

Siemens Healthcare A/S

Borupvang 9
2750 Ballerup
CVR-nr. 88578228

Årsrapport 01.10.2023 - 30.09.2024

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
01.04.2025

Malin Stahl
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2023/24	12
Balance pr. 30.09.2024	13
Egenkapitalopgørelse for 2023/24	15
Noter	16
Anvendt regnskabspraksis	21

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Siemens Healthcare A/S

Borupvang 9

2750 Ballerup

CVR-nr.: 88578228

Hjemsted: Ballerup

Regnskabsår: 01.10.2023 - 30.09.2024

Bestyrelse

Christopher Gabriel Halling, formand

Michael Hattens Palne

Jeppe Ingvar Hultman Wengel

Direktion

Michael Hattens Palne, adm. dir.

Carsten Hinsch, direktør

Revisor

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Strandvejen 44

2900 Hellerup

CVR-nr. 33771231

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.10.2023 - 30.09.2024 for Siemens Healthcare A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.10.2023 - 30.09.2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ballerup, den 01.04.2025

Direktion

Michael Hattens Palne
adm. dir.

Carsten Hinsch
direktør

Bestyrelse

Christopher Gabriel Halling
formand

Michael Hattens Palne

Jeppe Ingvar Hultman Wengel

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Siemens Healthcare A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Siemens Healthcare A/S for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse

med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 01.04.2025

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33771231

Bo Schou-Jacobsen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28703

Anders Røljeskov
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28699

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Hovedtal					
Nettoomsætning	914.155	884.034	665.572	639.037	552.238
Resultat af primær drift	79.288	52.594	50.060	29.385	26.262
Resultat af finansielle poster	(13.574)	(1.678)	(464)	(983)	(1.096)
Årets resultat	44.004	39.612	37.329	21.089	19.304
Balancesum	412.483	548.292	392.962	276.873	251.859
Anlægsaktiver	8.536	11.362	8.860	9.947	9.259
Investeringer i materielle aktiver	1.266	5.775	1.362	2.931	2.132
Omsætningsaktiver	403.947	536.930	384.102	266.926	242.600
Egenkapital	134.624	120.620	76.286	59.957	57.868
Aktiekapital	10.001	10.001	10.000	10.000	10.000
Gennemsnitligt antal medarbejdere (stk.)	222	224	170	162	159
Nøgletal					
Aktivers omsætningshastighed	1,90	1,88	1,99	2,42	2,37
Overskudsgrad (%)	8,68	5,95	7,52	4,60	4,76
Afkastningsgrad (%)	19,23	9,59	12,74	10,61	10,43
Egenkapitalforrentning (%)	34,48	40,23	54,80	35,80	35,74
Soliditetsgrad (%)	32,64	22,00	19,41	21,66	22,98

Hoved- og nøgletal er ikke korrigeret i 2021/22 og tidligere år som følge af fusion med søsterselskab foretaget med regnskabsmæssig virkning pr. 01.10.2022.

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet som efterfølgende:

Aktivers omsætningshastighed:

Omsætning

Gns. aktiver

Overskudsgrad (%):

Resultat af primær drift * 100

Omsætning

Afkastningsgrad (%):

Resultat af primær drift * 100

Samlede aktiver

Egenkapitalforrentning (%):

Årets resultat * 100

Gns. egenkapital

Soliditetsgrad (%):

Egenkapital * 100

Balancesum

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Siemens Healthcare A/S vil blive benævnt Siemens Healthineers, "vores" og "vi" i nedenstående. Siemens Healthineers repræsenterer Siemens Healthineers AG i Danmark. Forretningen omfatter: Billeddiagnostik, Laboratoriediagnostik, Advanced Therapies, Varian stråleterapi samt digitale løsninger.

Selskabets formål er at fremstille og drive handels- og servicevirksomhed med services, produkter og systemer inden for sundhedssektoren og anden aktivitet i forbindelse hermed.

Vi er blandt markedets førende leverandører inden for alle områder. Produkter og løsninger markedsføres under navnet Siemens Healthineers og Varian.

Vores løsninger kan skaleres og skræddersys til den enkelte kundes behov, og vi leverer til et bredt spektrum af sundhedsudbydere – blandt andet offentlige og private hospitaler samt praktiserende læger. Udover modaliteter tilbyder vi også digitale løsninger til elektronisk arkivering, billedvisualisering, lagerstyring og AI beslutningsstøtte i forbindelse med læsning af billeder, samt diverse service-relateret software.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Markedet

2024 er et år, hvor vi har leveret modaliteter med den nyeste teknologi, der støtter udviklingen inden for sundhedssektoren i Danmark, hvor teknologi spiller en central rolle.

I 2024 er en ny PET/MR scanner leveret til Rigshospitalet. Scanneren er den første af sin slags i verden! Næste skridt er kliniske forsøg sammen med Rigshospitalet for at opfylde regulatoriske krav og CE-mærke.

Inden for stråleterapi, med brandet Varian, er Aarhus Universitetshospital en strategisk partner, som vi har et stærkt og omfattende samarbejde med. I 2024 har vi solgt to nye Varian ETHOS til strålebehandling, hvilket sikrer en meget præcis og effektiv behandling skræddersyet til den enkelte patient. Derudover vil syv eksisterende acceleratore på Aarhus Universitetshospital og Gødstrup Regionshospital blive opgraderet med HyperSight software, hvilket giver mulighed for mere præcis evaluering og levering af strålebehandling.

Resultatopgørelsen

Stigningen i omsætningen er på niveau med forventningerne til regnskabssåret stillet i årsrapporten 2022/23. Omsætningen er i regnskabsåret steget til 914.155 t.kr. (2022/23: 884.034 t.kr.), hvilket svarer til en stigning på 3,4%.

Årets resultat er i 2023/24 steget til 44.004 t.kr. (2022/23: 39.612 t.kr.). Der stilles forslag om udlodning af udbytte af 43.000 t.kr.

Balancen

Balancesummen er faldet fra 548.292 t.kr. i 2022/23 til 412.483 t.kr. ved udgangen af regnskabssåret. Der er sket et fald i tilgodehavender og igangværende arbejder.

Årets resultat sammenholdt med den forventede udvikling

Årets resultat på 44.004 t.kr. er højere end forventningerne stillet i årsrapporten for 2022/23. Det højere resultat skyldes højere omsætning og andet produktmix. Ledelsen anser årets resultat for værende tilfredsstillende.

Forventet udvikling

Ledelsen forventer i regnskabsåret 2024/25, at omsætningen vil udgøre mellem 870 mio. kr. til 960 mio. kr. samt årets resultat udgør 37 mio. kr. til 46 mio. kr.

Redegørelse for samfundsansvar

Der henvises til redegørelse for samfundsansvar, som er medtaget i koncernregnskabet for Siemens Healthineers AG, Henkestr. 127, 91052 Erlangen, Tyskland, der har medtaget redegørelsen, som kan findes her:

<https://corporate.webassets.siemens-healthineers.com/19a152831fb49a63/3c50a8a96185/siemens-healthineers-sustainability-report-2024.pdf>

Corporate Governance

Ud over gældende lovgivning er udgangspunktet for ledelsesprocesserne i Siemens Healthineers, at selskabet er et datterselskab i den tyske Siemens koncern. I tillæg dertil bestræber Siemens Healthineers sig på at følge gældende standarder for god corporate governance.

Risici

Koncernens væsentligste driftsrisici er tilknyttet evnen til at håndtere større, komplicerede projekter og anlægsopgaver i henhold til de aftalte kravspecifikationer og terminer. Siemens Healthineers har derfor fokus på uddannelse og certificering af projektledere, ligesom der er retningslinjer for godkendelsen af projekter af en vis størrelse og kompleksitet.

Siemens Healthineers forretning relaterer sig til sundhedssektoren, hvilket blandt andet omfatter levering af komponenter og maskiner til de danske offentlige hospitaler.

Siemens Healthineers har konstant fokus på minimering af risici, og vores ledelsessystemer er i høj grad designet til at håndtere disse risici.

Risikoen ved at drive virksomhed i Danmark i forhold til områder som korrupsion og bestikkelse samt overholdelse af de grundlæggende menneske- og arbejdstagerrettigheder er begrænset, da Danmark år efter år indtager en topplacering på Transparency Internationals liste over graden af korrupsion i verdens lande. Den væsentligste risiko for brud af menneskerettigheder er vurderet til at ske i leverandørkæden. I de kommende år vil vi bibeholde vores praksis med eksplicit kommunikation med vores partnere og ansatte, angående korrupsion og bestikkelse, med målet om at forbygge det.

Samtidig bidrager Siemens Healthineers interne kontrolsystemer til at minimere risikoen for at Siemens Healthineers overtræder lovgivningen.

Som en del af Siemens Compliance program har Siemens Healthineers en nul-tolerance politik over for korrupsion og bestikkelse., hvilket også fremgår af vores fælles Business Conduct Guidelines. For at sikre alle medarbejders opmærksomhed på gældende lovgivning, retningslinjer og interne politikker inden for compliance, som beskrevet i de nye Business Conduct Guidelines (BCG), udsender Global Compliance flere årlige nyhedsbreve med diverse fokusområder inden for Compliance.

Redegørelse for det underrepræsenterede køn

	2023/24	2022/23
Øverste ledelsesorgan		
Samlet antal medlemmer	3	3
Underrepræsenteret køn (%)	0,00	0,00
Måltal (%)	33,33	33,33
Årstal for forventet opfyldelse af måltal	2025	2025

Siemens Healthineers har som mål at fremme diversiteten i virksomheden på globalt plan. Virksomheden skal afspejle det omgivende samfund, og diversitet anses for at være en værdifuld kilde til innovation og udvikling. På baggrund heraf og med henvisning til Lov nr. 1383 om måltal og politikker for det underrepræsenterede køn har bestyrelsen for Siemens Healthineers sat som mål, at andelen af kvinder i bestyrelsen skal udgøre minimum 33 % på sigt. Pr. 30. september 2024 er der ingen kvinde og 3 mænd i den generalforsamlingsvalgte bestyrelse.

Der vil derfor blive arbejdet målrettet på at finde en kvinde ved næste skift i bestyrelsen.

	2023/24	2022/23
Øvrige ledelsesniveauer		
Samlet antal medlemmer	24	26
Underrepræsenteret køn (%)	42,00	35,00
Måltal (%)	42,00	35,00
Årstal for forventet opfyldelse af måltal	2025	2024

Den øvrige ledelse er de ansatte, som udfører en ledelsesmæssig rolle i virksomheden. Det kan være personaleledere og/eller personer med et ledelsesmæssigt ansvar for et bestemt forretningsområde, og vi styrer efter headcount. Per 30.09.2024 har vi i alt 24 ledere hvoraf de 10 (42%) er kvinder og 14 (58%) er mænd og det er målet, at andelen af kvinder skal ligge minimum på samme niveau i 2025.

I de kommende år vil der fortsat være fokus på at øge andelen af kvindelige ledere.

Virksomhedens strategi, produkter, services og marked er attraktivt uanset køn, og vi har arbejdet med at kommunikere dette budskab i forbindelse med ekstern rekruttering. I dette regnskabsår har vi haft fokus på diversitet i rekrutteringsprocessen, hvor vi har opdateret vores skabelon til jobopslag for at tiltrække mere mangfoldige talenter. Vi har haft fokus på kønsneutralt sprog i jobopslag samt mere diversitet blandt topkandidaterne til alle vores stillinger.

Ved rekruttering foretages en helhedsvurdering af kandidaterne omfattende både tekniske evner og personlige egenskaber, og det tilstræbes at have flere køn repræsenteret i ansøgerfeltet til alle stillinger. Vi har specifikke retningslinjer for at sikre diversitet blandt topkandidaterne til en lederstilling, samt diversitet blandt panelet, der deltager i sidste runde af samtaler.

Redegørelse for politik for dataetik

Siemens Healthineers vurderer ikke, at det er relevant at udarbejde en politik for dataetik. Virksomheden lægger i den forbindelse vægt på, at virksomheden alene i begrænset omfang indsamler og behandler data og ikke anvender nye teknologier som led i virksomhedens hovedaktivitet, og ikke selv eller via eksterne leverandører foretager specifikke dataanalyser, evalueringer eller segmenteringer.

Resultatopgørelse for 2023/24

	Note	2023/24 t.kr.	2022/23 t.kr.
Nettoomsætning	2	914.155	884.034
Produktionsomkostninger		(763.587)	(741.691)
Bruttoresultat		150.568	142.343
Distributionsomkostninger		(66.283)	(66.706)
Administrationsomkostninger		(24.747)	(23.043)
Andre driftsindtægter		9.875	0
Driftsresultat		69.413	52.594
Andre finansielle indtægter	4	5.043	1.735
Andre finansielle omkostninger	5	(18.617)	(3.413)
Resultat før skat		55.839	50.916
Skat af årets resultat	6	(11.835)	(11.304)
Årets resultat	7	44.004	39.612

Balance pr. 30.09.2024

Aktiver

	Note	2023/24 t.kr.	2022/23 t.kr.
Goodwill		0	40
Immaterielle aktiver	8	0	40
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		8.536	11.322
Materielle aktiver	9	8.536	11.322
Anlægsaktiver		8.536	11.362
Fremstillede varer og handelsvarer		55.551	41.988
Varebeholdninger		55.551	41.988
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		76.854	151.838
Igangværende arbejder for fremmed regning	10	160.476	252.356
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		74.166	25.487
Udskudt skat	11	3.224	1.370
Andre tilgodehavender		7.544	336
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag		0	2.378
Periodeafgrænsningsposter	12	4.067	2.156
Tilgodehavender		326.331	435.921
Likvide beholdninger		22.065	59.021
Omsætningsaktiver		403.947	536.930
Aktiver		412.483	548.292

Passiver

	Note	2023/24 t.kr.	2022/23 t.kr.
Virksomhedskapital	13	10.001	10.001
Overført overskud eller underskud		81.623	80.619
Forslag til udbytte for regnskabsåret		43.000	30.000
Egenkapital		134.624	120.620
Andre hensatte forpligtelser	14	22.007	13.672
Hensatte forpligtelser		22.007	13.672
Modtagne forudbetalinger fra kunder		7.131	12.549
Anden gæld		471	0
Langfristede gældsforpligtelser	15	7.602	12.549
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	15	2.746	2.209
Igangværende arbejder for fremmed regning	10	136.366	133.026
Leverandører af varer og tjenesteydelser		11.516	26.032
Gæld til tilknyttede virksomheder		20.305	153.394
Skyldig skat		100	0
Skyldige sambeskatningsbidrag		5.668	6.894
Anden gæld		71.549	79.896
Kortfristede gældsforpligtelser		248.250	401.451
Gældsforpligtelser		255.852	414.000
Passiver		412.483	548.292

Begivenheder efter balancedagen	1
Personaleomkostninger	3
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	16
Eventualforpligtelser	17
Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår	18
Koncernforhold	19

Egenkapitalopgørelse for 2023/24

	Virksomheds- kapital t.kr.	Overført overskud eller underskud t.kr.	Forslag til udbytte for regnskabsåret t.kr.	I alt t.kr.
Egenkapital primo	10.001	80.619	30.000	120.620
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	(30.000)	(30.000)
Årets resultat	0	1.004	43.000	44.004
Egenkapital ultimo	10.001	81.623	43.000	134.624

Noter

1 Begivenheder efter balancedagen

Der har ikke været begivenheder efter regnskabet afslutning, af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

2 Nettoomsætning

	2023/24	2022/23
	t.kr.	t.kr.
Indland	595.923	760.450
Udland	318.232	123.584
Geografiske markeder i alt	914.155	884.034
InVivo	373.659	447.310
InVitro	129.029	169.808
Varian	411.467	266.916
Aktiviteter i alt	914.155	884.034

3 Personaleomkostninger

	2023/24	2022/23
	t.kr.	t.kr.
Gager og lønninger	179.420	178.272
Pensioner	16.237	16.195
Andre omkostninger til social sikring	3.308	4.213
	198.965	198.680
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	222	224

	Ledelses-	Ledelses-
	vederlag	vederlag
	2023/24	2022/23
	t.kr.	t.kr.
Direktion	4.782	3.805
	4.782	3.805

Bestyrelsen har ikke modtaget vederlag.

Særlige incitamentsprogrammer

Siemens Healthcare AG har implementeret et aktieprogram, hvor direktionen kan få tildelt aktieoptioner. I regnskabsåret 2023/2024 er udgiftsført DKK 166 t.kr. til incentive programmer for direktionen.

Derudover har Siemens Healthcare AG etableret et aktieprogram for alle medarbejderne med mulighed for at købe aktier med en option på at få yderligere ekstra aktier efter 2 eller flere års ejerskab.

4 Andre finansielle indtægter

	2023/24	2022/23
	t.kr.	t.kr.
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	1.375	0
Renteindtægter i øvrigt	3.668	1.735
	5.043	1.735

5 Andre finansielle omkostninger

	2023/24	2022/23
	t.kr.	t.kr.
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	1.866	0
Renteomkostninger i øvrigt	101	647
Valutakursreguleringer	16.650	2.766
	18.617	3.413

6 Skat af årets resultat

	2023/24	2022/23
	t.kr.	t.kr.
Aktuel skat	13.493	11.953
Ændring af udskudt skat	(1.854)	(99)
Regulering vedrørende tidligere år	196	(550)
	11.835	11.304

7 Forslag til resultatdisponering

	2023/24	2022/23
	t.kr.	t.kr.
Ordinært udbytte for regnskabsåret	43.000	30.000
Overført resultat	1.004	9.612
	44.004	39.612

8 Immaterielle aktiver

	Goodwill
	t.kr.
Kostpris primo	258.622
Kostpris ultimo	258.622
Af- og nedskrivninger primo	(258.582)
Årets afskrivninger	(40)
Af- og nedskrivninger ultimo	(258.622)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0

9 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar t.kr.
Kostpris primo	29.245
Tilgange	1.266
Afgange	(4.404)
Kostpris ultimo	26.107
Af- og nedskrivninger primo	(17.923)
Årets afskrivninger	(2.928)
Tilbageførsel ved afgang	3.280
Af- og nedskrivninger ultimo	(17.571)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	8.536

10 Igangværende arbejder for fremmed regning

	2023/24 t.kr.	2022/23 t.kr.
Igangværende arbejder for fremmed regning	24.110	119.330
Overført til forpligtelser	136.366	133.026
	160.476	252.356

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i balancen pr. 30.09.2024 under aktiver med 160.476 t.kr. og under passiver med 136.366 t.kr.

11 Udskudt skat

	2023/24 t.kr.	2022/23 t.kr.
Bevægelser i året		
Primo	1.370	1.116
Regulering vedrørende tidligere år	0	84
Årets ændring i udskudt skatteaktiv	1.854	15
Tilgang ved virksomhedskøb o.l.	0	155
Ultimo	3.224	1.370

Udskudte skatteaktiver

Selskabets skatteaktiv knytter sig til tidsbestemte afvigelser på primært varebeholdninger og hensættelser og forventes udnyttet indenfor en 3 årig tidshorisont.

