

# **JK Genbrugscenter ApS**

Ulriksholmvej 59  
5300 Kerteminde

CVR-nr: 38 51 07 97

## **Årsrapport 2024**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 10/2 2025

---

Lars Erik Povlsen  
Dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab .....	4

### **Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	5
Ledelsesberetning .....	6

### **Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024**

Anvendt regnskabspraksis .....	7
Resultatopgørelse .....	10
Balance .....	11
Egenkapitalopgørelse .....	13
Noter .....	14

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2024 for JK Genbrugscenter ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kerteminde, den 10. februar 2025

### Direktion

Lars Erik Povlsen

Bestyrelse

**Birgitte Søtofte Povlsen**

**Lars Erik Povlsen**

## REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

### Til den daglige ledelse i JK Genbrugscenter ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for JK Genbrugscenter ApS for perioden 1. januar - 31. december 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense, den 10. februar 2025

### **Talkymisten**

v/Reg. revisor **Susanne Nielsen**  
CVR-nr.: 21304476

**Susanne Nielsen**  
Registreret revisor  
mne35436

## SELSKABSOPLYSNINGER

<b>Selskabet</b>	JK Genbrugscenter ApS Ulriksholmvej 59 5300 Kerteminde
	Hjemmeside: jk-genbrugscenter.dk E-mail: salg@jk-genbrugscenter.dk
	CVR-nr.: 38 51 07 97 Stiftet: 20. marts 2017 Kommune: Odense Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Birgitte Søtofte Povlsen, formand Lars Erik Povlsen
<b>Direktion</b>	Lars Erik Povlsen
<b>Pengeinstitut</b>	Sparekassen Sjælland-Fyn Søndergade 17 5000 Odense C
<b>Revisor</b>	Talkymisten v/Reg. revisor Susanne Nielsen Slagkrogen 9 5220 Odense SØ

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktiviteter er køb og salg af nye og brugte byggematerialer.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultat udgør for 2024 et overskud på kr. 250.785 mod et overskud på kr. 67.551 sidste år, og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en egenkapital på kr. 665.832.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for JK Genbrugscenter ApS for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder, kapitalinteresser samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**RESULTATOPGØRELSE**  
**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2024**

	2024	2023
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>1.159.539</b>	<b>764.693</b>
1 Personalemkostninger .....	-817.687	-641.743
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....	-9.600	-9.600
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>332.252</b>	<b>113.350</b>
Andre finansielle indtægter .....	266	0
Andre finansielle omkostninger .....	-10.813	-26.560
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>321.705</b>	<b>86.790</b>
Skat af årets resultat .....	-70.920	-19.239
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>250.785</b>	<b>67.551</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat .....	250.785	67.551
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>250.785</b>	<b>67.551</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024**  
**AKTIVER**

	2024	2023
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	16.000	25.600
<b>Materielle anlægsaktiver .....</b>	<b>16.000</b>	<b>25.600</b>
Deposita.....	120.000	90.000
<b>Finansielle anlægsaktiver .....</b>	<b>120.000</b>	<b>90.000</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER .....</b>	<b>136.000</b>	<b>115.600</b>
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer.....	1.247.289	1.002.179
<b>Varebeholdninger.....</b>	<b>1.247.289</b>	<b>1.002.179</b>
Periodeafgrænsningsposter.....	9.840	9.413
<b>Tilgodehavender .....</b>	<b>9.840</b>	<b>9.413</b>
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<b>0</b>	<b>230</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>	<b>1.257.129</b>	<b>1.011.822</b>
<b>AKTIVER.....</b>	<b>1.393.129</b>	<b>1.127.422</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024**  
**PASSIVER**

	2024	2023
Virksomhedskapital.....	81.000	81.000
Overført resultat .....	584.832	334.047
<b>EGENKAPITAL .....</b>	<b>665.832</b>	<b>415.047</b>
Hensættelse til udskudt skat .....	179	1.177
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER .....</b>	<b>179</b>	<b>1.177</b>
Kreditinstitutter .....	406.476	448.122
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	16.001	16.000
Selskabsskat .....	65.918	19.866
Anden gæld .....	91.201	79.530
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse.....	147.522	147.680
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>727.118</b>	<b>711.198</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER .....</b>	<b>727.118</b>	<b>711.198</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>1.393.129</b>	<b>1.127.422</b>

- 2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## EGENKAPITALOPGØRELSE

	2024	2023
Virksomhedskapital primo .....	81.000	81.000
<b>Virksomhedskapital ultimo .....</b>	<b>81.000</b>	<b>81.000</b>
Overført resultat, primo .....	334.047	266.496
Årets resultat .....	250.785	67.551
<b>Overført resultat ultimo.....</b>	<b>584.832</b>	<b>334.047</b>
<b>EGENKAPITAL .....</b>	<b>665.832</b>	<b>415.047</b>

## NOTER

	2024	2023
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget.....	2	1
Lønninger .....	806.283	631.606
Andre omkostninger til social sikring .....	11.404	10.137
	<u>817.687</u>	<u>641.743</u>

## 2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Garantiforpligtelser:	Ingen
Kautionsforpligtelser:	Ingen
Huslejekforpligtelser:	Der er indgået aftale om leje af lokaler. Lejeaftalen kan opsiges med 3 måneders varsel til den 1. i måneden med en samlet forpligtelse på kr. 192.000.
Leasingforpligtelser:	Ingen

## 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld på kr. 406.476 har virksomheden stillet virksomhedspant på nominelt kr. 1.000.000. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

Tilgodehavender fra salg	kr.	0
Driftsinventar og driftsmateriel	kr.	16.000
Varebeholdninger	kr.	1.247.289

---

This document has been digitally signed and sealed using Capego SmartSign in accordance with the EU regulation known as eIDAS. The signatures within this original file carry legal validity and are binding in all EU states.

**Important:** Please refrain from making any changes to this file as it may impact its integrity.



---

All the original signatures incorporated in this document file strictly adhere to the provisions set forth by the European eIDAS regulation. They have been constructed in accordance with the PAdES (PDF Advanced Electronic Signatures) standard, as stipulated by the technical regulations specified in ETSI (European Telecommunications Standards Institute) 319 142. The signatures have been securely encoded within this document file, and the subsequent page(s) provide a visual representation of the encoded signatures.

These signatures hold legal weight and are enforceable in all EU states as regulated by eIDAS.

Read more:

<https://www.wolterskluwer.com/da-dk/solutions/capego-dk/smartsign/trust-center>

