

ÅRSRAPPORT

1. oktober 2021 - 30. september 2022

33. regnskabsår

aage
maagensen®

Statsautoriseret
Revisionsaktieselskab

C. E. Christiansens Vej 56
4930 Maribo
CVR-nr 12901038



Status på året, der er gået

side 3



Hoved- og nøgletal

side 6



Resultatopgørelse

side 20

Indhold

Ledelsesberetning

- 3 Status på året
- 4 2021/22 i tal
- 5 Om Aage Maagensen
- 6 Hoved- og nøgletal
- 7 Forventninger til fremtiden

Vores ydelser

- 8 Nye statsautoriserede revisorer
- 9 Vores ydelser
- 10 Revision og regnskab
- 11 Rådgivning
- 12 Konsulentytelser
- 13 RPA (softwarerobotter)
- 14 Ledernetværk

Samfundsansvar og ledelse

- 15 Klimaregnskaber
- 16 ESG-rapportering
- 17 Grafisk årsrapport
- 18 Nyhedsbreve

Årsregnskab

- 20 Resultatopgørelse
- 21 Balance
- 23 Egenkapitalopgørelse
- 24 Pengestrømsopgørelse
- 25 Noter
- 27 Anvendt regnskabspraksis
- 32 Selskabsoplysninger og ledelsespåtegning
- 33 Den uafhængige revisors revisionspåtegning



Status på året

Regnskabsåret 2021/22 har været endnu et fantastisk år.

Efter år med en global pandemi og store følgevirkninger, nærmer samfundet sig en normal tilstand. Men der er store skyer i horisonten. Krigen i Ukraine, den stigende inflation samt manglen på arbejdskraft og råvarer har ændret vores hverdag i alt fra fokusområder til måden, vi arbejder på. Tiden har vist, at der er behov for nytænkning og opbrud af vaner.

Hos Aage Maagensen har vi fortsat blikket stift rettet mod vores strategiske transformation fra at være et traditionelt revisionsfirma til at blive den foretrukne SMV-rådgiver i revisionsbranchen på Lolland, Falster og Sydsjælland.

Vores årsrapport vil omtale vores nyeste, men også de mest væsentlige, tiltag. Årsrapporten viser vores organiske vækst: Omsætningen er steget med 1,5%. Årets resultat er steget med 26%, og vi har ansat to nye medarbejdere på kontoret.

Denne udvikling er kun mulig, fordi vi har energiske medarbejdere, som med engagement, indlevelsesevne, højt humør og en gedigen arbejdsindsats hjælper vores kunder. Medarbejderne gør arbejdsdagen lærerig og udviklende – og det er hovedingredienserne til en god arbejdsdag.

I ledelsen vil vi gerne takke vores kunder og samarbejdspartnere for at have vist Aage Maagensen tillid i året, der er gået. Ligeledes skal der lyde en stor tak til alle Aage Maagensen's medarbejdere og ledere for jeres indsats. Vi ser frem til et fortsat godt samarbejde med alle kunder og medarbejdere til gavn og glæde for os alle på Lolland, Falster og Sydsjælland.

Thomas Henckel

Statsautoriseret revisor, direktør

2021/22 i tal

Regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022.

Omsætning t.kr.

33.643

2020/21: 33.132

Årets resultat t.kr.

2.953

2020/21: 2.345

Bruttomargin

90,3 %

2020/21: 84,5 %

Overskudsgrad

8,8 %

2020/21: 7,1 %

Balancesum t.kr.

21.635

2020/21: 21.018

Egenkapital t.kr.

5.023

2020/21: 4.820

Gns. antal medarbejdere

46

2020/21: 44

Antal partnere

5

2020/21: 4

Om Aage Maagensen

Revisionsfirmaet Aage Maagensen dækker Lolland, Falster og Sydsjælland fra vores tre kontorer i Nakskov, Maribo og Nykøbing Falster.

Hos Aage Maagensen vil vi være det foretrukne revisionsfirma, der hjælper vores kunder med at realisere deres målsætninger for deres virksomhed. Vi sætter en ære i at hjælpe vores kunder, fordi dét at hjælpe andre er helt naturligt for os. Vi er tilgængelige for vores kunder. Vi lægger vægt på høj kvalitet, vi har styr på reglerne, kender mulighederne og laver sjældent fejl.

Som helhed har vores firma flere kompetencer end vores konkurrenter. Det skyldes, at vi har en naturlig lyst til at udvikle vores virksomhed med nye produkter og nyttige værktøjer til gavn og glæde for vores kunder og for os selv.

Derfor tør vi godt sige højt, at vi vil være den foretrukne SMV-rådgiver i revisionsbranchen på Lolland, Falster og Sydsjælland.

Det er også årsagen til, at vi har etableret ledernetværket DIN INSPIRATION, hvor formålet er at give virksomhedsledere på Lolland-Falster inspiration til at udvikle deres evner som ledere – og dermed udvikle virksomheden.

Vi er konstant fokuseret på digitalisering og anvendelse af robotteknologi. Det gør, at vi kan udføre rutiner hurtigere og billigere, og at vi får flere værdiskabende oplysninger, som vi kan anvende i rådgivningen og serviceringen af vores kunder.

Selskabets væsentligste aktivitet

Selskabets formål er at drive revisionsvirksomhed og dermed også beslægtet virksomhed. Selskabet beskæftiger sig med de revisions-, regnskabs- og rådgivningsopgaver, der forekommer for et regionalt dækkende revisionsfirma.



