

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR nr. 33963556
Weidekampsgade 6
Postboks 1600
0900 København C

Telefon 36 10 20 30
Telefax 36 10 20 40
www.deloitte.dk

INOPI A/S
CVR-nr. 26657318
Årsrapport 2012/13

Godkendt på selskabets generalforsamling den 07.11.2013

Dirigent

Navn: Claus Ellebjerg Due

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse for 2012/13	12
Balance pr. 30.04.2013	13
Egenkapitalopgørelse for 2012/13	15
Noter	16

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

INOPI A/S
Skagensgade 37,1
2630 Høje Taastrup

CVR-nr.: 26657318
Hjemsted: Høje Taastrup
Regnskabsår: 01.05.2012 - 30.04.2013

Bestyrelse

Preben Rasmussen Høj, formand
Claus Ellebjerg Due
Claus Hoffmann

Direktion

Claus Hoffmann, administrerende direktør
Claus Ellebjerg Due, direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
0900 København C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.05.2012 - 30.04.2013 for INOPI A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.04.2013 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.05.2012 - 30.04.2013.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Høje Taastrup, den 07.11.2013

Direktion

Claus Hoffmann
administrerende direktør

Claus Ellebjerg Due
direktør

Bestyrelse

Preben Rasmussen Høj
formand

Claus Ellebjerg Due

Claus Hoffmann

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i INOPI A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for INOPI A/S for regnskabsåret 01.05.2012 - 30.04.2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.04.2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.05.2012 - 30.04.2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Uden at tage forbehold henviser vi til, at selskabets ledelse har oplyst, at man har vurderet at kreditrammer for 2013/14 er tilstrækkelige, i henhold til de lagte budgetter. Vi henviser i øvrigt til note 7.

Den uafhængige revisors erklæringer

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i til-læg til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnska-bet.

København, den 07.11.2013

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Mogens Holm Christensen
statsautoriseret revisor

Chris Bjørholm Dyhr
statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

INOPI A/S har som forretningsgrundlag at effektivisere arbejdsprocesser i virksomheder inden for området Relationship Information Management.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

INOPI A/S har i regnskabsåret fortsat den strategiske satsning på portaler og på at videre udvikle eget løsningskoncept kaldet "Relationship Information Management".

Konceptet sikrer, at virksomhederne har en informationsstruktur, der optimalt betjener de eksterne og interne brugere samt udnytter IT teknologierne bedst muligt.

INOPI A/S' position som en af landets stærkeste leverandører af løsninger, rådgivning og service indenfor dokumenthåndtering og CRM er blevet bevaret og udbygget via en tilgang af nye kunder.

År 2012/13 har været et meget vanskeligt år på flere af vore markeder på baggrund af den generelle økonomiske tilstand i samfundet, som har medført en forlængelse af beslutningsprocesserne blandt vores kunder, samt en generel manglende købekraft i vores marked.

Takket være en proaktiv indsats fra alle vore medarbejdere har vi udbygget vores kunderelationer og benyttet kundernes tilbageholdenhed omkring investeringer i nye projekter, til fortsat at optimere kundernes eksisterende løsninger.

For at sikre en udvikling og udbygning af INOPIs forretningsgrundlag har INOPI A/S i perioden købt og videreudviklet på produktet BoardPlace. BoardPlace er et digitalt værktøj (software) til den papirløse bestyrelse til imødegåelse af kravene for god selskabsledelse. BoardPlace blev introduceret på markedet i juni 2013.

Generelt har fokus i år 2012/13 været på en fortsat konsolidering af forretningen. Det har medført en række tilpasninger af organisationen, der inkluderer fratrædelsesordninger, der strækker sig udover regnskabsåret.

Med et negativ resultat på året efter skat på 812 t.kr. anses resultatet som værende stærkt utilfredsstillende, og alene et positivt resultat før af-og nedskrivninger er tilfredsstillende. En fuld økonomisk implementering af de foretagende konsolideringer og investeringer i indeværende regnskabsår bidrager positivt til udviklingen i resultatet fremadrettet. Resultatet forventes at være positivt i næste regnskabsår.

INOPI A/S har for regnskabsåret 2012/13 ændret det regnskabsmæssige skøn for levetiden for sine immaterielle og materielle anlægsaktiver. Det ændrede skøn har reduceret årets afskrivninger med 415 t.kr. i forhold til sidste år.

Det er ledelsens vurdering, på baggrund af de foreliggende budgetter for 2013/14, at den samlede likviditet er tilstrækkelig til at dække likviditetsbehovet.

