollegier blev stiftet af BRFfonden den 23. marts 2020.

BRFfondens stiftelse af Fonden for Håndværkskollegier er sket som led i BRFfondens vision om "Gode rammer for menneskers liv og aktiviteter" og mission: "BRFfonden vil skabe bolig- og bygningsmæssige forudsætninger for menneskers trivsel, livskvalitet og medborgerskab".

På grundlag heraf har fondsbestyrelsen i BRFfonden vedtaget hovedlinjerne i en strategi for BRFfonden, som indebærer et fokus på etablering af kollegier til unge under uddannelse til håndværksfag tilknyttet byggeri, samtidig med at andre håndværk og faggrupper, som tager korte eller mellemlange uddannelser, også vil kunne komme i betragtning.

BRFfonden forventer hermed at bidrage til tilgangen til de pågældende fag, med henblik på at medvirke til at sikre, at samfundsrelevante faglige kompetencer også fremover vil være til rådighed.

BRFfonden vil med sit fokus og sin indsats bidrage til at øge attraktiviteten ved, og prestigen i at uddanne sig i håndværksfagene.

Fonden for Håndværkskollegier har således primært til formål at opføre og/eller drive et eller flere kollegier med henblik på at sikre unge under uddannelse inden for håndværksfag tilknyttet byggeri adgang til boliger med tilhørende faciliteter på rimelige vilkår, og som derudover med kollegiets rammer og tilhørende faciliteter vil bidrage til læring, udvikling og realisering af ambitionen om godt håndværk. Andre håndværk og faggrupper, som tager korte eller mellemlange uddannelser, vil også kunne komme i betragtning.

Fonden kan derudover foretage uddeling til almennyttige eller almenvælgørende formål, herunder formål som sigter mod fremme af erhvervsvirksomhed, uddannelse og byggevirksomhed

Udvikling i året

Fondens resultatopgørelse for 2025 udviser et underskud på TDKK 47.127, og fondens balance pr. 31. december 2025 udviser en egenkapital på TDKK 448.558.

BRFfonden har i 2025 indskudt i alt TDKK 261.675 til den disponible kapital til fondens drift og afholdelse af entreprisomkostninger m.v. til såvel Håndværkskollegiet i Herning som Håndværkskollegiet på Musicon.

Ledelsesforhold

På årsmødet den 20. marts 2025 var Kasper Holst Pedersen og Birgitte Andersen i overensstemmelse med turnus på valg og blev genvalgt for en toårig periode.

Bestyrelsen genvalgte Lars Munch som formand og Rina Asmussen som næstformand.

Bestyrelsen består herefter af Lars Munch (formand), Rina Asmussen (næstformand), Allan Kruse, Kasper Holst Pedersen og Birgitte Andersen.

Redegørelse for risici

De risici der kan påvirke fonden vil være relateret til opførelsen eller driften af fondens kollegier.

Der vurderes ikke at være eksterne faktorer, der indebærer væsentlige økonomiske risici for projekterne.

Der er tegnet relevante forsikringer for Håndværkskollegiet på Musicon, som er under opførelse.

Ledelsesberetning

Strategi

Fondens formål om at opføre og/eller drive kollegier målrettet unge under uddannelse indenfor håndværksfag tilknyttet byggeri er en virkeliggørelse af BRFfondens strategi om på den måde at bidrage til tilgangen til de pågældende fag, sikre at disse kompetencer også fremover vil være til rådighed og øge attraktiviteten ved og prestigen i at uddanne sig i håndværksfagene.

Fonden for Håndværkskollegier skal således sikre indfrielsen af disse ambitioner ved at udfylde og udnytte rammerne for kollegierne, så beboerne kan udvikle sig fagligt og menneskeligt til gavn for dem selv og samfundet. Afgørende i den sammenhæng er kollegiets ledelse og det samspil og fællesskab som ledelsen kan opbygge med og mellem kollegiets beboere, men også at der kan opbygges relevante relationer både mellem kollegierne og til eksterne interessenter.

Allerede ved planlægningen af kollegierne bliver relevante interessenter inddraget gennem deltagelse i udviklingsgrupper. Tilsvarende sker der brugerinddragelse i forbindelse med projekteringen og når byggeriet er færdigt i forbindelse med ibrugtagningen. På den måde skabes grundlaget for, at kollegierne kan indfri forventningerne til deres etablering med fokus på de unge beboeres behov. Alle kollegierne vil blive opført og drevet på grundlag af uddelinger til Fonden for Håndværkskollegier fra BRFfonden.

