

# Rolf Krake Fonden

Fiolstræde 14B, 1., 1171 København K

CVR-nr. 11 69 39 97

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2024**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 19. juni 2025.

---

Annelise Rolf Pedersen  
Dirigent



## Indholdsfortegnelse

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024</b>	
Resultatopgørelse	14
Balance	15
Egenkapitalopgørelse	17
Noter	18
Anvendt regnskabspraksis	20



## Ledelsespåtegning

---

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Rolf Krake Fonden.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 19. juni 2025

### Bestyrelse

Annelise Rolf Pedersen  
bestyrelsesmedlem

Svend Rolf Pedersen  
bestyrelsesmedlem

Nikolaj Kjær  
formand



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til bestyrelsen i Rolf Krake Fonden

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Rolf Krake Fonden for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi revisionen af årsregnskabet for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 19. juni 2025

### **Christensen Kjarulff**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 15 91 56 41

**Hans Grube**

statsautoriseret revisor  
mne19760



## Fondsoplysninger

---

<b>Fonden</b>	Rolf Krake Fonden Fiolstræde 14B, 1. 1171 København K
	CVR-nr.: 11 69 39 97
	Stiftet: 22. december 1972
	Hjemsted: København
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Annelise Rolf Pedersen, bestyrelsesmedlem Svend Rolf Pedersen, bestyrelsesmedlem Nikolaj Kjær, formand
<b>Revision</b>	Christensen Kjærulff Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Østbanegade 123 2100 København Ø
<b>Bankforbindelse</b>	Danske Bank, Erhverv Hillerød, Munkeengen 30, 1. sal, 3400 Hillerød
<b>Dattervirksomhed</b>	WRP-Holding A/S, Rudersdal



## Ledelsesberetning

---

### Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er følgende:

- at yde støtte til stifternes familie - i første række deres descendenter og sådanne descendenteres ægtefæller. Yderligere kan bestyrelsen i særlige tilfælde yde legater til nuværende og tidligere medarbejdere og disses nærmeste pårørende i selskaber, hvori fonden ejer aktier eller anparter.
- at investere i aktier i WRP-Holding A/S, CVR-nr. 22 16 35 15 og i andre selskaber, der måtte have tilknytning til dette selskab.

### God fondsledelse

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag, som er angivet nedenfor:

#### 1 Åbenhed og kommunikation

- 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold. Fonden følger denne anbefaling.

#### 2 Bestyrelsens opgaver og ansvar

##### 2.1 Overordnede opgaver og ansvar

- 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten. Fonden følger denne anbefaling.

- 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt. Fonden følger denne anbefaling.

##### 2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

- 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet. Fonden følger denne anbefaling.



## Ledelsesberetning

---

- 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.
- Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering**
- 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.
- Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.
- Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.
- Fonden følger denne anbefaling.



## Ledelsesberetning

---

2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed, medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger denne anbefaling.



## Ledelsesberetning

---

### 2.4 Uafhængighed

- 2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Fonden følger denne anbefaling.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af:

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige, og så fremdeles.

### 2.5 Udpegningsperiode

- 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år. Fonden følger denne anbefaling.

- 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside. Fonden følger denne anbefaling.

### 2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktion

- 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.

- 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier. Fonden følger denne anbefaling.



## Ledelsesberetning

---

### 3 Ledelsens vederlag

- 3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.
- Fonden følger denne anbefaling.
- 3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.
- Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

Der kan oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:



## Ledelsesberetning

---

	<b>Annelise Rolf Pedersen</b>	<b>Svend Rolf Pedersen</b>	<b>Nikolaj Kjær</b>
Stilling	Direktør	Direktør	Advokat
Køn	Kvinde	Mand	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	2007	2007	2022
Genvalg har fundet sted?	Senest valgt i 2023	Senest valgt i 2023	Nej
Udløb af valgperiode	Udløb af aktuel valgperiode i 2026	Udløb af aktuel valgperiode i 2026	Udløb af aktuel valgperiode i 2025
Medlemmets særlige kompetencer			Advokat
Øvrige ledelseshverv	Har ledelseserhverv i 5 andre virksomheder se <a href="http://www.cvr.dk">www.cvr.dk</a> for mere information.	Har ledelseserhverv i 4 andre virksomheder se <a href="http://www.cvr.dk">www.cvr.dk</a> for mere information.	Har ledelseserhverv i 16 andre virksomheder se <a href="http://www.cvr.dk">www.cvr.dk</a> for mere information.
Udpeget af myndigheder/tilsyn			Advokatrådet
Anses medlemmet for uafhængigt	Annelise Rolf Pedersen anses ikke for at være uafhængig i kraft af hendes familierelation, samt at hun har været medlem af bestyrelsen i mere end 13 år.	Svend Rolf Pedersen anses ikke for at være uafhængig i kraft af hans familierelation, samt at han har været medlem af bestyrelsen i mere end 13 år.	Nikolaj Kjær anses som uafhængigt medlem
Samlet vederlag fra fonden	0	0	20.000



## Ledelsesberetning

---

### Fondens

### uddelingspolitik

Lovpligtig redegørelse for fondens uddelingspolitik, jf. Årsregnskabslovens § 77b.

Størrelsen af de samlede uddelinger sker under hensyntagen til fondens erhvervmæssige virksomhed og økonomi ved fastlæggelse af en årlig ramme, inden for hvilken uddelinger foretages.

Fondens formål tænkes primært tilgodeset ved:

- at yde støtte til fremskaffelse, etablering, vedligeholdelse og drift af bolig for de modtagelsesberettigede,
- at foretage investering i eller at erhverve fast ejendom med henblik på udlån/udleje af bolig og/eller erhvervslokaler til de modtagelsesberettigede,
- at foretage investering i eller at yde lån til investering i erhvervsvirksomheder eller fast ejendom, som de modtagelsesberettigede har tilknytning til,
- at foretage ydelser til modtagelsesberettigede personer, der måtte have aktuelt behov på grund af sygdom eller uddannelse, herunder studierejser og studieophold,
- at foretage ydelser til modtagelsesberettigede personer, der indgår ægteskab, stifter hjem, samt i det hele taget at foretage ydelser til vore efterkommere, hvis forhold der overhovedet kan være grund til at forbedre,
- at yde bidrag til almennyttige formål under forudsætning af enstemmighed i bestyrelsen.

Alle ydelser kan efter bestyrelsens beslutning foretages som lån eller som direkte tilskud. Ingen skal ved domstolene kunne rejse krav på hjælp fra fonden, idet bestyrelsen afgør, hvem der skal komme i betragtning ved uddeling af fondens midler.

Uddeling af legater er sket til den i vedtægternes § 2 nævnte kreds.

### Legatarfortegnelse

I årets løb, er der foretaget følgende uddelinger:

Modtager	Beløb (kr.)	Kommentar
Kontante uddelinger:		
Andreas Rolf Schrøder	53.000	
Victor Rolf Schrøder	51.000	
Kontante uddelinger i alt	104.000	
Ikke-kontante uddelinger:		
Andreas og Victor	5.980	Go Tutor - Lektiehjælp
Andreas Rolf Schrøder	80.716	Efterskole
Ikke-kontante uddelinger i alt	86.696	
<b>Uddelinger i alt</b>	<b>190.696</b>	



## Ledelsesberetning

---

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

Note	2024	2023
<b>Bruttotab</b>	<b>-183.037</b>	<b>-90.880</b>
1 Personaleomkostninger	-20.000	-20.000
<b>Driftsresultat</b>	<b>-203.037</b>	<b>-110.880</b>
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	1.134.348	4.242.568
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	16.191	1.708
Andre finansielle indtægter	234.360	441.477
2 Øvrige finansielle omkostninger	-85.070	-24.042
<b>Resultat før skat</b>	<b>1.096.792</b>	<b>4.550.831</b>
Skat af årets resultat	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>1.096.792</b>	<b>4.550.831</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	154.847	3.656.868
Overføres til overført resultat	751.249	638.350
Uddelinger	190.696	255.613
<b>Disponeret i alt</b>	<b>1.096.792</b>	<b>4.550.831</b>



