

Vennerslund Familiefond

CVR-nr. 67 64 56 18

Årsregnskab for 2024
(38. regnskabsår som erhvervsdrivende fond)



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	3 - 5
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	6
Ledelsesberetning.....	7 - 8
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024	
Anvendt regnskabspraksis.....	9 - 10
Resultatopgørelse	11
Balance.....	12 - 13
Noter.....	14 - 25



Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 1. januar - 31. december 2024 for Vennerslund Familiefond.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt Lov om erhvervsdrivende fonde.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

København, den 19. juni 2025

Bestyrelse

Michael Iuel
(formand)

Alexander Rudolph Juel Reventlow

Richard Sand

Lars Wilhjelm

Thomas Riis



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Vennerslund Familiefond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vennerslund Familiefond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt lov om erhvervsdrivende fonde.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt lov om erhvervsdrivende fonde.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt lov om erhvervsdrivende fonde. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdekke væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi revisionen af årsregnskabet for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de finansielle oplysninger for virksomhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens samt lov om erhvervsdrivende fondes krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 19. juni 2025

Christensen Kjarulff

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 15 91 56 41

Jan M. Jefting

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. 7418



Fondsoplysninger

Navn og hjemsted

Vennerslund Familiefond
c/o Advokatfirmaet Poul Schmith
Kalvebod Brygge 32
1560 København V

Telefon 33 36 66 66
Telefax 33 15 30 63
CVR nr. 67 64 56 18
Hjemsted: Københavns Kommune

Bestyrelse

Michael Iuel (formand)
Richard Sand
Alexander Rudolph Juel Reventlow
Lars Wilhjelm
Thomas Riis

Revisor

Christensen Kjærulff
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
Østbanegade 123
2100 København Ø

Administrator

Advokatfirmaet Poul Schmith
Kalvebod Brygge 32
1560 København V

Pengeinstitut

Danske Bank
Langgade 13
4800 Nykøbing F



Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Fondens formål er at eje, bevare og administrere de til fonden overdragne aktiver samt at yde økonomisk støtte efter bestyrelsens bestemmelse og suveræne skøn.

Redegørelse for fondens uddelingspolitik

Fondens uddelingspolitik tager udgangspunkt i fundatsen, senest opdateret den 26. juni 2008.

Fondens bestyrelse har på grundlag af fundatsen fastlagt følgende overordnede uddelingspolitik:

- a) Uddelinger skal primært ske med det formål at sikre driften af Vennerslund Gods, såfremt ejeren er efterkommer af fondens stifter
- b) I det omfang fondens årlige overskud tillader det, skal uddelinger herudover tilgodese stifterens efterkommere til delvis dækning af uddannelsesmæssige formål samt etablering, køb af bolig og indgåelse af ægteskab
- c) I det omfang fondens årlige overskud tillader det, skal uddelinger endelig tilgodese land- og skovbrugsfaglig forskning, primært foretaget på Vennerslund Gods

Fondens uddelinger sker sædvanligvis 2 gange om året og beslattes derfor på 2 årlige bestyrelsesmøder. På det bestyrelsesmøde, hvor årsregnskabet behandles, fastsættes endvidere en uddelingsramme for det kommende år, hvori uddelinger for de ovennævnte kategorier skal kunne indeholdes.

Årets uddelinger udgør i alt t. kr. 90, og relaterer sig til ovenstående punkt a).

For det kommende år forventer bestyrelsen at fastsætte en uddelingsramme på t.kr. 90, da fondens nettoindtægt nu muliggør mere end i tidligere år.

Lovpligtig redegørelse om god fondsledelse

For så vidt angår bestyrelsens redegørelse om god fondsledelse henvises til årsrapportens note 9.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Den økonomiske stilling har i det forløbne regnskabsår været som forventet. Der forventes en positiv udvikling i regnskabsåret 2025.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der har væsentlig indflydelse på fondens driftsmæssige eller økonomiske situation.



Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Vennerslund Familiefond for 1. januar - 31. december 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder samt Lov om erhvervsdrivende fonde.

Anvendt regnskabspraksis

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger administration.

Resultat af kapitalandele i tilknyttet virksomhed

Resultat af kapitalandele i tilknyttet virksomhed indregnes med fondens andel af den tilknyttede virksomheds regnskabsmæssige resultat.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og renteomkostninger, rentetillæg og rentegodtgørelser ved skattebetaling og udlodninger samt kursregulering vedrørende værdipapirer.

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret



Anvendt regnskabspraksis, fortsat

Balancen

Kapitalandele i tilknyttet virksomhed

I balancen er kapitalandele i tilknyttet virksomhed indregnet til den regnskabsmæssige indre værdi.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen og værdireguleringer foretages over resultatopgørelsen under finansielle poster.

Tilgodehavender

Tilgodehavender er optaget til nominal værdi efter en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender. Der nedskrives til imødegåelse af tab i det omfang det findes nødvendigt.

Skat af årets resultat

I resultatopgørelsen er indregnet skat med 22 % af årets resultat korrigeret for indtægter og omkostninger, der er den skattepligtige indkomst uvedkommende, tillagt/fratrucket eventuelle procenttillæg efter acontoskatteordningen.



Resultatopgørelse for perioden
1. januar - 31. december 2024

Noter	2024	2023
	kr.	kr.
Andre eksterne omkostninger.....	- 158.666	- 157.732
Resultat før finansielle poster	- 158.666	- 157.732
1 Resultat af kapitalandele i tilknyttet virksomhed	142.684	33.348
Finansielle indtægter.....	103.180	104.480
Finansielle omkostninger	0	- 828
Resultat før skat	87.198	- 20.732
2 Skat af årets resultat.....	0	0
ÅRETS RESULTAT	87.198	- 20.732
Forslag til resultatdisponering:		
Regulering af nettoopskrivning efter indre værdis metode	142.684	33.348
Årets uddelinger til fundatsmæssige formål	90.000	190.000
Heraf anvendt af uddelingsramme 1. januar	- 90.000	- 90.000
Heraf anvendt til yderligere overførsel fra dispositionsfonden i overensstemmelse med LEF § 78, stk. 2	0	- 100.000
Overført til uddelingsramme	90.000	90.000
Overført fra dispositionsfond.....	- 145.486	- 144.080
Disponeret i alt	87.198	- 20.732

**Balance pr. 31. december****AKTIVER**

	31.12.2024	31.12.2023
Noter	kr.	kr.
1 Kapitalandele i tilknyttet virksomhed	6.919.347	6.976.663
3 Andre værdipapirer og kapitalandele	285.304	278.760
Andre tilgodehavender.....	3.000.000	3.000.000
Finansielle anlægsaktiver	10.204.651	10.255.423
ANLÆGSAKTIVER I ALT	10.204.651	10.255.423
Tilgodehavender hos tilknyttet virksomhed.....	23.346	23.119
Andre tilgodehavender.....	2.746	23.119
Tilgodehavender	26.092	23.119
Likvide beholdninger	207.462	174.174
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	233.554	197.293
AKTIVER I ALT	10.438.205	10.452.716

**Balance pr. 31. december****PASSIVER**

Noter	31.12.2024	31.12.2023
	kr.	kr.
4 Grundkapital	<u>7.200.000</u>	<u>7.200.000</u>
5 Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	<u>219.347</u>	<u>276.663</u>
6 Dispositionsfond	<u>2.748.574</u>	<u>2.694.060</u>
7 Uddelingsramme	<u>90.000</u>	<u>90.000</u>
8 EGENKAPITAL I ALT	<u>10.257.921</u>	<u>10.260.723</u>
Skyldig uddeling	90.000	100.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser	62.538	64.935
Anden gæld	27.746	27.058
Kortfristede gældsforpligtelser	<u>180.284</u>	<u>191.993</u>
GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT	<u>180.284</u>	<u>191.993</u>
PASSIVER I ALT	<u>10.438.205</u>	<u>10.452.716</u>

- 9 Oplysninger om dagsværdi
- 10 Anbefalinger for god fondsledelse
- 11 Bestyrelsens kompetencer og særlige opgaver i bestyrelsen

