



ÅRSRAPPORT

1. oktober 2022 - 30. september 2023

33. regnskabsår

aage
maagensen®

Statsautoriseret
Revisionsaktieselskab

C. E. Christiansens Vej 56
4930 Maribo
CVR-nr 12901038



Status på året, der er gået

side 3



Hoved- og nøgletal

side 6



Resultatopgørelse

side 21

Indhold

Ledelsesberetning

- 3 Status på året
- 4 2022/23 i tal
- 5 Om Aage Maagensen
- 6 Hoved- og nøgletal
- 7 Vi styrker os til fremtidens udfordringer
- 8 Vi styrker ledelsen
- 9 Vi tror på fremtiden

Vores ydelser

- 10 Vores ydelser
- 11 Revision og regnskab
- 12 Rådgivning
- 13 Konsulentytelser
- 14 RPA (softwarerobotter)
- 15 Ledernetværk

Samfundsansvar og ledelse

- 16 Klimaregnskaber
- 17 ESG-rapportering
- 18 Grafisk årsrapport
- 19 Nyhedsbreve

Årsregnskab

- 21 Resultatopgørelse
- 22 Balance
- 24 Egenkapitalopgørelse
- 25 Pengestrømsopgørelse
- 26 Noter
- 28 Anvendt regnskabspraksis
- 33 Selskabsoplysninger og ledelsespåtegning
- 34 Den uafhængige revisors revisionspåtegning



Status på året, der er gået

Regnskabsåret 2022-2023 har været et travlt og skelsættende år for Aage Maagensen A/S.

Internt har året været præget af en række projekter, der har været med til at sikre, at vi opfylder kravene til compliance, og at vi er stærkt rustet til fremtiden. Det bærer årets resultat også præg af.

Vi har fortsat fokus på at sikre virksomhedens strategiske transformation fra at være et traditionelt revisionsfirma til at blive den foretrukne SMV-rådgiver i revisionsbranchen på Lolland, Falster og Sydsjælland. Denne årsrapport vil omtale vores mest væsentlige tiltag.

Årsrapporten viser vores vækst: Omsætningen er steget med 8,8%. En del af denne stigning skyldes købt omsætning ved køb af virksomheden SH Regnskab.

Som det fremgår af årsrapporten, er personaleomkostninger steget væsentligt i det seneste år. Det er udtryk for vores omkostninger til energiske, dedikerede og loyale medarbejdere, som med ukueligt engagement, højt humør og en gedigen arbejdsindsats hjælper vores kunder.

I det forgangne år har vi også brugt meget tid på at opfylde compliance-kravene til hvidvaskning med overordnet risikovurdering, politikker og tilgang til kunden. Endvidere har vi omlagt vores kvalitetssikringssystem KD-Sys til en webbaseret løsning, som er forberedt til fremtidens IT-krav. Endelig har vi ansat en forretningsudvikler, som skal understøtte firmaet i vores strategiske udvikling. Vi ser derfor årets resultat som udtryk for vores investering i fremtiden.

Som det fremgår af årsrapporten er vores egenkapital og dermed soliditet faldet. Dette skyldes udlodning af udbytte for at finansiere omstrukturering i ejerkredsen.

I ledelsen vil vi gerne takke vores kunder og samarbejdspartnere for at have vist Aage Maagensen tillid i året, der er gået. Ligeledes skal der lyde en stor tak til alle medarbejdere og ledere for indsatsen. Vi ser frem til et fortsat godt samarbejde med alle kunder og medarbejdere til gavn og glæde for os alle på Lolland, Falster og Sydsjælland.

Thomas Henckel
Statsautoriseret revisor, direktør

2022/23 i tal

Regnskabsåret 1. oktober 2022 – 30. september 2023

Omsætning t.kr.

36.593

2021/22: 33.643

Årets resultat t.kr.

379

2021/22: 2.953

Bruttomargin

86,2%

2021/22: 90,3 %

Overskudsgrad

1,0%

2021/22: 8,8 %

Balancesum t.kr.

26.489

2021/22: 21.635

Egenkapital t.kr.

1.902

2021/22: 5.023

Gns. antal medarbejdere

50

2021/22: 46

Antal partnere

4

2021/22: 5

Om Aage Maagensen

Revisionsfirmaet Aage Maagensen dækker Lolland, Falster og Sydsjælland fra vores tre kontorer i Nakskov, Maribo og Nykøbing Falster.

Hos Aage Maagensen vil vi være det foretrukne revisionsfirma, der hjælper vores kunder med at realisere deres virksomhedsmål. Vi sætter en ære i at hjælpe vores kunder, fordi dét at hjælpe andre er helt naturligt for os. Vi er altid tilgængelige for vores kunder. Vi lægger vægt på høj kvalitet, vi har styr på reglerne, kender mulighederne og laver sjældent fejl. Med andre ord, vi lægger vægt på høj kvalitet og et godt samarbejde.

Som helhed har vores firma flere kompetencer, end vores konkurrenter har. Det skyldes, at vi har en naturlig lyst til at udvikle vores virksomhed med nye produkter og nyttige værktøjer til gavn og glæde for vores kunder og for os selv. Vores kunder oplever, at vi er dedikerede til opgaven. Det skyldes, at vi nyder at hjælpe vores kunder på den professionelle måde, som har kendetegnet os gennem mange år og er en del af vores DNA.

Derfor tør vi godt sige højt, at vi vil være den foretrukne SMV-rådgiver i revisionsbranchen på Lolland, Falster og Sydsjælland.

Det er også årsagen til, at vi har etableret ledernetværket DIN INSPIRATION, hvor formålet er at give virksomhedsledere på Lolland-Falster inspiration til at udvikle deres evner som ledere – og dermed udvikle deres virksomheder. Vi er konstant fokuseret på digitalisering og anvendelse af robotteknologi. Det gør, at vi kan udføre rutiner hurtigere og billigere, og at vi får flere værdiskabende oplysninger, som vi kan anvende i rådgivningen og serviceringen af vores kunder.

Selskabets væsentligste aktivitet

Selskabets formål er at drive revisionsvirksomhed og dermed beslægtet virksomhed. Selskabet beskæftiger sig med de revisions-, regnskabs- og rådgivningsopgaver, der forekommer for et regionalt dækkende revisionsfirma.



50 ansatte



4 indehavere
4 statsautoriserede
revisorer



3 kontorer fordelt på
Lolland og Falster



Vi udvikler sammen
Ledernetværket DIN
INSPIRATION



Vi optimerer med
digitalisering og kon-
torrobotter



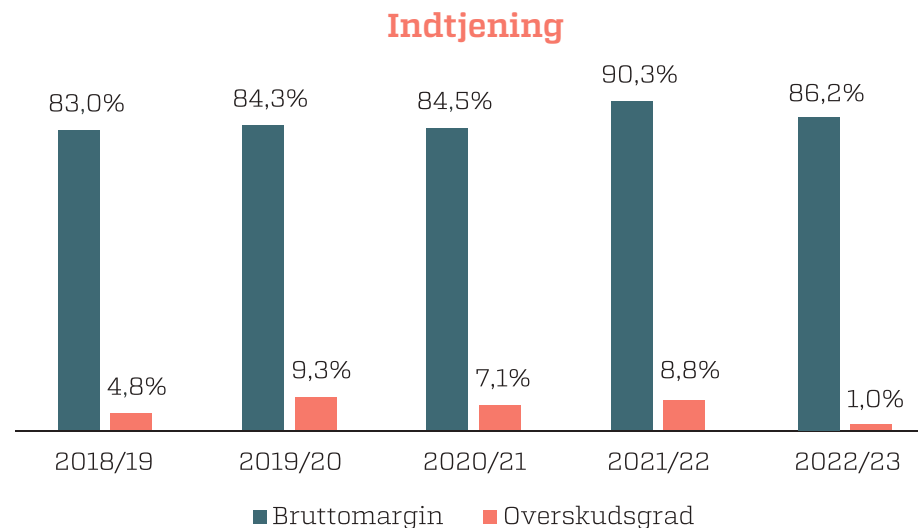
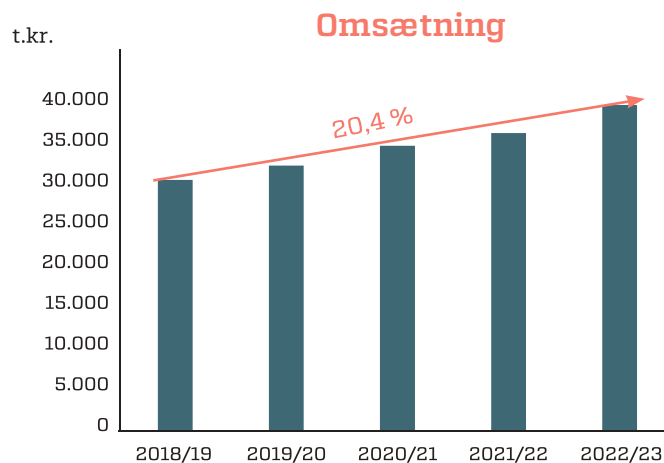
Vi støtter
fællesskabet

Hoved- og nøgletal

Virksomhedens udvikling i hoved- og nøgletal kan beskrives således:

Hovedtal er i tusinder.

