



Sportgoodsfonden

Amaliegade 31
1256 København K
CVR-nr. 67513428

Årsrapport 2024

Godkendt på bestyrelsesmøde, den 13.06.2025

Steen Anker Lassen
Formand for bestyrelsen

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2024	14
Balance pr. 31.12.2024	15
Egenkapitalopgørelse for 2024	17
Noter	18
Anvendt regnskabspraksis	21

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Sportgoodsfonden
Amaliegade 31
1256 København K

CVR-nr.: 67513428
Hjemsted: København
Regnskabsår: 01.01.2024 - 31.12.2024

Bestyrelse

Steen Anker Lassen, formand
Christian de Thurah
Niels Mazanti

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
2300 København S

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 for Sportgoodsfonden.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

København, den 13.06.2025

Bestyrelse

Steen Anker Lassen
formand

Christian de Thurah

Niels Mazanti

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Sportgoodsfonden

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Sportgoodsfonden for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi revisionen af årsregnskabet for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden

opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 13.06.2025

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Stine Eva Grothen

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne29431

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er at yde støtte til erhvervmæssig uddannelse og dygtiggørelse samt at yde støtte til kulturelle og andre sociale formål, herunder den folkelige idræt og ungdomsarbejde. Herudover har fonden som formål at yde støtte til stifterens livsarvinger samt disses ægtefæller og samlevere, dog med den begrænsning, at højst 1/3 af de årligt udelte midler må gå til dette formål.

Fonden er moderfond for Sportgoods P/S og SG Komplementarselskab ApS, som ejes 100%.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for 2024 udviser et overskud før resultat af kapitalandele i dattervirksomheder på 1.856 t.kr. Årets resultat af kapitalandele i dattervirksomheder blev et overskud på 59.141 t.kr.

Årets samlede resultat er således et overskud på 60.997 t.kr. Resultatet er disponeret som angivet i resultatopgørelsen, hvorefter egenkapitalen pr. 31. december 2024 udgør 408.929 t.kr.

Ledelsen anser årets resultat som tilfredsstillende.

Redegørelse for fondsledelse

I henhold til § 60 i Lov om erhvervsdrivende fonde skal fondens bestyrelse tage stilling til komiteen for god fondsledelses anbefalinger efter følg eller forklar princippet. Fondens bestyrelse har gennemgået og taget stilling til hver enkelt anbefaling, som angivet nedenfor.

Nr. 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Fonden **følger** anbefalingen.

Fonden forklarer:

Der er af fonden besluttet, at fondens bestyrelsesformand forestår den eksterne kommunikation vedrørende alle fondens forhold.

Oplysning om fonden og dens virksomhed, aktiviteter i øvrigt mv. offentliggøres på fondens hjemmeside: www.sportgoodsfonden.dk.

Nr. 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Fonden **følger** anbefalingen.

Fonden forklarer:

Bestyrelsen i fonden forholder sig løbende til fondens og dens dattervirksomheds strategier, udvikling mv., og mindst én gang årligt tager fondens bestyrelse stilling til fondens uddelingspolitik og overordnede strategi med

udgangspunkt i fondens vedtægter.

Nr. 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Fonden **følger** anbefalingen.

Fonden forklarer:

Bestyrelsen i fonden forholder sig løbende til fondens kapitalforvaltning, herunder principperne for afkast, uddelinger, likviditetsbehov mv., som foretages ud fra fondens formål og ud fra sikring af fondens langsigtede levedygtighed.

Nr. 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.

Fonden **følger** anbefalingen.

Fonden forklarer:

Det er fondens formand, der indkalder og leder bestyrelsesmøderne i overensstemmelse med fondens vedtægt og forretningsordenen.

Nr. 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandserhvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Fonden **følger** anbefalingen.

Fonden forklarer:

Kun undtagelsesvis vil fondens bestyrelse anmode formanden om at udføre særlige opgaver for fonden, og dette vil i hvert enkelt tilfælde ske i henhold til en bestyrelsesbeslutning, som sikrer, at bestyrelsen bevarer sin uafhængige ledelse og kontrolfunktion.

