

De 5 Stjerner A/S

Jernholmen 41B
2650 Hvidovre

CVR-nr. 25 34 99 97

**Årsrapport for perioden
1. oktober 2023 til 30. september 2024
(24. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling
den 10. december 2024

John Weiste Christensen
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	24
Resultatopgørelse	29
Balance	30
Egenkapitalopgørelse	32
Pengestrømsopgørelse	33
Noter	34

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024 for De 5 Stjerner A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter samt af selskabets pengestrømme for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hvidovre, den 10. december 2024

Direktion

John Weiste Christensen
adm. direktør

Brian Holmboe
direktør

Bestyrelse

Nicolai Jung
formand

Katia Knipschildt Østergaard
Neumann
næstformand

John Weiste Christensen

Marianne Dyrhoff Nyegaard

Asbjørn Thomsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i De 5 Stjerner A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for De 5 Stjerner A/S for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hellerup, den 10. december 2024

CVR-nr. 33 25 68 76



Søren Jonassen
Statsautoriseret revisor
mne18488

Selskabsoplysninger

Selskabet	De 5 Stjerner A/S Jernholmen 41B 2650 Hvidovre
	CVR-nr.: 25 34 99 97
	Regnskabsperiode: 1. oktober 2023 - 30. september 2024
	Stiftet: 4. maj 2000
	Hjemsted: Hvidovre
Bestyrelse	Nicolai Jung, formand Katia Knipschildt Østergaard Neumann, næstformand John Weiste Christensen Marianne Dyrhoff Nyegaard Asbjørn Thomsen
Direktion	John Weiste Christensen, adm. direktør Brian Holmboe, direktør
Revision	Crowe Statsautoriseret Revisionsinteressentskab v.m.b.a. Rygårds Allé 104 2900 Hellerup
Koncernregnskab	Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet The JC Organization ApS

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Hovedtal					
Resultat					
Bruttofortjeneste	332.068	311.690	295.190	159.478	162.382
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)	18.040	13.168	7.377	4.328	3.330
Resultat af finansielle poster	978	467	153	-28	-32
Årets resultat	14.180	10.395	4.606	2.777	2.237
Balance					
Balancesum	69.872	76.184	51.333	41.898	46.180
Investering i materielle anlægsaktiver	658	2.847	131	438	253
Egenkapital	19.180	15.395	10.383	5.777	5.237
Pengestrømme fra:					
- driftsaktivitet	9.767	26.827	7.644	-20.982	24.163
- investeringsaktivitet	-587	-2.709	-128	-214	-381
- finansieringsaktivitet	-18.198	-2.356	-1.090	-1.937	-4.964
Antal medarbejdere	750	773	734	384	480
Nøgletal					
Afkastningsgrad	23,7%	20,2%	12,4%	8,2%	7,5%
Soliditetsgrad	27,5%	20,2%	20,2%	13,8%	11,3%
Forrentning af egenkapital	82,0%	80,7%	57,0%	50,4%	34,5%

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Finansforeningens anbefalinger og vejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet for anvendt regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

VIKSOMHEDENS VÆSENTLIGSTE AKTIVITETER

Selskabets aktiviteter er rengøring samt anden facility service til hoteller i Danmark.

De 5 Stjerner A/S er Danmarks største leverandør af rengøring og facility service til hoteller i Danmark. De 5 Stjerner har i dag ca. 1.600 ansatte fordelt over hele Danmark.

UDVIKLING I AKTIVITETER OG ØKONOMISKE FORHOLD

Årets resultat i 2023/24 udgør t.kr. 14.180 mod t.kr. 10.395 i 2022/23.

Bestyrelsen og ledelsen anser resultatet for tilfredsstillende.

FORVENTET UDVIKLING

Der forventes et lignende eller et bedre resultat for 2024/25.

De 5 Stjerner A/S indgik i starten af november 2024 en rengøringsaftale med Albertslund Kommune med overtagelse af al rengøringen. ”Vi glæder os til at byde ca. 100 medarbejdere velkommen og sammen ændre kvaliteten af rengøringen i kommunen, udtaler adm. direktør John Weiste Christensen”

Rengøringsaftalen forventes at have et samlet vederlag på ca. 100 mDKK over 4 år.

FORDELING AF OMSÆTNING

Hoteller	ca. 85%
Offentlige kontrakter	ca. 10%
Øvrige	ca. 5%

Ledelsesberetning

KØNSOPDELTE LØNSTATISTIK – for året 2023

Den kønsopdelte lønstatistik skal bruges til at informere og høre lønmodtagerne om lønforskelle mellem mænd og kvinder i selskabet, og er en konsekvens af ændring af lov om lige løn til mænd og kvinder.



