

# DANSK ARKITEKTUR CENTER (FOND)

Bryghuspladsen 10, 1473 København K  
CVR-nr.: 78 80 52 18

Årsrapport 2025

1. januar - 31. december

Årsrapporten er fremlagt og godkendt af bestyrelsen på  
fondens årsmøde, den 22. april 2026

---

Jacob Erik Holm

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Havneholmen 2, 6. sal  
DK-2450 København SV  
CVR-nr. 45 71 93 75

Tlf.: 39 15 52 00  
Koebenhavn@bdo.dk  
www.bdo.dk

The BDO logo is positioned on a large red triangle that points towards the bottom-left corner of the page. The logo itself consists of the letters 'BDO' in a bold, white, sans-serif font, with a horizontal line underneath the letters.

# Indholdsfortegnelse

<b>Fondsoplysninger</b>	
<a href="#">Fondsoplysninger</a>	3
<b>Erklæringer</b>	
<a href="#">Ledelsespåtegning</a>	4
<a href="#">Den uafhængige revisors revisionspåtegning</a>	5-7
<b>Ledelsesberetning</b>	
<a href="#">Hoved- og nøgletal</a>	8
<a href="#">Ledelsesberetning</a>	9-14
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
<a href="#">Resultatopgørelse</a>	15
<a href="#">Balance</a>	16-17
<a href="#">Egenkapitalopgørelse</a>	18
<a href="#">Pengestrømsopgørelse</a>	19
<a href="#">Noter</a>	20-25
<a href="#">Anvendt regnskabspraksis</a>	26-31

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab, en danskejet revisions- og rådgivningsvirksomhed, er medlem af BDO International Limited - et UK-baseret selskab med begrænset hæftelse - og en del af det internationale BDO netværk bestående af uafhængige medlemsfirmaer.

## Fondsoplysninger

<b>Fonden</b>	DANSK ARKITEKTUR CENTER (FOND) Bryghuspladsen 10 1473 København K  CVR-nr.: 78 80 52 18 Stiftet: 16. oktober 1999 Kommune: København Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Jacob Erik Holm, bestyrelsesleder Gerti Axelsen, vicebestyrelsesleder Mette Skjold Ulla Birk Tofte Nina Kovsted Helk Andreas Rahlf Hauptmann Lars Fjendbo Møller, medarbejdervalgt Ingelise Ihle Andersson, medarbejdervalgt Maya Bloch Lahmy, medarbejdervalgt
<b>Direktion</b>	Kent Martinussen Dorthe Weinkouff Barsøe
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Havneholmen 2, 6. sal 2450 København SV
<b>Årsmøde</b>	Årsmøde afholdes 22. april 2026 på fondens adresse.

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for DANSK ARKITEKTUR CENTER (FOND).

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

København, den 22. april 2026

Direktion:

\_\_\_\_\_  
Kent Martinussen

\_\_\_\_\_  
Dorthe Weinkouff Barsøe

**Bestyrelse:**

\_\_\_\_\_  
Jacob Erik Holm  
Bestyrelsesleder

\_\_\_\_\_  
Gerti Axelsen  
Vicebestyrelsesleder

\_\_\_\_\_  
Mette Skjold

\_\_\_\_\_  
Ulla Birk Tofte

\_\_\_\_\_  
Nina Kovsted Helk

\_\_\_\_\_  
Andreas Rahlf Hauptmann

\_\_\_\_\_  
Lars Fjendbo Møller  
Medarbejdervalgt

\_\_\_\_\_  
Ingelise Ihle Andersson  
Medarbejdervalgt

\_\_\_\_\_  
Maya Bloch Lahmy  
Medarbejdervalgt

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i **DANSK ARKITEKTUR CENTER (FOND)**

## Revisionspåtegning på årsregnskabet

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for **DANSK ARKITEKTUR CENTER (FOND)** for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bedviste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af institutionen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af institutionen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 22. april 2026

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 45 71 93 75

Sebastian Wilhelm G. Diemer  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne47772

## Hoved- og nøgletal

	2025	2024	2023	2022	2021
	tkr.	tkr.	tkr.	tkr.	tkr.
<b>Resultatopgørelse</b>					
Nettoomsætning	49.253	46.653	46.855	36.067	17.512
Bruttoresultat	53.750	50.363	50.696	47.041	42.234
Resultat af primær drift	-536	508	1.008	1.306	-562
Finansielle poster, netto	26	-23	30	-115	-117
Årets resultat	-510	216	779	903	-566
<b>Balance</b>					
Balancesum	44.898	40.612	39.384	51.560	53.257
Egenkapital	8.295	8.806	8.590	7.811	6.908
<b>Pengestrømme</b>					
Investeringer i materielle anlægsaktiver	-1.541	0	-148	-998	-808
<b>Nøgletal</b>					
Soliditetsgrad	18,5	21,7	21,8	15,2	13,0

Hoved - og nøgletal er defineret i overensstemmelse med Finansforeningens gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Soliditetsgrad: 
$$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Samlede aktiver, ultimo}}$$

# Ledelsesberetning

## Fondens hovedaktiviteter

Dansk Arkitektur Center (DAC) er Danmarks nationale oplevelses- og udviklingscenter for arkitektur. DAC er en erhvervsdrivende fond med grundlag i et offentligt-privat partnerskab mellem Staten og den filantropiske forening Realdania. Med baggrund i fondens vedtægter engagerer DAC borgere, turister, professionelle og beslutningstagere i en fortsat udvikling af en levende og bred arkitekturkultur og en værdiskabende sektor.

