

*Profilmfoto ApS  
Kundbyvej 77  
3630 Jægerspris*

*CVR-nummer: 33041608*

*ÅRSRAPPORT  
1. januar - 31. december 2013*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 23/6 2014

Mikkel Urup

---

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

**Påtegninger**

Ledespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors erklæringer .....	4

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2013**

Anvendt regnskabspraksis.....	5
Resultatopgørelse .....	8
Balance.....	9
Noter.....	11

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2013 for Profilmfoto ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2013.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Jægerspris, den 20/6 2014

Mikkel Urup

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

### Til kapitalejerne af Profilmfoto ApS

#### **Påtegning på årsregnskabet**

Vi har revideret årsregnskabet for Profilmfoto ApS for perioden 1. januar - 31. december 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Selskabets ledelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Stenløse, den 20. juni 2014

Reviscan Revisorinteressentskab

Søren Høj Rasmussen

Registreret revisor, medlem af FSR - Danske Revisorer

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for Profilfoto ApS for 2013 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttfortjeneste.

#### Bruttfortjeneste

Bruttfortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

### Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer, som består af værdipapirer optaget til handel på et reguleret marked, indregnes til Fondsbørsens salgsværdi på balancedagen.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Hensatte forpligtelser**

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger, til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer mv. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et træk på selskabets økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi eller til dagsværdi, hvor opfyldelse af forpligtelsen forventes at ligge langt ude i fremtiden.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Ændringer i dagsværdien indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

RESULTATOPGØRELSE  
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2013

	2013	2012
<b>BRUTTORESULTAT</b> .....	<b>549.018</b>	<b>741.830</b>
1 Personaleomkostninger .....	-618.079	-571.010
2 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver .....	-40.000	-40.000
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>-109.061</b>	<b>130.820</b>
Indtægter af andre kapitalandele mv. ....	0	312
Andre finansielle indtægter .....	3.812	20
Andre finansielle omkostninger .....	0	-1.246
<b>ORDINÆRT RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>-105.249</b>	<b>129.906</b>
3 Skat af årets resultat .....	23.500	-35.300
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>-81.749</b>	<b>94.606</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat .....	-81.749	94.606
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>-81.749</b>	<b>94.606</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2013  
 AKTIVER

	2013	2012
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	60.000	<b>100.000</b>
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>60.000</b>	<b>100.000</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>60.000</b>	<b>100.000</b>
Råvarer og hjælpematerialer .....	15.000	15.000
<b>Varebeholdninger</b> .....	<b>15.000</b>	<b>15.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	0	105.441
Udskudt skatteaktiv .....	53.700	30.200
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse .....	78.908	117.624
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>132.608</b>	<b>253.265</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>172.899</b>	<b>143.158</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>320.507</b>	<b>411.423</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>380.507</b>	<b>511.423</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2013  
PASSIVER

	2013	2012
Virksomhedskapital.....	200.000	200.000
Overført resultat .....	-207.429	-125.680
<b>5 EGENKAPITAL .....</b>	<b>-7.429</b>	<b>74.320</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	248.915	353.048
Anden gæld .....	137.361	81.734
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse.....	1.660	2.321
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>387.936</b>	<b>437.103</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER .....</b>	<b>387.936</b>	<b>437.103</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>380.507</b>	<b>511.423</b>
6 Eventualposter mv.		
7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

NOTER

	2013	2012
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger .....	604.350	558.292
Andre omkostninger til social sikring .....	13.729	12.720
	<u>618.079</u>	<u>571.012</u>
<b>Personaleomkostninger i alt .....</b>		
<b>2 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	40.000	40.000
	<u>40.000</u>	<u>40.000</u>
<b>Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver i alt....</b>		
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Regulering af udskudt skat .....	-23.500	35.300
	<u>-23.500</u>	<u>35.300</u>
<b>Skat af årets resultat i alt.....</b>		
<b>4 Materielle anlægsaktiver</b>		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris, primo .....		200.000
Kostpris 31. december 2013		<u>200.000</u>
Af-/nedskrivninger, primo.....		-100.000
Årets af-/nedskrivninger.....		<u>-40.000</u>
Af-/nedskrivninger 31. december 2013		<u>-140.000</u>
<b>Materielle anlægsaktiver i alt.....</b>		<u><u>60.000</u></u>

NOTER

	Primo	Forslag til resultatdisponer- ing	Ultimo
<b>5 Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital.....	200.000	0	200.000
Overført resultat .....	-125.680	-81.749	-207.429
	<u>74.320</u>	<u>-81.749</u>	<u>-7.429</u>

**6 Eventualposter mv.**  
Husleje ved uopsigelighed

**7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**  
Ingen