

**Bernhard og Kamma Schepelers Legat
c/o Advokat H. Storm Knudsen
Delta Advokater
Gersonsvej 25
2900 Hellerup
CVR-nr. 83 91 73 18**

**Årsrapport
1. januar - 31. december 2025**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
bestyrelsesmøde den 29/4 2026

Dirigents underskrift

Henning Storm Knudsen

Dirigents navn med blokbogstaver

Indhold

Side**Påtegninger**

Ledespåtegning

2

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

3-5

Ledelsesberetning

Fondsoplysninger

6

Ledelsesberetning

7-11

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2025

Anvendt regnskabspraksis

12-14

Resultatopgørelse

15

Balance

16-17

Noter

18

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Bernhard og Kamma Schepelers Legat for 1. januar - 31. december 2025.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Samhandel med nærtstående parter fremgår af noterne.

Det er bestyrelsens opfattelse, at fonden overholder anbefalingerne til god fondsledelse.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

Gentofte, den 29/4 2026

Bestyrelse:

Henning Storm Knudsen
(formand)

Lisa Olsen

Svend Carstensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Bernhard og Kamma Schepelers Legat

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bernhard og Kamma Schepelers Legat for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning (fortsat)

Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning (fortsat)

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hellerup, den 29. april 2026
Revisionsfirmaet Arne Bang
statsautoriseret revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 78 68 24 18 MNE-nr. 7404

Arne Bang
statsautoriseret revisor

Oplysninger om fonden

Fonden

Bernhard og Kamma Schepelers Legat
c/o Advokat H. Storm Knudsen
Delta Advokater
Gersonsvej 25
2900 Hellerup

Telefon: 70 23 64 44
E-mail: LO@deltaadvokater.dk
CVR-nr.: 83 91 73 18
Stiftet: 1976
Hjemsted: Gentofte
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Henning Storm Knudsen (formand)
Lisa Olsen
Svend Carstensen

Revision

Revisionsfirmaet Arne Bang
statsautoriseret revisionsanpartsselskab
Strandvejen 183, 1. th.
2900 Hellerup

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Fondens formål er at yde støtte til Dansk Blindesamfund samt til Sankt Lukas Stiftelsen.
Fondens aktivitet består af udlejning af fast ejendom.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for ikke tilfredsstillende men i overensstemmelse med ledelsens forventning.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke Fondens finansielle stilling.

Iht. årsregnskabslovens §77, samt anbefalinger om god fondsledelse oplyses Bestyrelsens sammensætning

Navn og adresse	Alder	Indtrådt	Kompetence	Uafhængighed	Vederlag
Henning Storm Knudsen Hasselvej 25 3000 Helsingør	79 år	1984	Jura/ledelse	ja	40.000
Svend Carstensen Anemonevej 30 2820 Gentofte	66 år	26/5 2014	Jura/ledelse	ja	20.000
Lisa Olsen Koldinggade 1, 01. th. 2100 København Ø	63 år	20/12 2006	Ledelse/sekre	ja	25.000

Bestyrelsen er selvsupplerende.

Ingen bestyrelsesmedlemmer er udpeget af offentlige myndigheder.

Aldersgrænse for bestyrelsesmedlemmer er 75 år.

Der søges efter en afløser for Advokat Henning Storm Knudsen.

Ledelsesberetning (fortsat)

God fondsledelse	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer	Ikke relevant
1. Åbenhed og kommunikation			
1.1. Det anbefales , at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	X		
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar			
2.1 Overordnede opgaver og ansvar			
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	X		
2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.	X		
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen			
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	X		
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	X		

Ledelsesberetning (fortsat)

God fondsledelse (fortsat)	Fonden følger	Fonden følger ikke	Ikke relevant
		Fonden forklarer	
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering			
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	X		
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	X		
2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: <ul style="list-style-type: none"> • den pågældendes navn og stilling, • den pågældendes alder og køn, • dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, • medlemmets eventuelle særlige kompetencer, • den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, • hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og • om medlemmet anses for uafhængigt. 	X		
2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	X		

Ledelsesberetning (fortsat)

God fondsledelse (fortsat)

	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer	Ikke relevant
2.4 Uafhængighed			
<p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none"> · er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, · inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, · inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, · er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, · har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, · er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, · er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller · er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. 	X		
	X		
	X		
	X		
	X	1) X	
	X		
	X		
	X		

Ledelsesberetning (fortsat)

God fondsledelse (fortsat)	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer	Ikke relevant
2.5 Udpegningsperiode			
2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.		2) X	
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	X		
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen			
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	X		
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	X		
3. Ledelsens vederlag			
3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	X		
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.	X		

- 1) Advokat Henning Storm Knudsen har været medlem af bestyrelsen i mere end 12 år. Bestyrelsen skønner, at det ikke er noget problem, idet de øvrige bestyrelsesmedlemmer opfylder kriterierne for uafhængighed.
- 2) Bestyrelsen er selvsupplerende.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Bernhard og Kamma Schepelers Legat for 2025 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

RESULTATOPGØRELSEN

Omsætning

Indtægter fra udlejning omfatter lejeindtægter der kan henføres til regnskabsåret.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, honorar til revision, advokat og administrator mv.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter, -omkostninger, kursgevinster og – tab vedrørende værdipapirer m.v.