Arbejdsfunktionskode (DISCO-08)	Jobstatus	Lønforskel	Antal	
			mænd	kvinder
911240 Rengøring på hoteller o.l.	Alm. Lønmodtagere	7%	602	1.707

En positiv lønforskel betyder, at mænd har højere timeløn end kvinder mens en negativ lønforskel betyder, at kvinder har højere timeløn end mænd.

De 5 Stjerner A/S' kønsopdelte lønstatistik er udarbejdet på baggrund af selskabets indberetninger til Danmarks Statistiks årlige lønstatistik. Ved gennemgang af indberetningen er et antal medarbejdere frasorteret, inden den kønsopdelte lønstatistik blev udarbejdet:

- 6 aflønnes ikke efter arbejdet tid og skal ikke indgå i den kønsopdelte lønstatistik
- 17 har ugyldig arbejdsfunktion
- 52 af anden grund.

Den kønsopdelte lønstatistik dækker perioden 1. januar 2023 til 31. december 2023. Alle medarbejdere som er ansat på en 3F overenskomst har samme lønvilkår. Nogle medarbejdere, som har flere års anciennitet, får automatisk en højere løn. Funktionærerne aflønnes efter kvalifikationer, ansvar, uddannelse, faglig viden og ud fra branchens normer. Den administrerende og viceadministrerende direktør er begge mænd og har ansvaret for den daglige ledelse af selskabets samlede virksomhed. Det er ledelsens vurdering, at mænd og kvinder har lige løn.



Ledelsesberetning

ARBEJDSMILJØ & ARBEJDSKADERAPPORT

Antal anmeldte arbejdsskader i regnskabsåret (5 års statistik):

2024	22
2023	24
2022	27
2021 (Covid-19)	16
2020 (Covid-19)	10

De 5 Stjerner A/S' arbejdsmiljøorganisation vil fortsat udføre en effektiv og løbende kontrol af arbejdsmiljøet i selskabet samt herudover sørge for uddannelse og træning af medarbejdere og ledere, herunder arbejdsmiljørepræsentanter og arbejdsledere i arbejdsmiljøorganisationen. I forbindelse hermed vil der blive iværksat yderligere træning i vores "Health & Safety" procedurer.



Kjeld Næsted er selskabets Health and Safety Inspector, og har været ansat i selskabet i over 22 år. Kjeld Næsted udtaler, at Arbejdsmiljø-organisationens, herunder arbejdsmiljørepræsentanternes og arbejdsledernes klare mål for 2025 er **ingen** arbejdsulykker. Dertil bemærker vi at selvom omsætningen stiger og vi bliver flere medarbejdere så har antal af arbejdsulykker faldet i 2024 i forhold til 2023 og 2022.

Ledelsesberetning

SAMFUNDSANSVAR (CSR) - FN GLOBAL COMPACT

De 5 Stjerner A/S' primære forretningsområde er hotelrengøring af hoteller i Danmark.

De 5 Stjerner A/S har integreret Samfundsansvar (CSR) i sit forretningsgrundlag.

Selskabet bestræber sig på at følge FN Global Compact's initiativer, herunder de 10 principper om Samfundsansvar (CSR), se nedenfor, og selskabet kan derved bidrage til at løse miljømæssige og sociale udfordringer.

De 5 Stjerner A/S har iværksat forskellige CSR initiativer, der på hver sin måde fokuserer på mennesker. Selskabet tror på, at alle mennesker er ligeværdige og værdifulde og tror på, at inkludering i fællesskaber skal fremmes. Et af udgangspunkterne for selskabets CSR-arbejde er fortsat jobudvikling for ledige udsatte borgere, der henvises fra jobcentre i hele landet. De 5 Stjerner A/S samarbejder bl.a. med lønmodtagerorganisationen 3F København og har kørt kampanjer for at hjælpe ledige borgere i arbejde, hvilket gavner den enkelte borger, De 5 Stjerner A/S og samfundet.

De 5 Stjerner A/S har en aftale med de koncernforbundne virksomheder Bella Properties ApS, Bella Properties II ApS, Bella Properties III ApS og Bella Properties IV ApS om leje af billige værelser til både medarbejdere og andre borgere. Ejendommene ligger i Kastrup, Hillerød, Brøndby og Glostrup. I dag betaler 1 person, som deler et værelse med eget bad kr. 2.500,00-3.500,00 i husleje og kr. 800-1.000,00 i fast forbrug. Ejendommene er fuldt møbleret med fællesrum, køkken, bad, høj internetforbindelse, vaske- og tørremaskiner.