50 ansatte



5 indehavere
5 statsautoriserede
revisorer



3 kontorer fordelt på
Lolland og Falster



Vi udvikler sammen
Ledernetværket DIN
INSPIRATION



Vi optimerer med
digitalisering og kon-
torbotter



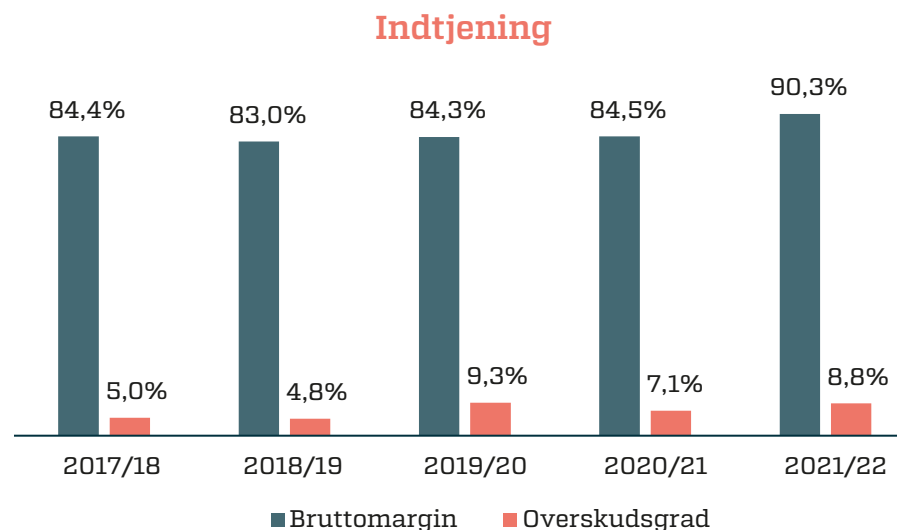
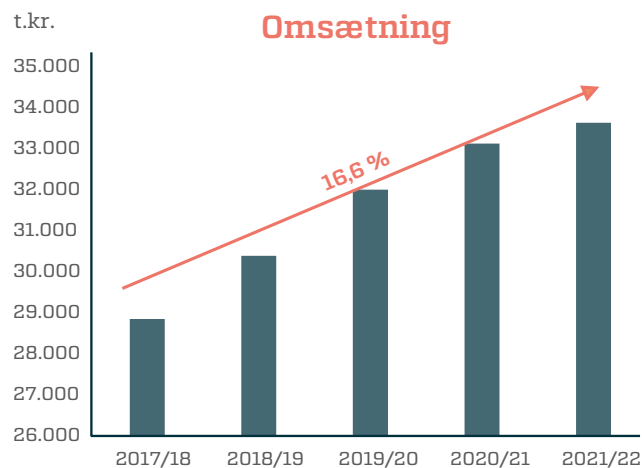
Vi støtter
fællesskabet

Hoved- og nøgletal

Virksomhedens udvikling i hoved- og nøgletal kan beskrives således:

Hovedtal er i tusinder.

	2021/22	2020/2021	2019/20	2018/19	2017/18
Nettoomsætning	33.643	33.132	32.008	30.394	28.853
Bruttoresultat	30.377	27.995	26.986	25.225	24.365
Årets resultat	2.953	2.345	2.983	1.449	1.454
Balancesum	21.635	21.018	26.065	17.840	18.295
Egenkapital	5.023	4.820	5.476	3.893	4.185
Investering i materielle anlægsaktiver	62	151	121	237	240
Bruttomargin	90,3%	84,5%	84,3%	83,0%	84,4%
Overskudsgrad	8,8%	7,1%	9,3%	4,8%	5,0%
Egenkapitalandel (soliditet)	23%	23%	21%	22%	23%



Vi tror på fremtiden

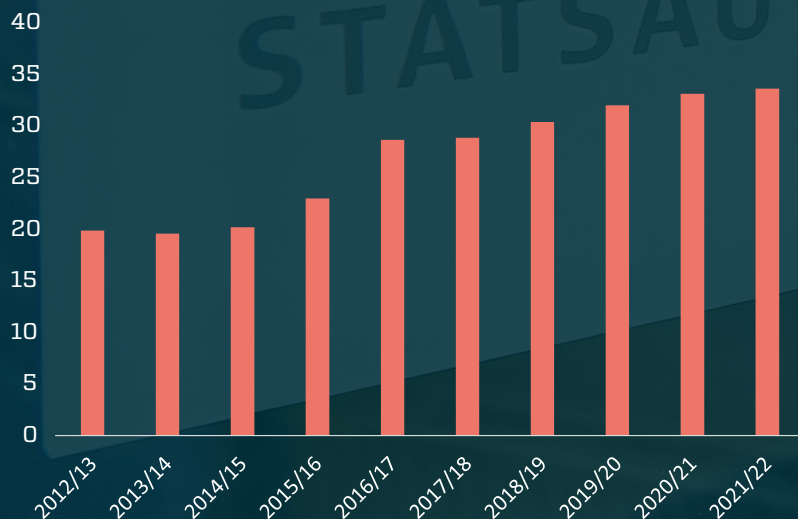
Vores vision er at være den foretrukne SMV-rådgiver i revisionsbranchen på Lolland, Falster og Sydsjælland.

For at være førende i branchen og sikre den bedste rådgivning til vores kunder arbejder vi fortsat på at udbygge vores ydelser. Derfor har Aage Maagensen fået øget fokus på digitalisering, robotteknologi, ESG-rapportering og grafisk præsentation. Dermed kan vi hjælpe vores kunder til at få mere effektive forretningsgange, større fokus på bæredygtighed målt på miljømæssige, sociale og ledelsesmæssige faktorer samt formidling.

Hos Aage Maagensen forventer vi en øget organisk vækst i de kommende år. Det skyldes til dels højere priser på grund af inflationen, men særligt kundetilgang og flere solgte timer. Samtidig er det vores ledelsesmæssige fokus at fastholde den høje tilfredshed internt blandt vores medarbejdere og eksternt blandt vores kunder.

Kun med lige dele fokus på helhed og detaljen kan vi fastholde vores position som den foretrukne SMV-rådgiver på Lolland, Falster og Sydsjælland.

Omsætning i mio.



Vi byder to nye statsautoriserede revisorer velkommen

Hos Aage Maagensen kan vi byde to nye statsautoriserede revisorer velkommen.

To af vores medarbejdere har bestået deres eksamener til statsautoriseret revisor, og nu mangler blot den officielle registrering, før de må kalde sig statsautoriserede revisorer. Det er vi meget stolte over.

De to medarbejdere er Anne Grete Bøgh og Jonas Haustrøm.

Anne Grete arbejder primært med vores landbrugskunder. Landbruget er en branche, hvor rådgivning er altgørende, og derfor stilles der krav til rådgiverens faglige viden og økonomiske indsigt. Også de menneskelige egenskaber i kommunikationen med ejerlederen og familien vægter højt. Derudover er Anne Grete skarp i digitalisering, hvor hun arbejder tæt sammen med andre dygtige medarbejdere hos Aage Maagensen. Hun har eksempelvis assisteret regnskabsprogrammet E-conomic med at få udviklet og implementeret lagerstyringsmodulet Rackbeat hos en af vores kunder.

Jonas betjener en bred vifte af de typiske kunder i landsdelen, herunder en del ejerledede selskaber samt personligt ejede virksomheder. Han er meget vellidt for sin store viden, sit rolige væsen og evnen til at gøre komplekse ting enkle og overskuelige for vores kunder. Jonas er desuden en del af ledelsen på vores kontor i Nykøbing Falster, hvor han også støtter kollegaerne med faglig sparring.

Hos Aage Maagensen er vi stolte over at have uddannet to statsautoriserede revisorer. Det er første gang i firmaets historie, at vi har uddannet to statsautoriserede revisorer på ét år, og det er kun den 2. og 3. i firmaets historie. Det er med til at sikre vores høje faglige niveau og er en garanti for, at vi går stærkere ind i fremtiden.



Vi vil være den foretrukne SMV-rådgiver i revisionsbranchen på Lolland, Falster og Sydsjælland.

Revision og regnskab

- Revision
- Udvidet gennemgang
- Review
- Assistance med regnskabsopstilling
- Øvrige erklæringer på projektreknskaber og andre opgørelser
- Regnskab
- Erhvervsservice
- Lønbehandling

Rådgivning

- Budgettering
- Digitalisering
- Omstruktureringer
- Generationsskifte
- Køb og salg af virksomheder
- Finansiering
- Værdiansættelse
- Skatteret
- Moms- og afgifter
- Selskabsret
- Persondata (GDPR)

Konsulentytelser

- RPA (Softwarerobotter)
- Digitalisering af forretningsprocesser
- Ledernetværket DIN INSPIRATION
- Grafisk præsentation af årsrapport
- ESG-regnskaber

Revision og regnskab

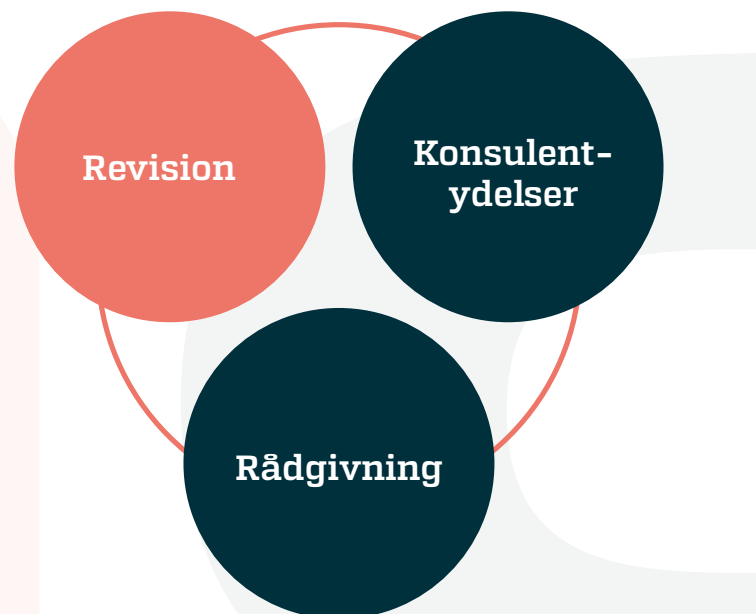
Vores revision giver tryghed og øger kvaliteten af data.

Revision handler om mere end opstilling af et regnskab. Der er nemlig en lang række detaljerede krav til en revisors opgaver, som er fastlagt i internationale revisionsstandards, vejledninger og udtalelser fra Erhvervsstyrelsen samt FSR Danske Revisorer. Denne viden bruger vi til at opstille et gennemarbejdet regnskab.

I forbindelse med revisionen udarbejder vi også beskrivelser af processerne i kundens virksomhed. Dermed opnår vi en forståelse for flowet i virksomheden. Den indsigt bruger vi til at rådgive virksomhedsledelsen, og vi bruger den til at udfordre den måde, som kunden driver virksomhed på. Det gør, at kunden bliver skarpere på virksomhedens drift og udvikling til gavn og glæde for kunden selv og for hele landsdelen.

Revision

- Revision
- Udvidet gennemgang
- Review
- Assistance med regnskabsopstilling
- Øvrige erklæringer på projektregnskaber og andre opgørelser
- Regnskab
- Erhvervsservice
- Lønbehandling



Rådgivning

I en turbulent tid har virksomheder brug for professionel rådgivning – vi står klar til at hjælpe.