Gennem DACs aktiviteter bidrager vi til, at arkitekturen værdsættes og efterspørges bredt, ligesom vi stimulerer en bred forståelse af arkitekturens evne til at skabe æstetisk, funktionel, social og økonomisk værdi i samfundet. Aktiviteterne har fokus på formidling, undervisning, professionel videndeling og bred samfundsorienteret debat af arkitekturens bidrag til løsninger til en bæredygtig udvikling af de fysiske rammer for danskernes liv. Kommunale netværksaktiviteter bidrager til at udvikle danske kommuners strategiske ledelse, udvikling og grønne omstilling. Internationale udstillinger og fremstød samt modtagelse af udenlandske delegationer bidrager til markedsføring af dansk arkitektur som en national styrkeposition.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

København er fortsat en attraktiv destination for både nationale og internationale besøgende, og arkitektur, design, byliv og bæredygtighed udgør fortsat væsentlige elementer i oplevelsen af hovedstaden, hvor det samlede turismevolume fortsat udviser vækst.

Med et veltillrettelagt udstillingsprogram, et bredt aktivitetsudbud og et stigende samlet antal besøgende i København havde DAC i alt 278.200 besøgende i DAC i BLOX. Hertil kom 14.158 deltagere i aktiviteter uden for huset. DAC er fast kommissær for Kulturministeriet for den danske pavillon på den Internationale Arkitekturbiennale i Venedig, hvor udstillingen i 2025 havde ca. 195.000 besøgende.

Samlet havde DAC således 487.358 gæster i 2025 på tværs af aktiviteter i DAC i BLOX, øvrige aktiviteter i Danmark samt internationale aktiviteter.

Det ændrer imidlertid ikke ved, at besøgstallet i DAC i BLOX 2025 lå under realiseret niveau i 2024. I 2024 havde DAC i BLOX 310.666 besøgende mod 278.200 i 2025. Det svarer til et fald på 11 % i forhold til 2024. I forhold til 2024 var det i 2025 i overvejende grad i sommermånederne gæstetallet ikke levede op til forventningerne, særligt inden for udenlandske gæster.

Udviklingen i gæstetallet vurderes som utilfredsstillende, idet det både udgør et centralt strategisk mål for DACs virke og er en væsentlig forudsætning for fondens egenindtjening.

Som konsekvens heraf har direktionen i løbet af året tilpasset omkostningsniveauet, herunder udskudt planlagte ansættelser.

## Udstillinger

Udstillingen Vandet Kommer, som åbnede i oktober 2024 og var åben frem til medio marts 2025, blev meget positivt modtaget. En gæsteanalyse udført af Operate viste, at 98 % af de adspurgte var tilfredse eller meget tilfredse med oplevelsen. Udstillingen blev særligt fremhævet for at formidle ny viden på en tilgængelig måde uden at fremstå videnstung.

Den 11. april 2025 åbnede udstillingen Genbrug, der satte fokus på genbrug som en grundlæggende tilgang i fremtidens arkitektur. Udstillingen undersøgte, hvordan eksisterende bygninger og materialer kan bevares, genanvendes og transformeres, og hvordan genbrug kan udgøre en selvstændig æstetisk kvalitet i byggeriet. Udstillingen var åben frem til den 10. september 2025 og udgjorde den anden udstilling i rækken om de planetære grænser. Gæsteanalysen viste en tydelig forståelse blandt besøgende for sammenhængen mellem transformation, genbrug og CO2-reduktion samt en oplevelse af, at udstillingen pegede på nye muligheder i det byggede miljø.

# Ledelsesberetning

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold (fortsat)

Age of Nature åbnede den 6. oktober 2025 og kan opleves frem til den 13. september 2026. Udstillingen formidler og debatterer arkitekturens potentiale som aktiv medspiller i beskyttelsen af naturen og styrkelsen af biodiversitet. Den inviterer til et nyt natursyn, hvor byer, bygninger og landskaber indrettes med henblik på økologisk balance og trivsel. Udstillingen er den tredje og afsluttende del af serien om de planetære grænser og er i presseomtalen blevet fremhævet for at formulere et håbefuldt perspektiv midt i klimakrisen.

So Danish! - DACs nationale galleri for dansk arkitektur - formidler arkitekturhistorien og viser, hvordan arkitektur og design har formet det danske velfærdssamfund historisk og i samtiden. Udstillingen udgør en central del af DACs formidlingstilbud, og efterspørgslen på omvisninger er steget markant i 2025 fra både sektoren, kulturgæster, uddannelsesinstitutioner og offentlige aktører.

På Trappegalleriet åbnede udstillingen Nanna Ditzel - Sæt kroppen fri den 24. januar 2025. Udstillingen præsenterede Ditzels designfilosofi og rumlige møbellandskaber og inviterede gæsterne til at opleve design i samspil med kroppen. Udstillingen lukkede den 25. maj 2025, hvorefter dele af installationerne blev integreret i So Danish!

Efterfølgende overtog udstillingen Meet Me Here, udviklet i samarbejde med Spacon, Trappegalleriet. Udstillingen fokuserede på arkitekturens rolle i at skabe rammer for møder mellem mennesker og lagde i høj grad op til interaktion. Udstillingen blev flittigt anvendt i undervisningsammenhænge og opnåede betydelig presseomtale i forbindelse med 3daysofdesign.