FN Global Compact's 10 principper om Samfundsansvar (CSR) er:

Menneskerettigheder

1. Virksomheder bør støtte og respektere beskyttelsen af internationalt erklærede menneskerettigheder og
2. sikre sig, at de ikke medvirker til krænkelse af menneskerettighederne.

Arbejdstagerrettigheder

3. Virksomheder bør opretholde organisationsfrihed og effektivt anerkende retten til kollektiv forhandling,
4. støtte udryddelse af alle former for tvangsarbejde,
5. støtte effektiv afskaffelse af børnearbejde, og
6. eliminere diskrimination i arbejde- og ansættelsesforhold

Miljø

7. Virksomheder bør støtte en forsigtighedstilgang til miljømæssige udfordringer,
8. tage initiativer til at fremme en større miljømæssig ansvarlighed, og
9. tilskynde udvikling og spredning af miljøvenlige teknologier.

Anti-korruption

10. Virksomheder bør modarbejde alle former for korruption, herunder afpresning og bestikkelse.

Ledelsesberetning

BÆREDYGTIG UDVIKLING - FN'S 17 VERDENSMÅL

De 5 Stjerner A/S bestræber sig på at leve op til FN's Verdensmål for bæredygtig udvikling og har udvalgt nedenstående 6 mål som en del af sit forretningsgrundlag:



- Mål 3:** Sundhed og Trivsel
- Mål 4:** Kvalitetsuddannelse
- Mål 5:** Ligestilling mellem kønnene
- Mål 8:** Anstændige jobs og økonomisk vækst
- Mål 12:** Bæredygtig forbrug og produktion
- Mål 13:** Klimaindsats

De 5 Stjerner A/S har implementeret disse mål gennem nedenstående initiativer/aktiviteter og forsøger løbende at optimere disse for i højere grad at kunne opfylde ovennævnte 6 mål.



Ledelsesberetning

FORRETNINGSETIK - FN's Verdensmål # 4 + 5 + 8

De 5 Stjerner A/S har tiltrådt Hoteloverenskomsten og Serviceoverenskomsten med 3F, herunder har aftaler med 3F København, 3F Vejle, 3F Kongedalen, 3F Fredericia, 3F Kolding, 3F Århus samt 3F Vestfyn. Hoteloverenskomsten omfatter alle Stuepiger (M/K), Supervisorer, Housemen (M/K) og Opvaskere. Herudover har De 5 Stjerner A/S tiltrådt Serviceoverenskomsten. Overenskomsten sikrer solide arbejdsvilkår for selskabets medarbejdere omfattet af overenskomsten, herunder anstændige jobs, kvalitetsuddannelse og ligestilling mellem kønnene.

De 5 Stjerner A/S er modstandere af sort arbejde og social dumping, idet det er ødelæggende for samfundet og undergraver selskabets eksistensgrundlag. Over 90 % af selskabets ansatte kommer fra et andet EU-land, og det er selskabets opgave at hjælpe medarbejderne med at integrere sig i det danske samfund. Alle medarbejdere skal have arbejds- og opholdstilladelse samt ren straffeattest for at opnå ansættelse.

Det er et krav, at alle ansatte taler og skriver engelsk på et forståeligt niveau.

Alle medarbejdere skal gennemgå og underskrive selskabets "Health & Safety" manualer samt modtage træning, før arbejdet påbegyndes. De 5 Stjerner A/S arbejder med kvalitetsstyring (kaldet Stjernestyling), miljø, arbejdsmiljø, personalepolitik og uddannelse.



Ledelsesberetning

SKÅNSOMME KEMIKALIER - miljøcertificerede produkter – FN's

Verdensmål # 12 + 13

De 5 Stjerner A/S søger løbende at reducere den miljømæssige belastning, som rengøring medfører. Selskabet holder et vågent øje med den konstante udvikling af rengøringsmidler: Selskabet anvender rengøringsprodukter, der er certificeret af Den Grønne Nøgle eller Det Nordiske Svanemærke, og selskabets underleverandører bliver altid bedt om at levere bæredygtige services. De 5 Stjerner A/S er også med til at produktteste ny miljøvenlig kemi i forsøget på at optimere bæredygtigheden af de produkter, som selskabet anvender i sin forretning.