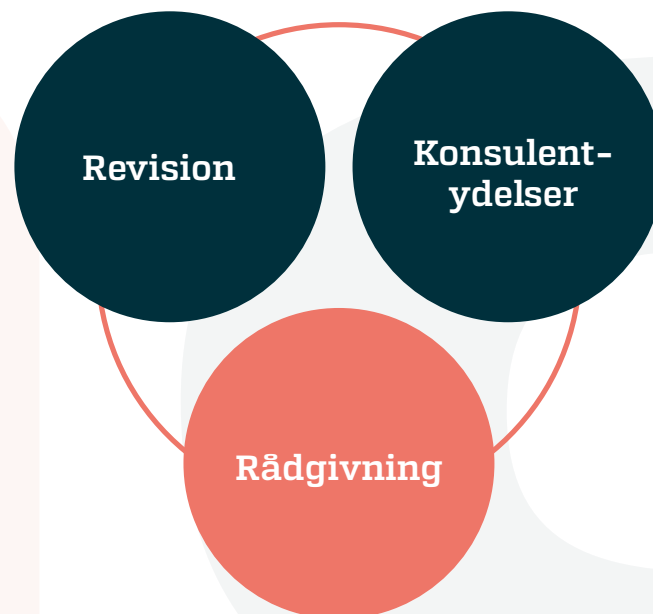
I øjeblikket er vi vidner til en løbsk økonomi med et højt aktivitetsniveau, stigende inflation og en risiko for deflation i de kommende år. Det stiller store krav til virksomheder, der skal overkomme udfordringerne. Derfor hjælper Aage Maagensen gerne med at udarbejde budgetter på kort sigt (6-12 måneder) samt for en længere årrække.

En anden udfordring er den nye bogføringslov. Den kræver, at de fleste virksomheders bogholderi skal digitaliseres med virkning fra den 1. januar 2024. Vi hjælper vores kunder til at opfylde kravene samt beskrive og digitalisere de nødvendige forretningsgange. Målet er at skabe en smidig og effektiv administration, der er med til at sikre, at ledelsen kan træffe beslutninger på baggrund af et pålideligt, aktuelt og lovligt grundlag.

Endelig har vi stor erfaring med rådgivning angående generationsskifte, køb og salg af virksomheder, finansiering og skattemæssige aspekter herved.

Rådgivning

- Budgettering
- Digitalisering
- Omstruktureringer
- Generationsskifte
- Køb og salg af virksomheder
- Finansiering
- Værdiansættelse
- Skatteret
- Moms- og afgifter
- Selskabsret
- Persondata (GDPR)



Konsulenttydelser

Vi vil være det foretrukne revisionsfirma, der hjælper vores kunder med at realisere deres målsætning for deres virksomhed.

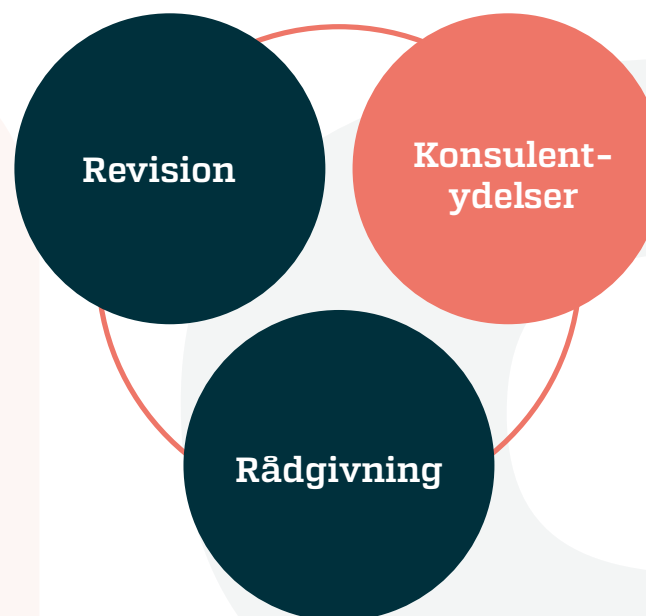
Derfor arbejder vi som rådgivende konsulenter, der giver vores kunder værktøjer, som er fokuseret mod fremtiden. Eksempelvis står Aage Maagensen bag ledernetværket DIN INSPIRATION, hvor ledere kan blive inspireret, udfordret og udviklet til at få ledelseskraft i hverdagen.

Vores konsulenter kan også hjælpe med udarbejdelse af ESG-regnskaber, som opgør miljømæssige, sociale og ledelsesmæssige faktorer for virksomhedsdriften. For 2021/22 har vi udarbejdet en ESG-rapport for Aage Maagensen, som findes [på vores hjemmeside](#).

På de følgende sider kan du læse mere om vores konsulenttydelser.

Konsulenttydelser

- RPA (Softwarerobotter)
- Digitalisering af forretningsprocesser
- Ledernetværket DIN INSPIRATION
- Grafisk præsentation af årsrapport
- ESG-regnskaber



RPA (softwareroboter)

Softwareroboter anvendes i mange virksomheder, men er ofte skjult for brugerne – vi kan hjælpe dig med automatiseringen.

Et klassisk eksempel på en softwarerobot er, når du får en påmindelse fra din tandlæge om en tidsbestilling. I praksis er det et lille program, som udfører en gentagen manuel handling, og som sparer tid for medarbejderne.

Vi anvender selv softwareroboter hos Aage Maagensen til at indsamle og behandle data, der hjælper os til at yde en bedre rådgivning og service for vores kunder. Eksempelvis tjekker vi, om vores kunder har indberettet moms rettidigt, og dermed er vi med til at undgå en eventuel forglemmelse hos kunden. Det er god service og forhindrer ekstra administration og unødvendige gebyrer.

Vi programmerer også gerne kontorrobotter for vores kunder.

Kontorrobotter



Ledernetværket DIN INSPIRATION Lolland og Falster

For at hjælpe virksomhedsledere på Lolland og Falster med at udvikle deres lederskab og virksomheder har vi etableret ledernetværket DIN INSPIRATION.