### Aktiviteter for familier, børn og unge

DACs familieværksted tilbød i 2025 aktiviteter relateret til udstillingernes temaer, herunder workshops om genbrug og biodiversitet samt LEGO-workshops i skoleferierne. I alt deltog knap 19.000 gæster i familieværkstedets aktiviteter.

DAC Learning tilbyder undervisning til dagtilbud, grundskoler, ungdomsuddannelser og voksne. Området havde i 2025 18.300 besøgende fra skoler og institutioner mod 17.500 i 2024 trods fravær af et stort eksternt projekt som i tidligere år.

### Aktiviteter for professionelle

DAC gennemførte i 2025 en bred portefølje af aktiviteter rettet mod professionelle aktører i Danmark og internationalt. Strategisk Byledelse (SBL) samlede 349 unikke deltagere, svarende til 835 besøg, og modtog en ny otteårig bevilling fra Realdania under forudsætning af fortsat kommunal medfinansiering.

MorgenDAC blev gennemført 28 gange i DAC og ude i landet. DAC Sprout omfattede 13 arrangementer med i alt 1.363 studerende fra relevante uddannelsesinstitutioner. DAC Akademi samlede 75 deltagere og modtog ultimo 2025 en treårig bevilling fra Tuborgfondet.

Som fast operatør for Kulturministeriet på Arkitektubiennalen i Venedig var DAC også i 2025 ansvarlig for det danske bidrag, hvor udstillingen Build of Site havde ca. 195.000 besøgende og blev blandt de højest vurderede bidrag af den internationale presse.

### Kommunikation og kommercielle aktiviteter

DAC relancerede i september 2025 sin hjemmeside med blandt andet DAC Magazine som ny og samlet digital formidlingsplatform. På sociale medier nåede DAC samlet knap 195.000 følgere og et reach på 27,7 mio. visninger.

Møde- og konferenceaktiviteterne nåede en omsætning på 11 mio. kr., DACs café 5,2 mio. kr. og DAC Design Shop 9,6 mio. kr.; alle med stigende gæstetilfredshed.

### Global Compact og Green Attraction

DAC er medlem af UN Global Compact og er Green Attraction-certificeret.

# Ledelsesberetning

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold (fortsat)

### IT-sikkerhed

For at sikre et højt IT sikkerhedsniveau har DAC arbejdet hen imod en D-mærke certificering. DAC har nu ansøgt om certificeringen og forventer at opnå D-mærket i løbet af foråret 2026. Direktionen vurderer således, at IT-sikkerhedsniveauet er på et betryggende niveau.

### Årets resultat sammenholdt med forventet udvikling

Årets resultat i DAC udviser et underskud på 510.487 kr. efter skat, hvilket vurderes som værende utilfredsstillende, men dog forventet henset til årets udvikling i gæster i DAC i BLOX.

Direktion og bestyrelse har foretaget en samlet vurdering af årsagerne til den negative udvikling. På den baggrund er der identificeret en række fremadrettede indsatser med henblik på at sikre en styrket gæstevækst og dermed den egenindtjening, som er afgørende for, at DACs økonomi er i balance.

### Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

### Forventninger til fremtiden

DAC har et ambitiøst årsprogram for 2026 med udstillinger samt formidlings-, undervisnings- og debataktiviteter, herunder MorgenDAC, AfterDAC, familieaktiviteter, Learning, DAC Akademi, DAC Sprout og Strategisk Byledelse samt internationale aktiviteter.

Ledelsen vurderer, at DAC i 2026 tilbyder et bredt og stærkt værditilbud inden for et område, der tiltrækker stigende interesse fra både danske borgere og udenlandske turister. Der er planlagt målrettede indsatser, der skal sikre øget synlighed og skærpet eksponering og markedsføring af DACs tilbud, således at fortællingen om Danmark som arkitektur- og designation opleves tydeligt, sammenhængende og attraktivt for omverdenen.

Gæstetallet i DAC i BLOX har afgørende betydning for DACs egenindtjening og dermed ledelsens forventning om balance i den samlede økonomi. Budgettet for 2026 udtrykker ledelsens forventning om balance i overensstemmelse med de strategisk fastlagte mål. Budgettet forudsætter en vækst i såvel gæstetallet DAC i BLOX som i egenindtjeningen i forhold til 2025.

Direktionen vil i 2026 fastholde et skærpet fokus på omkostningsstyring i relation til den forventede vækst i egenindtægterne og vil rettidigt tilpasse omkostningsniveauet med henblik på at sikre økonomisk balance i overensstemmelse med budgettet.

DAC har indgået en fireårig Rammeaftale for perioden 2025-2028 samt en årlig Mål- og Resultatplan (MRP) for 2026 med DACs Partnerskab. Rammeaftale og MRP er grundlaget for DACs faste generelle driftstilskud fra Partnerskabet. I henhold til bevillingsbrev, der dækker for perioden 2025-2027, modtager DAC i 2026 generelle driftstilskud fra den filantropiske forening Realdania. Aftalerne vurderes såvel finansielt som likviditetsmæssigt, sammen med DACs budgetterede egenindtjening, at til sikre et forsvarligt kapitalberedskab for DAC i 2026.

DAC har i december 2025 godkendt en ny strategi for perioden 2026 - 2028. Strategien hedder Vi engagerer mennesker i arkitektur for at skabe forandring.

### Redegørelse for uddelingspolitik

Ifølge DACs vedtægter har fonden et almenyttigt og velgørende formål. Det er ledelsens opfattelse, at dette formål bedst tilgodeses ved at anvende de resultater, som genereres af fondens erhvervs-mæssige drift, til geninvestering inden for fondens eget formål og herved øge fondens aktivitetsniveau og indfrielse af fondens formål. Der er derfor på nuværende tidspunkt ikke forventning om eksterne uddelinger.