Den nærmere arbejdsdeling mellem fondens bestyrelsesformand, næstformand og bestyrelsen i øvrigt reguleres i forretningsordenen.

Nr. 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Fonden **følger** anbefalingen.

Fonden forklarer:

Dette sker med respekt af vedtægternes bestemmelser om udpegning af bestyrelsesmedlemmer, men således at fondens bestyrelse kontinuerligt overvejer, hvilken størrelse bestyrelsen bør have, og hvordan rektutteringen til ledigblevne mandater skal foretages inden for rammerne af vedtægterne.

Nr. 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en

struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Fonden **følger** anbefalingen.

Nr. 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behov for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Fonden **følger** anbefalingen.

Fonden forklarer:

Når ny udpegning skal finde sted, tages der hensyn til bestyrelsens kompetencer, vedtægternes nærmere forskrifter samt den gældende lovgivning for erhvervsdrivende fonde.

Nr. 2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelsehverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

Fonden **følger** anbefalingen.

Bestyrelsens medlemmer er:

Formand

Steen Anker Lassen. Bestyrelsesformand i Sportgoodsfonden. Mand (f. 30.10.1944), indtrådt i Sportgoodsfonden som bestyrelsesmedlem 20.03.2002, bestyrelsesformand fra 07.06.2005. Der er ingen valgperioder i Sportgoodsfonden og dermed heller ingen genvalg.

Steen Anker Lassen har bestyrelses- og ledelseerfaring fra en række fonde og virksomheder og er formand for bestyrelsen i Holck-Larsen fonden, Sven Torben og Margrethe Westenholz' Slægtsfond, Inger og Jørgen Nygaard Larsens fond, Matstrup Gods A/S, Fanø Vesterhavsbad A/S og Sportgoods P/S. Medlem af bestyrelsen i KID-fonden og i Lassen Ricard Advokataktieselskab.

Steen Anker Lassen ejer ingen aktier, optioner, warrant og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder.

Steen Anker Lassen har været medlem af bestyrelsen i mere end 14 år, men anses af bestyrelsen som uafhængig.

Niels Mazanti. Næstformand i Sportgoodsfonden. Mand (f. 21.10.1961), indtrådt i Sportgoodsfonden som bestyrelsesmedlem 11.11.2011. Der er ingen valgperioder i Sportgoodsfonden og dermed heller ingen genvalg.

Niels Mazanti har bestyrelses- og ledelseserfaring fra en række fonde og virksomheder, som erfaren direktør samt medlem af bestyrelsen i Investeringsforeningen Lån & Spar Invest, Investeringsforeningen Gudme Raaschou, Københavns Boligejendomsselskab samt direktør i Aage og Johanne Louis-Hansen A/S, bestyrelsesmedlem i Nordic Corporate Investment A/S, direktør og bestyrelsesmedlem i Sportgoods P/S og SG Komplementarselskabet ApS.

Niels Mazanti ejer ingen aktier, optioner, warrant og lignede i fondes dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder.

Niels Mazanti er direktør i det 100% ejede datterselskab, men anses af bestyrelsen som uafhængig.

Øvrige medlemmer

Christian de Thurah. Cand. Mag. Bestyrelsesmedlem i Sportgoodsfonden. Mand (f. 29.08.1949), indtrådt i Sportgoodsfonden som bestyrelsesmedlem 20.11.2016. Der er ingen valgperioder i Sportgoodsfonden og dermed heller ingen genvalg.

Christian de Thurah har bestyrelseserfaring fra en række foreninger samt lærerrådsformand og fagbestyrer på Varde Gymnasium.

Christian de Thurah ejer ingen aktier, optioner, warrant og lignede i fondes dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder.

Christian de Thurah anses som uafhængig.

Nr. 2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden **følger** anbefalingen.

Fonden forklarer:

Bortset fra et "helejet egentligt holdingselskab" er flertallet af fondens bestyrelsesmedlemmer ikke samtidig medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i nogen dattervirksomheder af fonden.