De 5 Stjerner A/S anvender rengøringsmidler, som ikke kræver varmt vand, og selskabets medarbejdere trænes i at reducere spild ved at anvende færre rengøringsprodukter. Rengøringsmidler, som for eksempel indeholder klorforbindelser og opløsningsmidler, har selskabet for længst udelukket. Under hensyntagen til rengøringens kvalitet anvender selskabet altid de mest skånsomme kemikalier, ressourcebesparende gulvvaskemaskiner og rengøringsmidler, som er miljøgodkendt.

DE 5 STJERNER A/S ER SVANEMÆRKET

Målet med Svanemærket er at mindske den samlede miljøbelastning fra produktion og forbrug. Det er et ambitiøst og vanskeligt mål, fordi det kræver, at man ved, hvor på produktets rejse at miljøproblemerne opstår, hvor miljøproblemerne er størst, og hvad man kan gøre ved det. Derfor ser Svanemærket på det, man kalder livscyklus. Det vil sige på hele produktets rejse og de miljøproblemer, der opstår undervejs – for at beskytte både mennesker, miljø og jordens ressourcer. Licensnummer: 5076 0101 for rengøringservice.



Ledelsesberetning

DE 5 STJERNER A/S ER SVANEMÆRKET, fortsat

Vi vil gøre den store forskel for miljøet. Vi vælger kun svanemærkede produkter. Det er de små valg der er vigtige, fordi vi hver dag træffer så mange af dem. Når vi vælger produkter som er Svanemærket, gør vi en forskel og bidrag til:

- ✓ En rigere og renere natur
- ✓ Bedre kemi i hverdagen
- ✓ Ansvarlig brug af jordens ressourcer
- ✓ Et mindre klimaaftryk
- ✓ En bæredygtig fremtid

DE 5 STJERNER HAR I 2023 SKIFTET TIL EL-DREVET BILER - FN's Verdensmål #13

Alle firmabiler er skiftet ud fra diesel og benzin til El-drevet de sidste 2 biler vil blive skiftet ud i 2025 som har været vores 2025-mål.



Ledelsesberetning

MILJØVENLIGHED - Høj kvalitet – FN's Verdensmål # 12 + 13

Med respekt for mennesker og miljø har De 5 Stjerner lige dele fokus på social ansvarlighed og på den høje kvalitet af de services, som selskabet tilbyder. Fordi selskabet har muligheden for at påvirke den verden, den lever i, påtager selskabet sig også pligten til at tænke socialt langsigtet og miljømæssigt hensynsfuldt. De 5 Stjerner A/S tager ansvar for miljøet ved at reducere sit ressourceaftryk i forhold til forbrug af energi, vand og kemikalier. De 5 Stjerner A/S arbejder innovativt i samarbejde med kunder og partnere for at udvikle og anvende bæredygtige processer og produkter, der samtidigt sikrer kvalitet og effektivitet i leverancen til selskabets kunder.

Ved forsvarlige handlinger viser De 5 Stjerner A/S, at selskabet tænker på, hvordan den tjener penge, idet selskabet vælger at anvende skånsomme kemikalier, miljøvenlige blegemidler og allergivenlige produkter i de situationer, hvor der er mulighed for dette.

Selskabets direktør John Christensen har deltaget i regeringens klimapartnerskaber for Service, IT og rådgivning under formand og adm. direktør i KMD Eva Berneke.

Målet er at få partnerskabernes bud på, hvad de kan bidrage med i forhold til at nå Danmarks 70-procentsmål for udledningen af drivhusgasser i 2030. Rapporterne kan findes på www.klimaraadet.dk