## Ledelsesberetning

### **Redegørelse for god fondsledelse mv.**

Fonden er omfattet af anbefalingerne for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77 a. Bestyrelsen har valgt at redegøre for DACs forhold til anbefalingerne på DACs hjemmeside under afsnittet God fondsledelse på <https://dac.dk/okonomi>.

I overensstemmelse med anbefaling 2.3.4 er der i Ledelsesberetningen en oversigt over bestyrelsens sammensætning samt oplysninger om de enkelte bestyrelsesmedlemmer.

### **Bestyrelsen**

DAC ledes af en bestyrelse på ni medlemmer, hvoraf tre er medarbejdervalgte. DACs bestyrelsesmedlemmer er udpeget for en fireårig periode i overensstemmelse med fondens vedtægter. Primo 2025 blev der udpeget og konstitueret en ny bestyrelse for perioden 2025 til udgangen af 1. kvartal 2029, herunder tre medarbejdervalgte medlemmer i henhold til selskabslovens regler.

Bestyrelsen bestod i 2025 af bestyrelsesleder Jacob Erik Holm, udpeget af DACs Partnerskab, vicebestyrelsesleder Gerti Axelsen, udpeget af Kulturministeriet, Andreas Rahlf Hauptmann, udpeget af Erhvervsministeriet, Nina Kovsted Helk, udpeget af den filantropiske forening Realdania, samt Ulla Birk Tofte og Mette Skjold, indstillet af bestyrelsen og udpeget af Partnerskabet. Ingelise Ihle Andersson, Lars Fjendbo Møller og Maya Bloch Lahmy blev valgt af DACs medarbejdere.

Bestyrelsens virke er fastlagt i fondens vedtægter og bestyrelsens forretningsorden. Bestyrelsen afholder minimum fire ordinære møder årligt i henhold til et fastlagt årshjul og gennemfører herudover et årligt strategiseminar, hvor bestyrelsen blandt andet evaluerer sit arbejde.

# Ledelsesberetning

## Bestyrelsens sammensætning:

Medlem	Bestyrelsen	Kompetencer	Bestyrelsesposter	Ejerskab	Uafhængig
Jacob Erik Holm, Bestyrelsesleder Født 1961 Adm. direktør, Jacob Holm & Døtre ApS. Cand.polit., Københavns Universitet	Dato for indtræden i bestyrelsen: december 2016  Har genvalg fundet sted: Ja  Udløb af den aktuelle valgperiode: Med udgangen af 1. kvartal 2029  Er medlemmet udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v.: Ja.		Bestyrelsesformand Hans Just A/S. Bestyrelsesformand Flemming Karberg Familieholding ApS. Bestyrelsesformand Movinn A/S. Bestyrelsesformand Simonsen & Czechura. Bestyrelsesmedlem Arp-Hansen Hotel Group A/S. Bestyrelsesmedlem Ballingsløv International AB. Bestyrelsesmedlem Bellevue Teatret I/S. Bestyrelsesmedlem Fossflakes A/S	Nej	Ja
Gerti Axelsen Vicebestyrelsesleder fra den 1. oktober 2024 Født 1970 Vicedirektør, Slots- og Kulturstyrelsen. Cand.arch., Aarhus Arkitektskole.	Dato for indtræden i bestyrelsen: marts 2021  Har genvalg fundet sted: ja  Udløb af den aktuelle valgperiode: Med udgangen af 1. kvartal 2029  Er medlemmet udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v.: Ja			Nej	Ja. Personligt udpeget af Kulturministeriet og arbejder uafhængigt i bestyrelsen
Mette Skjold Bestyrelsesmedlem Født 1973 CEO og Senior Partner, SLA A/S. International Master i Ledelse og Innovation, CBS. Cand.arch., Aarhus Arkitektskole og Bartlett UCL London.	Dato for indtræden i bestyrelsen: marts 2021  Har genvalg fundet sted: ja  Udløb af den aktuelle valgperiode: Med udgangen af 1. kvartal 2029  Er medlemmet udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v.: Ja	Ekspert i NEB (New European Bauhaus) Facility, Horizon Europe, European Commission. Medlem Designrådet. Medlem Roundtable Bedre Byskik. Forelæser/Keynote Speaker nationalt og internationalt. Fagdommer i juryer nationalt og internationalt. Deltager i paneldebatter mv. Strategi, ledelse, organisations- og forretningsudvikling. Byudvikling og byplanlægning. Naturbaseret design og planlægning.		Nej	Ja
Ulla Birk Tofte Bestyrelsesmedlem Født 1968 Direktør, Det Nationalhistoriske Museum.	Dato for indtræden i bestyrelsen: december 2020  Har genvalg fundet sted: ja  Udløb af den aktuelle valgperiode: Med udgangen af 1. kvartal 2029  Er medlemmet udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v.: Ja	Museums- og oplevelsesbranchen Turisme Destinationsudvikling	Næstformand VisitDenmark. Bestyrelsesmedlem Københavns Universitet. Bestyrelsesmedlem Firkloverfonden.	Nej	Ja
Nina Kovsted Helk Bestyrelsesmedlem Født 1975 Adm. direktør, Realdania. Cand.arch., Aarhus Arkitektskole.	Dato for indtræden i bestyrelsen: april 2022  Har genvalg fundet sted: ja  Udløb af den aktuelle valgperiode: Med udgangen af 1. kvartal 2029  Er medlemmet udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v.: Ja		Bestyrelsesmedlem Realdania By & Byg.	Nej	Ja. Personligt udpeget af Realdania og arbejder uafhængigt i bestyrelsen

