

Agrana Juice Denmark A/S

CVR-nr. 26996597

Central Business Registration No 26996597

Årsrapport 2012/13

Annual report 2012/13

Godkendt på selskabets generalforsamling den 17.06.2013

The Annual General Meeting adopted the annual report on 17.06.2013

Dirigent

Chairman of the General Meeting

Navn: Mogens Christensen

Name:

Indholdsfortegnelse

Contents

	<u>Side</u> <u>Page</u>
Virksomhedsoplysninger / <i>Entity details</i>	1
Ledelsespåtegning / <i>Statement by Management on the annual report</i>	2
Den uafhængige revisors erklæringer / <i>Independent auditor's reports</i>	3
Ledelsesberetning / <i>Management commentary</i>	5
Anvendt regnskabspraksis / <i>Accounting policies</i>	8
Resultatopgørelse for 2012/13 / <i>Income statement for 2012/13</i>	15
Balance pr. 28.02.2013 / <i>Balance sheet at 28.02.2013</i>	16
Egenkapitalopgørelse for 2012/13 / <i>Statement of changes in equity for 2012/13</i>	18
Noter / <i>Notes</i>	19

The English text in this document is an unofficial translation of the Danish original. In the event of any inconsistencies, the Danish version shall apply.

Please note that Danish decimal and digit grouping symbols have been used in the financial statements.

Virksomhedsoplysninger**Virksomhed**

Agrana Juice Denmark A/S
Vedskøllevej 82-84
4600 Køge

CVR-nr.: 26996597
Stiftet: 01.01.2004
Hjemsted: Køge
Regnskabsår: 01.03.2012 - 28.02.2013

Telefon: 56 56 36 00
Telefax: 56 56 36 01
Hjemmeside: www.agrana.com

Bestyrelse

Stephan Büttner, Formand
Franz Ennser
Peter H. Kohoutek

Direktion

Mogens Egeholdt Christensen, administrerende direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
0900 København C

Entity details**Entity**

*Agrana Juice Denmark A/S
Vedskøllevej 82-84
4600 Koege*

*Central Business Registration No: 26996597
Founded: 01.01.2004
Registered in: Koege
Financial year: 01.03.2012 - 28.02.2013*

*Phone: 56 56 36 00
Fax: 56 56 36 01
Internet: www.agrana.com*

Board of Directors

*Stephan Büttner, Chairman
Franz Ennser
Peter H. Kohoutek*

Executive Board

Mogens Egeholdt Christensen, chief executive officer

Auditors

*Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
0900 Copenhagen C*

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.03.2012 - 28.02.2013 for Agrana Juice Denmark A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 28.02.2013 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.03.2012 - 28.02.2013.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Køge, den 24.04.2013
Koerge, 24.04.2013

Direktion *Executive Board*

Mogens Egeholdt Christensen
administrerende direktør
chief executive officer

Bestyrelse *Board of Directors*

Stephan Büttner
Formand
Chairman

Franz Ennser

Peter H. Kohoutek

Statement by Management on the annual report

The Board of Directors and the Executive Board have today considered and approved the annual report of Agrana Juice Denmark A/S for the financial year 01.03.2012 - 28.02.2013.

The annual report is presented in accordance with the Danish Financial Statements Act.

In our opinion, the financial statements give a true and fair view of the Entity's financial position at 28.02.2013 and of the results of its operations for the financial year 01.03.2012 - 28.02.2013.

We believe that the management commentary contains a fair review of the affairs and conditions referred to therein.

We recommend the annual report for adoption at the Annual General Meeting.

Den uafhængige revisors erklæring

Til kapitalejerne i Agrana Juice Denmark A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Agrana Juice Denmark A/S for regnskabsåret 01.03.2012 - 28.02.2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Independent auditor's reports

To the owners of Agrana Juice Denmark A/S

Report on the financial statements

We have audited the financial statements of Agrana Juice Denmark A/S for the financial year 01.03.2012 - 28.02.2013, which comprise the accounting policies, income statement, balance sheet, statement of changes in equity and notes. The financial statements are prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.

Management's responsibility for the financial statements

Management is responsible for the preparation of financial statements that give a true and fair view in accordance with the Danish Financial Statements Act and for such internal control as Management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditor's responsibility

Our responsibility is to express an opinion on the financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing and additional requirements under Danish audit regulation. This requires that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgement, including the assessment of the risks of material misstatements of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the Entity's preparation of financial statements that give a true and fair view in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by Management, as well as the overall presentation of the financial statements.