Ledelsesberetning

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

Anvendt regnskabspraksis

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af rentekomkostninger, nettokurstab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med dets danske moderselskab. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

Balancen

Goodwill

Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år, men kan i visse tilfælde udgøre op til 20 år for strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil, hvis den længere afskrivningsperiode vurderes bedre at afspejle nytten af de pågældende ressourcer.

Anvendt regnskabspraksis

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder, erhvervede immaterielle rettigheder og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle anlægsaktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid. Afskrivningsperioden udgør 3-5 år. For udviklingsprojekter, der er beskyttet af immaterielle rettigheder, udgør den maksimale afskrivningsperiode restløbetiden for de pågældende rettigheder. Udviklingsprojekter nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Patenter afskrives over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 20 år.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	3 år

Anvendt regnskabspraksis

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen for handelsvarer, råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug.

Hvis salgsværdien af et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, der er opgjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter samt finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Udbytte

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Skyldig og tilgodehavende selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Resultatopgørelse for 2012/13

	<u>Note</u>	<u>2012/13</u> <u>kr.</u>	<u>2011/12</u> <u>t.kr.</u>
Bruttofortjeneste		12.681.096	16.057
Personaleomkostninger	1	(12.602.173)	(12.738)
Af- og nedskrivninger	2	<u>(1.095.859)</u>	<u>(1.217)</u>
Driftsresultat		(1.016.936)	2.102
Andre finansielle omkostninger		<u>(63.273)</u>	<u>(19)</u>
Resultat af ordinære aktiviteter før skat		(1.080.209)	2.083
Skat af ordinært resultat	3	<u>267.964</u>	<u>(523)</u>
Årets resultat		<u>(812.245)</u>	<u>1.560</u>
 Forslag til resultatdisponering			
Udbytte for regnskabsåret indregnet under egenkapitalen		0	1.270
Overført resultat		<u>(812.245)</u>	<u>290</u>
		<u>(812.245)</u>	<u>1.560</u>

Balance pr. 30.04.2013

	<u>Note</u>	<u>2012/13 kr.</u>	<u>2011/12 t.kr.</u>
Færdiggjorte udviklingsprojekter		524.866	767
Erhvervede licenser		81.667	152
Goodwill		755.090	1.144
Udviklingsprojekter under udførelse		821.697	0
Immaterielle anlægsaktiver	4	<u>2.183.320</u>	<u>2.063</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		604.416	624
Indretning af lejede lokaler		60.009	289
Materielle anlægsaktiver	5	<u>664.425</u>	<u>913</u>
Anlægsaktiver		<u>2.847.745</u>	<u>2.976</u>
Forudbetalinger for varer		90.000	90
Varebeholdninger		<u>90.000</u>	<u>90</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.959.558	4.594
Igangværende arbejder for fremmed regning		98.266	0
Udskudt skat	6	8.583	0
Andre tilgodehavender		129.561	0
Periodeafgrænsningsposter		736.184	198
Tilgodehavender		<u>4.932.152</u>	<u>4.792</u>
Likvide beholdninger		<u>749</u>	<u>1.212</u>
Omsætningsaktiver		<u>5.022.901</u>	<u>6.094</u>
Aktiver		<u><u>7.870.646</u></u>	<u><u>9.070</u></u>

Balance pr. 30.04.2013

	<u>Note</u>	<u>2012/13 kr.</u>	<u>2011/12 t.kr.</u>
Virksomhedskapital	7	510.000	510
Overført overskud eller underskud		(52.456)	490
Forslag til udbytte for regnskabsåret		0	1.270
Egenkapital		<u>457.544</u>	<u>2.270</u>
Udskudt skat	6	0	249
Hensatte forpligtelser		<u>0</u>	<u>249</u>
Bankgæld		630.962	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.258.291	1.526
Gæld til tilknyttede virksomheder		332.000	0
Skyldig selskabsskat		717.839	822
Anden gæld		2.157.578	3.597
Periodeafgrænsningsposter		1.316.432	606
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>7.413.102</u>	<u>6.551</u>
Gældsforpligtelser		<u>7.413.102</u>	<u>6.551</u>
Passiver		<u>7.870.646</u>	<u>9.070</u>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	8		
Eventualforpligtelser	9		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	10		
Ejerforhold	11		

Egenkapitalopgørelse for 2012/13

	Virksom- hedskapital kr.	Overført overskud eller under- skud kr.	Forslag til udbytte for regnskabs- året kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	510.000	490.000	1.269.789	2.269.789
Udbetalt udbytte	0	0	(1.000.000)	(1.000.000)
Øvrige egenkapitalposter	0	269.789	(269.789)	0
Årets resultat	0	(812.245)	0	(812.245)
Egenkapital ultimo	510.000	(52.456)	0	457.544

Noter

	<u>2012/13</u> <u>kr.</u>	<u>2011/12</u> <u>t.kr.</u>
1. Personaleomkostninger		
Gager og løn	11.278.953	11.360
Pensioner	717.264	621
Andre omkostninger til social sikring	95.982	148
Andre personaleomkostninger	509.974	609
	<u>12.602.173</u>	<u>12.738</u>

	<u>2012/13</u> <u>kr.</u>	<u>2011/12</u> <u>t.kr.</u>
2. Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	701.458	1.077
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	394.401	140
	<u>1.095.859</u>	<u>1.217</u>

	<u>2012/13</u> <u>kr.</u>	<u>2011/12</u> <u>t.kr.</u>
3. Skat af ordinært resultat		
Aktuel skat	0	728
Ændring af udskudt skat	(265.598)	(205)
Regulering vedrørende tidligere år	(2.366)	0
	<u>(267.964)</u>	<u>523</u>

	<u>Færdiggjorte</u> <u>udviklingspro-</u> <u>jekter</u> <u>kr.</u>	<u>Erhvervede</u> <u>licenser</u> <u>kr.</u>	<u>Goodwill</u> <u>kr.</u>	<u>Udviklings-</u> <u>projekter un-</u> <u>der udførelse</u> <u>kr.</u>
4. Immaterielle anlægsaktiver				
Kostpris primo	1.972.574	1.283.000	1.746.056	0
Tilgange	0	0	0	821.697
Kostpris ultimo	<u>1.972.574</u>	<u>1.283.000</u>	<u>1.746.056</u>	<u>821.697</u>
Af- og nedskrivninger primo	(1.205.462)	(1.131.333)	(601.755)	0
Årets afskrivninger	(242.246)	(70.000)	(389.211)	0
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>(1.447.708)</u>	<u>(1.201.333)</u>	<u>(990.966)</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>524.866</u>	<u>81.667</u>	<u>755.090</u>	<u>821.697</u>

Noter

Der er foretaget ændring i det regnskabsmæssige skøn, for levetiden på færdiggjorte udviklingsprojekter. Den økonomiske levetid er skønsmæssigt ændret fra 3 til 5 år. Afskrivningerne er som følge heraf reduceret med 415 t.kr. i året, i forhold til en afskrivningsperiode på 3 år.

	Andre anlæg, driftsmateri- el og inven- tar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
5. Materielle anlægsaktiver		
Kostpris primo	1.790.323	350.435
Tilgange	95.292	49.449
Kostpris ultimo	1.885.615	399.884
Af- og nedskrivninger primo	(977.120)	(249.554)
Årets afskrivninger	(304.079)	(90.321)
Af- og nedskrivninger ultimo	(1.281.199)	(339.875)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	604.416	60.009
	2012/13 kr.	2011/12 t.kr.
6. Udskudt skat		
Immaterielle anlægsaktiver	(107.178)	(220)
Materielle anlægsaktiver	37.939	10
Tilgodehavender	(184.046)	(39)
Fremførbare skattemæssige underskud	261.868	0
	8.583	(249)
	Antal	Nominel værdi kr.
7. Virksomhedskapital		
Ordinære aktier	500	510.000
	500	510.000

Øvrige kapitalforhold

Det er ledelsens vurdering, på baggrund af de foreliggende budgetter for 2013/14, at den samlede likviditet er tilstrækkelig til at dække likviditetsbehovet.

Noter

	<u>2012/13</u> <u>kr.</u>	<u>2011/12</u> <u>t.kr.</u>
8. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb	<u>3.490.538</u>	<u>3.939</u>
	<u>2012/13</u> <u>kr.</u>	<u>2011/12</u> <u>t.kr.</u>
9. Eventualforpligtelser		
Kautions- og garantiforpligtelser	<u>368.592</u>	<u>199</u>
Eventualforpligtelser	<u>368.592</u>	<u>199</u>

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med CED Holding ApS og Boardhorizon A/S. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom fra og med regnskabsåret 2013 for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og fra og med 1. maj 2012 ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildekat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

10. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld er stillet virksomhedspant nom. 1.400 t.kr.

11. Ejerforhold

Selskabet har registreret følgende aktionærer med mere end 5% af aktiekapitalens stemmerettigheder eller pålydende værdi:

CED Holding ApS, Værløse