12 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

13 Virksomhedskapital

	Antal	Pålydende værdi t.kr.	Bogført pariværdi t.kr.
A-klasse aktier	10.001	1	10.001
	10.001		10.001

14 Andre hensatte forpligtelser

	2023/24 t.kr.	2022/23 t.kr.
Garantiforpligtelser primo	10.045	6.945
Tilgang ved fusion	-	6.147
Hensat for året	10.017	8.850
Anvendt i året	(11.032)	(9.983)
Tilbageførsel af uudnyttede garantiforpligtelser	(1.988)	(1.914)
Grantiforpligtelser ultimo	7.042	10.045

	2023/24 t.kr.	2022/23 t.kr.
Forfaldstidspunkt for hensatte garantiforpligtelser forventes at blive:		
0-1 år	5.081	8.295
1-5 år	1.961	1.750
Garantiforpligtelser i alt	7.042	10.045

	2023/24 t.kr.	2022/23 t.kr.
Andre hensatte forpligtelser primo	3.627	-
Hensat for året	15.723	4.012
Anvendt i året	(4.385)	(342)
Tilbageførsel af uudnyttede andre hensatte forpligtelser	-	(43)
Andre hensatte forpligtelser ultimo	14.965	3.627

	2023/24 t.kr.	2022/23 t.kr.
Forfaldstidspunkt for andre hensatte forpligtelser forventes at blive:		
0-1 år	14.965	3.627
1-5 år	-	-
Garantiforpligtelser i alt	14.965	3.627

15 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2023/24 t.kr.	Forfald inden for 12 måneder 2022/23 t.kr.	Forfald efter 12 måneder 2023/24 t.kr.	Restgæld efter 5 år 2023/24 t.kr.
Modtagne forudbetalinger fra kunder	2.689	2.209	7.131	0
Anden gæld	57	0	471	312
	2.746	2.209	7.602	312

16 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2023/24 t.kr.	2022/23 t.kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	35.800	25.519

17 Eventualforpligtelser

	2023/24 t.kr.	2022/23 t.kr.
Kautions- og garantiforpligtelser	120.234	98.393
Eventualforpligtelser i alt	120.234	98.393

Selskabet hæfter solidarisk med andre danske sambeskattede selskaber i koncernen for betaling af selskabsskatter for indkomstårene efter 2013 og kildeskatter, som forfalder til betaling den 1. juli 2012 eller senere i sambeskatningskredsen.

18 Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår

I årsrapporten oplyses alene transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på markedsvilkår. Der er ikke gennemført sådanne transaktioner i regnskabsåret.

19 Koncernforhold

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den største koncern:

Siemens Healthcare A/S ultimative moderselskab er Siemens AG, Wittelbacherplatz 2, 80200 München, Tyskland. Koncernregnskabet for Siemens AG kan rekvireres ved henvendelse til selskabet

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den mindste koncern:

Siemens Healthineers AG, Henkestr. 127, 91052 Erlangen, Tyskland

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (stor).

Reklassifikationer

Selskabet har under henvisning til årsregnskabslovens retvisende billede omklassificeret enkelte poster i resultatopgørelsen og balancen. Omklassifikationerne har påvirket posterne produktionsomkostninger, bruttoresultat, distributionsomkostninger, administrationsomkostninger, tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser, igangværende arbejder for fremmed regning og anden gæld, men har ikke påvirket resultat før skat, årets resultat eller egenkapital. Sammenligningstallene er blevet korrigeret i overensstemmelse hermed.

Regnskabspost	Sammenlig-	Ifølge 2022/23 regnskab	Ændring
	ningstal ifølge 2023/24 regnskab		
	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	151.838	238.245	(86.407)
Igangværende arbejder for fremmed regning	252.356	165.949	86.407
Andre hensatte forpligtelser	(13.672)	(1.750)	(11.922)
Kortfristede andre hensatte forpligtelser	-	(11.922)	11.922
Igangværende arbejder for fremmed regning	(133.026)	(96.890)	(36.136)
Anden gæld	(79.896)	(80.216)	320
Periodeafgrænsningsposter	-	(35.816)	35.816
Produktionsomkostninger	741.691	721.259	20.432
Distributionsomkostninger	66.706	76.478	(9.772)
Administrationsomkostninger	23.043	33.703	(10.660)

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (t.kr.).

