



## Revisionscentret Sønderborg

Godkendt Revisionsaktieselskab

**Tal med os** *Aabenraa  
Haderslev  
Padborg  
Ribe  
Sønderborg  
Tønder*

## JH Murer ApS

Juelsbjerg 21  
6200 Aabenraa

**CVR nr. 38 94 49 08**

**Årsrapport for 2024**  
(7. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling den  
22. april 2025

---

Dan Ulderup Jensen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024	9
Balance pr. 31. december 2024	10
Noter	12

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for JH Murer ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Felsted, den 22. april 2025

### Direktion

Dan Ulderup Jensen  
direktør

Kasper Matthiesen Hansen  
direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### *Til kapitalejeren i JH Murer ApS*

Vi har opstillet årsrapporten for JH Murer ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Sønderborg, den 22. april 2025

**Revisionscentret Sønderborg**  
**Godkendt Revisionsaktieselskab**  
CVR-nr. 38 95 13 94

Claus Kindberg CMA  
Registreret revisor  
mne17021

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er entreprenørarbejde, herunder primært flisearbejde i forbindelse med nybyggeri.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2024 udviser et overskud på kr. 85.870, og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en egenkapital på kr. 122.363.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for JH Murer ApS for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2024 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, andre driftsindtægter samt ændring i lagre med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

## Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Indtægter vedrørende tjenesteydelser indregnes lineært, i takt med at serviceydelserne leveres.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

## Anvendt regnskabspraksis

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-100 %

Aktiver med en forventet levetid på under 1 år omkostningsføres i anskaffelsesåret.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgpris med fradrag af omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgpris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationseværdi.

## Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 t.kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.341.789</b>	<b>870</b>
Personaleomkostninger	1	-1.216.087	-846
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>125.702</b>	<b>24</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		0	-6
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>125.702</b>	<b>18</b>
Finansielle indtægter		153	0
Finansielle omkostninger		-24.893	-17
<b>Resultat før skat</b>		<b>100.962</b>	<b>1</b>
Skat af årets resultat		-15.092	0
<b>Årets resultat</b>		<b>85.870</b>	<b>1</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		85.870	1
		<b>85.870</b>	<b>1</b>

## Balance pr. 31. december 2024

	<u>Note</u>	<u>2024</u> kr.	<u>2023</u> t.kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		82.400	149
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>82.400</b>	<b>149</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>82.400</b>	<b>149</b>
Råvarer og hjælpematerialer		0	5
<b>Varebeholdninger</b>		<b>0</b>	<b>5</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		634.598	590
Selskabsskat		36.908	2
Periodeafgrænsningsposter		110.993	36
<b>Tilgodehavender</b>		<b>782.499</b>	<b>628</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>782.499</b>	<b>633</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>864.899</b>	<b>782</b>

## Balance pr. 31. december 2024

	<u>Note</u>	<u>2024</u> kr.	<u>2023</u> t.kr.
<b>Passiver</b>			
Anpartskapital		50.000	50
Overført resultat		72.363	-13
<b>Egenkapital</b>		<b><u>122.363</u></b>	<b><u>37</u></b>
Banker		80.994	208
Leverandører af varer og tjenesteydelser		183.284	172
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		97.100	85
Anden gæld		381.158	280
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>742.536</u></b>	<b><u>745</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>742.536</u></b>	<b><u>745</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>864.899</u></b>	<b><u>782</u></b>
Eventualforpligtelser	2		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	3		

## Noter

	2024	2023
	kr.	t.kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	1.066.686	735
Pensioner	129.389	92
Andre omkostninger til social sikring	20.012	19
	<b>1.216.087</b>	<b>846</b>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	2	2

## 2 Eventualforpligtelser

På balancedagen har selskabet leasingforpligtelser på i alt tkr. 265, dækkende perioden frem til december 2028.

Selskabet har indgået huslejeaftale. Lejeforpligtelsen udgør på balancedagen tkr. 11, dækkende perioden frem til juni 2025.

## 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld har selskabet givet pant på tkr. 250 i nuværende og fremtidige erhvervelser af tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser, varebeholdninger, andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt immaterielle rettigheder efter reglerne om virksomhedspant (flydende pant). Den bogførte værdi af aktiver omfattet af virksomhedspantet udgør pr. 31. december 2024 t.kr. 717.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

### Dan Ulderup Jensen

Navn returneret af MitId: Dan Ulderup Nissen  
Direktør  
ID: 7b208c34-f751-4c7a-9641-233b10151f5b  
IP-adresse: 87.49.44.7:17000  
Dato for underskrift: 22-04-2025 08:08:40 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId



### Kasper Matthiesen Hansen

Navn returneret af MitId: Kasper Matthiesen Hansen  
Direktør  
ID: 9ce0c7ae-7555-487a-b05a-745f717bd467  
IP-adresse: 172.225.70.63:4216  
Dato for underskrift: 22-04-2025 08:08:59 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId



### Claus Kindberg

Navn returneret af MitId: Claus Kindberg  
Revisor  
På vegne af Revisionscentret Sønderborg Godkendt  
Revisionsaktieselskab  
ID: d7681c7d-a6c8-4c7f-baa2-7b2948740f1a  
IP-adresse: 95.154.16.7:30054  
Dato for underskrift: 24-04-2025 08:22:52 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId



### Dan Ulderup Jensen

Navn returneret af MitId: Dan Ulderup Nissen  
Dirigent  
ID: 7b208c34-f751-4c7a-9641-233b10151f5b  
IP-adresse: 87.49.44.7:13945  
Dato for underskrift: 24-04-2025 08:27:44 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).