

**Câlin ApS  
Fortunvej 29, 1  
2920 Charlottenlund**

**ÅRSRAPPORT  
1. januar 2024 til 31. december 2024**

**CVR-nr.: 35384987**

**11. Regnskabsår**

## INDHOLDSFORTEGNELSE

<b>Ledelsesberetning mv.</b>	
Selskabsoplysninger .....	3
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning .....	4
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab .....	5
<b>Ledelsesberetning mv.</b>	
Ledelsesberetning .....	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024</b>	
Anvendt regnskabspraksis .....	7
Resultatopgørelse .....	9
Balance .....	10
Egenkapitalopgørelse .....	12
Noter .....	13

## SELSKABSOPLYSNINGER

<b>Selskab</b>	Câlin ApS Fortunvej 29, 1 2920 Charlottenlund  CVR-nr: 35384987
<b>Direktion</b>	Jacob Peulicke Olesen
<b>Regnskabsår</b>	1. januar 2024 til 31. december 2024
<b>Revisor</b>	Kvist Revision ApS Kay Fiskers Plads 10 2300 København S  CVR-nr.: 38818724

## LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har i dag aflagt og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar 2024 - 31. december 2024.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Den valgte regnskabspraksis anses for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver, finansielle stilling samt resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Charlottenlund, den / 2025

**Direktionen:**

Jacob Peulicke Olesen

## REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

### Til den daglige ledelse i Cålin ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Cålin ApS for perioden 1. januar - 31. december 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København S, den     /     2025

Kvist Revision ApS  
Godkendt Revisionsanpartsselskab  
CVR-nr.: 38818724

Carsten Kvist Jensen  
Registreret revisor FSR  
Revisors ID: MNE5614

## LEDELSESBERETNING

### Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været at drive detailhandel.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

### Fravalg af revision

Årsrapporten er ikke revideret. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Cålin ApS for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Generelt om indregning og måling**

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

## **RESULTATOPGØRELSEN**

### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### **Administrationsomkostninger**

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

## **BALANCEN**

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien

reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder, kapitalinteresser samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

RESULTATOPGØRELSE  
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2024

	2024 DKK	2023 TDKK
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>173.693</b>	<b>115</b>
1 Personalemkostninger.....	-165.960	-80
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>7.733</b>	<b>35</b>
Andre finansielle indtægter.....	872	0
Andre finansielle omkostninger .....	-7.360	-6
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>1.245</b>	<b>29</b>
Skat af årets resultat .....	-5.889	-7
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>-4.644</b>	<b>22</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat .....	-4.644	22
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>-4.644</b>	<b>22</b>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024

## AKTIVER

	2024 DKK	2023 TDKK
Udskudt skatteaktiv .....	11.068	18
<b>Finansielle anlægsaktiver</b> .....	<b>11.068</b>	<b>18</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>11.068</b>	<b>18</b>
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer .....	286.837	155
<b>Varebeholdninger</b> .....	<b>286.837</b>	<b>155</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	196.750	146
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder .....	7.000	50
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>203.750</b>	<b>196</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>16.408</b>	<b>48</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>506.995</b>	<b>399</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>518.063</b>	<b>417</b>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024

## PASSIVER

	2024 DKK	2023 TDKK
Virksomhedskapital .....	80.000	80
Overført resultat .....	202.736	207
<b>EGENKAPITAL</b> .....	<b>282.736</b>	<b>287</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	57.874	32
Anden gæld .....	153.317	98
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse .....	24.136	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b> .....	<b>235.327</b>	<b>130</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> .....	<b>235.327</b>	<b>130</b>
<b>PASSIVER</b> .....	<b>518.063</b>	<b>417</b>

- 2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 4 Nærtstående parter

## EGENKAPITALOPGØRELSE

	2024 DKK	2023 TDKK
Virksomhedskapital primo .....	80.000	80
<b>Virksomhedskapital ultimo</b> .....	<b>80.000</b>	<b>80</b>
Overført resultat, primo .....	207.380	185
Årets resultat .....	-4.644	22
<b>Overført resultat ultimo</b> .....	<b>202.736</b>	<b>207</b>
<b>EGENKAPITAL</b> .....	<b>282.736</b>	<b>287</b>

## NOTER

	2024 DKK	2023 TDKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget .....	1	1
Lønninger .....	161.812	81
Andre omkostninger til social sikring .....	4.148	1
	<b>165.960</b>	<b>82</b>
	<b>165.960</b>	<b>82</b>

### 2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv. Eventualaktiver

Ingen.

### 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

### 4 Nærtstående parter , bestemmende indflydelse samt transaktioner

Direktør, Jacob Peulicke Olesen, har bestemmende indflydelse.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jacob Peulicke Olesen

### Direktør

På vegne af: Cålin ApS

Serienummer: 654004ce-3773-495c-be40-14886059387b

IP: 212.237.xxx.xxx

2025-03-21 09:44:57 UTC



## Carsten Kvist Jensen

Kvist Revision ApS CVR: 38818724

### Registreret revisor

På vegne af: Kvist Revision ApS

Serienummer: 088daacd-d2e3-42bd-8321-0e833b0c3cd9

IP: 80.165.xxx.xxx

2025-03-21 09:51:36 UTC



## Jacob Peulicke Olesen

### Dirigent

På vegne af: Cålin ApS

Serienummer: 654004ce-3773-495c-be40-14886059387b

IP: 212.237.xxx.xxx

2025-03-21 09:58:59 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter