

# COHERE Family Office A/S

Kongevejen 495B, 2840 Holte

## Årsrapport for 2025

CVR-nr. 40 60 04 18

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 21/05/2026

**Ulrik Thougard Jensen**  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2

### **Ledelsesberetning**

Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5

### **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	6
Balance 31. december	7
Egenkapitalopgørelse	9
Noter til årsregnskabet	10

---

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for COHERE Family Office A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Holte, den 21. maj 2026

### Direktion

**Per Rohrmann Wesselhoff**  
Adm. direktør

**Thomas Stendys Hoffmann**  
direktør

**Ulrik Thougard Jensen**  
direktør

**Stefan Dippmann Falkeborg**  
direktør

### Bestyrelse

**Helene Følsgaard**  
formand

**Pernille Følsgaard**  
næstformand

**Claus Pedersen**

**Stefan Peter Vakker**

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i COHERE Family Office A/S

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for COHERE Family Office A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 21. maj 2026

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

**Anders Stig Lauritsen**

statsautoriseret revisor

mne32800

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	COHERE Family Office A/S Kongevejen 495B 2840 Holte CVR-nr: 40 60 04 18 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Stiftet: 21. juni 2019 Regnskabsår: 6. regnskabsår Hjemstedskommune: Rudersdal
<b>Bestyrelse</b>	Helene Følsgaard, formand Pernille Følsgaard, næstformand Claus Pedersen Stefan Peter Vakker
<b>Direktion</b>	Per Rohrmann Wesselhoff Thomas Stendys Hoffmann Ulrik Thougard Jensen Stefan Dippmann Falkeborg
<b>Revisor</b>	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Strandvejen 44 2900 Hellerup

## Ledelsesberetning

### Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed med rådgivning og administration, herunder vedrørende fast ejendom, samt anden hermed i forbindelse stående virksomhed.

### Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2025 udviser et overskud på DKK 1.012.412, og selskabets balance pr. 31. december 2025 udviser en egenkapital på DKK 5.199.874.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

(DKK)	Note	2025	2024
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>19.471.092</b>	<b>14.813.284</b>
Personaleomkostninger	1	-17.739.385	-13.548.970
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-450.047	-223.773
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>1.281.660</b>	<b>1.040.541</b>
Finansielle indtægter		118.348	171.970
Finansielle omkostninger		-4.730	-14.525
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.395.278</b>	<b>1.197.986</b>
Skat af årets resultat	2	-382.866	-300.747
<b>Årets resultat</b>		<b>1.012.412</b>	<b>897.239</b>
<b>Resultatdisponering</b>			
(DKK)		2025	2024
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		1.012.412	897.239
		<b>1.012.412</b>	<b>897.239</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

(DKK)	Note	2025	2024
Indretning af lejede lokaler		226.269	676.316
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	3	<b>226.269</b>	<b>676.316</b>
Deposita	4	230.233	230.233
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>230.233</b>	<b>230.233</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>456.502</b>	<b>906.549</b>
Andre tilgodehavender		918.905	3.135.852
Periodeafgrænsningsposter		67.990	113.316
<b>Tilgodehavender</b>		<b>986.895</b>	<b>3.249.168</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>7.280.216</b>	<b>2.331.674</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>8.267.111</b>	<b>5.580.842</b>
<b>Aktiver</b>		<b>8.723.613</b>	<b>6.487.391</b>

## Balance 31. december

### Passiver

(DKK)	Note	2025	2024
Selskabskapital		600.000	600.000
Overført resultat		4.599.874	3.587.462
<b>Egenkapital</b>		<b>5.199.874</b>	<b>4.187.462</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		97.693	164.351
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		954.633	360.326
Selskabsskat		12.508	189.007
Anden gæld		2.458.905	1.586.245
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>3.523.739</b>	<b>2.299.929</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>3.523.739</b>	<b>2.299.929</b>
<b>Passiver</b>		<b>8.723.613</b>	<b>6.487.391</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	5		
Anvendt regnskabspraksis	6		

## Egenkapitalopgørelse

<b>(DKK)</b>	<b>Selskabskapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. januar	600.000	3.587.462	4.187.462
Årets resultat	0	1.012.412	1.012.412
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>600.000</b>	<b>4.599.874</b>	<b>5.199.874</b>

## Noter til årsregnskabet

### 1. Personaleomkostninger

(DKK)	2025	2024
Lønninger	15.989.006	11.575.418
Pensioner	1.613.723	1.798.072
Andre omkostninger til social sikring	119.056	151.034
Andre personaleomkostninger	17.600	24.446
	<b>17.739.385</b>	<b>13.548.970</b>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<b>16</b>	<b>16</b>

Under lønninger er lønudlæg modregnet på DKK 5.642.746 (2024: DKK 7.416.284)

### 2. Skat af årets resultat

(DKK)	2025	2024
Årets aktuelle skat	382.866	280.522
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0	20.225
	<b>382.866</b>	<b>300.747</b>

### 3. Materielle anlægsaktiver

(DKK)	Indretning af lejede lokaler
Kostpris 1. januar	900.089
Kostpris 31. december	900.089
Ned- og afskrivninger 1. januar	223.773
Årets afskrivninger	450.047
Ned- og afskrivninger 31. december	673.820
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>226.269</b>
Afskrives over	5 år

### 4. Øvrige finansielle anlægsaktiver

(DKK)	Deposita
Kostpris 1. januar	230.233
Kostpris 31. december	230.233
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>230.233</b>

## Noter til årsregnskabet

### 5. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

(DKK)	2025	2024
<b>Leje- og leasingforpligtelser</b>		
Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelser:		
Inden for 1 år	912.584	995.406
	<b>912.584</b>	<b>995.406</b>

COHERE Family Office A/S har ikke andre eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser pr. 31. december 2025.

## Noter til årsregnskabet

### 6. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for COHERE Family Office A/S for 2025 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2025 er aflagt i danske kroner.

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### Resultatopgørelse

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning vedrører administrationsydelser som indregnes i resultatopgørelsen. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, kontorhold og administration af selskabet mm.

#### Bruttofortjeneste

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er nettoomsætningen ikke oplyst i årsrapporten. Bruttofortjeneste består af nettoomsætning og andre eksterne omkostninger.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

#### Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

## Noter til årsregnskabet

### 6. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

#### Balance

##### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Indretning af lejede lokaler	5 år
------------------------------	------

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

##### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

##### Øvrige finansielle anlægsaktiver

Øvrige finansielle anlægsaktiver omfatter deposita.

##### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealisationsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

##### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende abonnementer.

##### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

## Noter til årsregnskabet

### 6. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

#### **Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

#### **Finansielle gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.