



Bent Christensen
Tømrer- og Snedkerforretning ApS
Hundsbjerg 20
6300 Gråsten

CVR-nummer: 21 62 25 08

ÅRSRAPPORT FOR 2014

1. januar 2014 til 31. december 2014

(15. regnskabsår)

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling,
den 25/6 2015

Dirigent:


Bent Christensen

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsespåtegning 3

Den uafhængige revisors erklæringer 4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger 5

Ledelsesberetning 6

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2014

Anvendt regnskabspraksis 7

Resultatopgørelse 10

Balance 11

Noter 13

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2014 for Bent Christensen, Tømrer- og Snedkerforretning ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabet og årsregnskabsloven for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Gråsten, den 31/5 2015

Direktion



Bent Christensen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Til kapitalejeren i Bent Christensen Tømrer- og Snedkerforretning ApS**Påtegning på årsregnskabet**

Vi har revideret årsregnskabet for Bent Christensen Tømrer- og Snedkerforretning ApS for regnskabsåret 1. januar 2014 til 31. december 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Selskabets ledelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion


Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2014 til 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.


Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Sønderborg, den 31/5 2015

Revision- og Regnskabskontoret ApS


Claus Kindberg CMA
Registreret revisor


Henning Kjær HD
Registreret revisor

Bent Christensen

Tømrer- og Snedkerforretning ApS

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet

Bent Christensen
Tømrer- og Snedkerforretning ApS
Hundsbjerg 20
6300 Gråsten

Telefon: 73 65 15 15
E-mail: bcssnedker@christensen.mail.dk

CVR-nr.: 21 62 25 08
Stiftet: 8. april 1999
Hjemsted: Sønderborg
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Direktion

Bent Christensen

Pengeinstitut

Sydbank A/S, Sønderborg

Revisor

Revision- og Regnskabskontoret ApS
Registrerede revisorer
Østergade 20,1.
6400 Sønderborg

Ejerforhold

BCT Holding ApS, Hundsbjerg 20, 6300 Gråsten

LEDELSESBERETNING

Hovedaktiviteter

Selskabets hovedaktiviteter er i lighed med sidste år drift af tømrer og snedkervirksomhed samt hermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultat i indeværende regnskabsår udgør et underskud på kr. 217.859 og status balancerer med kr. 1.714.096 med en negativ egenkapital på kr. 76.765.

Ledelsen anser resultatet som utilfredsstillende.

Selskabet har tabt mere end 50 % af anpartskapitalen og selskabet er opmærksom på den negative egenkapital og dette også i relation til overholdelse af kapitaltabsreglerne. Selskabet forventer at reetablere egenkapitalen via egen fremtidig indtjening.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Forventet udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer

Der forventes et positivt resultat.

Bent Christensen

Tømrer- og Snedkerforretning ApS

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Bent Christensen, Tømrer- og Snedkerforretning ApS for 2014 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

RESULTATOPGØRELSEN**Generelt**

For resultatopgørelsen er valgt opstilling efter den artsopdelte form.

I overensstemmelse med årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten indeholder sammendrag af nettoomsætning, vareforbrug/omkostninger til råvarer- og hjælpematerialer og fremmed arbejde samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætningen fra salg af varer- og tjenesteydelser indregnes i takt med at arbejdet udføres efter fradrag af afgivne rabatter og bonus samt excl. moms, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejde. Forskydning i igangværende arbejder til salgsværdi indregnes således at avancen på udført arbejde indtægtsføres i overensstemmelse med færdiggørelsesgraden efter produktionskriteriet.

Vareforbrug/omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb og fremmed arbejde med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger og igangværende arbejder til kostpriser.

Bent Christensen

Tømrer- og Snedkerforretning ApS

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, lokaler, administration, andre personaleomkostninger, drift af biler og andre driftsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger, pensioner og andre sociale sikringer.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret og indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab, valutakursreguleringer, kontantrabatter og låneomkostninger.

Skat af årets resultat

I skat af årets resultat indregnes aktuel skat beregnet af årets skattepligtige indkomst samt forskydning i udskudt skat.

Aktuel skat af årets skattepligtige indkomst beregnes som udgangspunkt i årets resultat før skat korrigeret for ikke skattepligtige indtægter og omkostninger.

Ved beregning er anvendt gældende skattesats på 24,5% for aktuel og 23,5 % for udskudt skat.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet. Skattemæssige underskud i koncernens sambeskattede selskaber modregnes i overskudgivende sambeskattede selskaber. Skatteværdien af modregnede underskud refunderes selskaberne imellem med forholdsmæssig fordeling efter skattemæssige resultater.

Selskabet hæfter solidarisk med andre sambeskattede selskaber i koncernen for betaling af selskabsskatter og kildeskatter i sambeskatningskredsen.