Det første kollegie, Håndværkskollegiet i Horsens blev indviet den 3. april 2024 og det næste, Håndværkskollegiet i Herning, blev indviet den 5. november 2025. Begge kollegier tages i brug efter en plan som sikrer, at fællesskaber mellem de unge beboere løbende kan opbygges og understøttes, ligesom en model for anvendelsen af de meget veludstyrede værksteder løbende udvikles med udgangspunkt i beboernes behov. Både forløbet i forbindelse med indflytning og det efterfølgende liv på kollegierne evalueres løbende med henblik på erfaringsopbygning og ikke mindst mulighederne for at korrigere indsatsen i forhold til de udfordringer, der måtte opstå. Evalueringerne foretages af en uafhængig ekstern antropolog, som løbende afrapporterer resultatet af evalueringerne og i første omgang primært til internt brug. Det er planen, at der udarbejdes en samlet evaluering af fondens indsats med kollegierne når det sidste kollegie, Håndværkskollegiet på Musicon er taget i brug primo 2028. Det er tanken at gøre denne evaluering tilgængelig for offentligheden.

De første erfaringer både fra Horsens og Herning viser, at såvel fællesskaber som værksteder fungerer, men understreger også, at opbygning af fællesskaber og kultur skal faciliteres, en opgave som Fonden for Håndværkskollegier i medfør af fondens formål understøtter.

Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen for Fonden for Håndværkskollegier har forholdt sig til Komitéen for god Fondsledelses anbefalinger om god fondsledelse.

Fonden for Håndværkskollegier tilslutter sig anbefalingerne ud fra et ønske om at udøve god fondsledelse gennem principper, som sikrer størst mulig åbenhed og transparens og imødekommer derfor alle de anbefalinger, der er relevante for fonden og forklarer, hvorfor enkelte anbefalinger ikke følges.

Fonden for Håndværkskollegier følger anbefalingerne for god fondsledelse.

Anbefalingerne er derfor reflekteret i fondens vedtægter og forretningsordenen for bestyrelsen. Den lovpligtige redegørelse er tilgængelig på fondens hjemmeside jf. www.ffhk.dk/god-fondsledelse-2025

Oplysninger om bestyrelsens medlemmer

Vedrørende aflønning af bestyrelsen og direktionen henvises til note 3.

	Lars Munch	Rina Asmussen	Allan Kruse	Kasper Holst Pedersen	Birgitte Andersen
Stilling	Bestyrelsesformand	Konsulent	Direktør	Adm. direktør	Direktør

Ledelsesberetning

	Lars Munch	Rina Asmussen	Allan Kruse	Kasper Holst Pedersen	Birgitte Andersen
Alder	66 år	66 år	53 år	51 år	66 år
Køn	Mand	Kvinde	Mand	Mand	Kvinde
Indtrådt i bestyrelsen den	23. marts 2020	23. marts 2020	23. marts 2020	1. oktober 2020	23. marts 2020
Genvalg har fundet sted	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Udløb af valgperiode	Marts-26	Marts-26	Marts-26	Marts-27	Marts-27
Medlemmets særlige kompetencer	Samfunds-og sociale forhold, kunst og kultur, medie- og bestyrelsesarbejde	Finansiell indsigt og ledelse	Byggeri, erhvervsuddannelse, bæredygtighed, finansiell indsigt, ledelse	Håndværksbaseret møbelproduktion, global afsætning og marketing	Byggeri, design, Rum og Adfærd, Undervisningsmiljøer; Strategi, ledelse og rådgivning
Øvrige ledeshverv	Bestyrelsesformand: Politiken-Fonden og Politiken Holding A/S, Louisiana Museum of Modern Art, Museumsfonden af 7. december 1966, Louisiana-Fonden, BRFFonden, BRFFholding a/s, BRFFinvest a/s, BRFFejendomme a/s, Fonden for Håndværkskollegier Formand for Advisory Board: Master of Management Development, CBS Adjungeret professor CBS Næstformand for bestyrelsen: Novo Nordisk Fonden Erhvervslivets Tænk tank Medlem af bestyrelsen: World Association of Newspapers and News Publishers (Paris), Kunsten Museum of Modern Art og Utzon Center A/S	Bestyrelsesmedlem BRFFholding a/s (næstformand) Fonden for Håndværkskollegier (næstformand) Jyske Bank a/s Direktør i RA Consulting Medlem af repræsentantskabet i Jyske Bank a/s Medlem Advisory Board AQRISK	Bestyrelsesformand FGU Syd- og Midtfyn Medlem af en række råd og bestyrelser i Svendborg Kommune Bestyrelsesmedlem i Fonden for fynske Bank Bestyrelsesmedlem i Danmarks Evalueringsinstitut	Adm. direktør og ejer PP Møbler Næstformand Foreningen til Etablering af et Museum for Hans J. Wegners Møbelkunst	Stifter & direktør i GA Consulting – The Workplace Faculty Bestyrelsesmedlem Gigtforeningen Bestyrelsesmedlem Prins Henriks Skoles Ejendomsfond
Udpeget af myndigheder / tilsyn	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej
Anses medlemmet for uafhængigt	Nej	Nej	Ja	Ja	Ja

Ledelsesberetning

Redegørelse for uddelingspolitik

Det er fondens primære formål at opføre og/eller drive kollegier målrettet unge under uddannelse indenfor håndværksfag.