Den uafhængige revisors erklæring

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 28.02.2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.03.2012 - 28.02.2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 24.04.2013

Copenhagen, 24.04.2013

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

René Herman Christensen
statsautoriseret revisor
State Authorised Public Accountant

Claus Jorch Andersen
statsautoriseret revisor
State Authorised Public Accountant

Independent auditor's reports

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

Our audit has not resulted in any qualification.

Opinion

In our opinion, the financial statements give a true and fair view of the Company's financial position at 28.02.2013 and of the results of its operations for the financial year 01.03.2012 - 28.02.2013 in accordance with the Danish Financial Statements Act.

Statement on the management commentary

Pursuant to the Danish Financial Statements Act, we have read the management commentary. We have not performed any further procedures in addition to the audit of the financial statements.

On this basis, it is our opinion that the information provided in the management commentary is consistent with the financial statements.

Ledelsesberetning

Management commentary

	<u>2012/13</u> <u>DKK'000</u>	<u>2011/12</u> <u>DKK'000</u>	<u>2010/11</u> <u>DKK'000</u>	<u>2009/10</u> <u>DKK'000</u>	<u>2008/09</u> <u>DKK'000</u>
Hoved- og nøgletal					
<i>Financial highlights</i>					
Hovedtal					
<i>Key figures</i>					
Nettoomsætning	68.475	72.050	64.608	98.303	88.810
<i>Revenue</i>					
Bruttoresultat	6.052	3.154	(2.845)	8.343	14.123
<i>Gross profit/loss</i>					
Driftsresultat	(8.225)	(7.194)	(14.037)	(5.128)	1.476
<i>Operating profit/loss</i>					
Resultat af finansielle poster	(1.107)	(2.203)	(1.038)	(1.172)	(2.585)
<i>Net financials</i>					
Årets resultat	(9.332)	(9.397)	(15.075)	(18.451)	(838)
<i>Profit/loss for the year</i>					
Samlede aktiver	33.243	78.934	60.238	71.027	93.977
<i>Total assets</i>					
Egenkapital	(5.548)	(3.638)	9.502	20.833	39.284
<i>Equity</i>					
Gennemsnitligt antal medarbejdere (stk.)	19	21	21	25	24
<i>Average numbers of employees (pos)</i>					
Nøgletal					
<i>Ratios</i>					
Bruttomargin (%)	8,8	4,4	(4,4)	8,5	15,9
<i>Gross margin (%)</i>					
Soliditetsgrad (%)	(16,7)	(4,6)	15,8	29,3	41,8
<i>Solvency ratio (%)</i>					
Egenkapitalens forrentning (%)	(203,2)	(320,5)	(99,4)	(61,4)	(2,1)
<i>Return on equity (%)</i>					

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Agrana Juice Denmark A/S' hovedvirksomhed er produktion og salg af saft og koncentrater.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat

Årets omsætning udgør 68,5 mio.kr. mod 72,1 mio.kr. sidste år.

Resultatet af den primære drift er i 2012/13 faldet til (8,2) mio.kr. fra (7,2) mio.kr. sidste år.

Året resultat udgør (9,3) mio.kr. sammenlignet med et forventet resultat på mellem 0 til 0,5 mio.kr. og (9,4) mio.kr. sidste år.

Ledelsen anser dette resultat for meget utilfredsstillende.

De primære årsager til årets negative resultat skyldes en fejlslagen kirsebær høst i 2012 i Danmark, som resulterede i lavere råvaremængder.

Det er blevet besluttet i regnskabsåret 2012/13 at restrukturere produktionen, hvilket medfører begrænsede fremtidige aktiviteter i Agrana Juice Denmark A/S.

Ledelsen har besluttet som følge af de begrænsede fremtidige aktiviteter at nedskrive dele af anlægsaktiverne med (3,7) mio.kr. i regnskabsåret 2012/13.

Varelageret er nedskrevet med i alt 0,6 mio.kr. til nettorealiseringsværdi.

Management commentary

Primary activities

The primary activity of Agrana Juice Denmark A/S is production and sale of juice and concentrates.

Development in activities and finances

Profit/loss for the year

Revenue for the year amounts to DKK 68.5 million against DKK 72.1 million last year.