BALANCEN**Materielle og immaterielle anlægsaktiver**

Materielle og immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på de enkelte aktivers forventede økonomiske brugstider og scrapværdier/restværdier. Brugstider er vurderet til følgende:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Indretning af lejede lokaler	5 år	
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	25.000-87.500

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar med en kostpris på under kr. 12.600 eller med en økonomisk brugstid på under 3 år samt software indregnes i resultatopgørelsen under andre eksterne omkostninger i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af andre anlæg, driftsmateriel og inventar indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Bent Christensen

Tømrer- og Snedkerforretning ApS

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdi og med hensyntagen til færdiggørelsesgrad efter produktionskriteriet. Færdiggørelsesgraden måles på grundlag af udført arbejde og den samlede forventede salgsværdi af den enkelte opgave.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer og forudbetalinger.

Forventede tab uanset færdiggørelsesgraden på de enkelte opgaver hensættes som en gældsforpligtelse og indregnes i resultatopgørelsen under vareforbrug.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under tilgodehavender omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat og hensættelser til udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende skatter indregnes i balancen som beregnet skat af selskabets skattepligtige indkomst og med tillæg eller reduktion af eventuelle sambeskatningsbidrag samt reduceret med aconto betalte skatter for året. Endvidere er indregnet skyldige og tilgodehavende skatter for tidligere år.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, og under hensyntagen til den planlagte anvendelse af aktiverne. Eventuelt underskud til fremførsel modregnes i grundlaget for beregning af udskudt skat. Ved negativt grundlag for beregning af udskudt skat indregnes udskudte skatteaktiver alene med den værdi, de forventes at kunne realiseres til.

Gældsforpligtelser

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket for uforrentede eller variabelt forrentede gældsforpligtelser sædvanligvis svarer til nominel gæld.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2014

	2014 kr.	2013 tkr.
BRUTTOFORTJENESTE	1.217.134	580
1 Andre personaleomkostninger	-1.435.211	-860
2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-17.500	-8
DRIFTSRESULTAT	-235.577	-288
Andre finansielle indtægter	9.649	0
Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder	-9.073	-7
Andre finansielle omkostninger	-38.858	-37
RESULTAT FØR SKAT	-273.859	-332
3 Skat af årets resultat	56.000	158
ÅRETS RESULTAT	-217.859	-174
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat	-217.859	
DISPONERET I ALT	-217.859	

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2014
AKTIVER

	2014 kr.	2013 tkr.
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	177.665	266
4 Indretning lejede lokaler	0	0
Materielle anlægsaktiver	177.665	266
Andre tilgodehavender	0	11
Finansielle anlægsaktiver	0	11
ANLÆGSAKTIVER	177.665	277
Varelager	45.000	15
Varebeholdninger	45.000	15
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	594.727	904
Igangværende arbejder for fremmed regning	414.082	10
Andre tilgodehavender	10.500	0
Skatteaktiv	214.000	158
Periodeafgrænsningsposter	11.339	0
Tilgodehavender	1.244.648	1.072
Likvide beholdninger	246.783	0
OMSÆTNINGSAKTIVER	1.536.431	1.087
AKTIVER	1.714.096	1.364

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2014
PASSIVER

	2014 kr.	2013 tkr.
Anpartskapital	125.000	125
Overført resultat	-201.765	16
5 EGENKAPITAL	-76.765	141
Gæld til pengeinstitut	0	287
Leverandører af varer og tjenesteydelser	936.229	448
Anden gæld tilknyttede virksomheder	342.413	30
Anden gæld	512.219	340
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	0	118
Kortfristede gældsforpligtelser	1.790.861	1.223
GÆLDSFORPLIGTELSE	1.790.861	1.223
 PASSIVER	 1.714.096	 1.364
 6 Eventualposter mv.		
7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

NOTER

	2014 kr.	2013 tkr.
1 Andre personaleomkostninger		
Lønninger	1.200.569	645
Pensioner	158.937	136
Andre omkostninger til social sikring	75.705	79
	<u>1.435.211</u>	<u>860</u>
Andre personaleomkostninger i alt		
2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		
Indretning lejede lokaler	0	8
Tab ved salg af anlægsaktiver	17.500	0
	<u>17.500</u>	<u>8</u>
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver i alt		
3 Skat af årets resultat		
Regulering af skat tidligere år	0	-76
Forskydning udskudt skat	-56.000	-82
	<u>-56.000</u>	<u>-158</u>
Skat af årets resultat i alt		
4 Materielle anlægsaktiver		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning lejede lokaler
Kostpris primo	1.260.475	0
Afgang i årets løb	-230.000	0
	<u>1.030.475</u>	<u>0</u>
Kostpris 31. december 2014		
Akkumulerede afskrivninger primo	-995.310	0
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver	142.500	0
	<u>-852.810</u>	<u>0</u>
Afskrivninger 31. december 2014		
Materielle anlægsaktiver i alt	<u><u>177.665</u></u>	<u><u>0</u></u>

NOTER

	Primo	Forslag til resultatdisponering	Ultimo
5 Egenkapital			
Virksomhedskapital	125.000	0	125.000
Overført resultat	16.094	-217.859	-201.765
	<u>141.094</u>	<u>-217.859</u>	<u>-76.765</u>

6 Eventualposter mv.

Der er stillet garantier på i alt kr. 283.589 for igangværende og afsluttede arbejder.

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er stillet sikkerhed fra anden side.