



**Revisionscentret Sønderborg**  
**Godkendt Revisionsaktieselskab**

Møllegade 71

6400 Sønderborg

**T** 7870 6400

**E** sonderborg@revisor.dk

**W** www.revisor.dk

CVR nr. 38 95 13 94

*FSR - danske revisorer*

## **JH Murer ApS**

Juelsbjerg 21  
6200 Aabenraa

**Årsrapport for 2023**  
(6. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 5. juni 2024

---

Dan Ulderup Jensen  
dirigent

CVR-nr. 38 94 49 08

*Aabenraa  
Haderslev  
Padborg  
Ribe  
Sønderborg  
Tønder*

**Tal med os**

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	3
 <b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning	4
 <b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2023	9
Balance pr. 31. december 2023	10
Noter	12

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for JH Murer ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Felsted, den 5. juni 2024

### Direktion

Dan Ulderup Jensen  
direktør

Kasper Matthiesen Hansen  
direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### *Til kapitalejeren i JH Murer ApS*

Vi har opstillet årsrapporten for JH Murer ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Sønderborg, den 5. juni 2024

**Revisionscentret Sønderborg**  
**Godkendt Revisionsaktieselskab**  
CVR-nr. 38 95 13 94

René Leif Jørgensen  
Statsautoriseret revisor  
mne33238

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er entreprenørarbejde, herunder primært flisearbejde i forbindelse med nybyggeri.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2023 udviser et overskud på DKK 714, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på DKK 36.494.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for JH Murer ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2023 er aflagt i DKK

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning samt ændring i lagre med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

## Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Indtægter vedrørende tjenesteydelser indregnes lineært, i takt med at serviceydelserne leveres.

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### **Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Materielle anlægsaktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

## Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-100 %

Aktiver med en forventet levetid på under 1 år omkostningsføres i anskaffelsesåret.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2023

	Note	2023 DKK	2022 TDKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>869.597</b>	<b>877</b>
Personaleomkostninger	1	-845.869	-922
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>23.728</b>	<b>-45</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-5.993	-12
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>17.735</b>	<b>-57</b>
Finansielle indtægter		8	0
Finansielle omkostninger		-17.029	-12
<b>Resultat før skat</b>		<b>714</b>	<b>-69</b>
Skat af årets resultat		0	7
<b>Årets resultat</b>		<b>714</b>	<b>-62</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		714	-62
		<b>714</b>	<b>-62</b>

## Balance pr. 31. december 2023

	<u>Note</u>	<u>2023</u> DKK	<u>2022</u> TDKK
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		148.971	50
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>148.971</b>	<b>50</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>148.971</b>	<b>50</b>
Råvarer og hjælpematerialer		4.700	9
<b>Varebeholdninger</b>		<b>4.700</b>	<b>9</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		589.954	505
Selskabsskat		2.000	2
Periodeafgrænsningsposter		35.547	45
<b>Tilgodehavender</b>		<b>627.501</b>	<b>552</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1</b>	<b>26</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>632.202</b>	<b>587</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>781.173</b>	<b>637</b>

## Balance pr. 31. december 2023

	<u>Note</u>	<u>2023</u> DKK	<u>2022</u> TDKK
<b>Passiver</b>			
Anpartskapital		50.000	50
Overført resultat		-13.506	-14
<b>Egenkapital</b>		<b><u>36.494</u></b>	<b><u>36</u></b>
Banker		208.096	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		172.485	135
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		84.669	77
Anden gæld		279.429	389
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>744.679</u></b>	<b><u>601</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>744.679</u></b>	<b><u>601</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>781.173</u></b>	<b><u>637</u></b>
Eventualforpligtelser	2		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	3		

## Noter

	2023 <small>DKK</small>	2022 <small>TDKK</small>
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	735.008	812
Pensioner	92.160	92
Andre omkostninger til social sikring	18.701	18
	<b>845.869</b>	<b>922</b>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>2</u>	<u>2</u>

## 2 Eventualforpligtelser

På balancedagen har selskabet leasingforpligtelser på i alt tkr. 139, dækkende perioden frem til september 2027.

Selskabet har indgået huslejeaftale. Lejeforpligtelsen udgør på balancedagen tkr. 11, dækkende perioden frem til juni 2024.

## 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld har selskabet givet pant på tkr. 250 i nuværende og fremtidige erhvervelser af tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser, varebeholdninger, andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt immaterielle rettigheder efter reglerne om virksomhedspant (flydende pant). Den bogførte værdi af aktiver omfattet af virksomhedspantet udgør pr. 31. december 2023 t.kr. 744.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Dan Ulderup Jensen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Dan Ulderup Nissen  
Direktør  
ID: 7b208c34-f751-4c7a-9641-233b10151f5b  
Tidspunkt for underskrift: 05-06-2024 kl.: 19:35:33  
Underskrevet med MitID



## Kasper Matthiesen Hansen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Kasper Matthiesen Hansen  
Direktør  
ID: 9ce0c7ae-7555-487a-b05a-745f717bd467  
Tidspunkt for underskrift: 11-06-2024 kl.: 13:02:29  
Underskrevet med MitID



## René Leif Jørgensen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
René Leif Jørgensen  
Revisor  
ID: 8e29c400-abd6-4097-be35-58556383d2fe  
Tidspunkt for underskrift: 11-06-2024 kl.: 13:07:06  
Underskrevet med MitID



## Dan Ulderup Jensen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Dan Ulderup Nissen  
Dirigent  
ID: 7b208c34-f751-4c7a-9641-233b10151f5b  
Tidspunkt for underskrift: 11-06-2024 kl.: 16:13:35  
Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: 18663cMTHYW251841681

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).