Det er et ledernetværk, hvor vi sætter fokus på ledelse, ejerskab og udvikling.

Ledernetværket er åbent for alle virksomhedsledere på Lolland, Falster og Sydsjælland. Det er ikke et krav, at man er kunde hos Aage Maagensen. Vores mål er at være med til at udvikle alle ledere og deres virksomheder til gavn for hele landsdelen.

Ledernetværket mødes til morgenseancer med foredrag. Ved et udvidet medlemskab mødes man også i mindre netværksgrupper. Her er det målet at opnå et fortroligt rum, hvor deltagerne kan drøfte hverdagens udfordringer og etiske problemstillinger samt få sparring fra de øvrige deltagere.

Som medlem bliver du en del af et ledernetværk med andre spændende lederprofiler fra landsdelen. Derudover får du adgang til et spændende træningsprogram for ledere, der supplerer netværket med muligheden for at arbejde dybere og dygtiggøre dig inden for centrale områder, såsom bestyrelsesarbejde, ledelse og strategi.

I 2022 har vi ved foredragene fokuseret på temaer og viden om, hvad tiden stiller af krav til os som ledere, den grønne omstilling, fastholdelse og tiltrækning af medarbejdere.



RASMUS ANKERSEN

Hvordan fastholder vi, når det går godt – måske rigtigt godt? Hvordan får vi organisationen og medarbejderne til at fastholde den samme sult? Og hvorfor kan vi aldrig stole på vores succeser?



BIKER JENS

I en tid, hvor arbejdskraft er en knap ressource, er virksomhedens evne til at nytænke lederroller og jobprofiler afgørende for at vinde i markedet.



STEEN HILDEBRANDT & STEFFEN HØGH

Den grønne omstilling og bæredygtighed er kommet for at blive. Lad os få den nødvendige indsigt, forståelsen hvorfor og helt konkrete råd til at få gjort den grønne omstilling til grøn praksis.



ANNE SOPHIA HERMANSEN

Vi trækker paralleller mellem de åbenlyse og tiltagende kulturkløfter, som vi oplever i samfundet, eksempelvis #metoo, crop tops og krænkelse, og får dem op til ledelsesagendaen.



MORTEN ALBÆK

Stress på arbejdspladsen kan være en bekostelig affære. Derfor skal stress italesættes, og det er nødvendigt at få konkret viden og indblik i, hvad årsagerne kan være, hvilke elementer vi kan indarbejde i vores lederskab, og hvordan vi kan skabe en arbejdsplads i balance.

Det er tid til at arbejde strategisk med klimaet

Der er stort fokus på klimaforandringer og krav til udledning af drivhusgasser. Allerede nu er det forretningsmæssigt afgørende for en virksomhed at kende sit klimamæssige aftryk for at bevare konkurrenceevnen.

Det er derfor en fordel, hvis jeres virksomhed arbejder på at udvikle produkter og ydelser, der kan produceres, distribueres, forbruges, genbruges og destrueres med mindre forbrug og mindre udledning af drivhusgasser.

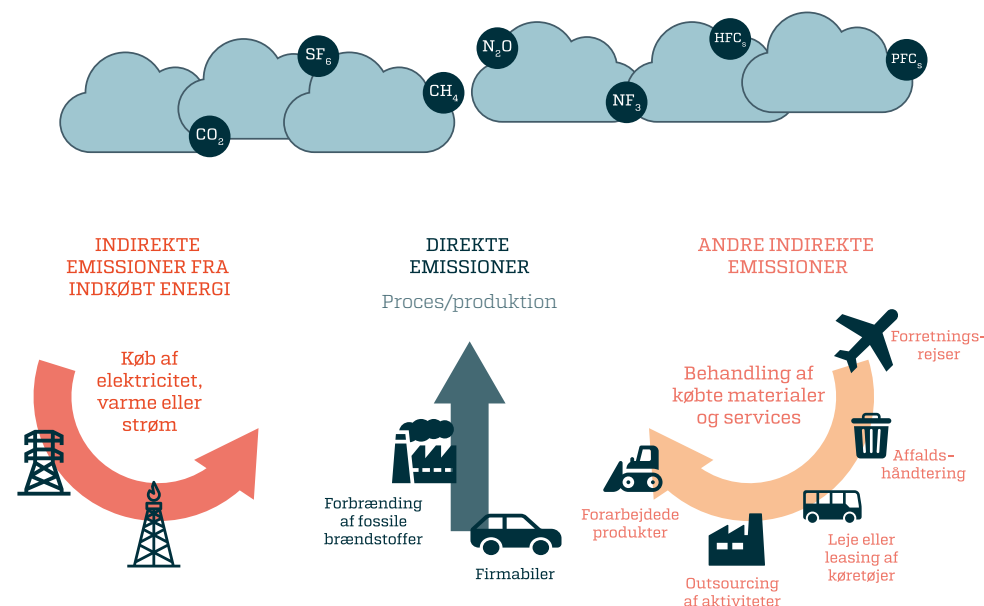
Brug regnskabsafdelingen til at forankre compliancedelen

Hos Aage Maagensen har vi udarbejdet vores første ESG-rapport, hvor vores CO₂-udledning opgøres i et egentligt klimaregnskab. Vi har haft flere af vores medarbejdere på kursus under den internationalt anerkendte rapporteringsstandard, Greenhouse Gas-protokollen. I forlængelse heraf arbejder vi på at få klima repræsenteret i vores arrangementer samt i kurser for vores kunder.

Med tiden skal compliancedelen af klimaregnskabet forandres i vores regnskabsafdeling. Det kommer til at ske med systemer, som kan registrere CO₂-udledningerne i forbindelse med de bogføringsmæssige transaktioner eller kvartalsvist.