**Noter til regnskab**

	31.12.2024	31.12.2023
1 - Kapitalandele i tilknyttet virksomhed	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Kostpris 1. januar	6.700.000	6.700.000
Årets tilgang.....	0	0
Årets afgang.....	0	0
Kostpris 31. december	<u>6.700.000</u>	<u>6.700.000</u>
Opskrivninger 1. januar.....	276.663	543.315
Årets resultat.....	142.684	33.348
Udbetalt udbytte.....	- 200.000	- 300.000
Opskrivninger 31. december	<u>219.347</u>	<u>276.663</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december.....	<u>6.919.347</u>	<u>6.976.663</u>
Kapitalandele i tilknyttet virksomhed omfatter: Vennerlund Skove A/S, Guldborgsund Kommune, ejerandel: 100%.		
2 - Skat af årets resultat		
Skat af årets skattepligtige indkomst.....	0	0
Ændring i eventualskat	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>
3 - Andre værdipapirer og kapitalandele		
Kostpris 1. januar	396.486	396.486
Årets tilgang.....	0	0
Årets afgang.....	0	0
Kostpris 31. december	<u>396.486</u>	<u>396.486</u>
Opskrivninger 1. januar.....	0	0
Årets opskrivninger	0	0
Tilbageførte opskrivninger.....	0	0
Opskrivninger 31. december	<u>0</u>	<u>0</u>
Nedskrivninger 1. januar.....	117.726	124.137
Årets nedskrivninger.....	0	0
Tilbageførte nedskrivninger	- 6.544	- 6.411
Nedskrivninger 31. december	<u>111.182</u>	<u>117.726</u>
Kursværdi 31. december	<u>285.304</u>	<u>278.760</u>



Noter til regnskab - fortsat

	31.12.2024	31.12.2023
	kr.	kr.
4 - Grundkapital		
Saldo 1. januar.....	7.200.000	7.200.000
Saldo 31. december.....	7.200.000	7.200.000
5 - Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		
Saldo 1. januar.....	276.663	543.315
Resultatandel.....	142.684	33.348
Udloddet udbytte.....	- 200.000	- 300.000
Saldo 31. december.....	219.347	276.663
6 - Dispositionsfond		
Saldo 1. januar.....	2.694.060	2.638.140
Overført i henhold til LEF § 78, stk. 2	0	- 100.000
Overført i henhold til resultatdisponering.....	- 145.486	- 144.080
Udloddet udbytte fra tilknyttet virksomhed.....	200.000	300.000
Saldo 31. december.....	2.748.574	2.694.060
7 - Uddelingsramme		
Saldo 1. januar.....	90.000	90.000
Årets anvendelse af uddelingsramme 1. januar.....	- 90.000	- 90.000
Overført i henhold til resultatdisponering.....	90.000	90.000
Saldo 31. december.....	90.000	90.000
8 - Egenkapital i alt		
Saldo 1. januar.....	10.260.723	10.471.455
Årets resultat.....	87.198	- 20.732
Årets uddelinger til fundatsmæssige formål	- 90.000	- 190.000
Saldo 31. december.....	10.257.921	10.260.723
9 - Oplysninger om dagsværdi		Børsnoterede
Dagsværdi 31. december 2024		invest.beviser
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen		285.304
		6.544



Noter til regnskab - fortsat

10 - anbefalinger for god Fondsledelse

Fonden er omfattet af Anbefalingerne for god Fondsledelse, som er tilgængelige på Komitéen for god Fondsledelses hjemmeside www.godfondsledelse.dk.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1. Det anbefales , at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Ja	
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
2.1 Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1 Det anbefales , at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i fundatsen.	Ja	
2.1.2 Det anbefales , at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fonden formål og behov på kort og lang sigt.	Ja	



Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen		
2.2.1 Det anbefales , at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Ja	
2.2.2 Det anbefales , at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond, ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Ja	
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering		
2.3.1 Det anbefales , at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Ja	
2.3.2 Det anbefales , at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i fundatsen godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Ja	
2.3.3 Det anbefales , at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet	Ja	



Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.		
<p>2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none">• den pågældendes navn og stilling,• den pågældendes alder og køn,• dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,• medlemmets eventuelle særlige kompetencer,• den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,• hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,• hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og• om medlemmet anses for uafhængigt.	Ja, jf. note 10	
<p>2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.</p>	Ja	



Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
2.4 Uafhængighed		
<p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af</p> <ul style="list-style-type: none">• op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,• mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige• ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles. <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende f.eks.:</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,<input type="checkbox"/> inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,<input type="checkbox"/> inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation	<p>Ja</p> <p>Thomas Riis og Alexander Rudolph Juel Reventlow er uafhængige.</p>	



Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<p>(f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos eksternt revisor, <input type="checkbox"/> har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, <input type="checkbox"/> er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, <input type="checkbox"/> er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller <input type="checkbox"/> er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. 		
2.5 Udpegningsperiode		
2.5.1 Det anbefales , at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.		Ifølge fundatsen er bestyrelsens medlemmer ikke valgt for noget åremål.
2.5.2 Det anbefales , at der for medlemmene af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.		Der er fastsat en aldersgrænse for bestyrelsesmedlemmerne i fondens fundats, hvorved bestyrelsesmedlemmerne er forpligtet til at nedlægge deres hverv i det kalenderår, hvori vedkommende fylder 75 år.



Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen		
2.6.1 Det anbefales , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Ja	
2.6.2 Det anbefales , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Ja	
3. Ledelsens vederlag		
3.1.1 Det anbefales , at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Ja	
3.1.2 Det anbefales , at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelsen af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.	Ja Formanden modtager 7.000 kr. i honorar. Alle øvrige modtager 4.500 kr. i honorar. Vederlag til fondens bestyrelse udbetalt fra datterselskabet: Lars Wilhelm, kr. 1.000 Alexander Reventlow, kr. 1.000	

**Noter til regnskab - fortsat****11 – Bestyrelsens kompetencer og særlige opgaver i bestyrelsen**

Navn	Kompetencer og særlige opgaver i bestyrelsen for Vennerslund Familiefond
Richard Sand Indvalgt 18/12 1995 Født i 1959 Ikke uafhængig Mand	Uddannelse: Møderet for Højesteret i 1994 Møderet for Landsret i 1988 Cand.jur. fra Københavns Universitet i 1985 Erhvervs erfaring: Partner, Advokatfirmaet Poul Schmith (2024-) Partner, Bech-Bruun Advokatfirma (2012-2024) Partner, Philip Advokatfirma (2010-2011) Stifter og ejer, Sand & Partnere Advokatfirma, København (1995-2009) Opgaver i Vennerslund Familiefond Medlem af bestyrelsen i Vennerslund Familiefond (1995-) Tillidshverv: Formand for bestyrelsen i Hempel A/S Formand for bestyrelsen i Aller A/S Medlem af bestyrelsen for Codan Forsikring (1998-2007) Formand for bestyrelsen i Hempel Fonden Medlem af bestyrelsen i Allerfonden M.fl. Medlem af Mary Fondens Præsidium Honorær konsul for Botswana i Danmark

**Noter til regnskab - fortsat****10 – Bestyrelsens kompetencer og særlige opgaver i bestyrelsen, fortsat**

Navn	Kompetencer og særlige opgaver i bestyrelsen for Vennerslund Familiefond
Alexander Rudolph Juel Reventlow, bestyrelsesmedlem Født den 3/5 1987 Indvalgt i 2024 Uafhængig Mand	Uddannelse: Cand.polit. fra Københavns Universitet Erhvervs erfaring: Partner, Jera Capital (2022-) Direktør, Anpartsselskabet af 25.2.2022 ApS (2022-) Vice President, Nordea Asset Management (2020-2021) Godsejer, Hverringe Gods (2020-) Manager, PwC Corporate Finance (2014-2020)