In 2012/13, results from primary activities have decreased to DKK (8.2) million from DKK (7.2) million last year.

Loss for the year amounts to DKK (9.3) million compared to expected results of DKK 0 to 0.5 million and last year's loss of DKK (9.4) million.

Management considers results very unsatisfactory.

The primary cause for the year's loss is a cherry crop failure in 2012 in Denmark which resulted in a decrease in the amount of raw material.

In the 2012/13 financial year, it was decided to restructure production entailing limited future activities in Agrana Juice Denmark A/S.

As a consequence of the limited future activities, Management has decided to write down parts of the fixed assets by DKK (3.7) million in the 2012/13 financial year.

Inventories have been written down by a total of DKK 0.6 million to net realisable value.

Ledelsesberetning

Egenkapitalen er pr. 28. februar 2013 (5,5) mio.kr. mod (3,6) mio.kr. sidste år. Ledelsen forventer, at egenkapitalen vil blive reetableret gennem fremtidige driftsoverskud og/eller kapitalforhøjelser.

Kapitalberedskab

Det nødvendige likviditetsbehov, som kan variere meget afhængigt af udviklingen i råvarepriserne, opdateres og aftales løbende med selskabets aktionærer, idet finansieringen sker via kreditfacilitet fra koncernforbundne selskaber. Selskabets likviditetsbehov for 2013/14 er ligeledes afstemt med selskabets aktionær. Endvidere har Agrana Juice Denmarks moderselskab ydet virksomheden et "letter of support", hvor moderselskabet har tilkendegivet, at de støtter selskabet med likviditet, såfremt dette bliver nødvendigt.

Forventet udvikling

Grundet restruktureringen af produktionen i Danmark, forventes der begrænsede fremtidige aktiviteter i Agrana Juice Denmark A/S.

Særlige risici

Forretningsmæssige risici

Selskabet ønsker ikke at spekulere i værdien af varelagre, hvilket medfører, at der i videst muligt omfang sikres løbende match mellem råvareindkøb, produktion og salgskontrakter. Hovedparten af varelageret pr. 28. februar 2013 er således omfattet af kontrakter, som er bindende for kunderne.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Management commentary

At 28 February 2013, equity amounts to DKK (5.5) million compared to DKK (3.6) million last year. Management expects equity to be re-established through a future operating profit and/or capital increases.

Financial resources

The necessary cash needs which may vary considerably depending on the development in prices of raw materials are continuously updated and agreed on with the Company's shareholders as financing occurs by way of credit facilitation from consolidated companies. The Company's cash needs for 2013/14 are reconciled with the Company's shareholder. Furthermore, the Parent of Agrana Juice Denmark has issued a letter of support to the Company stating that they will provide the Company with liquidity, if necessary.

Outlook

Due to the restructuring of productions in Denmark, limited future activities are expected for Agrana Juice Denmark A/S.

Particular risks

Business risks

The Company does not wish to speculate about the value of inventories. This implies that, to the greatest extent possible, an ongoing match is ensured between the purchase of raw materials, production and sales contracts. At 28 February 2013, most of the inventory is covered by contracts that are binding for the customers.

Events after the balance sheet date

No events have occurred after the balance sheet date to this date which would influence the evaluation of this annual report.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (mellem).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Agrana Koncernen har som Agrana Juice Denmark A/S regnskabsafslutning med udgangen af februar måned, hvilket normalt er 28. februar. I skudår er 29. februar skæringsdato.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Accounting policies

Reporting class

This annual report has been presented in accordance with the provisions of the Danish Financial Statements Act governing reporting class C enterprises (medium).

The accounting policies applied for these financial statements are consistent with those applied last year.

Like Agrana Juice Denmark A/S, the Agrana Group closes its accounts at the end of February, normally meaning 28 February. As for leap years, 29 February is the balance sheet date.

Recognition and measurement

Assets are recognised in the balance sheet when it is probable as a result of a prior event that future economic benefits will flow to the Entity, and the value of the asset can be measured reliably.

Liabilities are recognised in the balance sheet when the Entity has a legal or constructive obligation as a result of a prior event, and it is probable that future economic benefits will flow out of the Entity, and the value of the liability can be measured reliably.

On initial recognition, assets and liabilities are measured at cost. Measurement subsequent to initial recognition is effected as described below for each financial statement item.