Højere renter – hvis finansiering overhovedet – uden klimaregnskaber

Den finansielle sektor er også begyndt at interessere sig for bæredygtighed og vil formentligt blive pålagt at reducere udlån til ikke-bæredygtige virksomheder og projekter fremover. Det kan om få år betyde højere renter, hvis finansiering overhoved er mulig, uden et klimaregnskab.



Hvad betyder ESG?

ESG-forhold bruges til at måle virksomheders arbejde med bæredygtighed, og rapporteringen kan vendes til en forretningsmulighed.

ESG står for Environment, Social, Governance, som på dansk kan oversættes til miljømæssige, sociale og ledelsesmæssige forhold. ESG har udviklet sig til at blive et værktøj, som virksomheder kan bruge til at give et mere nuanceret billede af deres forretning.

ESG giver yderligere indsigt

I dag anvendes ESG-data i høj grad som dokumentation for at kommunikere virksomhedens bæredygtighedsstrategi over for investorer, kunder og samarbejdspartnere. De anvender nøgletallene sammen med finansielle data til at vurdere, hvor risikabel virksomheden er, og får dermed det fulde overblik. En troværdig afdækning af ESG-drevne muligheder og risici er med til at sikre sammenhæng mellem kerneaktiviteter, ESG-politikker og kommunikation.

Sådan kommer man i gang med ESG-rapportering

Uden overblik, data og klimaregnskaber er det svært at handle og ændre adfærd. Uden adfærdsendringer kommer en virksomhed ikke langt i forhold til at realisere målsætninger om CO₂-reduktioner og bæredygtighed.

Mange virksomheder har allerede data for det sociale område i form af medarbejderomsætning og sygefravær. Det samme gælder ledelsesdata som eksempelvis tilstedeværelse på bestyrelsesmøder. Første step er at få indsamlet data og skabt det rette overblik.

Opgør virksomhedens CO₂-udledning

Da efterspørgslen på data for CO₂-udledning vil stige i de kommende år fra banker, investorer og kunder, og da der sandsynligvis vil komme en yderligere beskatning, gør virksomheder klogt i at oplyse om miljødata. Det kan gøres ved at følge Greenhouse Gas-protokollens anvisninger, som Aage Maagensen kan hjælpe med.



Eksempler på ESG-faktorer

Miljøforhold

Vand- og luftudledning
Affaldshåndtering
Energieffektivitet
CO₂-udledning

Sociale forhold

Databeskyttelse
Arbidsforhold
Uddannelse og træning
Produktsikkerhed

Selskabsledelse

Ledelsesforhold
Lønstruktur
Aktionærrettigheder
Revision og kontrolsystemer

Fokus på kvalitet, sammenlignelighed, proportionalitet og samspil mellem krav

Få udarbejdet en grafisk årsrapport

En årsrapport er mere end et tal. Det er et professionelt værktøj til at præsentere virksomheden over for interessenter i form af leverandører, investorer, medarbejdere og andre samarbejdspartnere.

Hos Aage Maagensen rådgiver vi gerne om indholdet i årsrapporten, og sammen med gode partnere får vi præsenteret virksomheden på en professionel måde.



Hold dig ajour med vores nyhedsbreve

Vi udsender aktuelle nyheder enten på vores hjemmeside, via nyhedsbreve eller Facebook/LinkedIn.

Nyheder kan være :

Revisorposten



Skatteinformation



Vores nyhedsbreve indeholder typisk omtale af skattemæssige emner, men har også berørt den nye bogføringslov samt invitation til seminarer herom og andre emner.

Årsregnskab 2021/22

Årsregnskab

- 20 Resultatopgørelse
- 21 Balance
- 23 Egenkapitalopgørelse
- 24 Pengestrømsopgørelse
- 25 Noter
- 27 Anvendt regnskabspraksis
- 32 Selskabsoplysninger og ledelsespåtegning
- 33 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

aage maagensen®

Statsautoriseret
Revisionsaktieselskab

Resultatopgørelse

1. oktober 2021 - 30. september 2022

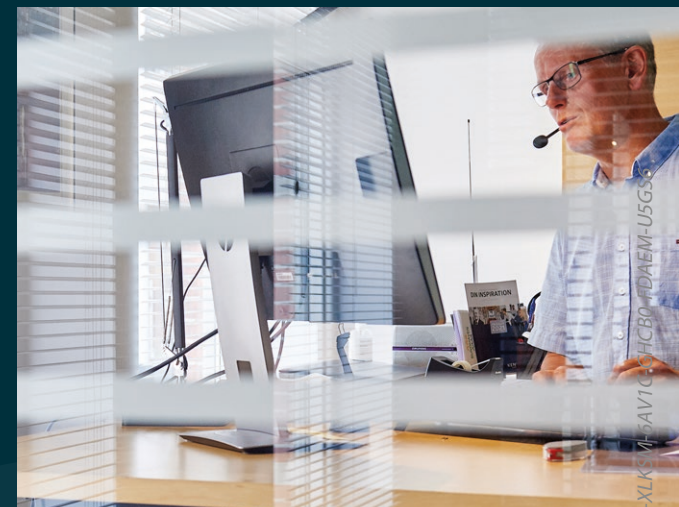
	Note	2021/2022	2020/2021
Nettoomsætning		33.643.023	33.132.280
Andre driftsindtægter		2.090.846	340.828
Andre eksterne omkostninger		-5.356.922	-5.477.808
Bruttoresultat		30.376.947	27.995.300
Personaleomkostninger	1	-26.067.681	-24.518.242
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-537.594	-564.364
Driftsresultat		3.771.672	2.912.694
Andre finansielle indtægter	2	96.988	152.909
Finansielle omkostninger	3	-76.306	-55.610
Resultat før skat		3.792.354	3.009.993
Skat af årets resultat		-839.804	-665.211
Årets resultat		2.952.550	2.344.782
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		3.500.000	2.750.000
Overført resultat		-547.450	-405.218
Resultatdisponering		2.952.550	2.344.782