## Balance 31. december

---

<b>Aktiver</b>			
<u>Note</u>		<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>Anlægsaktiver</b>			
3	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	<u>81.885.381</u>	<u>81.456.533</u>
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>81.885.381</u>	<u>81.456.533</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>81.885.381</u></b>	<b><u>81.456.533</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	821.026	249.335
	Tilgodehavende selskabsskat	27.540	41.864
	Andre tilgodehavender	<u>100</u>	<u>0</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>848.666</u>	<u>291.199</u>
	Andre værdipapirer og kapitalandele	<u>2.415.484</u>	<u>2.293.582</u>
	Værdipapirer i alt	<u>2.415.484</u>	<u>2.293.582</u>
	Likvide beholdninger	<u>98.649</u>	<u>142.229</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>3.362.799</u></b>	<b><u>2.727.010</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>85.248.180</u></b>	<b><u>84.183.543</u></b>



## Balance 31. december

---

<b>Passiver</b>		
Note	2024	2023
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	30.000.000	30.000.000
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	47.947.138	47.792.291
Øvrige reserver	2.721.340	2.721.340
Henlagt til uddelinger	1.000.000	1.000.000
Overført resultat	3.262.323	2.511.074
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>84.930.801</b>	<b>84.024.705</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Anden gæld	317.379	158.838
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	317.379	158.838
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>317.379</b>	<b>158.838</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>85.248.180</b>	<b>84.183.543</b>

4 Oplysninger om dagsværdi

5 Eventualposter



## Egenkapitaloppgørelse

---

	<b>Virksom- hedskapital</b>	<b>Reserve for nettoop- skrivning etter den indre værdis metode</b>	<b>Øvrige re- server</b>	<b>Hensat til uddelinger</b>	<b>Overført re- sultat</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. januar 2023	30.000.000	44.135.423	2.721.340	1.000.000	1.872.724	79.729.487
Resultatandel	0	3.656.868	0	0	638.350	4.295.218
Egenkapital 1. januar 2024	30.000.000	47.792.291	2.721.340	1.000.000	2.511.074	84.024.705
Resultatandel	0	154.847	0	0	751.249	906.096
	<b>30.000.000</b>	<b>47.947.138</b>	<b>2.721.340</b>	<b>1.000.000</b>	<b>3.262.323</b>	<b>84.930.801</b>



## Noter

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	<u>20.000</u>	<u>20.000</u>
	<b><u>20.000</u></b>	<b><u>20.000</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>
<b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	<u>85.070</u>	<u>24.042</u>
	<b><u>85.070</u></b>	<b><u>24.042</u></b>
	<u>31/12 2024</u>	<u>31/12 2023</u>
<b>3. Kapitalandele i tilknyttede virksomheder</b>		
Kostpris 1. januar 2024	33.664.242	33.443.742
Tilgang i årets løb	<u>274.000</u>	<u>220.500</u>
<b>Kostpris 31. december 2024</b>	<b><u>33.938.242</u></b>	<b><u>33.664.242</u></b>
Opskrivninger 1. januar 2024	47.792.291	44.135.423
Årets regulering	1.134.348	4.242.568
Udbytte	<u>-979.500</u>	<u>-585.700</u>
<b>Opskrivninger 31. december 2024</b>	<b><u>47.947.139</u></b>	<b><u>47.792.291</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024</b>	<b><u>81.885.381</u></b>	<b><u>81.456.533</u></b>

### Hovedtallene for virksomhederne ifølge de seneste godkendte årsrapporter

	Ejerandel	Egenkapital	Årets resultat	Regnskabsmæssig værdi hos Rolf Krake Fonden
WRP-Holding A/S, Rudersdal	98,28 %	83.315.632	1.154.292	81.885.381



## Noter

---

### 4. Oplysninger om dagsværdi

	<b>Andre børsnoterede værdipapirer</b>
Dagsværdi 31. december 2024	<u>2.415.484</u>
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	<u>121.903</u>