Nr. 2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.

Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis det pågældende f.eks.:

- er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,

- inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,
- inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,
- har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
- er i nær familie med eller på en anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
- er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtaget eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.

Fonden **følger** anbefalingen.

Fonden forklarer:

Fonden vil ikke afskære sig muligheden for at benytte den ekspertise og det kendskab til fondens forhold, som repræsenteres af medlemmer af fondens bestyrelse, og fonden vil således ikke afskære sig fra at benytte de pågældende til direktionsopgaver, advokatopgaver mv. i fonden eller underliggende virksomheder.

Nr. 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Fonden **følger ikke** anbefalingen.

Fonden forklarer:

Fonden følger ikke anbefalingen af hensyn til fondens kontinuitet og bestyrelsesmedlemmers erfaring og anbefalingen er ikke i overensstemmelse med fondens fundats.

Nr. 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden **følger ikke** anbefalingen.

Fonden forklarer:

Fonden følger ikke anbefalingen af hensyn til fondens kontinuitet og bestyrelsesmedlemmers erfaring. Bestyrelsen udpeges efter relevante kvalifikationer, jf. punkt 2.3.3 og bestyrelsen foretager løbende evaluering af sit arbejde.

Nr. 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Fonden **følger ikke** anbefalingen.

Fonden forklarer:

Der foretages en løbende og også årlig evaluering af bestyrelsens arbejde med underliggende virksomheder mv., men der er ikke nogen formaliseret evalueringsprocedure vedrørende det enkelte fondsbestyrelsesmedlems

specifikke indsats, der indgår i et samlet hele i fondens virke.

Nr. 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Fonden **følger ikke** anbefalingen.

Fonden forklarer:

Fonden følger ikke denne anbefaling, idet der foretages en fornøden evaluering under bestyrelsesmøderne.

Nr. 3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Fonden **følger** anbefalingen.

Fonden forklarer:

Bestyrelsen vedlægges med faste vederlag, som ikke er afhængige af fondens resultater, men som efter aftale og beslutning kan variere fra år til år under indtryk af det arbejde, der er forbundet med hvervet.

Nr. 3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.

Fonden **følger** anbefalingen.

Fonden forklarer:

Vederlag til fondens bestyrelse oplyses i overensstemmelse med gældende regnskabslovgivning mv. samlet på organniveau i årsrapporten for fonden.

Fondens bestyrelse er af den opfattelse, at oplysninger på dette specifikationsniveau, som er fastlagt af lovgivningsmagten, i tilstrækkeligt omfang imødekommer offentlighedens rimelige krav på indsigt i fondens forhold.

Redegørelse for uddelingspolitik

Sportgoodsfonden støtter almennyttige og familiemæssige formål.

Fondens uddelingspolitik afspejler en filosofi om arbejdsomhed, medmenneskelig respekt, demokrati og samarbejde på tværs af grænser. Der er tale om en filosofi, der påskønner mangfoldighed og menneskelig udfoldelse; både fysisk og kreativ udfoldelse i form af blandt andet idræt, kunst, litteratur og musik samt i naturen.

Herudover har fonden som formål at støtte stifternes livsarvinger samt disses ægtefæller og samleverer, dog med den begrænsning, at højst 1/3 af de årlige udelte midler må gå til dette formål.

Fondens støtte kan ydes i form af rentefrie eller rimeligt forrentede lån eller som tilskud.

Fonden uddelinger er fordelt som følger:

Uddelinger fordelt på hovedkategorier	2024 kr.	2023 kr.
Stifterens livsarvinger	4.200.000	3.969.000
1. Erhvervsmæssig uddannelse & dygtiggørelse	0	500.000
2. Kulturelle	21.652.271	3.164.040
3.1 Folkeidræt	271.990	285.400
3.2 Ungdomsarbejde	1.576.075	1.020.180
3.3 Andre sociale i øvrigt	2.266.794	2.248.650
	29.967.130	11.187.270

