



Revisionscentret Sønderborg
Godkendt Revisionsaktieselskab

Møllegade 71
6400 Sønderborg

T 7870 6400

E sonderborg@revisor.dk

W www.revisor.dk

CVR nr. 38 95 13 94

FSR - danske revisorer

Hausmeister ApS

Skovvej 5
6400 Sønderborg

Årsrapport for perioden
1. juli 2023 til 30. juni 2024
(2. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 7. august 2024

Lars Wedelgreen
dirigent

CVR-nr. 42 99 36 97

Aabenraa
Haderslev
Padborg
Ribe
Sønderborg
Tønder

Tal med os

Indholdsfortegnelse

| | Side |
|--|-------------|
| Påtegninger | |
| Ledespåtegning | 2 |
| Revisors erklæring om opstilling af årsrapport | 3 |
| Ledelsesberetning | |
| Ledelsesberetning | 4 |
| Årsregnskab | |
| Anvendt regnskabspraksis | 5 |
| Resultatopgørelse 1. juli 2023 - 30. juni 2024 | 8 |
| Balance pr. 30. juni 2024 | 9 |
| Noter | 11 |

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 for Hausmeister ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sønderborg, den 7. august 2024

Direktion

Lars Wedelgreen
direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til kapitalejeren i Hausmeister ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Hausmeister ApS for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Sønderborg, den 7. august 2024

Revisionscentret Sønderborg
Godkendt Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 38 95 13 94

Claus Kindberg CMA
Registreret revisor
mne17021

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at yde boligservice i forbindelse med boligrenovering herunder tømrer, snedker, murer, maler og have-og anlægsarbejde, samt enhver virksomhed i hermed stående forbindelse.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2023/24 udviser et overskud på DKK 139.682, og selskabets balance pr. 30. juni 2024 udviser en egenkapital på DKK 55.589.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Hausmeister ApS for 2023/24 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2023/24 er aflagt i DKK

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpe-materialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Anvendt regnskabspraksis

Indtægter vedrørende tjenesteydelser indregnes lineært, i takt med at serviceydelserne leveres.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, operationelle leasingomkostninger, autodrift mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. juli 2023 - 30. juni 2024

| | <u>Note</u> | <u>2023/24</u> DKK | <u>2022/23</u> TDKK |
|--|-------------|-----------------------|------------------------|
| Bruttofortjeneste | | 473.250 | 303 |
| Personaleomkostninger | 1 | -328.983 | -422 |
| Resultat før finansielle poster | | 144.267 | -119 |
| Finansielle indtægter | | 164 | 0 |
| Finansielle omkostninger | | -2.505 | -1 |
| Resultat før skat | | 141.926 | -120 |
| Skat af årets resultat | | -2.244 | -4 |
| Årets resultat | | 139.682 | -124 |
| Overført resultat | | 139.682 | -124 |
| | | 139.682 | -124 |

Balance pr. 30. juni 2024

| | <u>Note</u> | <u>2023/24</u> DKK | <u>2022/23</u> TDKK |
|---|-------------|------------------------------|-------------------------|
| Aktiver | | | |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | 31.573 | 0 |
| Igangværende arbejder for fremmed regning | | <u>0</u> | <u>8</u> |
| Tilgodehavender | | <u>31.573</u> | <u>8</u> |
| | | | |
| Likvide beholdninger | | <u>140.241</u> | <u>42</u> |
| | | | |
| Omsætningsaktiver i alt | | <u>171.814</u> | <u>50</u> |
| | | | |
| Aktiver i alt | | <u><u>171.814</u></u> | <u><u>50</u></u> |

Balance pr. 30. juni 2024

| | <u>Note</u> | <u>2023/24</u> DKK | <u>2022/23</u> TDKK |
|--|-------------|-----------------------|------------------------|
| Passiver | | | |
| Anpartskapital | | 40.000 | 40 |
| Overført resultat | | 15.589 | -124 |
| Egenkapital | | <u>55.589</u> | <u>-84</u> |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 17.348 | 48 |
| Gæld til selskabsdeltagere og ledelse | | 30.518 | 41 |
| Selskabsskat | | 2.244 | 4 |
| Anden gæld | | 66.115 | 41 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | <u>116.225</u> | <u>134</u> |
| Gældsforpligtelser i alt | | <u>116.225</u> | <u>134</u> |
| Passiver i alt | | <u>171.814</u> | <u>50</u> |
| Eventualforpligtelser | 2 | | |

Noter

| | <u>2023/24</u> DKK | <u>2022/23</u> TDKK |
|---|-----------------------|------------------------|
| 1 Personaleomkostninger | | |
| Lønninger | 320.753 | 419 |
| Andre omkostninger til social sikring | 8.230 | 3 |
| | <u>328.983</u> | <u>422</u> |
| | | |
| Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit | <u>1</u> | <u>1</u> |

2 Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået operationel leasingaftale med en restløbetid på 19 mdr. Restforpligtelsen udgør t.kr. 80.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Lars Egon Wedelgreen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Lars Egon Wedelgreen

Direktør

ID: e80bd5b4-0d61-4b97-a5e1-3db14ec19b60

Tidspunkt for underskrift: 10-08-2024 kl.: 12:59:14

Underskrevet med MitID



Claus Kindberg

Navnet returneret af dansk MitID var:

Claus Kindberg

Revisor

På vegne af Revisionscentret Sønderborg Godkendt Revisi...

ID: d7681c7d-a6c8-4c7f-baa2-7b2948740f1a

Tidspunkt for underskrift: 12-08-2024 kl.: 10:24:36

Underskrevet med MitID



Lars Egon Wedelgreen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Lars Egon Wedelgreen

Dirigent

ID: e80bd5b4-0d61-4b97-a5e1-3db14ec19b60

Tidspunkt for underskrift: 12-08-2024 kl.: 14:05:18

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: 77dd11yknKx251979878

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.