	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
Nettoomsætning	36.593	33.643	33.132	32.008	30.394
Bruttoresultat	31.546	30.377	27.995	26.986	25.225
Årets resultat	379	2.953	2.345	2.983	1.107
Balancesum	26.489	21.635	21.018	26.065	17.840
Egenkapital	1.902	5.023	4.820	5.476	3.893
Investering i materielle anlægsaktiver	62	151	121	237	237
Bruttomargin	86,2%	90,3%	84,5%	84,3%	83,0%
Overskudsgrad	1,0%	8,8%	7,1%	9,3%	4,8%
Egenkapitalandel (soliditet)	7%	23%	23%	21%	22%



Vi styrker os til fremtidens udfordringer

Den nye bogføringslov kræver, at virksomheder bliver mere digitale.

Den digitale fremtid.

For at kunne give vores kunder den højeste grad af service og rådgivning valgte vi i december 2022 at erhverve bogføringsvirksomheden SH Regnskab v/ Susanne Hansen. Dermed fik vi nye kollegaer til at hjælpe vores kunder med at blive klar til fremtiden. Samtidig har SH Regnskabs kunder en mere direkte og praktisk tilgang til vores kompetencer og rådgivning, herunder digital bogføring.

Nyt domicil

Vores lejede bygning i Slotsgade i Nykøbing Falster levede ikke længere op til de krav, som nu stilles i forhold til indretning, klima og trivsel for medarbejdere. I juni 2023 købte vi derfor ejendommen Viborgvej 4 i Nykøbing Falster, som i langt højere opfylder vores krav. Vi har valgt at købe en eksisterende bygning for ikke at bidrage yderligere til klimabelastning, og nu har vi foretaget en omfattende renovering for at optimere bygningen og gøre den mere energieffektiv.

Vi har blandt andet udskiftet alle elpærer til LED-armaturer for at holde elforbruget lavt. I dele af bygningen har vi fået lagt nyt trægulv, som er dansk produceret med brug af 100% vedvarende energikilder, og som er Cradle-to-Grave-certificeret. Der er blevet monteret en plantevæg af genbrugsmaterialer med ægte planter.

Vi glæder os meget over at arbejde i nye lokaler, der også har plads til de nye kollegaer, som vi har brug for til virksomhedens fortsatte udvikling.



Vi styrker ledelsen og uddanner statsautoriserede revisorer

Vores største aktiv er vores medarbejdere og ledelsen hos Aage Maagensen.

Derfor har vi valgt at styrke ledelsen ved at udnævne Anne Grete Bøgh til leder af vores landbrugsteam. Katrine Theil er udnævnt til leder af vores kontor i Nakskov. Endelig er Christina Dyja Suhr tiltrådt som leder af vores afdeling for erhvervsservice.

Anne Grete Bøgh har i længere tid arbejdet med landbrugskunderne hos Aage Maagensen. Landbruget er en branche, hvor rådgivning er altafgørende for udviklingen, og derfor stilles der høje krav til rådgiverens viden og økonomiske indsigt. Dette behov bliver kun større fremover. Det var derfor helt naturligt for os at gøre landbrugsafdelingen klar til fremtiden ved at udnævne Anne Grete Bøgh til leder af afdelingen.

Katrine Theil er meget stærk i vores kvalitetssikringssystem KD-Sys samt i revision og rådgivning af større virksomheder. Det var derfor naturligt for os at udnævne Katrine Theil til leder af vores kontor i Nakskov, hvor hun skal medvirke til at fastholde vores høje faglige niveau og tilfredsheden blandt vores medarbejdere.

I forbindelse med overtagelsen af SH Regnskab blev Christina Dyja Suhr udnævnt til leder af vores afdeling for erhvervsservice. Det er en afdeling, som kræver en høj grad af koordinering af arbejdsopgaver, overholdelse af tidsfrister og planlægning for medarbejderne. Christina Dyja Suhr har en særlig kompetence til at holde overblik, jonglere opgaverne og koordinere løsninger mellem hendes otte kollegaer.



