



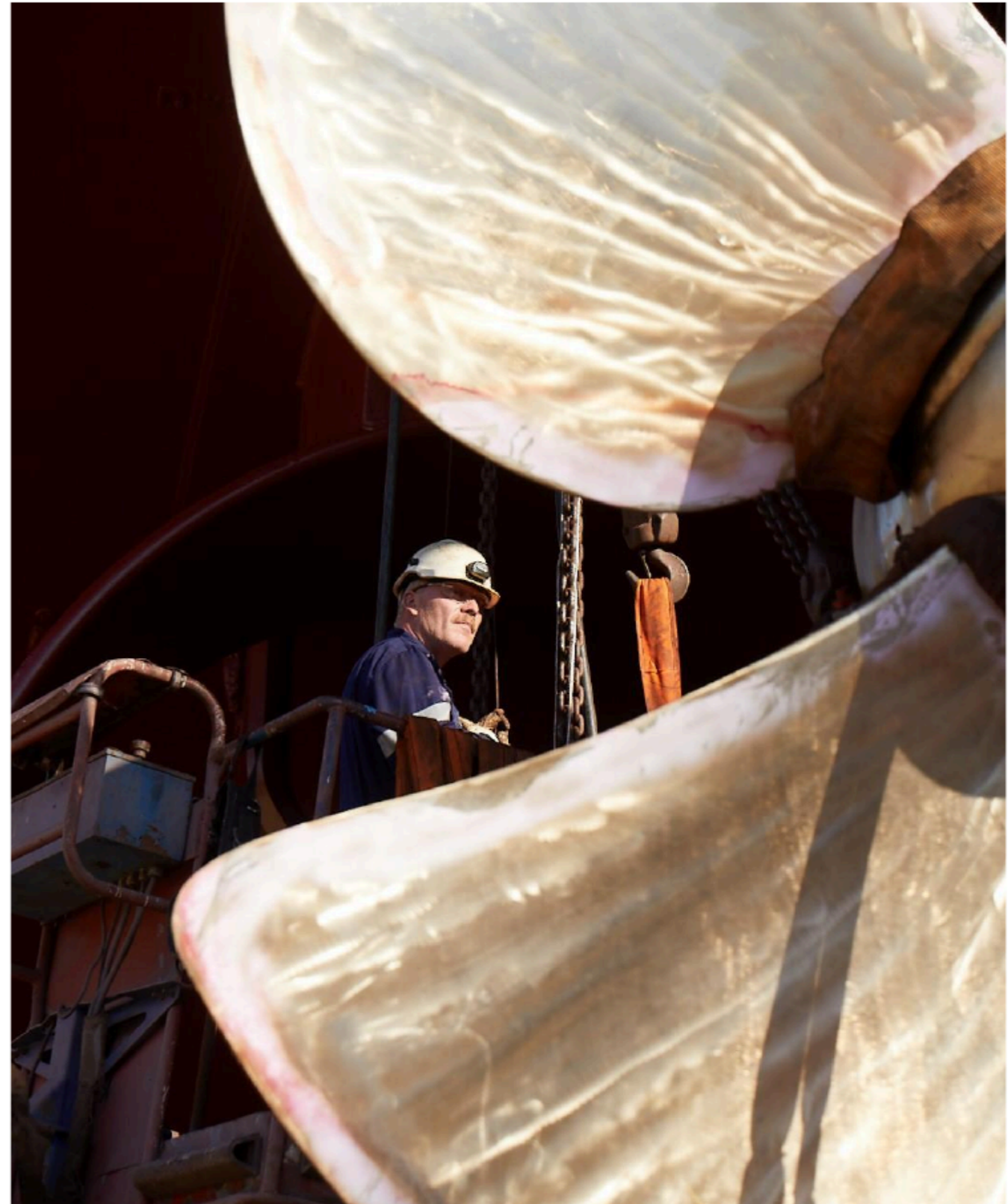
Industriens Pension Service A/S

Årsrapport 2025



Indhold

Ledelsesberetning	3
Selskabsoplysninger	4
Ledelsespåtegning	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6
Anvendt regnskabspraksis	8
Regnskab 2025	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12



Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets formål er at varetage administrative opgaver vedtaget af arbejdsmarkedets parter, herunder at administrere overenskomstmæssigt aftalte fonde.

Selskabet administrerer ved udgangen af 2025:

- Industriens Uddannelses- og Samarbejdsfond (for DI og CO-industri)
- Træets Uddannelses- og Udviklingsfond (for Træets Arbejdsgivere og 3F)
- Isoleringsbranchens fonde (for DI og 3F)
- Slagteri- og Fødevareindustriens Samarbejds- og Kompetenceudviklingsfond (for DI og Fødevareforbundet NNF)
- Særlig Efteruddannelses- og Kompetenceudviklingsfond (for Dansk Metal, Blik- og Rørarbejderforbundet og 3F, samt for Låsesmedeforeningen).

Selskabet varetager også administration af lærlingeforsikring samt sundhedsordning for Industriens Pensionsforsikring A/S.

Derudover foretager selskabet opkrævning af bidrag til DA/LO Udviklingsfonden og Industriens Kompetenceudviklingsfond (for DI og CO-industri).

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har i 2025 opnået et overskud på i alt 2.566 t.kr. Overskuddet henlægges til egenkapitalen, som herefter udgør 15.311 t.kr.