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Andre eksterne omkostninger		(1.282.756)	(1.098.880)
Bruttoresultat		(1.282.756)	(1.098.880)
Personaleomkostninger	1	(455.930)	(354.375)
Driftsresultat		(1.738.686)	(1.453.255)
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		59.140.896	11.969.939
Andre finansielle indtægter	2	3.595.166	4.542.580
Resultat før skat		60.997.376	15.059.264
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		60.997.376	15.059.264
Forslag til resultatdisponering			
Henlagt til fremtidige uddelinger		29.967.130	7.967.129
Overført resultat		31.030.246	7.092.135
Resultatdisponering		60.997.376	15.059.264

Balance pr. 31.12.2024

Aktiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		408.983.095	364.851.949
Finansielle aktiver	3	408.983.095	364.851.949
Anlægsaktiver		408.983.095	364.851.949
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		30.400	20.650
Andre tilgodehavender		1.749.521	2.622.088
Tilgodehavende skat		1.538.469	1.183.080
Tilgodehavender		3.318.390	3.825.818
Andre værdipapirer og kapitalandele		58.188.755	70.015.352
Værdipapirer og kapitalandele		58.188.755	70.015.352
Likvide beholdninger		8.162.902	1.676.991
Omsætningsaktiver		69.670.047	75.518.161
Aktiver		478.653.142	440.370.110

Passiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Virksomhedskapital		300.000	300.000
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		357.102.053	312.970.907
Henlagt til uddelinger		50.000.000	50.000.000
Overført overskud eller underskud		44.737.464	57.827.214
Egenkapital		452.139.517	421.098.121
Anden gæld		4.200.000	0
Langfristede gældsforpligtelser	4	4.200.000	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		96.175	89.853
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.058.921	347.136
Anden gæld		21.158.529	18.835.000
Kortfristede gældsforpligtelser		22.313.625	19.271.989
Gældsforpligtelser		26.513.625	19.271.989
Passiver		478.653.142	440.370.110
Vederlag mv. til administrator	5		
Dagsværdioplysninger	6		
Eventualforpligtelser	7		
Transaktioner med nærtstående parter	8		

Egenkapitalopgørelse for 2024

	Virksomheds- kapital kr.	Reserve for nettoopskriv- ning efter indre værdis metode kr.	Henlagt til uddelinger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	300.000	312.970.907	50.000.000	57.827.214	421.098.121
Ordinære uddelinger	0	0	(29.967.130)	0	(29.967.130)
Øvrige egenkapitalposter	0	0	0	11.150	11.150
Overført til reserver	0	(15.009.750)	0	15.009.750	0
Årets resultat	0	59.140.896	29.967.130	(28.110.650)	60.997.376
Egenkapital ultimo	300.000	357.102.053	50.000.000	44.737.464	452.139.517

Noter

1 Personalemkostninger

	2024 kr.	2023 kr.
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	0	0
	Ledelses- vederlag 2024 kr.	Ledelses- vederlag 2023 kr.
Bestyrelse	455.931	354.375
	455.931	354.375
	Ledelsesve- derlag fra fonden 2024 kr.	Ledelsesve- derlag fra fondens datter- og associerede virksomheder 2024 kr.
Vederlag udbetalt til fondens bestyrelse		
Steen Anker Lassen	250.000	206.000
Christian de Thurah	82.372	0
Niels Mazanti	123.559	563.000
I alt	455.931	769.000

2 Andre finansielle indtægter

	2024 kr.	2023 kr.
Renteindtægter i øvrigt	3.595.166	4.542.580
	3.595.166	4.542.580

3 Finansielle aktiver

	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder kr.
Kostpris primo	51.881.042
Kostpris ultimo	51.881.042
Opskrivninger primo	312.970.907
Andel af årets resultat	59.140.896
Udbytte	(15.009.750)
Opskrivninger ultimo	357.102.053
Regnskabsmæssig værdi ultimo	408.983.095

Kapitalandele i dattervirksomheder	Hjemsted	Retsform	Ejerandel %
Sportgoods P/S	København	P/S	100
SG Komplementarselskab ApS	København	ApS	100

4 Langfristede forpligtelser

	Forfald efter 12 måneder 2024 kr.
Anden gæld	4.200.000
	4.200.000

Langfristet gæld efter 5 år udgør 0 kr.