Anne Grete Bøgh



Kathrine Theil



Christina Dyja Suhr

I regnskabsåret bestod Anne Grete Bøgh og Jonas Due Haustrøm eksamen til statsautoriserede revisorer og kan dermed smykke sig med denne titel.

Det er den anden og tredje statsautoriseret revisor, som er blevet uddannet hos Aage Maagensen og vi har i år haft en beståelsesprocent på 100.

At uddanne en statsautoriseret revisor har stor betydning for at sikre fremtiden og vores fortsatte vækst. Vi har ikke et standardiseret uddannelsesforløb som i de store firmaer, men et individuelt tilpasset forløb, der er skræddersyet medarbejderen ud fra medarbejderens ønsker og firmaets rammer.

Dette er med til at sikre en højere beståelsesprocent hos Aage Maagensen.

Jonas har valgt at søge udfordringer udenfor Aage Maagensen. Anne Grete har udvist store og gode evner i samarbejdet med kollegaer og kunder, og derfor er det naturligt, at vi har udnævnt hende til leder af vores landbrugsafdeling.



Vi tror på fremtiden

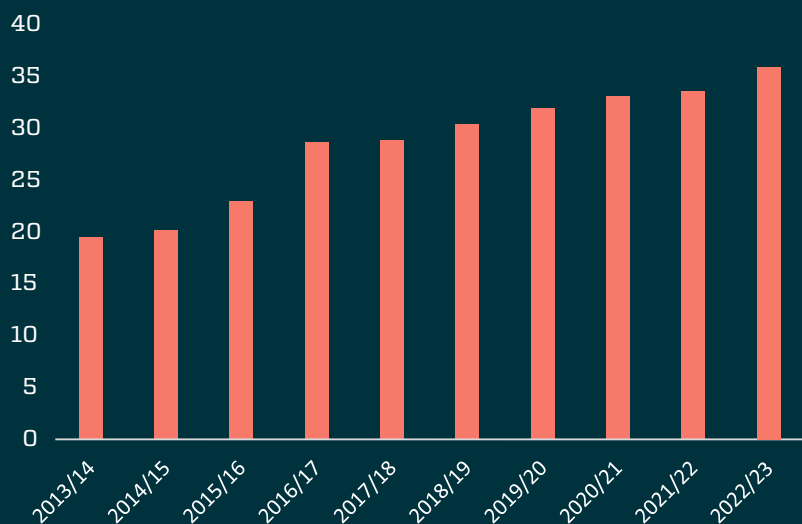
Vores vision er fortsat at være den foretrukne SMV-rådgiver i revisionsbranchen på Lolland, Falster og Sydsjælland.

For at være førende i branchen og sikre den bedste rådgivning til vores kunder arbejder vi fortsat på at udbygge vores ydelser. Derfor har vi i Aage Maagensen øget vores fokus på digitalisering, robotteknologi, ESG-rapportering og grafisk præsentation. Dermed kan vi hjælpe vores kunder til at få mere effektive forretningsgange, større fokus på bæredygtighed målt på miljømæssige, sociale og ledelsesmæssige faktorer samt formidling.

Hos Aage Maagensen forventer vi en øget organisk vækst i de kommende år. Det skyldes en kombination af kundetilgangen, flere solgte timer og højere priser, der afspejler udviklingen i revisionsmarkedet. Samtidig er det vores ledelsesmæssige fokus at fastholde den høje tilfredshed internt blandt vores medarbejdere og eksternt blandt vores kunder.

Kun med lige dele fokus på helheden og detaljen kan vi forblive den foretrukne SMV-rådgiver på Lolland, Falster og Sydsjælland.

Omsætning i mio.



Vi vil være den foretrukne SMV-rådgiver i revisionsbranchen på Lolland, Falster og Sydsjælland.

Revision og regnskab

- Revision
- Udvidet gennemgang
- Review
- Assistance med regnskabsopstilling
- Øvrige erklæringer på projektreknskaber og andre opgørelser
- Regnskab
- Erhvervsservice
- Lønbehandling

Rådgivning

- Budgettering
- Digitalisering
- Omstruktureringer
- Generationsskifte
- Køb og salg af virksomheder
- Finansiering
- Værdiansættelse
- Skatteret
- Moms- og afgifter
- Selskabsret
- Persondata (GDPR)

Konsulentytelser

- RPA (Softwarerobotter)
- Digitalisering af forretningsprocesser
- Ledernetværket DIN INSPIRATION
- Grafisk præsentation af årsrapport
- ESG-regnskaber

Revision og regnskab

Vores revision giver tryghed og øger kvaliteten af data for vores kunder.

