

---

# HVIDOVRE FYSIOTERAPI OG RYGSKOLE ApS

**CVR-nr.: 26787408**

Strandmarksvej 18 2  
2650 Hvidovre

Årsrapport  
1. januar 2025 - 31. december 2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

**01/05/2026**

---

**Robin Price**  
Dirigent

---



**Indhold**

**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

**Påtegninger**

Ledespåtegning

**Erklæringer**

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

## Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden** HVIDOVRE FYSIOTERAPI OG RYGSKOLE ApS  
Strandmarksvej 18 2  
2650 Hvidovre  
  
e-mailadresse: mail@hvidovrefysioterapi.dk  
  
CVR-nr.: 26787408  
Regnskabsår: 01/01/2025 - 31/12/2025

**Revisor** Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab  
Knud Højgaards Vej 9  
2860 Søborg  
DK Danmark  
CVR-nr.: 32895468  
P-enhed: 1016293861

# Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2025 - 31. december 2025 for HVIDOVRE FYSIOTERAPI OG RYGSKOLE ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hvidovre, den 01/05/2026

## Direktion

Helle Pejtersen

## Bestyrelse

Helle Pejtersen

Robin Martin Price

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i HVIDOVRE FYSIOTERAPI OG RYGSKOLE ApS

## Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for HVIDOVRE FYSIOTERAPI OG RYGSKOLE ApS for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balancen og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisorerers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## **Ledelsens ansvar for regnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion. En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis. Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Søborg, den 01/05/2026

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr.: 32895468  
Morten Clement Skov, mne35432  
Statsautoriseret revisor

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

### GENERELT

Årsrapporten for Hvidovre Fysioterapi og Rygskole ApS for 2025 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B. Den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til foregående år omfatter følgende væsentlige indregningsmetoder og målegrundlag.

#### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og finansiering.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor. Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### VALUTA OG VALUTAOMREGNING

Årsrapporten er aflagt i danske kroner. Transaktioner i fremmed valuta omregnes i årets løb til danske kroner efter transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender og gældsforpligtelser i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter balancedagens kurs. Realiserede og urealiserede valutakursgevinster og -tab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

### RESULTATOPGØRELSE

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen efter faktureringsmetoden.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder visse offentlige tilskud og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere.

#### Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaleleje, kontor, it samt markedsføring.

**Selskabsskat og udskudt skat**

Skat af årets resultat beregnes med 22% af det regnskabsmæssige resultat, der er reguleret med skattefrie indtægter og ikke fradragsberettigede udgifter. Tillæg respektive fradrag i forbindelse med skattebetalingen indgår i den udgiftsførte skat. Aktuelle skattetilgodehavender indregnes i balancen som tilgodehavender mens skatteforpligtelser indregnes som kortfristet gæld. Der beregnes udskudt skat i det omfang, de skattemæssige af- og nedskrivninger afviger fra de regnskabsmæssige samt af andre poster, som først får skattemæssig effekt i kommende år. Negativ udskudt skat indregnes som skatteaktiv.

**Finansielle poster**

Under finansielle poster indgår renteindtægter og renteudgifter.

**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Indretning af lejede lokaler samt inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives over følgende åremål:

Indretning af lejede lokaler afskrives over 10 år.

Driftsmateriel og inventar afskrives over 3-10 år.

Anskaffelser under kr. 15.000 afskrives fuldt ud i anskaffelsesåret.

**Financielle anlægsaktiver**

Financielle anlægsaktiver indeholder depositum vedrørende lejede lokaler.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af skønnede tabrisici efter en individuel vurdering.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger er finansielle omsætningsaktiver og omfatter kassebeholdninger samt indlånskonti i pengeinstitutter, som er til fri disposition.

**Gæld**

Gæld indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelsen af gældsforholdet. Efterfølgende opgøres gæld til amortiseret kostpris - normalt nominel værdi.

**Forslag til udbytte for regnskabsåret**

Ledelsens forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapital.

## Resultatopgørelse 1. jan. 2025 - 31. dec. 2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab</b>		<b>2.841.158</b>	<b>3.118.671</b>
Personaleomkostninger	1	-2.620.818	-2.773.616
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	-96.449	-90.474
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>123.891</b>	<b>254.581</b>
Andre finansielle indtægter		3	11
Øvrige finansielle omkostninger		-15.571	-17.529
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>108.323</b>	<b>237.063</b>
Skat af årets resultat	3	-35.220	-68.545
<b>Årets resultat</b>		<b>73.103</b>	<b>168.518</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		158.800	135.000
Overført resultat		-85.697	33.518
<b>I alt</b>		<b>73.103</b>	<b>168.518</b>

## Balance 31. december 2025

### Aktiver

	Note	2025	2024
		kr.	kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		250.640	290.026
Indretning af lejede lokaler		350.735	120.586
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>601.375</b>	<b>410.612</b>
Deposita		103.715	103.715
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>103.715</b>	<b>103.715</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>705.090</b>	<b>514.327</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		195.811	241.973
Andre tilgodehavender		37.929	109.769
Periodeafgrænsningsposter		11.202	10.221
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>244.942</b>	<b>361.963</b>
Likvide beholdninger		6.506	4.130
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>251.448</b>	<b>366.093</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>956.538</b>	<b>880.420</b>

## Balance 31. december 2025

### Passiver

	Note	2025	2024
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.	4	125.000	125.000
Overført resultat		19.451	105.148
Forslag til udbytte		158.800	135.000
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>303.251</b>	<b>365.148</b>
Hensættelse til udskudt skat		46.997	43.554
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>46.997</b>	<b>43.554</b>
Gæld til banker		425.319	149.359
Leverandører af varer og tjenesteydelser		50.849	29.562
Skyldig selskabsskat		15.777	47.288
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		114.345	245.509
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>606.290</b>	<b>471.718</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>606.290</b>	<b>471.718</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>956.538</b>	<b>880.420</b>

## Noter

### 1. Personaleomkostninger

Det samlede beløb til lønninger og vederlag m.v. andrager:

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Løn og gager	2.259.136	2.408.093
Pensionsbidrag	182.519	179.694
Andre omkostninger til social sikring	31.489	31.782
Øvrige personaleudgifter	147.674	154.047
	<b>2.620.818</b>	<b>2.773.616</b>

### 2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Indretning af lejede lokaler	27.092	22.867
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	69.357	67.607
	<b>96.449</b>	<b>90.474</b>

### 3. Skat af årets resultat

	<b>2024</b>	<b>2024</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Skat af skattepligtig indkomst	31.777	63.288
Ændring af udskudt skat	3.443	5.257
	<b>35.220</b>	<b>68.545</b>

### 4. Registreret kapital mv.

Anpartskapitalen på kr. 125.000 er ikke opdelt i flere klasser. Kapitalen består af anparter á kr. 1.000 og multipla heraf.

### 5. Yderligere oplysninger om aktiviteter mv.

Selskabets hovedaktivitet er udøvelse af fysioterapeutisk virksomhed i privat praksis.

## **6. Oplysning om andre forpligtelser, herunder leasingforpligtelser, som ikke er indregnet i balancen**

Selskabet har indgået leasingkontrakter med en restløbetid på 6 måneder og en samlet forpligtelse på t.DKK 231

## **7. Information om gennemsnitligt antal ansatte**

	<b>2025</b>
Gennemsnitligt antal ansatte	4