Ledelsesberetning

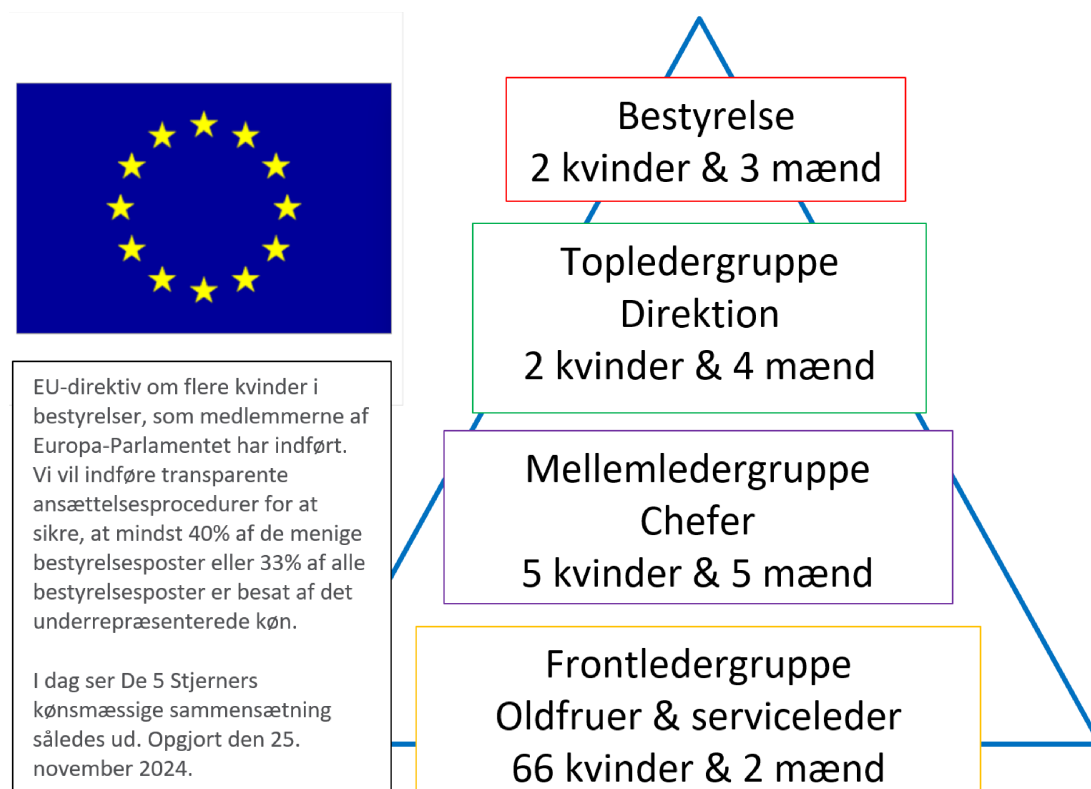
DEN KØNSMÆSSIGE SAMMENSÆTNING AF LEDELSEN – FN's

Verdensmål # 5

De 5 Stjerner A/S tror på, at mangfoldighed blandt medarbejderne, herunder ligelig fordeling af kønnene, bidrager positivt til arbejdsmiljø og styrker selskabets performance og konkurrenceevne.

De 5 Stjerner A/S har et mål og arbejder på, at fordelingen af ledere i selskabet skal fordeles ligeligt. Status nu er, at 90 % af "Frontledergruppen" er besat af kvinder. Topleledelsen består af 2 kvinder og 3 mænd. Bestyrelsen består af 3 mænd og 2 kvinder.

I forbindelse med ansættelse og rekruttering til ledelsesposter er målet, at der skal være både mandlige og kvindelige kandidater, til trods for, at De 5 Stjerner A/S opererer i en branche præget af kvinder. Princippet gælder for såvel interne som eksterne jobopslag.



Ledelsesberetning

STØTTE TIL ORGANISATIONER | CSR - FN's Verdensmål # 3



De 5 Stjerner A/S har en aftale med de koncernforbundne virksomheder Bella Properties om leje af billige boliger til medarbejderne. Ejendommen ligger i Kastrup, Hillerød, Brøndby og Glostrup. I dag betaler 1 person, som deler et rum kr. 2.500-3.500 i husleje og kr. 800-1.000 i fast forbrug.



Ledelsesberetning

STØTTE TIL ORGANISATIONER | CSR - FN's Verdensmål # 3 - Fortsat



Vi støtter med 250.000 kroner i 2024

Ledelsesberetning

STØTTE TIL ORGANISATIONER | CSR - FN's Verdensmål # 3 - Fortsat CSR dag på Klampenborg Galopbane – gratis entre til alle.

Den 20. juli 2024 afholdte De 5 Stjerner CSR dag på Klampenborg Galopbane og inviterede ca. 8.000 gæster via gratisbilletter samt 200-300 ansatte til galop. Mange foreninger herunder udsatte unge deltog. Det var en festdag som ingen vil glemme.



Ledelsesberetning

STØTTE TIL ORGANISATIONER | CSR - FN's Verdensmål # 3 - Fortsat **Røde Kors' julehjælp!**

Vi er utrolig glade for, at du og din virksomhed vil bakke op om, at udsatte børnefamilier i Danmark kan få en god jul. Julen er for mange en højtide, som er forbundet med glæde og forventninger. Men for tusindvis af udsatte børnefamilier, hvor pengene er små, kan julen være svær. Hvert år er Røde Kors til stede og giver julehjælp til de familier, som har aller mest brug for det. Vi støtter op om Røde Kors' arbejde, og vi er meget glade for, at du har lyst til at være med. Støtte med 20.000 kroner i alt for 2023 og 2024.



