

HANS BEIER - REGISTRERET REVISIONSANPARTSSELSKAB

Årsrapport
1. juli 2011 - 30. juni 2012

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

28/12/2012

Hans Beier
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæring	5
---	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden HANS BEIER - REGISTRERET REVISIONSANPARTSSELSKAB
Brønshøjvej 16
2700 Brønshøj
Telefonnummer: 38280437
Fax: 38890082
CVR-nr: 32454828
Regnskabsår: 01/07/2011 - 30/06/2012

Revisor Søren Lund

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapport for året 2011/12 for Hans Beier - Registreret Revisionsanpartsselskab.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med selskabets vedtægter, årsregnskabsloven, samt danske regnskabsvejledninger for en klasse B-virksomhed.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat og at ledelsesberetningen ligeledes er en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Der er fra balancedagen og til ledelsens underskrift ikke indtruffet forhold, som forrykker vurderingen af årsregnskabet.

Virksomheden er en going concern og årsregnskabet er aflagt under disse forudsætninger.

Virksomheden fravælger revisionen for det kommende regnskabsår i det omfang muligheden eksisterer

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 28/12/2012

Direktion

Hans Christian Beier
Direktør

Den uafhængige revisors erklæring

Til anpartshaverne i HANS BEIER - REGISTRERET REVISIONSANPARTSSELSKAB

Påtegning på årsregnskabet

Vi er valgt med henblik på at revidere årsregnskabet for HANS BEIER - REGISTRERET REVISIONSANPARTSSELSKAB for regnskabsåret 1. juli 2011 - 30. juni 2012, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af udførelsen af en revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

På grund af de forhold, der er beskrevet i grundlag for manglende konklusion, har det efter vores opfattelse ikke muligt at opnå tilstrækkeligt revisionsbevis, således det kan danne grundlag for en konklusion.

Forbehold

Grundlag for manglende konklusion.

Vi har ikke kunnet opnå et tilstrækkeligt revisionsbevis for de igangværende arbejder, som i årsregnskabet er anført med kr. 2.580.100, idet selskabet ikke har tilstrækkeligt time/sags registrering og det giver derfor ikke mulighed for at foretage en opgørelse færdiggørelsesgraden på de igangværende arbejder. På baggrund af disse forhold er det ikke muligt at værdiansætte igangværende arbejder.

Vi har ikke kunnet opnå et tilstrækkeligt revisionsbevis for debitorer, som er anført i årsregnskabet med kr. 3.106.227, idet ledelsen ikke har ønsket udsendelse af debitor saldo meddelelser, samt øvrig verifikation ikke har været mulig. På baggrund af disse forhold er det ikke muligt at værdiansætte debitorer.

Virksomhedens fortsatte eksistens er endvidere afhængig af tilførsel af likviditet.

Konklusion

Manglende konklusion

Som følge af betydeligheden af de forhold, som er beskrevet i grundlag for manglende konklusion, har vi ikke været i stand til at opnå tilstrækkeligt bevis, der kan danne grundlag for en konklusion.

Bagsværd, 28/12/2012

Søren Lund
Registreret Revisor
Dansk Consult Revision

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med regnskabsvejledningerne og årsregnskabslovens hovedprincipper for regnskabsklasse B og er aflagt efter samme regnskabspraksis som det foregående år. Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retslig eller faktisk forpligtelse og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske beløb vil fragå selskabet og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning måles aktiver og passiver til kostpris og der tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der forekommer, inden årsregnskabet aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes og faktureres, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjenesten

Honorarindtægt indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted.

Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Gager

Personaleomkostninger omfatter gage, sociale ydelser, lønservice, personaleomkostninger og arbejdstøj m.v.

Omkostninger

Omfatter salgsfremmende udgifter til annonce, reklame og repræsentation, samt omkostninger der afholdes til ledelse og administration af selskabet, herunder IT- og småanskaffelser, vedligeholdelse af inventar og maskiner, kontorhold, faglitteratur og aviser, telefon og internet, revision og regnskabsassistance, advokat- og rådgivningsomkostninger, kontingenter, erhvervs- og bygningsforsikringer m.v. og omkostninger til ejendommens drift

Af- og nedskrivninger:

Materielle anlægsaktiver afskrives over deres forventede brugstid. Der foretages nedskrivninger, når værdier på de enkelte anlægsaktiver er væsentligt forringet i forhold til den regnskabsmæssige værdi.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og renteudgifter af indeståender og gæld, herunder renter af mellemregning med anpartshaver, samt renter og gebyrer offentlige myndigheder, realiseret og urealiseret kursavance m.v.

Skat

Årets skat består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, som indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til resultatopgørelsen og direkte på egenkapitalen med den del, såfremt den er væsentlig, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Aktuelle skatteforpligtelser, henholdsvis tilgodehavende aktuel skat, indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Udskudt skat indregnes af væsentlige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved modregning i udskudt skatteforpligtelse eller som et nettoaktiv.

Balancen

Aktiver:

Materielle anlægsaktiver:

Ejendomme, produktionsanlæg, driftsmidler og andre anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger, samt eventuel regnskabsmæssig opskrivning til værdi i handel og vandel. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet scrapværdi efter afsluttet brugstid.