Der vil ikke blive anvendt midler til andre formål og der er i 2025 ikke foretaget eksterne uddelinger. Der er som konsekvens heraf ikke udarbejdet legatarfortegnelse.

Målsætninger og forventninger for det kommende år

Som nævnt blev Håndværkskollegiet i Horsens indviet den 3. april 2024, og Håndværkskollegiet i Herning den 5. november 2025.

Opgaven med opbygning af fællesskaber og kultur pågår og fastholdelse af begge dele vil være en permanent opgave.

Håndværkskollegiet på Musicon er under opførelse og der blev foretaget 1. spadestik den 10. november 2025. Kollegiet forventes at stå færdigt i ultimo 2027.

Usikkerhed ved indregning og måling

Fonden har baseret dagsværdiansættelsen af de færdigopførte kollegier på valuarvurdering. Henset til kollegiernes unikke art er værdiansættelsen forbundet med en vis usikkerhed. Der er ikke i øvrigt forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold

Fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt resultatet af fondens aktiviteter for 2025 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

(TDKK)	Note	2025	2024
Lejeindtægter	1	1.141	291
Andre driftsindtægter	2	261.675	270.150
Andre eksterne omkostninger		-16.574	-14.766
Bruttofortjeneste		246.242	255.675
Personaleomkostninger	3	-7.118	-5.169
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-301.102	-83.349
Resultat før finansielle poster		-61.978	167.157
Finansielle indtægter		236	3.212
Finansielle omkostninger		-196	-10
Resultat før skat		-61.938	170.359
Skat af årets resultat	4	14.811	-34.863
Årets resultat		-47.127	135.496

Resultatdisponering

(TDKK)	2025	2024
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	-47.127	135.496
	-47.127	135.496

Balance 31. december

Aktiver

(TDKK)	Note	2025	2024
Erhvervede rettigheder		18.908	21.019
Immaterielle anlægsaktiver	5	18.908	21.019
Grunde og bygninger		322.199	144.597
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		13.683	4.386
Materielle anlægsaktiver under udførelse		26.375	289.395
Materielle anlægsaktiver	6	362.257	438.378
Anlægsaktiver		381.165	459.397
Andre tilgodehavender		267	1.969
Periodeafgrænsningsposter		816	1.394
Tilgodehavender		1.083	3.363
Likvide beholdninger		187.347	182.835
Omsætningsaktiver		188.430	186.198
Aktiver		569.595	645.595

Balance 31. december

Passiver

(TDKK)	Note	2025	2024
Grundkapital		29.750	29.750
Overført resultat		418.808	465.935
Egenkapital		448.558	495.685
Hensættelse til udskudt skat		105.054	119.865
Hensatte forpligtelser		105.054	119.865
Leverandører af varer og tjenesteydelser		15.269	29.641
Deposita		479	214
Anden gæld		235	190
Kortfristede gældsforpligtelser		15.983	30.045
Gældsforpligtelser		15.983	30.045
Passiver		569.595	645.595
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	7		
Nærtstående parter	8		
Anvendt regnskabspraksis	9		

Egenkapitalopgørelse

(TDKK)	Grundkapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar	29.750	465.935	495.685
Årets resultat	0	-47.127	-47.127
Egenkapital 31. december	29.750	418.808	448.558

Noter til årsregnskabet

1. Lejeindtægter

(TDKK)	2025	2024
Aktiviteter		
Lejeindtægt kollegium	1.141	291
	1.141	291

2. Andre driftsindtægter

(TDKK)	2025	2024
Øvrige indtægter	261.675	270.150
	261.675	270.150

Andre driftsindtægter består af donationer fra BRFfonden.

3. Personaleomkostninger

(TDKK)	2025	2024
Lønninger	7.077	5.139
Andre omkostninger til social sikring	41	30
	7.118	5.169

Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse:

Direktion	750	700
Bestyrelse	590	590
	1.340	1.290

Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	4	4
---	----------	----------

Noter til årsregnskabet

3. Personaleomkostninger (fortsat)

(TDKK)	Direktions- vederlag, Fonden for Håndværkskolleg ier	Bestyrelses- honorar, Fonden for Håndværkskolleg ier	I alt
Lars Munch	0	160	160
Rina Asmussen	0	130	130
Allan Kruse	0	100	100
Kasper Holst Pedersen	0	100	100
Birgitte Andersen	0	100	100
Kristian May	750	0	750
	750	590	1.340