**Noter til regnskab - fortsat****10 – Bestyrelsens kompetencer og særlige opgaver i bestyrelsen, fortsat**

Navn	Kompetencer og særlige opgaver i bestyrelsen for Vennerslund Familiefond
Michael Iuel, formand Født 1969 Indvalgt i 2012 Ikke uafhængig Mand	Uddannelse: Statsautoriseret revisor, 2002 Cand. merc. aud. fra CBS i 1998 H.A. fra CBS i 1992 Erhvervs erfaring: Adm. direktør & partner, Robæk Statsautoriseret Revisionspartnerselskab (2003-) Direktør, Robæk Ejendomme ApS (2018-) Direktør, Robæk Holding ApS (2018-) Direktør, Robæk Komplementar ApS (2018-) Chief controller, KFK (2002-2003) Manager, Ernst & Young (1996-2002) Direktør, MFI Holding ApS (1992-) Godsejer, Meilgaard Gods (1986-) Opgaver i Vennerslund Familiefond: Medlem af bestyrelsen (2012-2023), økonomi-kyndig Formand for bestyrelsen (2023-) Tillidserhverv: Medlem af bestyrelsen for Robæk Godkendt Revisionsaktieselskab Medlem af bestyrelsen for Fonden til Sikring af Vennerslund Gods Medlem af bestyrelsen for Rudolph Als Fondet Medlem af bestyrelsen for Rudolph Als A/S Kammerherre Hofjægermester

**Noter til regnskab - fortsat****10 – Bestyrelsens kompetencer og særlige opgaver i bestyrelsen, fortsat**

Navn	Kompetencer og særlige opgaver i bestyrelsen for Vennerslund Familiefond
Lars Wilhelm, bestyrelsesmedlem Født i 1963 Indvalgt i 2012 Ikke uafhængig Mand	Direktør, Wilhelm Holding ApS Direktør, Holdingselskabet Poulsker ApS Direktør, Skovselskabet Poulsker ApS Direktør, Wilhelm A/S Bestyrelsesmedlem og direktør, Godsejer TH. Fleuron Dahl's Familiefond Bestyrelsesformand, Faurskov Gods A/S Bestyrelsesformand, Faurskov Development A/S Bestyrelsesformand, Fairwood Innovation A/S Bestyrelsesformand, LeapAgro ApS Bestyrelsesmedlem og direktør, A/S Valnæs-gaard Bestyrelsesmedlem, Vennerslund Skove A/S Bestyrelsesmedlem, Skovselskabet Poulsker ApS Bestyrelsesmedlem, Triangelhus A/S Bestyrelsesmedlem, Wilhelm A/S Bestyrelsesmedlem, Bramsløkke Landbrug A/S Bestyrelsesmedlem, Wilhelm Holding ApS Bestyrelsesmedlem, Copenhagen City Invest A/S Bestyrelsesmedlem, WEFRI A/S Bestyrelsesmedlem, Wefri Holding ApS Bestyrelsesmedlem, W-W ApS Bestyrelsesmedlem, Vennerslund Familiefond Bestyrelsesmedlem, Ejendomsaktieselskabet Bispensbo Bestyrelsesmedlem, Aktieselskabets H.C. Andersens Boulevard 39

**Noter til regnskab - fortsat****10 – Bestyrelsens kompetencer og særlige opgaver i bestyrelsen, fortsat**

Navn	Kompetencer og særlige opgaver i bestyrelsen for Vennerslund Familiefond
Thomas Riis, bestyrelsesmedlem Født i 1966 Indvalgt i 2021 Uafhængig Mand	Uddannelse: Cand.merc.jur., ph.d., dr.jur. Erhvervs erfaring: Underviser og forsker i juridiske problemstillinger navnlig inden for professoratets område i innovationsret og retsøkonomi Bestyrelsesformand for Ex Tuto Publishing A/S Bestyrelsesmedlem i Vennerslund Familiefond Bestyrelsesmedlem i Fonden til sikring af Vennerslunds Gods Bestyrelsesmedlem i Rosenfeldt familiefond Formand for Taksationskommissionen for Sjælland og øerne (2016-) Opgaver i Vennerslund Familiefond Medlem af bestyrelsen (2021-)