

**MentorLink ApS**

**Søholmvej 40, 3480 Fredensborg**

---

**Årsrapport for**

**30. december 2014 - 31. december 2015**

---

**CVR-nr. 36 47 63 97**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 21. juni 2016.

---

Niels Christian Majgaard  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

### Side

#### **Påtegninger**

- 1 Ledespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

#### **Selskabsoplysninger**

- 4 Selskabsoplysninger

#### **Årsregnskab 30. december 2014 - 31. december 2015**

- 5 Anvendt regnskabspraksis
- 7 Resultatopgørelse
- 8 Balance
- 9 Noter

## **Ledelsespåtegning**

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 30. december 2014 - 31. december 2015 for MentorLink ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 30. december 2014 - 31. december 2015.

Der træffes på generalforsamlingen den 21. juni 2016 beslutning om, at årsregnskabet for 2015/16 og fremover ikke skal revideres. Bestyrelse og direktion anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Fredensborg, den 21. juni 2016

### **Direktion**

Niels Christian Majgaard

### **Bestyrelse**

Niels Christian Majgaard

## **Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet**

---

### **Til anpartshaverne i MentorLink ApS**

Vi har revideret årsregnskabet for MentorLink ApS for regnskabsåret 30. december 2014 - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## **Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet**

---

### **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 30. december 2014 - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 21. juni 2016

### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 28 52 01

Leif Tomasson  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

MentorLink ApS  
Søholmvej 40  
3480 Fredensborg

CVR-nr.: 36 47 63 97  
Stiftet: 30. december 2014  
Hjemsted: Frederiksberg  
Regnskabsår: 30. december - 31. december  
1. regnskabsår

**Bestyrelse**

Niels Christian Majgaard

**Direktion**

Niels Christian Majgaard

**Revision**

Martinsen  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Øster Allé 42  
2100 København Ø  
Telefon: 35 38 48 88  
[www.martinsen.dk](http://www.martinsen.dk)

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for MentorLink ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttotab

Bruttotab indeholder samt eksterne omkostninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsomkostninger omfatter blandt andet lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives aktiverede udviklingsomkostninger over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år og overstiger ikke 20 år.

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 10 år.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af udviklingsprojekter, patenter og licenser opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### **Goodwill**

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 30. december - 31. december**

---

<u>Note</u>	<u>2014/15</u>
<b>Bruttotab</b>	<b>-18.383</b>
<b>Resultat før skat</b>	<b>-18.383</b>
Skat af årets resultat	<u>0</u>
<b>Årets resultat</b>	<b><u>-18.383</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>	
Disponeret fra overført resultat	<u>-18.383</u>
<b>Disponeret i alt</b>	<b><u>-18.383</u></b>

**Balance**

---

<b>Aktiver</b>	31/12 2015
<u>Note</u>	
<b>Anlægsaktiver</b>	
2 Udviklingsprojekter under udførelse og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver	73.125
Immaterielle anlægsaktiver i alt	73.125
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>73.125</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>73.125</b>
<b>Passiver</b>	
<b>Egenkapital</b>	
3 Virksomhedskapital	50.000
4 Overført resultat	-18.383
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>31.617</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>	
Anden gæld	41.508
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	41.508
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>41.508</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>73.125</b>
<b>5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>	

## Noter

---

### 1. Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at udvikle og sælge løsninger, der matcher mennesker i en erhvervsmæssig kontekst.

### 2. Udviklingsprojekter under udførelse og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver

Kostpris 30. december 2014	0
Tilgang i årets løb	73.125
<b>Kostpris 31. december 2015</b>	<b>73.125</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2015</b>	<b>73.125</b>

### 3. Virksomhedskapital

Virksomhedskapital 30. december 2014	50.000
	<b>50.000</b>

### 4. Overført resultat

Overført resultat 30. december 2014	0
Årets overførte overskud eller underskud	-18.383
	<b>-18.383</b>

### 5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ingen eventualforpligtelser, pantsætninger eller sikkerhedsstillelser pr. 31. december 2015.