## Ledelsesberetning

<p>Andreas Rahlf Hauptmann Bestyrelsesmedlem Født 1979 Vicedirektør, Erhvervsstyrelsen. Cand.scient.pol.</p>	<p>Dato for intræden i bestyrelsen: juni 2024 Har genvalg fundet sted: ja Udløb af den aktuelle valgperiode: Med udgangen af 1. kvartal 2029 Er medlemmet udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v.: Ja</p>	<p>EU Erhvervs politik Grøn omstilling</p>	<p>Bestyrelsesmedlem Dansk Design Center.</p>	<p>Nej</p>	<p>Ja. Personligt udpeget af Erhvervsminister og arbejder uafhængigt i bestyrelsen</p>
<p>Lars Fjendbo Møller Medarbejdervalgt bestyrelsesmedlem Født 1983 Senior Projektleder, Dansk Arkitektur Center. Cand.scient. Geograf, Københavns Universitet. Urban Development and Planning, University of British Columbia, Canada.</p>	<p>Dato for intræden i bestyrelsen: marts 2021 Har genvalg fundet sted: ja Udløb af den aktuelle valgperiode: Med udgangen af 1. kvartal 2029 Er medlemmet udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v.: Nej</p>	<p>Ansvarlig for kompetenceudviklingsforløb for kommunale topledere: Strategisk Byledelse. Redaktør og medforfatter på flere publikationer, herunder Ny arkitektur i København, Arkitektoniske sammenstød og Planlægning og provinsbyer. Vært, moderator og oplægsholder. Projektedelse og -udvikling.</p>		<p>Nej</p>	<p>Nej</p>
<p>Ingelise Ihle Andersson Medarbejdervalgt bestyrelsesmedlem Født 1965 Senior projektleder, Dansk Arkitektur Center. Cand.mag. i Moderne Kultur og Kulturformidling, Københavns Universitet. Akademiuddannelse i Oplevelsesøkonomi, Copenhagen Business Academy</p>	<p>Dato for intræden i bestyrelsen: marts 2025 Har genvalg fundet sted: nej Udløb af den aktuelle valgperiode: Med udgangen af 1. kvartal 2029 Er medlemmet udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v.: Nej</p>	<p>Formidling. Værtskab, gæsterejse og strategi. Ledelse. Udvikling og afvikling events.</p>		<p>Nej</p>	<p>Nej</p>
<p>Maya Bloch Lahmy Medarbejdervalgt bestyrelsesmedlem Født 1975 Udstillingsarkitekt, Dansk Arkitektur Center Cand.arch. Kunstakademiets Arkitektskole Ph.d. Arkitektskolen Århus The Irwin S. Chanin School of Architecture of the Cooper Union, New York</p>	<p>Dato for intræden i bestyrelsen: marts 2025 Har genvalg fundet sted: nej Udløb af den aktuelle valgperiode: Med udgangen af 1. kvartal 2029 Er medlemmet udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v.: Nej</p>	<p>Idégenerering, konceptualisering, skitse, designudvikling og produktion. Forskning, formidling og undervisning indenfor arkitektur og planlægning.</p>		<p>Nej</p>	<p>Nej</p>

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2025 kr.	2024 kr.
<b>Indtægter</b>	<b>1</b>	<b>124.783.336</b>	<b>120.215.029</b>
Andre driftsindtægter	2	1.456.642	7.433.435
Omkostninger til udstillinger, projekter og vareforbrug		-28.827.466	-32.915.839
Andre eksterne omkostninger		-43.662.138	-44.369.581
<b>Bruttoresultat</b>		<b>53.750.374</b>	<b>50.363.044</b>
Personaleomkostninger	3	-53.504.084	-49.268.177
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-782.708	-586.915
<b>Driftsresultat</b>		<b>-536.418</b>	<b>507.952</b>
Andre finansielle indtægter		45.951	55.856
Øvrige finansielle omkostninger		-20.020	-79.321
<b>Resultat før skat</b>		<b>-510.487</b>	<b>484.487</b>
Skat af årets resultat	4	0	-268.134
<b>Årets resultat</b>	<b>5</b>	<b>-510.487</b>	<b>216.353</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Færdiggjorte udviklingsprojekter		718.858	0
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver		353.736	707.473
Udviklingsprojekter under udførelse og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver		0	473.182
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>6</b>	<b>1.072.594</b>	<b>1.180.655</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.452.037	169.783
Indretning af lejede lokaler		1.013.440	1.170.258
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>7</b>	<b>2.465.477</b>	<b>1.340.041</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>3.538.071</b>	<b>2.520.696</b>
<hr/>			
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer		2.106.980	1.805.700
<b>Varebeholdninger</b>		<b>2.106.980</b>	<b>1.805.700</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.343.437	2.374.606
Andre tilgodehavender		7.073.556	13.474.099
Tilgodehavende selskabsskat		0	836.000
Periodeafgrænsningsposter	8	1.096.822	1.044.341
<b>Tilgodehavender</b>		<b>10.513.815</b>	<b>17.729.046</b>
Likvide beholdninger		28.739.223	18.556.471
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>41.360.018</b>	<b>38.091.217</b>
<b>Aktiver</b>		<b>44.898.089</b>	<b>40.611.913</b>