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

Selskabet har af hensyn til opfyldelse af bankernes hvidvaskningsregler indgået aftale med de administrerede fonde, så disses likvide beholdninger registreres på bankkonti tilhørende IP Service. Der er i tilknytning hertil udarbejdet aftaler, som regulerer forholdet til fondene.

Den forventede udvikling

Selskabet har i 2025 modtaget en opsigelse af aftaleforholdet for en af de administrerede fonde. Som følge heraf forventes et lavere aktivitetsniveau i 2026, og som følge heraf forventes der for 2026 et underskud i størrelsesordenen 1,5-2,0 mio. kr.

Koncernforhold

Selskabet indgår sammen med søsterselskabet Industriens Pensionsforsikring A/S og dette selskabs datterselskaber i koncernregnskabet for IndustriPension Holding A/S.

Selskabet har indgået en administrationsaftale med Industriens Pensionsforsikring A/S om varetagelse af regnskabs- og administrationsopgaver samt levering af it-ydelser.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke fra balancedagen og frem til i dag indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Selskabsoplysninger

Selskabet

Industriens Pension Service A/S
Binavn: IP Service
Nørre Farimagsgade 3
1364 København K

Telefon: 70 23 95 96

CVR-nr.: 30 89 83 97

Stiftet: 25. september 2007

Hjemsted: København

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Mads Andersen, formand
Kim Graugaard, næstformand
Claus Jensen
Inge Steen Mikkelsen

Direktion

Laila Mortensen, ordførende direktør
Joan Alsing, direktør

Revision

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Generalforsamling

24. april 2026



Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 1. januar - 31. december 2025 for Industriens Pension Service A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsperioden 1. januar - 31. december 2025.

Det er desuden vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 26. marts 2026

Direktion:

Laila Mortensen
Ordførende direktør

Joan Alsing
Direktør

Bestyrelse:

Mads Andersen

Kim Graugaard

Claus Jensen

Inge Steen Mikkelsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til KAPITALEJEREN I INDUSTRIENS PENSION SERVICE A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Industriens Pension Service A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, som omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter til årsregnskabet. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit **Revisors ansvar for revisionen af regnskabet**. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards for Accountants (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i

Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvi-

gelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeldelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at

kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

København, den 26. marts 2026

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 96 35 56

Tenna Hauge Jørgensen

statsautoriseret revisor

mn.nr.: 33800

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabsloven efter bestemmelserne for regnskabsklasse B med tilvalg af udvalgte elementer fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år. Der er foretaget en enkelt mindre korrektion af klassifikationen af posterne i resultatopgørelsens sammenligningstal for 2024, da kursusudgifter vedrørende medarbejderne nu indregnes i personaleomkostningerne mod tidligere i andre eksterne omkostninger.

Alle beløb i regnskabet præsenteres i hele t.kr. Hvert tal afrundes for sig, og der kan derfor forekomme mindre forskelle mellem de anførte totaler og summen af de underliggende tal.

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af administrationsydelser indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til it-drift og -udvikling samt administration.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger, pensioner og udgifter til social sikring mv. samt selskabets personaleomkostninger.

Finansielle poster

Finansielle poster indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og renteudgifter.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

BALANCEN

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til pålydende værdi. Der foretages fradrag af eventuel nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi der sædvanligvis svarer til den nominelle værdi.

Skyldig/tilgodehavende skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalt a conto-skat. Selskabet er sambeskattet med moderselskabet og alle moderselskabets øvrige selskabsskattepligtige dattervirksomheder. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Regnskab 2025



Resultatopgørelse

T.kr.		2025	2024
Note	Nettoomsætning	17.911	16.732
	Andre eksterne omkostninger	-10.027	-10.051
	Bruttoresultat	7.885	6.681
1	Personaleomkostninger	-4.810	-5.437
	Driftsresultat	3.075	1.244
2	Finansielle poster	216	404
	Ordinært resultat før skat	3.291	1.648
3	Skat af årets resultat	-725	-363
	ÅRETSRESULTAT	2.566	1.285
	Forslag til resultatdisponering		
	Overføres til egenkapitalen	2.566	1.285
	Disponering i alt	2.566	1.285

Balance

T.kr.		2025	2024
Note	Aktiver		
	Tilgodehavender	90	45
	Periodeafgrænsningsposter	289	261
	Tilgodehavender i alt	379	306
	Likvidebeholdninger	301.328	287.415
	Omsætningsaktiver	301.707	287.721
	Aktiver i alt	301.707	287.721
	Passiver		
	Aktiekapital	500	500
	Overført overskud	14.811	12.245
	Egenkapital i alt	15.311	12.745
	Bankmellemværende med administrerede fonde	284.722	273.830
	Skyldig selskabsskat	724	362
4	Anden gæld	950	784
	Kortfristede gældsforpligtelser	286.396	274.976
	Passiver i alt	301.707	287.721
5	Nærtstående parter		
6	Eventualforpligtelser		

Egenkapitalopgørelse

T.kr	Aktie- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2024	500	10.960	11.460
Årets resultat	-	1.285	1.285
Egenkapital 1. januar 2025	500	12.245	12.745
Årets resultat	-	2.566	2.566
Egenkapital 31. december 2025	500	14.811	15.311

Aktiekapitalen er fordelt på aktier af 1.000 kr. eller multipla heraf.

Selskabet ejes 100 % af IndustriPension Holding A/S, København, CVR-nr. 15 89 32 30.

Industriens Pension Service A/S

Nørre Farimagsgade 3
1364 København K
DK □ 1364 København K

Telefon + 45 70 23 95 96
CVR-nr. 30 89 83 97