Balance pr. 30. september 2022

Aktiver

	Note	2021/2022	2020/2021
Goodwill		2.796.600	3.103.089
Immaterielle anlægsaktiver		2.796.600	3.103.089
Grunde og bygninger		4.319.465	4.374.979
Produktionsanlæg og maskiner		350.935	453.289
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		8.433	19.407
Materielle anlægsaktiver		4.678.833	4.847.675
Anlægsaktiver		7.475.433	7.950.764
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.409.971	5.145.668
Igangværende arbejder for fremmed regning	4	4.120.888	3.862.979
Andre tilgodehavender		516.938	2.036.797
Periodeafgrænsningsposter		248.412	384.678
Tilgodehavender		7.296.209	11.430.122
Andre værdipapirer og kapitalandele		142.800	184.299
Værdipapirer og kapitalandele		142.800	184.299
Likvide beholdninger		6.720.588	1.452.739
Omsætningsaktiver		14.159.597	13.067.160
Aktiver		21.635.030	21.017.924



Balance pr. 30. september 2022

Passiver

	Note	2021/2022	2020/2021
Virksomhedskapital		1.200.000	1.200.000
Overført resultat		323.014	870.468
Udbytte for regnskabsåret		3.500.000	2.750.000
Egenkapital		5.023.014	4.820.468
Hensættelser til udskudt skat		1.589.352	1.587.043
Hensatte forpligtelser		1.589.352	1.587.043
Gæld til kreditinstitutter		2.278.164	2.414.742
Selskabsskat		835.931	603.431
Langfristede gældsforpligtelser	5	3.114.095	3.018.173
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		147.319	179.749
Igangværende arbejder for fremmed regning		77.029	146.729
Leverandører af varer og tjenesteydelser		339.078	516.411
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	325.998
Gæld til selskabsdeltagere		2.668.056	0
Selskabsskat		603.724	826.559
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		8.073.363	9.596.794
Kortfristede gældsforpligtelser		11.908.569	11.592.240
Gældsforpligtelser		15.022.664	14.610.413
Passiver		21.635.030	21.017.924
Eventualforpligtelser	6		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	7		



Egenkapitalopgørelse

	Virksomhedskapital	Overført resultat	Udbytte for regnskabsåret	i alt
Egenkapital 1. oktober 2021	1.200.000	870.464	2.750.000	4.820.464
Betalt udbytte	0	0	-2.750.000	-2.750.000
Årets resultat	0	-547.450	3.500.000	2.952.550
Egenkapital 30. september 2022	1.200.000	323.014	3.500.000	5.023.014

Virksomhedskapitalen har været uændret de seneste 5 år.



Pengestrømsopgørelse

	2021/2022	2020/2021
Årets resultat	2.952.550	2.344.782
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	537.594	564.364
Regulering af avance ved afhændelse af anlægsaktiver	0	-25.000
Regulering af skat af årets resultat og udskudt skat	839.804	665.211
Øvrige reguleringer	425	-46.134
Ændring i igangværende arbejder	-327.600	-197.173
Ændring i tilgodehavender	4.391.822	-2.104.696
Ændring i leverandørgæld mv.	-1.700.764	-1.850.453
Pengestrømme fra ordinær drift	6.693.831	-649.372
Betalt selskabsskat	-827.430	-187.768
Pengestrøm fra driftsaktivitet	5.866.401	-837.140
Salg af immaterielle anlægsaktiver	0	125.000
Køb af materielle anlægsaktiver	-62.263	-151.279
Salg af værdipapirer	48.680	0
Pengestrøm fra investeringsaktivitet	-13.583	-26.279
Afdrag på langfristede gældsforpligtelser	-176.615	-177.931
Tilbagebetaling af gæld til tilknyttede virksomheder	0	-2.923.591
Optagelse af gæld hos selskabsdeltagere	2.341.646	0
Udbetalt udbytte	-2.750.000	-3.000.000
Pengestrøm fra finansieringsaktivitet	-584.969	-6.101.522
Ændringer i likvider	5.267.849	-6.964.941
Likvider, primo	1.452.739	8.417.680
Likvider, ultimo	6.720.588	1.452.739



Noter til årsrapporten

	2021/2022	2020/2021		2021/2022	2020/2021
1 Personaleomkostninger			4 Igangværende arbejder for fremmed regning		
Lønninger	22.538.818	21.125.280	Salgsværdi af udført arbejde	10.322.592	9.892.102
Pensioner	3.071.334	2.981.032	Acontofaktureringer på igangværende arbejder	-6.278.733	-6.175.852
Andre omkostninger til social sikring	457.529	411.930	Nettoværdi af igangværende arbejder	4.043.859	3.716.250
	26.067.681	24.518.242			
			Igangværende arbejder er klassificeret således i balancen:		
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	46	44	Nettotilgodehavender	4.120.888	3.862.979
			Nettoforpligtelser	-77.029	-146.729
2 Andre finansielle indtægter				4.043.859	3.716.250
Andre finansielle indtægter	96.988	152.909			
	96.988	152.909			
3 Finansielle omkostninger					
Andre finansielle omkostninger	76.306	55.610			
	76.306	55.610			

Noter til årsrapporten

5 Langfristede gældsforpligtelser

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Gæld til kreditinstitutter	2.278.164	147.319	1.674.110
Selskabsskat til tilknyttede virksomheder	835.931	0	0
	3.114.095	147.319	1.674.110

6 Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået lejeforpligtelser hvor den samlede forpligtelse udgør 307.270 kr.