## Balance 31. december

### Passiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Grundkapital		6.692.500	6.692.500
Reserve for udviklingsomkostninger		718.858	473.182
Dispositionsfond		884.106	1.640.269
<b>Egenkapital</b>		<b>8.295.464</b>	<b>8.805.951</b>
Andre hensatte forpligtelser	9	1.000.000	880.000
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>1.000.000</b>	<b>880.000</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		4.958.375	4.261.517
Anden gæld		3.444.353	4.341.771
Periodeafgrænsningsposter	10	27.199.897	22.322.674
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>35.602.625</b>	<b>30.925.962</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>35.602.625</b>	<b>30.925.962</b>
<b>Passiver</b>		<b>44.898.089</b>	<b>40.611.913</b>
Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.	11		
Interesseforbundne parter	12		

## Egenkapitalopgørelse

kr.	Grundkapital	Reserve for udviklingsomkostninger	Dispositionsfond	I alt
Egenkapital 1. januar 2025	6.692.500	473.182	1.640.269	8.805.951
Forslag til resultatdisponering, jf. note 5			-510.487	-510.487
Aktiverede udviklingsomkostninger		245.676	-245.676	0
<b>Egenkapital 31. december 2025</b>	<b>6.692.500</b>	<b>718.858</b>	<b>884.106</b>	<b>8.295.464</b>

## Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

	2025 kr.	2024 kr.
Årets resultat	-510.487	216.353
Årets afskrivninger tilbageført	782.708	586.915
Regulering af andre finansielle indtægter	0	12.802
Skat af årets resultat tilbageført	0	268.134
Betalt selskabsskat	836.000	-1.015.072
Ændring i varebeholdninger	-301.280	-494.707
Ændring i tilgodehavender (ekskl. skat)	6.379.231	-5.339.814
Ændring i andre hensatte forpligtelser	120.000	880.000
Ændring i kortfristet gæld (ekskl. skat, skyldige afdrag og kassekredit)	4.676.664	294.373
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>11.982.836</b>	<b>-4.591.016</b>
Køb af immaterielle anlægsaktiver	-259.091	-473.182
Køb af materielle anlægsaktiver	-1.540.993	0
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>	<b>-1.800.084</b>	<b>-473.182</b>
<b>Ændring i likvider</b>	<b>10.182.752</b>	<b>-5.064.198</b>
Likvider 1. januar	18.556.471	23.620.669
<b>Likvider 31. december</b>	<b>28.739.223</b>	<b>18.556.471</b>
Likvider 31. december specificeres således:		
Likvide beholdninger	28.739.223	18.556.471
<b>Likvider</b>	<b>28.739.223</b>	<b>18.556.471</b>

## Noter

	2025 kr.	2024 kr.
<b>1   Indtægter</b>		
Nettoomsætning	49.253.049	46.652.524
Offentlige tilskud fra partnerskabsaftalen	15.772.000	15.611.000
Øvrige tilskud og donationer	59.758.287	57.951.505
	<b>124.783.336</b>	<b>120.215.029</b>

### Offentlige tilskud fra partnerskabsaftalen

Partnerskabsbidrag fra Erhvervsministeriet	8.700.000	8.600.000
Partnerskabsbidrag fra Kulturministeriet	5.472.000	5.411.000
Partnerskabsbidrag fra Social- og Boligministeriet	1.600.000	1.600.000
	<b>15.772.000</b>	<b>15.611.000</b>

## 2 | Særlige poster

I andre driftsindtægter indgår særlige poster, der hovedsageligt vedrører sidste regnskabsår. Fonden modtog erstatningssum fra forsikringselskab i forbindelse med vandskade i attraktionen. Endvidere foretog fonden en endelig regulering af COVID-19 hjælpepakker hos Erhvervsstyrelsen.

Forsikringssum vandskade i attraktionen	44.765	5.319.507
Endelig regulering af COVID-19 hjælpepakker hos Erhvervsstyrelsen	0	1.445.691
	<b>44.765</b>	<b>6.765.198</b>

## Noter

	2025 kr.	2024 kr.
<b>3   Personaleomkostninger</b>		
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit:	84	81
<b>Løn og gager</b>	46.539.752	42.999.119
<b>Pensioner</b>	4.330.026	3.867.306
<b>Andre omkostninger til social sikring</b>	773.050	672.644
<b>Andre personaleomkostninger</b>	1.861.256	1.729.108
	<b>53.504.084</b>	<b>49.268.177</b>
Vederlag til direktion	4.271.219	4.155.353
Vederlag til bestyrelse	265.000	265.000
	<b>4.536.219</b>	<b>4.420.353</b>
<b>Vederlag til ledelsen</b>		
<b>Direktion</b>		
Kent Martinussen	2.619.957	2.582.627
Dorthe Weinkouff Barsøe	1.651.262	1.572.726
	<b>4.271.219</b>	<b>4.155.353</b>
<b>Bestyrelsen</b>		
Jacob Erik Holm, bestyrelsesleder	150.000	150.000
Gerti Axelsen, vicebestyrelsesleder (frasagt honorar)	0	0
Ulla Birk Tofte	50.000	50.000
Nina Kovsted Helk (frasagt honorar)	0	0
Mette Skjold	50.000	50.000
Andreas Rahlf Hauptmann (frasagt honorar)	0	0
Lars Fjendbo Møller, Medarbejdervalgt	5.000	5.000
Maya Bloch Lahmy, Medarbejdervalgt	5.000	0
Ingelise Ihle Anderson, Medarbejdervalgt	5.000	0
Ulla Malene Brandt Bonnesen, Medarbejdervalgt	0	5.000
Johanne Troelsgaard Toft, Medarbejdervalgt	0	2.500
Anne Katrine Braagaard Harders, Medarbejdervalgt	0	2.500
	<b>265.000</b>	<b>265.000</b>
	<b>4.536.219</b>	<b>4.420.353</b>
<b>4   Skat af årets resultat</b>		
Regulering skat vedrørende tidligere år	0	3.591
Regulering af udskudt skat	0	264.543
	<b>0</b>	<b>268.134</b>

