
Håndværkergården A/S

Lind Hansensvej 5, 5000 Odense C

Årsrapport for 2021/22

(regnskabsår 1/10 - 30/9)

CVR-nr. 26 64 53 28

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger	4
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september	5
Balance 30. september	6
Egenkapitalopgørelse	8
Noter til årsregnskabet	9

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 for Håndværkergården A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2021/22.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 16. december 2022

Direktion

Dirk Voss

Bestyrelse

Jeppe Risum Sørensen
formand

Dirk Voss

Karin Birkelund Jacobsen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Håndværkergården A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Håndværkergården A/S for regnskabsåret 01.10.2021 – 30.09.2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.10.2021 – 30.09.2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Odense, den 16.12.2022

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Bo Damgaard Hansen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne34543

Selskabsoplysninger

Selskabet	Håndværkergården A/S Lind Hansensvej 5 5000 Odense C Telefon: 65 91 48 84 Telefax: 65 91 48 74 E-mail: hvg@hvg.dk Hjemmeside: www.hvg-as.dk CVR-nr.: 26 64 53 28 Regnskabsperiode: 1. oktober - 30. september Stiftet: 10. juni 2002 Hjemstedskommune: Odense
Bestyrelse	Jeppe Risum Sørensen, formand Dirk Voss Karin Birkelund Jacobsen
Direktion Revisor	Dirk Voss Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Tværkajen 5 5000 Odense C

Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

	Note	2021/22	2020/21
		TDKK	TDKK
Bruttofortjeneste		12.268	12.275
Distributionsomkostninger		-1.022	-578
Administrationsomkostninger	2	-11.064	-10.496
Resultat af ordinær primær drift		182	1.202
Andre driftsindtægter		72	40
Resultat før finansielle poster		254	1.242
Finansielle indtægter		8	17
Finansielle omkostninger		-43	-60
Resultat før skat		219	1.199
Skat af årets resultat	3	-213	-281
Årets resultat		6	918
Resultatdisponering			
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte		0	750
Overført resultat		6	168
		6	918

Balance 30. september

Aktiver

	<u>Note</u>	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
		TDKK	TDKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		<u>1.919</u>	<u>2.516</u>
Materielle anlægsaktiver		<u>1.919</u>	<u>2.516</u>
Anlægsaktiver		<u>1.919</u>	<u>2.516</u>
Varebeholdninger		<u>2.484</u>	<u>2.490</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		11.529	10.118
Igangværende arbejder for fremmed regning	4	3.613	1.796
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		3.851	6.307
Andre tilgodehavender		136	96
Udskudt skatteaktiv		0	9
Periodeafgrænsningsposter		<u>129</u>	<u>157</u>
Tilgodehavender		<u>19.258</u>	<u>18.483</u>
Omsætningsaktiver		<u>21.743</u>	<u>20.972</u>
Aktiver i alt		<u>23.662</u>	<u>23.488</u>

Passiver

	Note	2021/22 TDKK	2020/21 TDKK
Selskabskapital		500	500
Foreslået udbytte for regnskabsår		0	750
Overført resultat		11.700	11.693
Egenkapital		<u>12.200</u>	<u>12.943</u>
Andre hensættelser		830	1.140
Hensatte forpligtelser		<u>830</u>	<u>1.140</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		4.013	2.915
Igangværende arbejder for fremmed regning	4	182	185
Gæld til tilknyttede virksomheder		255	226
Gæld til tilknyttede virksomheder vedr. selskabsskat		204	751
Anden gæld		5.978	5.328
Kortfristet gæld		<u>10.632</u>	<u>9.405</u>
Gæld		<u>10.632</u>	<u>9.405</u>
Passiver i alt		<u>23.662</u>	<u>23.488</u>
Væsentligste aktiviteter	1		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	5		
Nærtstående parter og ejerforhold	6		
Anvendt regnskabspraksis	7		

Egenkapitalopgørelse

	<u>Selskabskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte</u> <u>for regnskabsåret</u>	<u>I alt</u>
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Egenkapital 1. oktober	500	11.693	750	12.943
Betalt udbytte			-750	-750
Medarbejderaktieordning		89		89
Afregning af medarbejderaktieordning		-89		-89
Årets resultat		6	0	6
Egenkapital 30. september	<u>500</u>	<u>11.700</u>	<u>0</u>	<u>12.200</u>

Noter til årsrapporten

1 Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er som håndværkervirksomhed at udføre servicearbejder indenfor fagområderne murer, tømrer, el, VVS, maler og gartner.