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Selskabet anvender IFRS 15 i forbindelse med indregning og måling af nettoomsætningen.

Selskabets nettoomsætning består af salg af handels- og færdigvarer, entreprisekontrakter, servicekontrakter samt salg af softwarelicenser.

Ved indgåelse af kundekontrakter vurderes hver kontrakt for opfyldelse af IFRS 15's fem trin for vurdering af:

1. Identifikation af kundekontrakt.
2. Identifikation af leveringsforpligtelser.
3. Fastsættelse af transaktionsprisen.
4. Allokering af transaktionsprisen på identificerede leveringsforpligtelser.
5. Indregning af omsætning, når leveringsforpligtelser opfyldes.

Selskabets kundekontrakter opdeles i individuelt identificerbare leveringsforpligtelser, der indregnes og måles særskilt til dagsværdi. Hvor en salgsaftale omfatter flere leveringsforpligtelser allokeres salgsaftalens samlede transaktionspris forholdsmæssigt til aftalens enkelte leveringsforpligtelser.

Nettoomsætning indregnes, når kunden har opnået kontrol over den enkelte identificerbare leveringsforpligtelse.

Den indregnede omsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusiv moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

Dagsværdien svarer til den aftalte pris tilbagediskonteret til nutidsværdi, hvor betalingsbetingelserne overskrider 12 måneder.

Den del af det samlede vederlag der er variabel, eksempelvis i form af rabatter, bonusbetalinger, bodsbetalinger med videre, indregnes først i omsætningen, når det er rimeligt sikkert, at der ikke i efterfølgende perioder vil skulle ske tilbageførsel heraf, eksempelvis som følge af manglende målopfyldelse.

Virksomhedens lineære accelerators sælges generelt i en pakke med hardware- og softwaretilbehørsprodukter, der øger effektiviteten og muliggør levering af avancerede strålebehandlinger og radiokirurgiske behandlinger; visse produkter sælges dog sjældent på selvstændig basis. Størstedelen af salget af maskiner og software omfatter installation, uddannelse, garanti og service. Levering af forskellige ydelser i en kundekontrakt strækker sig ofte over mere end én rapporteringsperiode. For eksempel kan en lineær accelerator og software blive leveret i en rapporteringsperiode, men den relaterede installation af disse produkter kan blive afsluttet i en senere periode.

Ved salg af handels- og færdigvarer indregnes omsætningen når kunden har kontrol over varen. Selv om en salgsaftale vedrørende salg af færdigvarer og handelsvarer ofte indeholder flere leveringsforpligtelser, behandles de som én samlet leveringsforpligtelse, idet kontrollen typisk overgår på samme tidspunkt.

Indtægter fra salg af softwarelicenser indregnes over tid, hvis kunden tildeles en ret til at anvende licensen (right of access). Såfremt kunden opnår ejendomsret (right to use) over en licens indregnes indtægten på leveringstidspunktet.

Omsætning, der opkræves på vegne af principalforhold, indregnes ikke som omsætning. I stedet indregnes den provision, som vi modtager fra principalforhold, og der er ingen bruttopræsentation af den fulde salgspris og de relaterede salgsomkostninger.

Entreprisekontrakter indregnes over tid i takt med arbejdets udførelse, idet arbejdet enten foregår på kundens ejendom, eller at projektet i så høj grad er tilpasset kundens specifikke behov at det ikke kan ibrugtages af andre uden forholdsmæssige store omkostninger, samtidigt med at kunden er forpligtet til at afregne løbende inklusive en rimelig fortjeneste for det udførte arbejde.

Nettoomsætningen fra servicekontrakter, hvor kontrollen overgår løbende, periodiseres og indregnes i den periode, de vedrører. Forudbetalte servicekontrakter indregnes som periodeafgrænsningsposter.