### 5. Eventualposter

#### Eventualaktiver

Selskabet har ved regnskabsårets afslutning fremførbare skattemæssige underskud på samlet 291 t.kr. Skatteværdien af disse underskud udgør 64 t.kr., ved en skatteprocent på 22%. Aktivets er ikke indregnet i balancen, da det er uvist hvornår selskabet skattemæssigt vil kunne anvende underskuddet.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Rolf Krake Fonden er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

## Resultatopgørelsen

### **Bruttotab**

Bruttotab indeholder eksterne omkostninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger administration.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter honorar til fondens bestyrelsesmedlemmer.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### **Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder**

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte tilknyttede virksomheders resultat efter skat efter fuld eliminering af intern avance eller tab og fradrag af afskrivning på goodwill og tillæg af negativ goodwill.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### **Finansielle anlægsaktiver**

#### **Kapitalandele i tilknyttede virksomheder**

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode. Indre værdis metode anvendes som en konsolideringsmetode.



## Anvendt regnskabspraksis

---

I balancen indregnes kapitalandele i tilknyttede virksomheder til den forholdsmæssige andel af virksomhedens regnskabsmæssige indre værdi. Denne opgøres efter modervirksomhedens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerntinterne avancer og tab samt med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden. Negativ goodwill indregnes i resultatopgørelsen ved købet af kapitalandelen. Vedrører den negative goodwill overtagne eventualforpligtelser, indtægtsføres negativ goodwill først, når eventualforpligtelserne er afviklet eller bortfaldet.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder med regnskabsmæssig negativ indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives, i det omfang tilgodehavendet er uerholdeligt. I det omfang modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække en underbalance, der overstiger tilgodehavendet, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen. Udbytter fra tilknyttede virksomheder, der forventes vedtaget inden godkendelsen af nærværende årsrapport, bindes ikke på opskrivningsreserven. Reserven reguleres med andre egenkapitalbevægelser i tilknyttede virksomheder.

### Tilgodehavender

#### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, består af børsnoterede aktier og obligationer, der måles til dagsværdi på balancedagen. Ikke-børsnoterede kapitalandele måles til kostpris. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### Egenkapital

#### Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode omfatter nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder i forhold til kostpris.

Reserven kan elimineres ved underskud, realisation af kapitalandele eller ændring i regnskabsmæssige skøn.

Reserven kan ikke indregnes med et negativt beløb.

### Uddelinger

Uddelingerne føres direkte over disponibel kapital, og omfatter de i året foretagne udbetalinger samt hen sættelser til senere uddeling.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Fondsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acon-to skatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

### Nikolaj Kjær

Navn returneret af MitId: Nikolaj Kjær  
Bestyrelsesformand  
ID: 29014a84-3f4f-41a0-8a36-0bb02e5c70af  
IP-adresse: 89.150.167.86:53247  
Dato for underskrift: 23-06-2025 15:20:00 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId - privat



### Annelise Rolf Pedersen

Navn returneret af MitId: Annelise Rolf Pedersen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: d90132f1-c63e-405f-90bb-4399878fe6d8  
IP-adresse: 87.49.147.145:26096  
Dato for underskrift: 21-06-2025 07:28:47 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId - privat



### Svend Rolf Pedersen

Navn returneret af MitId: Svend Rolf Pedersen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: a47c2922-7817-45d3-858a-00c2bad577e5  
IP-adresse: 87.59.122.176:61225  
Dato for underskrift: 20-06-2025 12:41:37 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId - privat



### Hans Grube

Navn returneret af MitId: Hans Christian Grube  
Revisor  
På vegne af Christensen Kjærulff Statsautoriseret  
Revisionsaktieselskab  
ID: 6549da2f-237e-4211-b497-d126f6ea19e0  
IP-adresse: 2.108.211.41:19042  
Dato for underskrift: 23-06-2025 17:04:16 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId - privat



### Annelise Rolf Pedersen

Navn returneret af MitId: Annelise Rolf Pedersen  
Dirigent  
ID: d90132f1-c63e-405f-90bb-4399878fe6d8  
IP-adresse: 87.49.44.140:15013  
Dato for underskrift: 24-06-2025 00:06:11 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId - privat



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: 4c983cKSMZx252643510