Anticipated risks and losses that arise before the time of presentation of the annual report and that confirm or invalidate affairs and conditions existing at the balance sheet date are considered at recognition and measurement.

Anvendt regnskabspraksis

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehaver, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå regnskabsårets nettoomsætning. I produktionsomkostninger indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, leje og leasing samt af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver, der indgår i produktionsprocessen. Endvidere

Accounting policies

Income is recognised in the income statement when earned, whereas costs are recognised by the amounts attributable to this financial year.

Foreign currency translation

On initial recognition, foreign currency transactions are translated applying the exchange rate at the transaction date. Receivables, payables and other monetary items denominated in foreign currencies that have not been settled at the balance sheet date are translated using the exchange rate at the balance sheet date. Exchange differences that arise between the rate at the transaction date and the one in effect at the payment date, or the rate at the balance sheet date are recognised in the income statement as financial income or financial expenses. Property, plant and equipment, intangible assets, inventories and other non-monetary assets that have been purchased in foreign currencies are translated using historical rates.

Income statement

Revenue

Revenue from the sale of manufactured goods and goods for resale is recognised in the income statement when delivery is made and risk has passed to the buyer. Revenue is recognised net of VAT, duties and sales discounts and is measured at fair value of the consideration fixed.

Production costs

Production costs comprise expenses incurred to earn revenue for the financial year. Production costs comprise direct and indirect costs for raw materials and consumables, wages and salaries, rent and lease as well as amortisation, depreciation and impairment losses relating to intangible assets and property, plant and equipment included in the

Anvendt regnskabspraksis

indgår sædvanlige nedskrivninger af lagerbeholdninger i posten.

Under produktionsomkostninger indregnes tillige forskningsomkostninger og udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for aktivering, samt afskrivninger på aktiverede udviklingsprojekter.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger ved salg og distribution af virksomhedens produkter, herunder løn og gager til sælgere, reklameomkostninger, rejse- og repræsentationsomkostninger mv. samt af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver, der er knyttet til distributionsprocessen.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger ved virksomhedens administrative funktioner, herunder løn og gager til medarbejdere i administration og ledelse, kontorholdsomkostninger, nedskrivninger af tilgodehavender samt af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver, der benyttes i administrationen af virksomheden.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af rentekomkostninger, herunder rentekomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Accounting policies

production process. In addition, the item includes ordinary write-down of inventories.

Cost of sales also comprises research and development costs not qualifying for capitalisation as well as amortisation of development costs capitalised.

Distribution costs

Distribution costs comprise costs incurred for sale and distribution of the Entity's products, including wages and salaries for sales staff, advertising costs, travelling and entertainment expenses, etc as well as amortisation, depreciation and impairment losses relating to intangible assets and property, plant and equipment attached to the distribution process.

Administrative expenses

Administrative expenses comprise expenses incurred for the Entity's administrative functions, including wages and salaries for administrative staff and Management, stationary and office supplies as well as amortisation, depreciation and impairment losses relating to intangible assets and property, plant and equipment used for administration of the Entity.

Other financial expenses

Other financial expenses comprise interest expenses, including interest expenses on payables to group enterprises, payables and transactions in foreign currencies, amortisation of financial liabilities as well as tax surcharge under the Danish Tax Prepayment Scheme etc.

Anvendt regnskabspraksis

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og lønninger. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse.

Indirekte produktionsomkostninger i form af indirekte henførbare personaleomkostninger og afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver, der er anvendt i fremstillingsprocessen, indregnes i kostprisen baseret på det medgæede timeforbrug for det enkelte aktiv.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Accounting policies

Income taxes

Tax for the year, which consists of current tax for the year and changes in deferred tax, is recognised in the income statement by the portion attributable to the profit for the year and recognised directly in equity by the portion attributable to entries directly in equity.

Balance sheet

Property, plant and equipment

Land and buildings, plant and machinery as well as other fixtures and fittings, tools and equipment are measured at cost less accumulated depreciation and impairment losses. Land is not depreciated.

Cost comprises the acquisition price, costs directly attributable to the acquisition and preparation costs of the asset until the time when it is ready to be put into operation. For self-manufactured assets, cost comprises direct and indirect costs of materials, components, sub-suppliers and labour costs. For assets held under finance leases, cost is the lower of the asset's fair value and present value of future lease payments.

Indirect production costs in the form of indirect attributable staff costs and amortisation of intangible assets and depreciation on property, plant and equipment used in the development process are recognised in cost based on time spent on each asset.