Produktionsomkostninger

Produktionsvirksomhed: Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt for at opnå regnskabsårets nettoomsætning. I produktionsomkostninger indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, leje og leasing samt af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle aktiver, der indgår i produktionsprocessen. Endvidere indgår sædvanlige nedskrivninger af lagerbeholdninger i posten.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger ved salg og distribution af virksomhedens produkter, herunder løn og gager til sælgere, reklameomkostninger, rejse- og repræsentationsomkostninger mv. samt af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle aktiver, der er knyttet til distributionsprocessen.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger ved virksomhedens administrative funktioner, herunder løn og gager til medarbejdere i administration og ledelse, kontorholdsomkostninger, nedskrivninger af tilgodehavender samt af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle aktiver, der benyttes i administrationen af virksomheden.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt lønrefusioner.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver samt gottgørelser under acontoskatteordningen mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med Siemens A/S alle danske tilknyttede virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

Balancen

Goodwill

Goodwill er positive forskelsbeløb mellem kostpris og dagsværdi af overtagne aktiver og forpligtelser i virksomhedsovertagelser. Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Det har for et goodwillbeløb ikke været muligt at skønne brugstiden pålideligt, og denne er derfor fastsat til 10 år. For øvrige goodwillbeløb er brugstiderne fastlagt ud fra en vurdering af, i hvilket omfang der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil, og i hvilket omfang goodwillbeløbet inkluderer tidsbegrænsede immaterielle ressourcer, som det ikke har været muligt at udskille og indregne som særskilte aktiver. Brugstiderne revurderes årligt.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Materielle aktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og lønninger. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse.

Indirekte produktionsomkostninger i form af indirekte henførbare personaleomkostninger og afskrivninger på immaterielle og materielle aktiver, der er anvendt i fremstillingsprocessen, indregnes i kostprisen baseret på det medgæede timeforbrug for det enkelte aktiv.

Renteomkostninger på lån til finansiering af fremstilling af materielle aktiver indregnes i kostprisen, hvis de vedrører fremstillingsperioden. Alle øvrige finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og direkte løn samt indirekte produktionsomkostninger.

Indirekte produktionsomkostninger omfatter indirekte materialer og løn, omkostninger til vedligeholdelse af og af- og nedskrivninger på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse. Finansieringsomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab. Selskabet anvender IFRS 9 i forbindelse med opgørelse af nedskrivning af tilgodehavender.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Igangværende projekter med separate leveringsforpligtelser indregnes over tid i takt med at kunden opnår kontrol over den enkelte identificerbare leveringsforpligtelse.

Hvis salgsværdien af et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, der er opgjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter samt finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af

aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv. Der indregnes dog ikke udskudt skat af ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill og midlertidige forskelle opstået på anskaffelsestidspunktet, som ikke er opstået ved en virksomhedssammenslutning, og som ikke har effekt på det regnskabsmæssige resultat eller den skattepligtige indkomst.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Tilgodehavende og skyldig sambeskatningsbidrag

Aktuelle skyldige sambeskatningsbidrag eller tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat. Ved skattemæssige underskud indregnes kun tilgodehavende sambeskatningsbidrag, hvis underskuddet forventes udnyttet i sambeskatningen.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Udbytte

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen. Ekstraordinære udbytter vedtaget i regnskabsåret indregnes direkte på egenkapitalen ved udlodning og vises som en særskilt post i ledelsens forslag til resultatdisponering.

Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, returvarer, tab på igangværende arbejder for fremmed regning, besluttede og offentliggjorte omstruktureringer mv.

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over et år fra balancedagen måles til tilbagediskonteret værdi.

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af fejl og mangler inden for garantiperioden.

Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger vil overstige de samlede indtægter på et igangværende arbejde for fremmed regning, hensættes til dækning af det samlede tab, der påregnes ved det pågældende arbejde.

Operationelle leasingaftaler

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Skyldig og tilgodehavende skat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 er der ikke udarbejdet pengestrømsopgørelse, idet denne indgår i pengestrømsopgørelsen i koncernregnskabet for Siemens Healthineers AG, Henkestr. 127 , 91052 Erlangen, Tyskland.