## Noter

	2025 kr.	2024 kr.
<b>5   Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat	-510.487	216.353
	<b>-510.487</b>	<b>216.353</b>

## 6 | Immaterielle anlægsaktiver

kr.	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Erhvervede forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver	Udviklings- projekter under udførelse og immaterielle anlægsaktiver
Kostpris 1. januar 2025	0	2.257.125	473.182
Overførsler til/fra andre poster	732.273	0	-732.273
Tilgang	0	0	259.091
<b>Kostpris 31. december 2025</b>	<b>732.273</b>	<b>2.257.125</b>	<b>0</b>
Afskrivninger 1. januar 2025	0	1.549.652	0
Årets afskrivninger	13.415	353.737	0
<b>Afskrivninger 31. december 2025</b>	<b>13.415</b>	<b>1.903.389</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025</b>	<b>718.858</b>	<b>353.736</b>	<b>0</b>

Fondens udviklingsprojekter vedrører udvikling af ny hjemmeside, der skal understøtte formidling af attraktionens aktiviteter, øge billetsalget, partner- og medlemskab. Den nye hjemmeside skal også understøtte fondens forretningsmodel og effektivisere strategien om øget digital markedsføring. Udviklingen forløber som planlagt og den nye hjemmeside erstatter forældet teknologiløsning. Hjemmesiden er færdiggjort i regnskabsåret 2025.

## Noter

### 7 | Materielle anlægsaktiver

kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
Kostpris 1. januar 2025	24.991.710	1.628.203
Tilgang	1.540.993	0
Afgang	-3.106.227	0
<b>Kostpris 31. december 2025</b>	<b>23.426.476</b>	<b>1.628.203</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2025	24.821.927	457.945
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver	-3.106.227	0
Årets afskrivninger	258.739	156.818
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2025</b>	<b>21.974.439</b>	<b>614.763</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025</b>	<b>1.452.037</b>	<b>1.013.440</b>

2025	2024
kr.	kr.

### 8 | Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnes under omsætningsaktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår.

Omkostninger	1.096.822	1.044.341
	<b>1.096.822</b>	<b>1.044.341</b>

### 9 | Andre hensatte forpligtelser

0-1 år	1.000.000	880.000
--------	-----------	---------

De hensatte forpligtelser vedrører reetableringsforpligtelse vedrørende fondens lejemål og følger en reetableringsplan for lejemålet.

# Noter

## 10 | Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnes under forpligtelser omfatter modtagen indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter desuden forudbetalte tilskud, der er modtaget fra tilskudsgivere forud for tilskudsperioden.

---

## 11 | Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

### Huslejeforpligtelser

Fonden har indgået huslejeforpligtelser, der på balancetidspunktet udgør 213.665 tkr. i uopsigelighedsperioden, som udløber 1. april 2038.

### Driftsmidler

Fonden har indgået operationelle leje- og leasingaftaler med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 119 tkr. Den samlede restleasingforpligtelse udgjorde oprindeligt 257 tkr. Pr. balancedagen er der 3 måneder tilbage af aftalen, svarende til en restleasingforpligtelse på 29 tkr.

## Noter

### 12 | Interesseforbundne parter

Fondens interesseforbundne parter omfatter følgende:

Fondens interesseforbundne parter med betydelig indflydelse omfatter fondens indgåede partnerskabsaftale med Erhvervsministeriet, Kulturministeriet, Social- og Boligministeriet samt Realdania. Herudover omfatter interesseforbundne parter med betydelig indflydelse fondens bestyrelse, direktion og ledende medarbejdere samt disse personers relaterede familiemedlemmer. Interesseforbundne parter omfatter endvidere selskaber og selvejende institutioner, hvori førnævnte personkreds har væsentlige interesser.

#### Interesseforbundne parter, som fonden har haft transaktioner med

Fonden har modtaget donationer og tilskud fra partnerskabet

Fonden har afholdt huslejeudgifter til Realdania By & Byg A/S, der er udlejer for attraktionens lejemål.

Fonden har indgået leasingaftale vedrørende køretøj, afholdt driftsomkostninger til køretøjet og udbetalt kilometergodtgørelse til direktionsmedlemmer med 227 tkr. i regnskabsåret.

Vederlag til direktion og bestyrelse fremgår af noten til personaleomkostninger.

Der er ikke identificeret transaktioner i regnskabsåret, som ikke er indgået på markedsmæssige vilkår.