4. Skat af årets resultat

(TDKK)	2025	2024
Årets udskudte skat	-14.811	34.863
	-14.811	34.863

5. Immaterielle anlægsaktiver

(TDKK)	Erhvervede rettigheder
Kostpris 1. januar	21.111
Kostpris 31. december	21.111
Ned- og afskrivninger 1. januar	92
Årets afskrivninger	2.111
Ned- og afskrivninger 31. december	2.203
Regnskabsmæssig værdi 31. december	18.908
Afskrives over	10 år

Erhvervede rettigheder omfatter erhvervede rettigheder til projekter vedrørende nybyggerier. Kollegiet i Horsens er ibrugtaget i 2024. Byggeriet i Herning er ibrugtaget i 2025. Byggeriet i Roskilde er igangsat i 2025 og forventes ibrugtaget i 2028.

Erhvervede rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Erhvervede rettigheder afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år.

Noter til årsregnskabet

6. Materielle anlægsaktiver

(TDKK)	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse
Kostpris 1. januar	552.268	5.055	350.890
Tilgang i årets løb	56.993	11.170	154.707
Overførsler i årets løb	479.222	0	-479.222
Kostpris 31. december	1.088.483	16.225	26.375
Ned- og afskrivninger 1. januar	407.671	669	61.495
Årets nedskrivninger	295.259	0	0
Årets afskrivninger	1.859	1.873	0
Overførsler i årets løb	61.495	0	-61.495
Ned- og afskrivninger 31. december	766.284	2.542	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december	322.199	13.683	26.375

Værdiansættelsen af Grunde og bygninger baseres på valuarvurdering. Henset til kollegiernes unikke art er værdiansættelsen forbundet med en vis usikkerhed

7. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Kontraktretlige forpligtelser på fremtidige betalinger vedrørende opførelse af kollegier udgør ca. DKK 387 mio..

Fonden for Håndværkskollegier herudover stillet en betalingsgaranti overfor entreprenøren vedrørende kollegiebyggeriet på Musicon. Garantien andrager kr. 35 mio. og er stillet i Jyske Bank med BRFFonden, som kautionist.

Herudover har Fonden For Håndværkskollegier lejeforpligtelse iht. uopsigelsesperiode på 6 mdr. på 90 TDKK.

Noter til årsregnskabet

8. Nærtstående parter

Grundlag

Nærtstående parter

BRFonden Stifter af fonden

For oplysninger om honorar til fondens bestyrelse og direktion henvises til note 3.

Bortset fra normalt ledelsesvederlag er der ikke i årets løb gennemført transaktioner med bestyrelse, direktion, ledende medarbejdere, eller andre nærtstående parter, ligesom der på balancedagen ikke er mellemværender med parterne.

Transaktioner

Fra fondens stifter er der i regnskabsåret modtaget donationer for TDKK 261.675.

For oplysninger om honorar til fondens bestyrelse og direktion henvises til note 2.

Bortset fra normalt ledelsesvederlag og transaktioner med Jyske Bank, er der ikke i årets løb gennemført transaktioner med bestyrelse, direktion, ledende medarbejdere, eller andre nærtstående parter.

Interesseforbundne virksomheder

Som følge af, at medlemmer af ledelsen er en del af repræsentantskabet eller bestyrelsen i Jyske Bank, anses Jyske Bank som en interesseforbunden virksomhed. Der har i årets løb været transaktioner med Jyske Bank for i alt TDKK 428 vedrørende renter og gebyrer. Pr. 31.12 er der herudover et mellemværende med Jyske Bank bestående af indestående i banken på TDKK 187.647

Noter til årsregnskabet

9. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fonden for Håndværkskollegier for 2025 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2025 er aflagt i TDKK.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelse

Lejeindtægter

Huslejeindtægter indregnes lineært i lejeperioden i henhold til indgåede lejeaftaler.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, administration og drift af kollegier, samt opstartsomkostninger i forbindelse med kollegiebyggeri.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens hovedaktivitet, herunder modtagne donationer samt tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Noter til årsregnskabet

9. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Balance

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervede udviklingsprojekter vedrørende nybyggerier måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Erhvervede udviklingsprojekter afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4-7 år
Bygninger	50 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Hvis dette er tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest for at fastslå, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Hvis det er tilfældet nedskrives der til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Værdiansættelsen af Grunde og bygninger baseres på valuarvurdering. Henset til kollegiernes unikke art er værdiansættelsen forbundet med en vis usikkerhed.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealisationsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Noter til årsregnskabet

9. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Egenkapital

Fondens grundkapital består dels af oprindelig grundkapital indskudt af stifter, samt efterfølgende tilførsler i form af gaver, arv og bidrag, fondens egen konsolidering i henhold til resultatdisponering.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, herunder skattemæssige hensættelser til senere uddelinger.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.