Afskrivninger sker som afskrivninger baseret på en vurdering af aktivernes forventede brugstider.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar, ca. 7-8 år

Aktiver med en kostpris under kr. 12.300 pr. enhed indregnes som omkostning i resultat-opgørelsen på anskaffelsestidspunktet.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af eventuel nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder

Igangværende arbejder måles til forventet salgspris

Andre finansielle forpligtelser og gældsposter

Anden finansiell gæld eller forpligtelse indregnes til nominel kostpris.

Prioritetsgæld er optaget til kursværdi på statusdagen.

Resultatopgørelse 1. jul 2011 - 30. jun 2012

	Note	2011/12 kr.
Nettoomsætning		2.844.729
Eksterne omkostninger		-1.009.921
Bruttoresultat		1.834.808
Personaleomkostninger	1	-2.270.165
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-30.000
Resultat af ordinær primær drift		-465.357
Øvrige finansielle omkostninger		-358.659
Ordinært resultat før skat		-824.016
Ekstraordinært resultat før skat		-824.016
Skat af årets resultat	2	
Årets resultat		-824.016
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat		-824.016
I alt		-824.016

Balance 30. juni 2012

Aktiver

	Note	2011/12 kr.
Grunde og bygninger		2.190.000
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		253.000
Materielle anlægsaktiver i alt	3	2.443.000
Anlægsaktiver i alt		2.443.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.106.227
Igangværende arbejder for fremmed regning		2.580.100
Periodeafgrænsningsposter		39.760
Tilgodehavender i alt		5.726.087
Likvide beholdninger		711.564
Omsætningsaktiver i alt		6.437.651
AKTIVER I ALT		8.880.651

Balance 30. juni 2012

Passiver

	Note	2011/12 kr.
Virksomhedskapital (Aktiekapital/anpartskapital/fondskapital)	4	300.000
Reserve for opskrivninger		527.171
Overført resultat		511.947
Egenkapital i alt	5	1.339.118
Gæld til realkreditinstitutter		1.449.209
Langfristede gældsforpligtelser i alt	6	1.449.209
Gæld til realkreditinstitutter		61.000
Gæld til banker		327.927
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		3.000.000
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder		1.805.876
Anden gæld		897.521
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		6.092.324
Gældsforpligtelser i alt		7.541.533
PASSIVER I ALT		8.880.651

Noter

1. Personaleomkostninger

Selskabet har gennemsnitligt beskæftiget 7 personer.

	2011/12 kr.	-
Løn og gager	2005200	
Pensionsbidrag	218455	
	0	
	0	

2. Skat af årets resultat

Note 3. Selskabsskat:

Selskabsskat af årets indkomst kr. 0.

Udskudt skat 30.6.2012 kr. 0.

-

3. Materielle anlægsaktiver i alt

Ejendommen matr. nr. 2591 Brønshøj Torv
 ejerlejlighed 14,19 og 20, samlet vurdering kr.
 2.190.000

	Grunde og bygninger	Andre Anlæg mv.
	kr.	kr.
Kostpris primo	1662829	904226
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
Kostpris ultimo	1662829	904226
Opskrivninger primo	0	0
Årets opskrivning	527171	0
Opskrivninger ultimo	527171	0
Af- og nedskrivning primo	0	621226
Årets afskrivning	0	30000
Tilbageførsel ved afgang	0	0
Af- og nedskrivning ultimo	0	651226
Regnskabsmæssig værdi ultimo	2190000	253000

4. Virksomhedskapital (Aktiekapital/anpartskapital/fondskapital)

Anpartskapitalen består af 300 aktier a x1000 kr. Anparterne er ikke opdelt i klasser.

	kr.
Ændringer i anpartskapitalen de seneste fem regnskabsår:	
Anpartskapital 30-06-2012	300000
Tilgang	0
Anpartskapital ultimo	300000

5. Egenkapital i alt

	Virksomheds-kapital	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	Overført resultat	Foreslået udbytte	Ialt
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
Saldo primo	300000	0	1335963	0	1635963
Udloddet ordinært udbytte	0	0	0	0	0
Årets resultat	0	527171	-824016	0	296845
Egenkapital ultimo	300000	527171	511947	0	1339118

6. Langfristede gældsforpligtelser i alt

	Gæld i alt ultimo	Afdrag næste år	Langfristet andel
	kr.	kr.	kr.
Prioritetsgæld	1510209	61000	1449209
Kreditinstitutter	0	0	0
Leasingforpligtelser	0	0	0
	1510209	61000	1449209

7. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Note 7. Sikkerhedsstillelse:

Ejerpantebrev kr. 200.000 stillet til sikkerhed for kassekredit. Pant i ejerlejlighederne.
Vedtægterne på ejerlejlighederne er lyst pantstiftende.

Denne side er ikke en del af årsrapporten, men indeholder information om indsendelsesmetoden

Denne årsrapport er afleveret ved hjælp af Digital Signatur.

Årsrapporten, som er modtaget digitalt, indeholder således ikke underskrift fra dirigent eller revisor.

I henhold til indsendelsesbekendtgørelsen § 5, stk. 4 indestår indsenderen over for styrelsen for, at årsrapporten er underskrevet som minimum af dirigenten for generalforsamling eller det tilsvarende godkendelsesorgan og af revisor, hvis årsrapporten er forsynet med en af revisor underskrevet erklæring. Årsrapporten er modtaget den 30. dec 2012.