



Tommerup St. Brugsforening A.m.b.A.
Tallerupvej 16
5690 Tommerup St.
CVR-nr. 62 34 22 18

Årsrapport
1. januar til 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling den 18. juni 2025

Peter Axel Nielsen
dirigent



Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024	7
Balance pr. 31. december 2024	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	15



Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Tommerup St. Brugsforening A.m.b.A..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tommerup, den 18. juni 2025

Bestyrelse

Peder Vester Henriksen
formand

Lars Selmer Jørgensen
næstformand

Sven Erik Schmidt

Brian Olsen

Dorte Salomonsen



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Tommerup St. Brugsforening A.m.b.A.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Tommerup St. Brugsforening A.m.b.A. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 18. juni 2025
Revisionsfirmaet Axel Gram I/S
statsautoriseret revisionsvirksomhed
CVR-nr. 16 64 56 99

Morten Damgaard Møller
Statsautoriseret revisor
mne23413



Foreningsoplysninger

Foreningen

Tommerup St. Brugsforening A.m.b.A.
Tallerupvej 16
5690 Tommerup St.

Telefon: 64761418

CVR-nr.: 62 34 22 18

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2024

Hjemsted: Assens

Bestyrelse

Peder Vester Henriksen, formand
Lars Selmer Jørgensen, næstformand
Sven Erik Schmidt
Brian Olsen
Dorte Salomonsen

Revision

Revisionsfirmaet Axel Gram I/S
statsautoriseret revisionsvirksomhed
Bredbjergvej 46
5230 Odense M



Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Foreningens aktiviteter var i perioden 1/1 - 30/4/ 2024 detailhandel og salg af brændstof. Fra 1/5 2024 og frem er foreningens aktivitet udelukkende salg af brændstof samt ejendomsudlejning.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses ikke for tilfredsstillende.

Foreningen har en negativ egenkapital på t.kr. 2.064. Der er etableret et nyt kædesamarbejde med Dagrofa ApS og de har erklæret at afdrag på langfristet gæld skal ske under hensyntagen til foreningen likviditetsoverskud.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Foreningen har i årets løb afsluttet sin franchiseaftale med Coop Danmark A/S. Foreningen har indgået aftale med Dagrofa ApS omkring leje af ejendommen.



Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 t.kr.
Bruttofortjeneste		773.109	4.675
Personaleomkostninger	1	-2.678.366	-5.233
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>-638.149</u>	<u>-651</u>
Driftsresultat		-2.543.406	-1.209
Indtægter af kapitalandele i kapitalinteresser		0	-5
Finansielle indtægter		268.687	269
Finansielle omkostninger		<u>-591.927</u>	<u>-300</u>
Resultat før skat		-2.866.646	-1.245
Skat af årets resultat	2	<u>1.939</u>	<u>0</u>
Årets resultat		<u>-2.864.707</u>	<u>-1.245</u>
Overført resultat		<u>-2.864.707</u>	<u>-1.245</u>
		<u>-2.864.707</u>	<u>-1.245</u>



Balance pr. 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 t.kr.
Aktiver			
Grunde og bygninger	3	4.290.117	4.684
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3	534.471	739
Materielle anlægsaktiver		4.824.588	5.423
Kapitalandele i kapitalinteresser	4	0	213
Andre værdipapirer og kapitalandele	5	901.114	1.089
Finansielle anlægsaktiver		901.114	1.302
Anlægsaktiver i alt		5.725.702	6.725
Færdigvarer og handelsvarer		245.363	2.978
Varebeholdninger		245.363	2.978
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		101.187	198
Andre tilgodehavender		198.301	429
Selskabsskat		72.494	73
Periodeafgrænsningsposter		52.338	21
Tilgodehavender		424.320	721
Likvide beholdninger		137.441	171
Omsætningsaktiver i alt		807.124	3.870
Aktiver i alt		6.532.826	10.595