The basis of depreciation is cost less estimated residual value after the end of useful life. Straight-line depreciation is made on the basis of the following estimated useful lives of the assets:

Anvendt regnskabspraksis

Bygninger	20 år
Produktionsanlæg og maskiner	3-8 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen for handelsvarer, råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og direkte løn samt indirekte produktionsomkostninger.

Indirekte produktionsomkostninger omfatter indirekte materialer og løn, omkostninger til vedligeholdelse af og af- og nedskrivninger på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse. Finansieringsomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Accounting policies

<i>Buildings</i>	<i>20 years</i>
<i>Plant and machinery</i>	<i>3-8 years</i>

Property, plant and equipment are written down to the lower of recoverable amount and carrying amount.

Inventories

Inventories are measured at the lower of cost using the FIFO method and net realisable value.

Cost of goods for resale, raw materials and consumables consists of purchase price plus delivery costs. Cost of manufactured goods and work in progress consists of costs of raw materials, consumables, direct labour costs and indirect production costs.

Indirect production costs comprise indirect materials and labour costs, costs of maintenance of, depreciation on and impairment losses relating to machinery, factory buildings and equipment applied for the manufacturing process as well as costs of factory administration and management. Financing costs are not included in cost.

The net realisable value of inventories is calculated as the estimated selling price less completion costs and costs incurred to execute sale.

Receivables

Receivables are measured at amortised cost, usually equalling nominal value less write-downs for bad and doubtful debts.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Operationelle leasingaftaler

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Accounting policies

Prepayments

Prepayments comprise incurred costs relating to subsequent financial years. Prepayments are measured at cost.

Cash

Cash comprises cash in hand and bank deposits.

Operating leases

Lease payments on operating leases are recognised on a straight-line basis in the income statement over the term of the lease.

Other financial liabilities

Other financial liabilities are measured at amortised cost, which usually corresponds to nominal value.

Anvendt regnskabspraksis

Hoved- og nøgletal

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings "Anbefalinger & Nøgletal 2010".

Nøgletal

Bruttomargin (%)

$$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$$

Soliditetsgrad (%)

$$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$$

Egenkapitalens forrentning (%)

$$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gns. egenkapital}}$$

Nøgletal udtrykker

Bruttomargin

Virksomhedens driftsmæssige gearing.

Soliditetsgrad

Virksomhedens finansielle styrke.

Egenkapitalens forrentning (%)

Virksomhedens forrentning af den kapital, som ejerne har investeret i virksomheden.

Accounting policies

Financial highlights

Financial highlights are defined and calculated in accordance with "Recommendations & Ratios 2010" issued by the Danish Society of Financial Analysts.

Ratios

Gross margin (%)

$$\frac{\text{Gross profit} \times 100}{\text{Revenue}}$$

Solvency ratio (%)

$$\frac{\text{Equity} \times 100}{\text{Total assets}}$$

Return on equity (%)

$$\frac{\text{Profit/loss for the year} \times 100}{\text{Average equity}}$$

Calculation formula

Ratios reflect

Gross margin

The Entity's operating gearing

Solvency ratio

The financial strength of the Entity.

Return on equity (%)

The Entity's return on capital invested in the Entity by the owners.

Resultatopgørelse for 2012/13*Income statement for 2012/13*

	Note	2012/13	2011/12
	<i>Notes</i>	DKK'000	DKK'000
Nettoomsætning <i>Revenue</i>		68.475	72.050
Produktionsomkostninger <i>Production costs</i>	1, 2	(62.423)	(68.896)
Bruttoresultat <i>Gross profit/loss</i>		6.052	3.154
Distributionsomkostninger <i>Distribution costs</i>		(320)	(874)
Administrationsomkostninger <i>Administrative expenses</i>	1, 2	(13.957)	(9.474)
Driftsresultat <i>Operating profit/loss</i>		(8.225)	(7.194)
Andre finansielle omkostninger <i>Other financial expenses</i>	3	(1.107)	(2.203)
Resultat af ordinære aktiviteter før skat <i>Profit/loss from ordinary activities before tax</i>		(9.332)	(9.397)
Skat af ordinært resultat <i>Tax on profit/loss from ordinary activities</i>		0	0
Årets resultat <i>Profit/loss for the year</i>		(9.332)	(9.397)
Forslag til resultatdisponering <i>Proposed distribution of profit/loss</i>			
Overført resultat <i>Retained earnings</i>		(9.332)	(9.397)
		(9.332)	(9.397)