Revision handler om mere end opstilling af et regnskab. Der er nemlig en lang række detaljerede krav til en revisors opgaver, som er fastlagt i internationale revisionsstandards, vejledninger og udtalelser fra Erhvervsstyrelsen samt FSR Danske Revisorer. Denne viden bruger vi til at opstille et gennemarbejdet regnskab for vores kunder.

I forbindelse med revisionen udarbejder vi også beskrivelser af processerne i kundens virksomhed. Dermed opnår vi en forståelse for flowet i virksomheden. Den indsigt bruger vi til at rådgive virksomhedsledelsen, og vi bruger den til at udfordre og styrke den måde, som kunden driver sin virksomhed på. Det gør, at kunden bliver skarpere på virksomhedens drift og udvikling til gavn og glæde for kunden selv og for hele landsdelen.

Revision og regnskab

Revision

Udvidet gennemgang

Review

Assistance med regnskabsopstilling

Øvrige erklæringer på projektregnskaber og andre opgørelser

Regnskab

Erhvervsservice

Lønbehandling

Revision
og regnskab

Konsulent-
ydelser

Rådgivning

Rådgivning

I en turbulent tid har virksomheder brug for professionel rådgivning – vi står klar til at hjælpe.

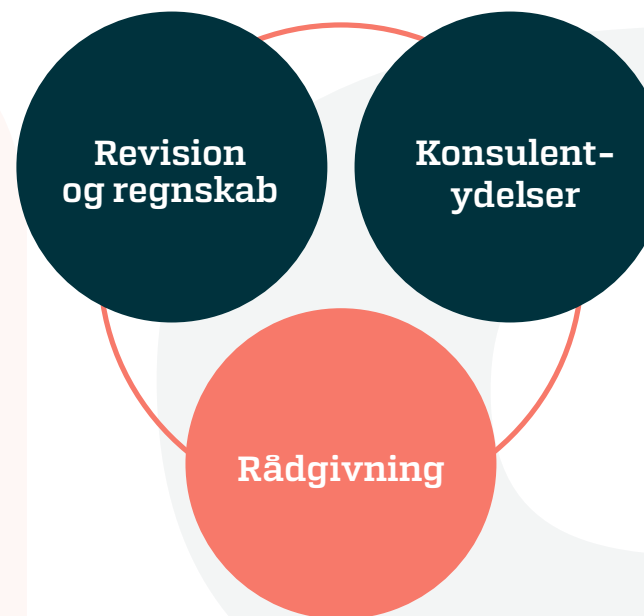
Lige nu står vi i en usikker tid. Renterne er steget og har forhåbentligt toppet. Krigene i verden har forårsaget inflation, og selvom inflationen er faldende, er forbrugernes syn på den fremtidige økonomiske situation fortsat negativ. Den økonomiske afmatning stiller krav til virksomheder, som skal overkomme udfordringerne og balancere mellem usikkerhederne. Derfor hjælper Aage Maagensen gerne med at udarbejde budgetter på kort sigt (6-12 måneder) samt for en længere årrække.

En anden udfordring for virksomheder er, at bogholderiet skal digitaliseres med virkning fra det regnskabsår, som starter efter den 1. juli 2024. Her hjælper vi vores kunder med at opfylde kravene samt beskrive og digitalisere de nødvendige forretningsgange. Målet er at skabe en smidig og effektiv administration, der samtidig er med til at sikre, at ledelsen kan træffe beslutninger på et pålideligt, aktuelt og lovligt grundlag.

Endelig har vi stor erfaring med rådgivning angående generationsskifte, køb og salg af virksomheder, finansiering og skattemæssige aspekter.

Vores ydelser omfatter:

- Rådgivning
- Budgettering
- Digitalisering
- Omstruktureringer
- Generationsskifte
- Køb og salg af virksomheder
- Finansiering
- Værdiansættelse
- Skatteret
- Moms- og afgifter
- Selskabsret
- Persondata (GDPR)



Konsulenttydelser

Vi vil være det foretrukne revisionsfirma, der hjælper vores kunder med at realisere deres målsætninger for deres virksomhed.