Resultat af ejendommenes drift

Resultat af ejendommenes drift omfatter huslejeindtægter og omkostninger til drift og vedligeholdelse, renteudgifter samt afskrivninger på ejendommene.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)
-----**BALANCEN****Materielle anlægsaktiver**

Grunde og bygninger, tekniske anlæg og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50 år
Tekniske installationer	10 år
Fjernvarmeanlæg	25 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgpris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under anlægsaktiver værdiansættes til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender opgøres til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Uddeling

Forslag til uddeling for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen.

Forslag til uddeling indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Gældsforpligtelser

Prioritetsgæld måles til amortiserede kostpris, som i alt væsentligt svarer til lånets restgæld.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter uafsluttet varmeregnskab samt anden gæld, er anfordringsgæld, derfor måles disse gældsposter til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2025

<u>Note</u>	2025	2024
Bruttoresultat	2.503.147	2.990.432
2 Personaleomkostninger	85.000	75.000
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	442.518	442.518
Resultat af ordinær primær drift	1.975.629	2.472.914
Andre finansielle indtægter	15.639	61.217
Andre finansielle omkostninger	324.850	329.661
Ordinært resultat før skat	1.666.418	2.204.470
Skat af årets resultat	-83.342	-83.342
Andre skatter	0	0
Årets resultat	1.749.760	2.287.812
 Forslag til resultatdisponering		
5 Årets uddelinger	6.100.000	0
5 Foreslået uddelinger indregnet under egenkapitalen	0	0
Overført resultat	-4.350.240	2.287.812
I alt	1.749.760	2.287.812

Balance pr. 31. december 2025

Aktiver

<u>Note</u>	2025	2024
Materielle anlægsaktiver		
Grunde og bygninger	36.901.462	37.343.980
Tekniske anlæg	0	0
Materielle anlægsaktiver i alt	36.901.462	37.343.980
 Finansielle anlægsaktiver		
Andre værdipapirer og kapitalandele	22.447	26.573
Finansielle anlægsaktiver i alt	22.447	26.573
 Anlægsaktiver i alt	36.923.909	37.370.553
 Tilgodehavender		
Tilgodehavender lejere	115	907
Udskudte skatteaktiver	2.488.065	2.404.723
Andre tilgodehavender	2.955	316.271
Periodeafgrænsningsposter	90.786	87.777
Tilgodehavender i alt	2.581.921	2.809.678
 Likvide beholdninger	6.677.422	10.239.676
 Omsætningsaktiver i alt	9.259.343	13.049.354
 Aktiver i alt	46.183.252	50.419.907

Balance pr. 31. december 2025

Passiver

<u>Note</u>	2025	2024
Egenkapital		
Grundkapital	10.000.000	10.000.000
Overført resultat	10.192.921	14.543.161
Forslag til uddelinger	200.000	200.000
Egenkapital i alt	20.392.921	24.743.161
Hensatte forpligtelser		
Indvendig vedligeholdelse ultimo	2.377.627	2.178.064
Hensatte forpligtelser i alt	2.377.627	2.178.064
Erhvervsmæssige gældsforpligtelser		
Langfristede gældsforpligtelser		
7 Gæld til realkreditinstitutter	20.729.056	21.762.413
Deposita	1.174.550	1.153.542
Langfristede gældsforpligtelser i alt	21.903.606	22.915.955
Kortfristede gældsforpligtelser		
Modtagne forudbetalinger fra kunder	62.476	61.045
Anden gæld	1.446.622	521.682
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.509.098	582.727
Gældsforpligtelser i alt	23.412.704	23.498.682
Passiver i alt	46.183.252	50.419.907

- 1 Information om gennemsnitligt antal ansatte / beskæftigede
- 2 Oplysning om ledelsens vederlag
- 3 Oplysning om administrators vederlag
- 4 Oplysning om transaktioner mellem nærstående parter
- 5 Uddelingspolitik

Noter

<u>Note</u>	<u>2025</u>
1 Information om gennemsnitligt antal ansatte / beskæftigede	
Gennemsnitligt antal ansatte / beskæftigede	<u>0</u>
2 Oplysning om ledelsens vederlag	
Bestyrelseshonorar	85.000
	<u>85.000</u>
3 Oplysning om administrators vederlag	
Administrationshonorar, ejendomme	385.625
	<u>385.625</u>
4 Oplysning om transaktioner mellem nærstående parter	
Advokatarbejde	73.625
Advokatarbejde, vedr. Ejendommen Østerbrogade 138, Større vedligeholdelse, tagreparation	218.750
Administrationshonorar, legat	61.125
	<u>353.500</u>
5 Uddelingspolitik	
Fondens uddelingspolitik er, at der alene uddeles efter fondens fundats til Diakonissehuset Sankt Lukas Stiftelsen, samt Dansk Blindesamfund. Uddeling sker uden ansøgning.	
Der sker uddeling, når fondens overskud tillader det.	
Uddelinger i regnskabsåret	
Sankt Lukas Stiftelsen	0
Dansk Blindesamfund	0
Uddelinger i i alt	<u>0</u>
Intern uddeling:	
Intern uddeling til dækning af tagreparation på ejendommen Østerbrogade 138/Koldinggade	<u>6.100.000</u>
6 Gæld til realkreditinstitutter	
Gæld til realkreditinstitutter der forfalder efter 5 år ca.:	<u>15.429.473</u>