Balance pr. 28.02.2013*Balance sheet at 28.02.2013*

	Note	2012/13	2011/12
	<i>Notes</i>	DKK'000	DKK'000
Grunde og bygninger <i>Land and buildings</i>		6.069	9.566
Produktionsanlæg og maskiner <i>Plant and machinery</i>		3.317	4.702
Materielle anlægsaktiver <i>Property, plant and equipment</i>	4	9.386	14.268
 Anlægsaktiver <i>Fixed assets</i>		9.386	14.268
 Råvarer og hjælpematerialer <i>Raw materials and consumables</i>		305	2.916
Varer under fremstilling <i>Work in progress</i>		629	13.918
Fremstillede varer og handelsvarer <i>Manufactured goods and goods for resale</i>		11.252	20.406
Varebeholdninger <i>Inventories</i>		12.186	37.240
 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser <i>Trade receivables</i>		670	78
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder <i>Receivables from group enterprises</i>		9.099	22.106
Andre tilgodehavender <i>Other receivables</i>		68	0
Periodeafgrænsningsposter <i>Prepayments</i>		292	110
Tilgodehavender <i>Receivables</i>		10.129	22.294
 Likvide beholdninger <i>Cash</i>		1.542	5.132
 Omsætningsaktiver <i>Current assets</i>		23.857	64.666
 Aktiver <i>Assets</i>		33.243	78.934

Balance pr. 28.02.2013*Balance sheet at 28.02.2013*

	Note	2012/13	2011/12
	<i>Notes</i>	DKK'000	DKK'000
Virksomhedskapital <i>Contributed capital</i>	5	15.600	15.500
Overført overskud eller underskud <i>Retained earnings</i>		(21.148)	(19.138)
Egenkapital <i>Equity</i>		(5.548)	(3.638)
Gæld til tilknyttede virksomheder <i>Payables to group enterprises</i>		0	74.985
Langfristede gældsforpligtelser <i>Non-current liabilities other than provisions</i>		0	74.985
Leverandører af varer og tjenesteydelser <i>Trade payables</i>		398	1.823
Gæld til tilknyttede virksomheder <i>Payables to group enterprises</i>		36.215	1.369
Anden gæld <i>Other payables</i>	6	2.178	4.395
Kortfristede gældsforpligtelser <i>Current liabilities other than provisions</i>		38.791	7.587
Gældsforpligtelser <i>Liabilities other than provisions</i>		38.791	82.572
Passiver <i>Equity and liabilities</i>		33.243	78.934
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser <i>Unrecognised rental and lease commitments</i>	7		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse <i>Related parties with control</i>	8		
Ejerforhold <i>Ownership</i>	9		
Koncernforhold <i>Consolidation</i>	10		

Egenkapitalopgørelse for 2012/13*Statement of changes in equity for 2012/13*

	Virksom- hedskapital <i>Contributed capital</i>	Overført overskud eller under- skud <i>Retained ear- nings</i>	I alt <i>Total</i>
	DKK'000	DKK'000	DKK'000
Egenkapital primo <i>Equity beginning of year</i>	15.500	(19.138)	(3.638)
Kapitalforhøjelse <i>Increase of capital</i>	100	7.322	7.422
Årets resultat <i>Profit/loss for the year</i>	0	(9.332)	(9.332)
Egenkapital ultimo <i>Equity end of year</i>	15.600	(21.148)	(5.548)

Noter

Notes

	2012/13	2011/12
	DKK'000	DKK'000
1. Personalemkostninger		
<i>1. Staff costs</i>		
Gager og løn <i>Wages and salaries</i>	9.054	8.902
Pensioner <i>Pension costs</i>	1.196	1.229
Andre omkostninger til social sikring <i>Other social security costs</i>	320	330
Andre personalemkostninger <i>Other staff costs</i>	107	157
	10.677	10.618
	2012/13	2011/12
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere <i>Average number of full-time employees</i>	19	21
	2012/13	2011/12
	DKK'000	DKK'000
2. Af- og nedskrivninger		
<i>2. Amortisation, depreciation and impairment losses</i>		
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver <i>Depreciation on property, plant and equipment</i>	2.631	2.623
Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver <i>Impairment losses relating to property, plant and equipment</i>	3.653	0
	6.284	2.623
	2012/13	2011/12
	DKK'000	DKK'000
3. Andre finansielle omkostninger		
<i>3. Other financial expenses</i>		
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder <i>Financial expenses from group enterprises</i>	950	1.613
Renteomkostninger i øvrigt <i>Other interest expenses</i>	12	558
Valutakursreguleringer <i>Currency translation adjustments</i>	145	32
	1.107	2.203