2 Medarbejderforhold

	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
	TDKK	TDKK
Lønninger	34.260	32.211
Pensioner	2.867	2.808
Andre omkostninger til social sikring	757	707
Andre personaleomkostninger	<u>87</u>	<u>65</u>
	<u>37.970</u>	<u>35.790</u>
Lønninger, pensioner, andre omkostninger til social sikring og andre personaleomkostninger er omkostningsført under følgende poster:		
Produktionsomkostninger	35.690	33.513
Administrationsomkostninger	<u>2.280</u>	<u>2.278</u>
	<u>37.970</u>	<u>35.790</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>104</u>	<u>102</u>

Noter til årsrapporten

	2021/22	2020/21
	TDKK	TDKK
3 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	204	751
Årets udskudte skat	9	-470
	<u>213</u>	<u>281</u>
4 Igangværende arbejder for fremmed regning		
Salgsværdi af igangværende arbejder	3.613	1.796
Modtagne acontobetalinge	-182	-185
	<u>3.430</u>	<u>1.611</u>
Indregnet således i balancen:		
Igangværende arbejder for fremmed regning	3.613	1.796
Modtagne forudbetalinger	-182	-185
	<u>3.430</u>	<u>1.611</u>
5 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser		
-		
Leje og leasingforpligtelser		
Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelse:		
Inden for 1 år	343	374
Mellem 1 og 5 år	696	395
	<u>1.039</u>	<u>770</u>
-		
Lejeforpligtelser, uopsigelsesperiode 6 12 mdr.	567	567

Eventualforpligtelser

Der ydes sædvanlig garanti for afsluttede arbejder.

Garantier vedrørende afsluttede arbejder stillet af tredjemand udgør TDKK 568 mod TDKK 580 sidste år

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv.

Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Per Aarsleff Holding A/S,

der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter

endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat.

Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre, at selskabets

hæftelse udgør et større beløb.

Noter til årsrapporten

6 Nærtstående parter

Grundlag

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for Per Aarslef Holding A/S
Per Aarsleff Holding A/S, Hasselager Allé 5, 8260 Viby J

Navn

Hjemsted

Per Aarsleff Holding A/S

Viby J

Koncernrapporten for Per Aarsleff Holding A/S kan rekvireres på følgende adresse:

Per Aarsleff Holding A/S, Hasselager Allé 5, 8260 Viby J

Noter til årsrapporten

7 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Håndværkergården A/S for 2021/22 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C .

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2021/22 er aflagt i TDKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil frages til selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Aktiebaserede incitamentsprogrammer

Aktiebaserede incitamentsprogrammer der klassificeres som egenkapitalbaserede ordninger måles til dagsværdien på tildelingstidspunktet og indregnes i resultatopgørelsen under personaleomkostninger over optjeningsperioden (vesting perioden). Modposten hertil indregnes direkte i egenkapitalen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Igangværende arbejder for fremmed regning (entreprisekontrakter) indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske

fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på entreprisekontrakten.

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balance dagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Netto omsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. I kostprisen indgår råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger, såsom vedligeholdelse og afskrivninger m.v. samt reservation til tab på entreprisekontrakter.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning og produktionsomkostninger.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger i form af gager til salgs- og distributionspersonale, reklame- og markedsføringsomkostninger samt autodrift og afskrivninger m.v.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v. Afskrivning på goodwill indgår tillige med den andel, der vedrører administrationsaktiviteten.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatop-

gørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster, der direkte på egenkapitalen.

Selskabet er samlet beskattet med koncernens selskaber. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-10 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Netto realiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyn tagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn.

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende serviceydelser måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte kontraktomkostninger i forhold til kontraktens forventede samlede omkostninger. Når det er sandt synligt, at de samlede kontraktomkostninger vil overstige de samlede indtægter på en kontrakt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Modtagne acontobetaling er fragår i salgsværdien. De enkelte kontrakter klassificeres som tilgodehavender, når netto værdien er positiv, og som forpligtelser, når nettoværdien er negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnemeter og renter.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Andre hensatte forpligtelser omfatter garantiforpligtelser til udbedring af arbejder inden for garantiperioden på 1-5. De hensatte forpligtelser måles og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte ændelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skatte tilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansi-

elle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efter følgende regnskabsår.