Ledelsesberetning

KVALITETSUDDANNELSE | CSR - FN's Verdensmål # 4

De 5 Stjerner Academys nøgleprincipper

1. Styrkelse gennem uddannelse
Vi giver dig de nødvendige værktøjer til at opgradere dine kompetencer. Fra konflikthåndtering til ergonomi, fødevarerikkerhed og hygiejne – hvert program er designet til at gøre dig mere effektiv og selvsikker i din rolle.
2. CSR-integration
Vi tror på at give tilbage. Vores uddannelsesprogrammer indeholder aspekter af bæredygtighed, etik og samfundsmæssig påvirkning, så du ikke kun lærer tekniske færdigheder, men også hvordan du bliver en mere socialt ansvarlig medarbejder
3. Medarbejderengagement og fastholdelse
Gennem akademiet fokuserer vi på at opbygge relationer. Ved at engagere dig i kontinuerlig læring sikrer vi, at du føler dig værdsat og anerkendt – for når du vokser, vokser virksomheden også.
4. Fokus på balance mellem arbejde og privatliv
Vi forstår, at du ikke kun er en medarbejder – du er også et menneske med personlige forpligtelser. Derfor er mange af kurserne designet til at give dig indsigt og færdigheder til bedre at balancere arbejde og privatliv i en travl hverdag.



DE 5 STJERNER

ACADEMY

Ledelsesberetning

GDPR – Databeskyttelse og informationssikkerhed

De 5 Stjerner A/S udviser ansvarlighed i sit arbejde med databeskyttelse. Selskabet optimerer løbende sine processer og systemer til understøttelse af ansvarlig databeskyttelse og informationssikkerhed i overensstemmelse med sin databeskyttelsespolitik og den gældende databeskyttelseslovgivning.

WHISTLEBLOWER - ordning

De 5 Stjerner A/S har i overensstemmelse med Lov om beskyttelse af whistleblowere etableret en Whistleblowerordning, hvor alle medarbejdere i selskabet via deres PlanDay profil kan tilgå et sikkert link til selskabets hjemmeside og indrapportere alvorlige lovovertrædelser og andre alvorlige forhold i selskabet. Whistleblowerordningen er et supplement til den direkte og daglige kommunikation på arbejdspladsen om fejl og utilfredsstillende forhold mv, hvor henvendelser sædvanligvist rettes til nærmeste leder, HR-afdelingen eller tillidsrepræsentanten.

Whistleblowerordningen øger muligheden for, at selskabets medarbejdere kan gøre opmærksom på kritisable forhold uden at frygte negative konsekvenser. Samtidigt sikres derved åbenhed og gennemsigtighed om eventuelle ulovligheder og andre alvorlige forhold, som måtte foregå i selskabet.



Ledelsesberetning



DE 5 STJERNER



Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for De 5 Stjerner A/S for 2023/24 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Anvendt regnskabspraksis

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskatte virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid
Biler	2-5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Anvendt regnskabspraksis

Aktiver med en kostpris på under kr. 33.100 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes indre værdi opgjort efter koncernens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg af resterende merværdier og positiv goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden. Negativ goodwill indregnes i resultatopgørelsen ved købet af kapitalandelen.

Kapitalandele i dattervirksomheder med regnskabsmæssig negativ indre værdi måles til kr. 0, og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives, i det omfang tilgodehavendet er uerholdeligt. I det omfang modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække en underbalance, der overstiger tilgodehavendet, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser.

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder bindes som reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen, i det omfang den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrentesats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer mv. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutainstrumenter anvendes til sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes urealiserede værdireguleringer direkte på egenkapitalen i dagsværdireserven.

Anvendt regnskabspraksis

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider og selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Likviditetsvirkningen af køb og salg af virksomheder vises separat under pengestrømme fra investeringsaktivitet. I pengestrømsopgørelsen indregnes pengestrømme vedrørende købte virksomheder fra anskaffelsestidspunktet, og pengestrømme vedrørende solgte virksomheder indregnes frem til salgstidspunktet.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som selskabets resultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer ved optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Hoved- og nøgletaloversigt

Forklaring af nøgletal.

Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Gennemsnitlige aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

Resultatopgørelse

1. oktober 2023 - 30. september 2024

	<u>Note</u>	<u>2023/24</u> kr.	<u>2022/23</u> t.kr.
Bruttofortjeneste	2	332.068.232	311.690
Personaleomkostninger	1	<u>-314.028.149</u>	<u>-298.522</u>
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		18.040.083	13.168
Af- og nedskrivninger materielle anlægsaktiver		-571.609	-268
Andre driftsomkostninger		<u>-191.193</u>	<u>0</u>
Resultat før finansielle poster		17.277.281	12.900
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		-5.189	-20
Finansielle indtægter	3	1.072.524	526
Finansielle omkostninger	4	<u>-89.682</u>	<u>-39</u>
Resultat før skat		18.254.934	13.367
Skat af årets resultat	5	<u>-4.074.866</u>	<u>-2.972</u>
Årets resultat		<u>14.180.068</u>	<u>10.395</u>
Resultatdisponering	6		

Balance pr. 30. september 2024

	<u>Note</u>	<u>2023/24</u> kr.	<u>2022/23</u> t.kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	7	<u>2.977.334</u>	<u>2.978</u>
Materielle anlægsaktiver		<u>2.977.334</u>	<u>2.978</u>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	8	16.942	22
Deposita	9	<u>51.988</u>	<u>52</u>
Finansielle anlægsaktiver		<u>68.930</u>	<u>74</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>3.046.264</u>	<u>3.052</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		31.564.379	36.364
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		7.453.787	0
Andre tilgodehavender	10	920.516	766
Periodeafgrænsningsposter		<u>204.951</u>	<u>302</u>
Tilgodehavender		<u>40.143.633</u>	<u>37.432</u>
Likvide beholdninger		<u>26.681.926</u>	<u>35.700</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>66.825.559</u>	<u>73.132</u>
Aktiver i alt		<u><u>69.871.823</u></u>	<u><u>76.184</u></u>

Balance pr. 30. september 2024

	Note	2023/24 kr.	2022/23 t.kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		5.000.000	5.000
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode		16.932	22
Overført resultat		<u>14.163.136</u>	<u>10.373</u>
Egenkapital	11	<u>19.180.068</u>	<u>15.395</u>
Hensættelse til udskudt skat	12	<u>70.871</u>	<u>77</u>
Hensatte forpligtelser i alt		<u>70.871</u>	<u>77</u>
Leasingforpligtelser		1.551.446	1.886
Skyldigt sambeskatningsbidrag		<u>4.080.516</u>	<u>2.912</u>
Langfristede gældsforpligtelser	13	<u>5.631.962</u>	<u>4.798</u>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	13	335.000	335
Kreditinstitutter		184.056	87
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.307.588	1.731
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	15
Anden gæld		42.994.528	53.587
Periodeafgrænsningsposter		<u>167.750</u>	<u>159</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>44.988.922</u>	<u>55.914</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>50.620.884</u>	<u>60.712</u>
Passiver i alt		<u>69.871.823</u>	<u>76.184</u>
Eventualforpligtelser	14		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	15		
Nærtstående parter og ejerforhold	16		
Særlige poster	2		

Egenkapitalopgørelse

	Virk- somheds- kapital	Reserve for nettoopskriv- ning efter den indre værdis meto- de	Overført resultat	Foreslået ekstraordinæ rt udbytte	I alt
Egenkapital 1. oktober 2023	5.000.000	22.121	10.373.016	0	15.395.137
Betalt ekstraordinært udbytte	0	0	0	-10.395.137	-10.395.137
Årets resultat	0	-5.189	3.790.120	10.395.137	14.180.068
Egenkapital 30. september 2024	5.000.000	16.932	14.163.136	0	19.180.068

Pengestrømsopgørelse

1. oktober 2023 - 30. september 2024

	Note	2023/24	2022/23
		kr.	t.kr.
Årets resultat		14.180.068	10.395
Reguleringer	17	3.685.062	2.710
Ændring i driftskapital	18	-5.949.280	14.675
Pengestrømme fra drift før finansielle poster		11.915.850	27.780
Renteindbetalinger og lignende		853.013	69
Renteudbetalinger og lignende		-89.682	-39
Pengestrømme fra ordinær drift		12.679.181	27.810
Betalt selskabsskat		-2.911.766	-983
Pengestrømme fra driftsaktivitet		9.767.415	26.827
Køb af materielle anlægsaktiver		-658.289	-2.847
Køb af finansielle anlægsaktiver m.v.		-478	0
Salg af materielle anlægsaktiver		71.968	114
Salg af finansielle anlægsaktiver m.v.		0	24
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		-586.799	-2.709
Nedbringelse af leasingforpligtelser		-334.700	-299
Forskydning tilgodehavende/gæld tilknyttede virksomhed		-7.468.450	806
Indgåelse af leasingforpligtelser		0	2.520
Betalt udbytte		-10.395.137	-5.383
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet		-18.198.287	-2.356
Ændring i likvider		-9.017.671	21.762
Likvider 1. oktober 2023		35.699.597	13.938
Likvider 30. september 2024		26.681.926	35.700
Likvider specificeres således:			
Likvide beholdninger		26.681.926	35.700
Likvider 30. september 2024		26.681.926	35.700