Noter*Notes*

	Grunde og bygninger <i>Land and buildings</i> DKK'000	Produkti- onsanlæg og maski- ner <i>Plant and machinery</i> DKK'000
4. Materielle anlægsaktiver		
<i>4. Property, plant and equipment</i>		
Kostpris primo <i>Cost beginning of year</i>	33.201	48.972
Tilgange <i>Additions</i>	0	1.402
Afgange <i>Disposals</i>	0	(3.400)
Kostpris ultimo <i>Cost end of year</i>	33.201	46.974
Af- og nedskrivninger primo <i>Depreciation and impairment losses beginning of year</i>	(23.635)	(44.270)
Årets nedskrivninger <i>Write-downs for the year</i>	(2.044)	(1.609)
Årets afskrivninger <i>Depreciation for the year</i>	(1.453)	(1.407)
Tilbageførsel ved afgange <i>Reversal regarding disposals</i>	0	3.629
Af- og nedskrivninger ultimo <i>Depreciation and impairment losses end of year</i>	(27.132)	(43.657)
Regnskabsmæssig værdi ultimo <i>Carrying amount end of year</i>	6.069	3.317

Noter

Notes

	<u>2012/13</u> <u>DKK'000</u>	<u>2011/12</u> <u>DKK'000</u>	<u>2010/11</u> <u>DKK'000</u>	<u>2009/10</u> <u>DKK'000</u>	<u>2008/09</u> <u>DKK'000</u>
5. Virksomhedskapital					
<i>5. Contributed capital</i>					
Bevægelser i virksomhedskapitalen					
<i>Changes in contributed capital</i>					
Virksomhedskapital primo	15.500	15.500	58.089	58.089	58.089
<i>Contributed capital beginning of year</i>					
Kapitalforhøjelse	100	0	0	0	0
<i>Increase of capital</i>					
Kapitalnedsættelse	0	0	(42.589)	0	0
<i>Decrease of capital</i>					
Virksomhedskapital ultimo	<u>15.600</u>	<u>15.500</u>	<u>15.500</u>	<u>58.089</u>	<u>58.089</u>
<i>Contributed capital end of year</i>					

	<u>2012/13</u> <u>DKK'000</u>	<u>2011/12</u> <u>DKK'000</u>
6. Anden gæld		
<i>6. Other payables</i>		
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	58	725
<i>Wages and salaries, personal income taxes, social security costs, etc payable</i>		
Feriepengeforpligtelser	767	1.524
<i>Holiday pay obligations</i>		
Andre skyldige omkostninger	1.353	2.146
<i>Other accrued expenses</i>		
	<u>2.178</u>	<u>4.395</u>

	<u>2012/13</u> <u>DKK'000</u>	<u>2011/12</u> <u>DKK'000</u>
7. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser		
<i>7. Unrecognised rental and lease commitments</i>		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb	<u>140</u>	<u>203</u>
<i>Commitments under rental agreements or leases until expiry</i>		

8. Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

8. Related parties with control

Agrana Juice Holding GmbH, Muhlvaldstrasse 1, 8200 Gleisdorf.

Agrana Juice Holding GmbH, Muhlvaldstrasse 1, 8200 Gleisdorf.

Noter

Notes

9. Ejerforhold

9. Ownership

Selskabet har registreret følgende aktionærer med mere end 5% af aktiekapitalens stemmerettigheder eller pålydende værdi:

The Company has registered the following shareholders to hold more than 5% of the voting share capital or of the nominal value of the share capital:

Agrana Juice Holding GmbH

Muhlvaldstrasse 1

8200 Gleisdorf

10. Koncernforhold

10. Consolidation

Navn og hjemsted for modervirksomhed, der udarbejder koncernregnskab for den største koncern:

Name and registered office of the Parent preparing consolidated financial statements for the largest group:

Agrana Beteiligungs AG

Agrana Beteiligungs AG