Følgende transaktioner har fundet sted i regnskabsåret med andre interesseforbundne parter:

#### Transaktioner med nærtstående parter

*Alle beløb er ekskl. moms*

<b>Realdania</b>	
Forudbetalte tilskud, primo	14.536.802
Modtagne betalinger	65.398.187
Indtægtsført tilskudsbeløb og øvrig omsætning	56.845.685
Forudbetalte tilskud, ultimo	23.089.304
<b>Erhvervsministeriet</b>	
Tilgodehavende tilskud, primo	0
Modtagne betalinger	8.700.000
Indtægtsført tilskudsbeløb	8.700.000
Tilgodehavende tilskud, ultimo	0
<b>Kulturministeriet</b>	
Tilgodehavende tilskud, primo	403.925
Modtagne betalinger	9.536.000
Indtægtsført tilskudsbeløb	8.689.629
Forudbetalte tilskud, ultimo	442.446
<b>Social- og Boligministeriet</b>	
Tilgodehavende tilskud, primo	0
Modtagne betalinger	1.600.000
Indtægtsført tilskudsbeløb	1.600.000
Tilgodehavende tilskud, ultimo	0
<b>Realdania By &amp; Byg</b>	
Omsætning	360.800
Omkostninger	19.033.274

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for DANSK ARKITEKTUR CENTER (FOND) for 2025 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C med de særlige tilpasninger som følge af, at der er tale om en erhvervsdrivende fond.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Resultatopgørelsen

### Indtægter

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Hvor der leveres produkter med høj grad af individuel tilpasning, foretages indregning i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, hvorved omsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan skønnes pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå fonden.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af de afgifter og rabatter, der kan henføres til salget.

#### Offentlige tilskud

Offentlige tilskud omfatter modtagne tilskud fra offentlige parter. Offentlige tilskud indregnes i takt med at tilskudsforudsætningerne er opfyldt.

#### Øvrige tilskud og donationer

Øvrige tilskud og donationer omfatter tilskud fra øvrige private parter og organisationer. Tilskud omfatter generelt driftstilskud, projekttilskud, øvrige tilskud samt donationer. Øvrige tilskud og donationer indregnes i takt med, at tilskudsforudsætningerne er opfyldt.

#### Omkostninger til udstillinger, projekter og vareforbrug

Omkostninger til udstillinger, projekter og vareforbrug omfatter regnskabsårets omkostninger, som henføres til udstillinger, projekter samt vareforbrug.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens aktiviteter. Desuden indgår fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt driftstabs- og konflikterstatninger samt lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når indtægten skønnes at være realisabel.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter øvrige produktions-, salgs-, leverings- og administrationsomkostninger, herunder omkostninger til energi, markedsføring, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger mv.

Ydelser i forbindelse med operationelle leasingaftaler og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Fondens samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler indgår i beløbet oplyst under eventualposter mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere.

## Anvendt regnskabspraksis

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Renteindtægter og -omkostninger beregnes på amortiserede kostpriser.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Patenter afskrives over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 8 år.

Udviklingsprojekter omfatter produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i fonden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces som immaterielle anlægsaktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes.

Ved indregning af udviklingsprojekter som immaterielle anlægsaktiver bindes et beløb svarende til de afholdte omkostninger på egenkapitalen under reserve for udviklingsomkostninger, der nedbringes i takt med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Fortjeneste eller tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

# Anvendt regnskabspraksis

## Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2-5 år	0%
Indretning af lejede lokaler	3-10 år	0%

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet med fradrag af afhændelsesomkostninger. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

## Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdien fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra fortsat anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og det forventede provenu ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid. Der anvendes en diskonteringsrente, som afspejler den risikofri markedsrente og ejernes afkastkrav for tilsvarende aktiver. Vækstraten i terminalperioden fastsættes i overensstemmelse med branchenormen.

## Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og øvrige direkte og indirekte produktionsomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningernes omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

## Anvendt regnskabspraksis

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Egenkapital

Fondens bundne kapital indeholder den vedtægtsbestemte grundkapital, som blev indskudt i forbindelse med fondens stiftelse samt eventuelle vedtægtsbestemte reserver.

### Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værd.

## Anvendt regnskabspraksis

### Skyldig skat og udskudt skat

Fonden er underlagt skattelovgivningen for fonde, og den skattepligtige indkomst opgøres i overensstemmelse hermed. Skattelovgivningen for fonde tillader skattemæssige fradrag for hensættelser til senere uddelinger. Som følge heraf har fonden muligheden for at reducere en eventuel skattepligtig positiv indkomst til nul. Det skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling tillades ikke indregnet regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå.

Da fondens hensigt er at uddele de indtjente midler i overensstemmelse med formålet, er det ikke sandsynligt, at denne skatteforpligtelse fremover vil blive beskattet. Derfor hensættes denne skatteforpligtelse ikke i årsregnskabet. Skat af årets resultat indeholder også udbytteskatter, som ikke kan eller vil blive refunderet.

Udskudt skat vedrørende forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser indregnes som hovedregel i årsregnskabet. Der foretages imidlertid en vurdering af fondens mulighed for som følge af de skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling at disponere den skattepligtige indkomst til nul for regnskabsåret og kommende regnskabsår. Denne vurdering kan medføre, at der ligeledes ikke i årsregnskabet indregnes udskudt skat på forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således forskellen mellem netprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede forpligtelser svarer normalt til nominal værdi.

### Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år. Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter desuden forudbetalte tilskud, der er modtaget fra tilskudsgivere forud for tilskudsperioden.

## Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømmene for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

### **Pengestrømme fra driftsaktivitet:**

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selskabsskat.

### **Pengestrømme fra investeringsaktivitet:**

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

### **Pengestrømme fra finansieringsaktivitet:**

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af aktiekapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån samt afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

### **Likvider:**

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, hvorpå der kun er ubetydelig risiko for værdiændringer og som uden hindringer kan omsættes til likvide beholdninger.