Noter

	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
	kr.	t.kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	270.508.649	262.046
Pensioner	29.464.140	23.724
Andre omkostninger til social sikring	7.090.259	6.184
Øvrige personaleomkostninger	<u>6.965.101</u>	<u>6.568</u>
	<u>314.028.149</u>	<u>298.522</u>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>750</u>	<u>773</u>
Iht. årsregnskabslovens § 98 B stk. 3 er vederlaget til direktionen udeladt. Det samlede vederlag til bestyrelsen har i regnskabsåret udgjort kr. 0,3 mio. (2022/23: kr. 0,3 mio.).		
2 Særlige poster		
Kompensationer, statslige støtteordninger, Covid-19	<u>-175</u>	<u>343</u>
	<u>-175</u>	<u>343</u>
Særlige poster er indregnet i resultatopgørelsen i posten "Andre driftsindtægter" og "Andre driftsomkostninger".		
3 Finansielle indtægter		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	14.287	37
Andre finansielle indtægter	<u>1.058.237</u>	<u>489</u>
	<u>1.072.524</u>	<u>526</u>
4 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	<u>89.682</u>	<u>39</u>
	<u>89.682</u>	<u>39</u>

Noter

	2023/24	2022/23
	kr.	t.kr.
8 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		
Kostpris 1. oktober 2023	10	0
Kostpris 30. september 2024	10	0
Værdireguleringer 1. oktober 2023	22.121	42
Årets resultat / værdiregulering	-5.189	-20
Værdireguleringer 30. september 2024	16.932	22
Regnskabsmæssig værdi 30. september 2024	16.942	22

9 Finansielle anlægsaktiver

	Deposita
Kostpris 1. oktober 2023	51.510
Tilgang i årets løb	478
Kostpris 30. september 2024	51.988
Regnskabsmæssig værdi 30. september 2024	51.988

10 Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender, der forfalder mere end ét år efter balancedagen udgør t.kr. 200 (2022/23: t.kr. 250).

11 Egenkapital

Virksomhedskapitalen specificerer sig således:

	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
Virksomhedskapital 1. oktober 2023	5.000.000	5.000.000	3.000.000	3.000.000	1.000.000
Tilgang i året	0	0	2.000.000	0	2.000.000
Virksomhedskapital	5.000.000	5.000.000	5.000.000	3.000.000	3.000.000

Noter

	2023/24	2022/23
	kr.	t.kr.
12 Hensættelse til udskudt skat		
Hensættelse til udskudt skat 1. oktober 2023	76.521	16
Udskudt skat indregnet i resultatopgørelsen	-5.650	61
Hensættelse til udskudt skat 30. september 2024	70.871	77
Hensættelse til udskudt skat vedrører:		
Materielle anlægsaktiver	440.798	499
Periodeafgrænsningsposter	45.089	67
Leasingforpligtelser	-415.016	-489
	70.871	77

13 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. oktober 2023	Gæld 30. september 2024	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Leasingforpligtelser	2.221.146	1.886.446	335.000	0
Skyldigt sambeskatningsbidrag	2.911.766	4.080.516	0	0
	5.132.912	5.966.962	335.000	0

14 Eventualforpligtelser

Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for selskabsskat.

Selskabet har indgået operationelle leasingaftaler, der over løbetiden vil udgøre kr. 1,0 mio.

Selskabet har indgået huslejekontrakter med en samlet hæftelse på kr. 2,0 mio.

15 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen

Noter

16 Nærtstående parter og ejerforhold

Bestemmende indflydelse

The JC Organization ApS, Hørsholm (moderselskab)
John Weiste Christensen (ultimativ kapitalejer)

Transaktioner

Alle transaktioner med nærtstående parter er gennemført på markedsmæssige vilkår.

	2023/24	2022/23
	kr.	t.kr.
17 Pengestrømsopgørelse - reguleringer		
Finansielle indtægter	-1.072.524	-526
Finansielle omkostninger	89.682	39
Af- og nedskrivninger	571.609	268
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	5.189	20
Skat af årets resultat	4.074.866	2.972
Andre reguleringer	16.240	-63
	<u>3.685.062</u>	<u>2.710</u>
18 Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital		
Ændring i tilgodehavender	4.959.418	-945
Ændring i leverandører mv.	-422.927	-91
Ændring i anden driftskapital	-10.485.771	15.711
	<u>-5.949.280</u>	<u>14.675</u>