5 Vederlag mv. til administrator

	2024 kr.	2023 kr.
Samlet vederlag til administrator fra fonden	900.000	805.125
Samlet vederlag til administrator fra fondens dattervirksomheder	200.000	134.000

6 Dagsværdioplysninger

	Værdipapirer kr.
Dagsværdi ultimo	58.188.755
Urealiserede dagsværdireguleringer indregnet i resultatopgørelsen	761.886

7 Eventualforpligtelser

Fonden har foretaget skattemæssigt fradrag for hensættelse til senere uddelinger i overensstemmelse med

fondens formål. Anvendes de henlagte beløb ikke til formålet, påhviler der fonden en skatteforpligtelse.

8 Transaktioner med nærtstående parter

Advokatfirmaet Lassen Ricard, hvori bestyrelsesformand Steen Anker Lassen er partner, har modtaget 900.000 kr. inkl. moms i formandssekretariatsbistandshonorar og 200.000 kr. inkl. moms som honorar for regnskabsmæssig assistance og 64.000 kr. for advokatbistand i Sportgoods P/S.

Fonden har modtaget ordinært udbytte på 15 mio. kr. fra Sportgoods P/S og 10 t.kr. fra SG Komplementar ApS.

Der er en mellemregning mellem fonden og Sportgoods P/S på 1.060 t.kr. i Sportgoods P/S'ets favør samt en mellemregning mellem fonden og SG Komplementar ApS på 30 t.kr. i fondens favør.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Koncernregnskab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 110 er der ikke udarbejdet koncernregnskab.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når fonden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger vedrører fondens primære aktiviteter, herunder administration.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter gager til bestyrelsesmedlemmer.

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter den forholdsmæssige andel af de enkelte virksomheders resultat efter fuld eliminering af interne avancer og tab.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer og gæld og transaktioner i fremmed valuta.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes og måles i modervirksomhedens regnskab efter den indre værdis metode (equity-metoden). Dette indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi med tillæg af uafskrevet goodwill og med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne fortjenester og tab.

Tilknyttede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr. Eventuelle tilgodehavender hos disse virksomheder nedskrives til nettorealisationsværdi ud fra en konkret vurdering. Hvis modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække den pågældende virksomheds forpligtelser, og det er sandsynligt, at denne forpligtelse vil medføre tab, indregnes en hensat forpligtelse målt til nutidsværdien af de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder overføres i forbindelse med resultatdisponeringen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Tilgodehavende og skyldig skat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Uddelinger

Henlagt til uddelinger er den uddelingsramme, som bestyrelsen i forbindelse med godkendelse af årsrapporten, reserverer til fremtidige uddelinger, og som muliggør, at bestyrelsen kan vedtage og udbetale ordinære uddelinger frem til det efterfølgende ordinære årsregnskabsmøde. Bestyrelsen er ikke forpligtet til at anvende uddelingsrammen.

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og meddelt modtageren senest på balancedagen, fragår egenkapitalen via posten henlagt til uddelinger og indregnes under andre hensættelser eller anden gæld indtil det tidspunkt, hvor de udbetales til modtageren.

Uddelinger, som foretages ud over uddelingsrammen, indregnes som ekstraordinære uddelinger og fragår direkte i overført overskud og underskud.

Tidligere års besluttede uddelinger, som modtages retur fra modtager, indregnes i regnskabsposten overført overskud eller underskud under egenkapitalen via posten øvrige egenkapitalposter.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Skyldige uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og meddelt modtageren på balancedagen, men som ikke er udbetalt på balancedagen, indregnes i balancen under anden gæld.

Skyldige uddelinger, der forventes udbetalt inden for et år fra balancedagen, er i balancen indregnet som kortfristede gældsforpligtelser, mens skyldige uddelinger, der forventes udbetalt efter et år fra balancedagen, er indregnet som langfristede gældsforpligtelser i balancen.