7 Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Til sikkerhed for prioritetsgæld kr. 2.542.960 er der givet pant i grunde og bygninger, der har en regnskabsmæssig værdi på kr. 4.319.465.

Selskabet har udstedt ejerpantebreve på i alt kr. 970.000, der giver pant i grunde og bygninger, der har en regnskabsmæssig værdi på kr. 4.319.465, der er deponeret til sikkerhed for gæld til pengeinstitutter.

Selskabet har udstedt virksomhedspant på kr. 3.000.000 i driftsinventar og materiel, goodwill og simple fordringer, der har en regnskabsmæssig værdi på kr. 5.720.439.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for AAGE MAAGENSEN STATS-AUTORISERET REVISIONSAKTIE-SELSKAB for 2021/22 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Virksomheden aflægger årsrapport efter regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Anvendte regnskabspraksis er ændret således at godtgørelse fra offentlige myndigheder indregnes i posten andre indtægter. Tidligere blev posten indregnet som personaleudgifter. Ændring påvirker ikke årets resultat.

Sammenligningstal er tilpasset den ændrede regnskabspraksis. Bortset fra ovennævnte områder er anvendt regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra levering af serviceydelser indregnes lineært i nettoomsætningen, i takt med leveringen af ydelsen.

Igangværende arbejder indregnes som omsætning i takt med at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet ud fra ledelsens erfaringer og er vurderet til 20 år, idet dette afspejler den stærke markedsposition og lange indtjeningsprofil.

Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Goodwill	20 år	0
Bygninger	10-50 år	kr. 3.500.000
Produktionsanlæg og maskiner	5-10 år	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentlige aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Goodwill afskrives lineært over den forventede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer med de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør 20 år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra branchemæssige forhold samt afspejler efter ledelsens vurdering den økonomiske levetid for goodwill og er fastsat under hensyntagen til de forventede fremtidige nettoindtægter fra aktivitet, som goodwill er knyttet til.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgæede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer.

Forudbetalinger der vedrører det igangværende arbejde, indregnes som forudbetalinger fra kunder under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Hensatte forpligtelser

Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede leasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Anvendt regnskabspraksis

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser virksomhedens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke-kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser - eksklusive de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Forklaring af nøgletal

Hoved- og nøgletal er opgjort efter Finansanalytikerforeningens "Anbefalinger og Nøgletal".

Bruttomargin (%)	=	$\frac{\text{Bruttofortjeneste} \times 100}{\text{Omsætning}}$
Overskudsgrad (%)	=	$\frac{\text{Driftsresultat (EBIT)} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Egenkapitalandel (soliditet) (%)	=	$\frac{\text{Egenkapital i alt} \times 100}{\text{Passiver i alt}}$

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 for Aage Maagensen.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Mariibo, den 28. november 2022

Direktion

Thomas Henckel
Direktør

Bestyrelse

Mogens Pugerup Rasmussen	Christina Wibholm	Thomas Henckel
Kristian Due Andersen	Tina Ørum Hansen	

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

Aage Maagensen
Statsaut Revisionsaktieselskab

C. E. Christiansens Vej 56
4930 Mariibo

Telefon

54 78 16 88

Hjemmeside

www.aa-m.dk

CVR-nr.

12901038

Stiftelsesdato

31. marts 1989

Regnskabsår

1. oktober 2021 - 30. september 2022

Bestyrelse

Mogens Pugerup Rasmussen
Christina Wibholm
Thomas Henckel
Kristian Due Andersen
Tina Ørum Hansen

Direktion

Thomas Henckel, Direktør

Revisor

ECOVIS Danmark
Statsautoriseret revisionsinteressentskab

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Aage Maagensen

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Aage Maagensen for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022, samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ringsted, den 28. november 2022

ECOVIS Danmark
Statsautoriseret revisionsinteressentskab
CVR-nr. 28939523

Preben Pedersen
Statsautoriseret revisor
mne27702



Følg os her

Vi vil være den foretrukne
SMV-rådgiver i revisionsbranchen
på **Lolland, Falster og Sydsjælland.**

aage
maagensen®

Statsautoriseret
Revisionsaktieselskab

C. E. Christiansens Vej 56
4930 Maribo
CVR-nr 12901038

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Christina Wibholm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-247281224981

IP: 5.103.xxx.xxx

2022-12-02 07:12:49 UTC

NEM ID 

Thomas Henckel

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f07175d0-b289-426a-82ff-ecb467dbcf21

IP: 80.62.xxx.xxx

2022-12-02 08:07:52 UTC

Mit  

Thomas Henckel

Direktør

Serienummer: f07175d0-b289-426a-82ff-ecb467dbcf21

IP: 80.62.xxx.xxx

2022-12-02 08:09:14 UTC

Mit  

Mogens Pugerup Rasmussen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-768851277700

IP: 80.208.xxx.xxx

2022-12-02 08:21:04 UTC

NEM ID 

Kristian Due Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-988837271504

IP: 80.208.xxx.xxx

2022-12-02 09:37:51 UTC

NEM ID 

Tina Ørum Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: CVR:12901038-RID:59074790

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-12-03 09:49:35 UTC

NEM ID 

NAVNE & ADRESSEBESKYTTET

Statsautoriseret revisor

Serienummer: b605ef66-3f24-4608-8f0f-d9a3f507f00c

IP: 80.63.xxx.xxx

2022-12-05 08:50:06 UTC

Mit  

Thomas Henckel

Dirigent

Serienummer: f07175d0-b289-426a-82ff-ecb467dbcf21

IP: 80.62.xxx.xxx

2022-12-05 09:58:25 UTC

Mit  

Penneo dokumentnøgle: WDN73-XLKSM-6AV1C-GHCB0-FDAEM-U5G56

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validate>**