

GUDHJEM UDLEJNING ApS

Stationsvej 7

3760 Gudhjem

CVR-nr. 74796028

Årsrapport for 2024

41. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 11. april 2025

Thomas Lind-Holm
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 for GUDHJEM UDLEJNING ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Gudhjem, den 11. april 2025

Direktion

Morten Faber Quist Iversen
Direktør

Bestyrelse

Kristian Barslund Jensen
Formand

Morten Faber Quist Iversen
Medlem

Daniel Barslund
Medlem

Jesper Møller Nielsen
Medlem

Thomas Lind-Holm
Medlem

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i GUDHJEM UDLEJNING ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for GUDHJEM UDLEJNING ApS for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svaneke, den 11. april 2025

Din Revisor Svaneke ApS

Godkendte revisorer

CVR-nr. 45016501

Joan Gerdes Davies
Statsautoriseret revisor
mne34287

GUDHJEM UDLEJNING ApS

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	GUDHJEM UDLEJNING ApS Stationsvej 7 3760 Gudhjem
E-mail	jmg@jmg-as.dk
CVR-nr.	74796028
Stiftelsesdato	1. oktober 1984
Regnskabsår	1. januar 2024 - 31. december 2024
Bestyrelse	Kristian Barslund Jensen Morten Faber Quist Iversen, Direktør Daniel Barslund Jesper Møller Nielsen Thomas Lind-Holm
Direktion	Morten Faber Quist Iversen
Koncernregnskab	Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet Ocean Prawns A/S (CVR-nr. 15 51 66 31)
Revisor	Din Revisor Svaneke ApS Godkendte revisorer Borgergade 3 3740 Svaneke
CVR-nr.	45016501

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets vigtigste forretningsområde er at drive virksomhed med udlejning af faste ejendomme samt driftsmateriel til virksomheder inden for bygge- og entreprenørbranchen, ligesom selskabet har til formål at købe og sælge faste ejendomme af enhver art. Endvidere har selskabet til formål at drive investerings- og finansieringsvirksomhed.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der er ingen væsentlige usikkerheder ved indregning eller måling.

Usædvanlige forhold

Der er ingen usædvanlige forhold, som har påvirket indregning eller måling.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 udviser et resultat på kr. 14.810, og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en balancesum på kr. 22.925.479, og en egenkapital på kr. 7.964.091.

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for GUDHJEM UDLEJNING ApS for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter lejeindtægter og indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at lejen optjenes i henhold til de indgåede kontrakter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, lokaler mv.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af moderselskabet og de danske datterselskaber.

Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst. Virksomheder med skattemæssige underskud modtager sambeskatningsbidrag fra virksomheder, som har kunnet anvende det aktuelle underskud (fuld fordeling).

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	20-50 år	50.000 - 296.000 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0 - 300.000 kr.

Der afskrives ikke på grunde.

Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posterne 'Andre driftsindtægter' og 'Andre driftsmkostninger'.

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiel leasing, behandles efter samme retningslinjer som ejede aktiver.

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiel leasing, indregnes i balancen som aktiver. Aktiverne måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi af det leasede aktiv og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller en tilnærmet værdi heraf som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som virksomhedens øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige leje aftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelser vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventuel forpligtelser.

Nedskrivning af materielle aktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til den lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktiviet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede leasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser måles til nutidsværdien af de resterende leasingydelser inkl. en eventuel garanteret restværdi baseret på de enkelte leasingkontraktens interne rente.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Bruttofortjeneste		4.464.414	3.074.864
Personaleomkostninger	1	0	0
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-3.834.239	-3.139.711
Driftsresultat		630.175	-64.847
Andre finansielle indtægter		3.361	563
Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder		-123.696	-37.577
Andre finansielle omkostninger		-491.798	-348.574
Resultat før skat		18.042	-450.435
Skat af årets resultat		-3.232	99.081
Årets resultat		14.810	-351.354
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		14.810	-351.354
Resultatdisponering		14.810	-351.354

GUDHJEM UDLEJNING ApS

Balance 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Aktiver			
Grunde og bygninger		5.854.965	6.094.215
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		15.711.880	12.153.354
Materielle anlægsaktiver	2	21.566.845	18.247.569
Anlægsaktiver		21.566.845	18.247.569
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		866.970	1.004.580
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	17.611
Tilgodehavende selskabsskat		0	143.484
Andre tilgodehavender		142.634	202.713
Periodeafgrænsningsposter		349.030	9.999
Tilgodehavender		1.358.634	1.378.387
Omsætningsaktiver		1.358.634	1.378.387
Aktiver		22.925.479	19.625.956

Balance 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		200.000	200.000
Overført resultat		7.764.091	7.749.276
Egenkapital		7.964.091	7.949.276
Hensættelser til udskudt skat		1.402.739	1.510.695
Hensatte forpligtelser		1.402.739	1.510.695
Gæld til realkreditinstitutter		2.850.776	3.029.300
Gæld til banker		319.462	390.547
Leasingforpligtelser		5.943.534	3.639.928
Langfristede gældsforpligtelser	3	9.113.772	7.059.775
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		1.525.315	1.118.970
Leverandører af varer og tjenesteydelser		178.016	281.857
Gæld til tilknyttede virksomheder		2.578.227	1.657.184
Selskabsskat		111.188	0
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		52.131	48.199
Kortfristede gældsforpligtelser		4.444.877	3.106.210
Gældsforpligtelser		13.558.649	10.165.985
Passiver		22.925.479	19.625.956
Eventualforpligtelser	4		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	5		

Noter

	2024	2023
1. Personaleomkostninger		
Gennemsnitligt antal beskæftigede	0	0

2. Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris primo	8.998.323	38.385.867
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	0	5.953.068
Afgang i årets løb	0	-312.025
Kostpris ultimo	8.998.323	44.026.910
Af- og nedskrivninger primo	-2.904.108	-26.232.512
Årets afskrivninger	-239.250	-2.294.543
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	212.025
Af- og nedskrivninger ultimo	-3.143.358	-28.315.030
Regnskabsmæssig værdi ultimo	5.854.965	15.711.880
Regnskabsmæssig værdi af indregnede aktiver, der ikke ejes af virksomheden	0	10.135.168

3. Langfristede gældsforpligtelser

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Gæld til realkreditinstitutter	2.850.776	180.800	2.097.141
Gæld til banker	319.462	0	0
Leasingforpligtelser	5.943.534	1.344.615	0
	9.113.772	1.525.415	2.097.141

4. Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

Noter

2024

2023

5. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Til sikkerhed for gæld i realkreditinstitut kr. 317.425 er der givet pant i grund og bygninger Viggo Kuresvej 2 , Gudhjem, hvis regnskabsmæssige værdi udgør kr. 1.051.900.

Til sikkerhed for gæld i realkreditinstitut kr. 1.557.771 er der givet pant i grund og bygninger Stationsvej 7, Gudhjem, hvis regnskabsmæssige værdi udgør kr. 2.702.226.

Til sikkerhed for gæld i realkreditinstitut kr. 1.160.858 er der givet pant i grund og bygninger Kirkebyen 44, Hasle, hvis regnskabsmæssige værdi udgør kr. 1.866.744.

Til sikkerhed for bankgæld er der I matr.nr. 298 A, 298 B, 298 C, 298 D og 297 B er tinglyst ejerpantebrev kr. 1.000.000.

Solidarisk selvskyldner kaution for Entreprenørfirmaet Jens Møller Gudhjem A/S og Gudhjem Holding ApS's engagement med pengeinstitut.

Selskabet har endvidere stillet virksomhedspant på nominelt kr. 4.500.000 for bankgæld samt Entreprenørfirmaet Jens Møller Gudhjem A/S og Gudhjem Holding ApS' engagement med pengeinstitut. Virksomhedspantet omfatter driftsinventar og -materiel, som på balancetidspunktet udgør en bogført værdi på kr. 5.576.712.

Endvidere har selskabet kautioneret for byggegarantier i Tryg Garanti med kr. 11.357.250 for Entreprenørfirmaet Jens Møller Gudhjem A/S

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

Morten Faber Quist Iversen

Navn returneret af MitId: Morten Faber Quist Iversen
Direktør
ID: c1b98327-9abe-4738-9b76-4dd845c1c66d
IP-adresse: 185.109.77.204:51771
Dato for underskrift: 15-04-2025 08:27:02 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



Kristian Barslund Jensen

Navn returneret af MitId: Kristian Barslund Jensen
Bestyrelsesformand
ID: b56b6b3c-451a-462a-ab8b-4995287695df
IP-adresse: 80.62.116.117:57085
Dato for underskrift: 15-04-2025 09:10:41 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



Jesper Møller Nielsen

Navn returneret af MitId: Jesper Møller Nielsen
Bestyrelsesmedlem
ID: fd4b696e-55df-43be-949e-9609eabcb717
IP-adresse: 185.109.77.204:6592
Dato for underskrift: 16-04-2025 06:53:37 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



Daniel Barslund

Navn returneret af MitId: Daniel Barslund
Bestyrelsesmedlem
ID: c29e7d9e-ffeb-4c12-b910-b22a88067e07
IP-adresse: 80.62.117.106:61863
Dato for underskrift: 15-04-2025 08:45:30 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



Thomas Lind-Holm

Navn returneret af MitId: Thomas Lind-Holm
Bestyrelsesmedlem
ID: c097ea7d-8db9-4a72-a364-88c9fe3bbaa2
IP-adresse: 95.138.219.231:43633
Dato for underskrift: 15-04-2025 10:23:37 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



Morten Faber Quist Iversen

Navn returneret af MitId: Morten Faber Quist Iversen
Bestyrelsesmedlem
ID: c1b98327-9abe-4738-9b76-4dd845c1c66d
IP-adresse: 185.109.77.204:36964
Dato for underskrift: 15-04-2025 08:35:07 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



Joan Gerdes Davies

Navn returneret af MitId: Joan Gerdes Davies
Revisor
ID: 1840adc1-1c67-440c-8daa-45a02dfbb951
IP-adresse: 185.109.14.99:39301
Dato for underskrift: 16-04-2025 06:56:45 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



Thomas Lind-Holm

Navn returneret af MitId: Thomas Lind-Holm
Dirigent
ID: c097ea7d-8db9-4a72-a364-88c9fe3bbaa2
IP-adresse: 95.138.219.231:37002
Dato for underskrift: 17-04-2025 12:33:35 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: 6c435ePUYmz252486682