Balance pr. 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 t.kr.
Passiver			
Andelskapital		5.258	5
Overført resultat		-2.069.273	796
Egenkapital		-2.064.015	801
Leverandører af varer og tjenesteydelser		5.000.000	0
Feriepengeforpligtelser		0	450
Langfristede gældsforpligtelser	6	5.000.000	450
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	6	2.413.430	1.928
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.080.992	6.315
Anden gæld		102.419	1.101
Kortfristede gældsforpligtelser		3.596.841	9.344
Gældsforpligtelser i alt		8.596.841	9.794
Passiver i alt		6.532.826	10.595
Kapitalberedskab	7		
Eventualforpligtelser	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		



Egenkapitaloppørelse

	<u>Andelskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2024	5.258	795.434	800.692
Årets resultat	0	-2.864.707	-2.864.707
Egenkapital 31. december 2024	<u>5.258</u>	<u>-2.069.273</u>	<u>-2.064.015</u>

	<u>Andelskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2023	5	2.041	2.046
Årets resultat	0	-1.245	-1.245
Egenkapital 31. december 2023	<u>5</u>	<u>796</u>	<u>801</u>



Noter

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	kr.	t.kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	2.490.061	4.505
Pensioner	180.001	395
Andre omkostninger til social sikring	64.455	143
Andre personaleomkostninger	<u>-56.151</u>	<u>190</u>
	<u>2.678.366</u>	<u>5.233</u>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>11</u>	<u>11</u>
2 Skat af årets resultat		
Regulering af skat vedrørende tidligere år	<u>-1.939</u>	<u>0</u>
	<u>-1.939</u>	<u>0</u>



Noter

3 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og byg- ninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. januar 2024	15.301.477	2.730.241
Tilgang i årets løb	0	38.687
Kostpris 31. december 2024	15.301.477	2.768.928
Opskrivninger 1. januar 2024	0	0
Opskrivninger 31. december 2024	0	0
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	10.616.741	1.990.927
Årets afskrivninger	394.619	243.530
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	11.011.360	2.234.457
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	4.290.117	534.471

4 Kapitalandele i kapitalinteresser

	2024 kr.	2023 t.kr.
Kostpris 1. januar 2024	319.942	305
Tilgang i årets løb	0	15
Afgang i årets løb	-319.942	0
Kostpris 31. december 2024	0	320
Værdireguleringer 1. januar 2024	-101.514	-102
Årets resultat	0	-5
Værdiregulering i året	101.514	0
Værdireguleringer 31. december 2024	0	-107
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	0	213



Noter

5 Finansielle anlægsaktiver

	Andre værdipa- pirer og kapi- talandele
Kostpris 1. januar 2024	195.493
Kostpris 31. december 2024	195.493
Opskrivninger 1. januar 2024	893.549
Overførsler i årets løb	-187.928
Opskrivninger 31. december 2024	705.621
Nedskrivninger 1. januar 2024	0
Nedskrivninger 31. december 2024	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	901.114

6 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. januar 2024	Gæld 31. december 2024	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Andre kreditinstitutter	1.920.000	0	1.920.000	0
Leverandører af varer og tjene- steydelser	0	5.000.000	0	0
Feriepengeforpligtelser	450.000	0	493.430	0
	2.370.000	5.000.000	2.413.430	0



Noter

7 Kapitalberedskab

Foreningen har indgået et nyt kædesamarbejde med Dagrofa ApS, der har erklæret at afdrag på langfristet gæld skal ske under hensyntagen til foreningens likviditetsoverskud. De har ligeledes erklæret at ville tilbyde mellemfinansiering på op til t.kr. 2.000 i op til et år, såfremt der måtte være behov herfor. Som følge heraf aflægges regnskabet under forudsætning af fortsat drift.

8 Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser

Restløbetid i 36 mdr. med en samlet forpligtelse på tkr. 171.

Andre eventualforpligtelser, der ikke er indregnet i balancen

Foreningen har et skatteaktiv på t.kr. 1.758, der ikke er aktiveret i balancen.

Foreningen er medlem af Brugsforeningernes Låneforening og hæfter for låneforeningens forpligtelser proratorisk i forhold til omsætningen. Den maksimale hæftelse udgør t.kr. 611.

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Foreningen har udstedt ejerpantebreve på i alt t.kr. 1.200, der giver pant i grunde og bygninger til sikkerhed for gæld til øvreige kreditinstitutter. Gæld til omfattende kreditinstitutter udgør t.kr. 1.020 og den regnskabsmæssige værdi af det pantsatte er t.kr. 4.685.

Til sikkerhed for gæld til vareleverandør er givet pant/transport i OK - andele nom. t.kr. 901.



Noter

10 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Tommerup St. Brugsforening A.m.b.A. for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B samt regnskabsvejledningen for mindre virksomheder med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2024 er aflagt i danske kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer og tjenesteyelser, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.



Noter

10 Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser

Indtægter af kapitalinteresser omfatter gevinster og tab ved sal af kapitalandele.

Indtægter af kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver

Heri indregnes renteindtægter, udbytter, urealiserede kursgevinster smat realiserede afhændelsesgevinster.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under aconto-skatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.



Noter

10 Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	10-40 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0 %

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Alle leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Foreningens samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i kapitalinteresser

Kapitalandele i kapitalinteresser måles ved første indregning til kostpris. Transaktionsomkostninger, der direkte kan henføres til erhvervelsen, indregnes i kostprisen for kapitalandelene.



Noter

10 Anvendt regnskabspraksis

kapitalinteresser måles efterfølgende i balancen til dagsværdi.

Gevinster eller tab ved afhændelse af kapitalandele opgøres som forskellen mellem afhændelsessummen og den regnskabsmæssige værdi af nettoaktiver på slagstidspunktet inkl. ikke afskrevet goodwill samt forventede omkostninger til sal og afvikling. Gevinster og tab indregnes i resultatopgørelsen under indtægter af kapitalandele.

Andre værdipapirer og kapitalandele, anlægsaktiver

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

Andre kapitalandele måles til dagsværdi i balancen. For kapitalandele, som handles på et aktivt marked, svarer dagsværdien til kursværdien på balancedagen. Andre kapitalandele, hvor dagsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter vejet gennemsnit metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelig risiko for værdiændringer.



Noter

10 Anvendt regnskabspraksis

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (låneoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris reguleret med en over afdragstiden foretaget amortisering af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Dorte Salomonsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e7349fa4-3ccf-400f-b8e6-90bddf1b7bf6

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-06-21 08:20:34 UTC



Peder Vester Henriksen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 495b946d-5159-49b0-bd2c-ca7bb22ec9dc

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-06-21 08:27:14 UTC



Sven Erik Schmidt

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 35d5f0ba-e53f-41a7-9a98-f80fa9980c12

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-06-22 09:59:06 UTC



Lars Selmer Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 38adb625-f3b4-454d-9a1c-fa7760e11d6a

IP: 217.74.xxx.xxx

2025-06-22 10:22:16 UTC



Brian Olsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d9f6b3f5-9551-46c2-b9d1-907dfa10ff43

IP: 37.49.xxx.xxx

2025-06-23 05:38:58 UTC



Morten Damgaard Møller

Revisionsfirmaet Axel Gram I/S CVR: 16645699

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 5ef2daff-ab99-47bb-b865-f32ca73c0a0f

IP: 89.150.xxx.xxx

2025-06-23 05:41:55 UTC



Penneo dokumentnøgle: QM5EX-2N2E1-KXL2T-N36PW-UALGX-LZOXT

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Sven Erik Schmidt

Dirigent

Serienummer: 35d5f0ba-e53f-41a7-9a98-f80fa9980c12

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-06-23 06:30:26 UTC



Peter Axel Nielsen

Dirigent

Serienummer: c7905303-5653-4bc5-9e91-48c1a4c9d6e1

IP: 217.116.xxx.xxx

2025-06-25 09:58:36 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.