Derfor arbejder vi som rådgivende konsulenter, der giver vores kunder værktøjer til at udvikle deres virksomhed og være klar til fremtiden. Eksempelvis står Aage Maagensen bag ledernetværket DIN INSPIRATION, hvor ledere kan blive inspireret, udfordret og udviklet til at få ledelseskraft i hverdagen.

Vores konsulenter kan også hjælpe med at udarbejde ESG-regnskaber, som opgør miljømæssige, sociale og ledelsesmæssige faktorer for virksomhedsdriften. For 2022-2023 har vi udarbejdet den anden ESG-rapport for Aage Maagensen, som kan findes [på vores hjemmeside](#).

På de følgende sider kan du læse mere om vores konsulenttydelser.

Vores konsulenttydelser omfatter:

- RPA (Softwarerobotter)
- Digitalisering af forretningsprocesser
- Ledernetværket DIN INSPIRATION
- Grafisk præsentation af årsrapport
- ESG-regnskaber



RPA (softwareroboter)

Softwareroboter anvendes i mange virksomheder, men er ofte skjult for brugerne. Vi kan hjælpe dig med automatiseringen.

Et klassisk eksempel på en softwarerobot er, når du får en påmindelse fra din tandlæge om en tidsbestilling. I praksis er det et lille program, som udfører en gentagen, manuel handling, der sparer tid for medarbejderne i hverdagen.

Vi anvender selv softwareroboter hos Aage Maagensen til at indsamle og behandle data. Det hjælper os til at yde en bedre rådgivning og service for vores kunder. Eksempelvis tjekker vi, om vores kunder har indberettet moms rettidigt, og dermed er vi med til at undgå en eventuel forglemmelse hos kunden. Det er en god service, der forhindrer ekstra administration og unødvendige gebyrer.

Vi programmerer også gerne kontorrobotter for vores kunder.

Kontorrobotter



Lad kontorrobotten sortere dine mails.



Kontorrobotten klarer trælse ensformige opgaver.



Bestil den samme mad som altid med en kontorrobot.

Ledernetværket DIN INSPIRATION Lolland-Falster

For at hjælpe virksomhedsledere på Lolland og Falster med at udvikle deres lederskab og deres virksomheder har vi etableret ledernetværket DIN INSPIRATION.

Det er et ledernetværk, hvor vi sætter fokus på ledelse, ejerskab og udvikling.

Ledernetværket er åbent for alle virksomhedsledere på Lolland, Falster og Sydsjælland. Det er ikke et krav at være kunde hos Aage Maagensen for at deltage. Vores mål er at være med til at udvikle alle ledere og deres virksomheder til gavn for hele landsdelen.

Ledernetværket mødes til morgenseancer med foredrag. Ved et udvidet medlemskab mødes man også i mindre netværksgrupper. I de mindre grupper kan der opnås et fortroligt rum, hvor deltagerne kan drøfte hverdagens udfordringer og etiske problemstillinger samt få sparring fra de øvrige deltagere.

Som medlem bliver du en del af et ledernetværk med andre spændende lederprofiler fra landsdelen. Derudover får du adgang til et spændende træningsprogram for ledere, der supplerer netværket med muligheden for at arbejde dybere og dygtiggøre dig inden for centrale områder, såsom bestyrelsesarbejde, ledelse og strategi.

I 2023 har vi ved foredragene fokuseret på ledelse i praksis og forskerverdenens blik og iagttagelser på ledelse i SMV'er, digitalisering og grøn omstilling, det europæiske og globale perspektiv og betydning for nærmarkederne samt balance i livets mange roller og paradokser.



CHRISTIAN ARNSTEDT



MARTIN KREUTZER



LYKKE FRIIS



SVEND BRINKMANN & KATRINE LEE



JENS BROCH



MALENE F. ANDERSEN



DENNIS NØRMARK

KENMAY
LEDERNETVÆRK

Strategisk arbejde med klimaet

Der er stort fokus på klimaforandringer og krav til udledning af drivhusgasser. Allerede nu er det forretningsmæssigt afgørende for en virksomhed at have styr på sine processer og kende sit klimamæssige aftryk for at bevare sin konkurrenceevne.

Det er derfor en fordel, hvis jeres virksomhed arbejder på at udvikle produkter og ydelser, der kan produceres, distribueres, forbruges, genbruges og destrueres med mindre forbrug og mindre udledning af drivhusgasser.

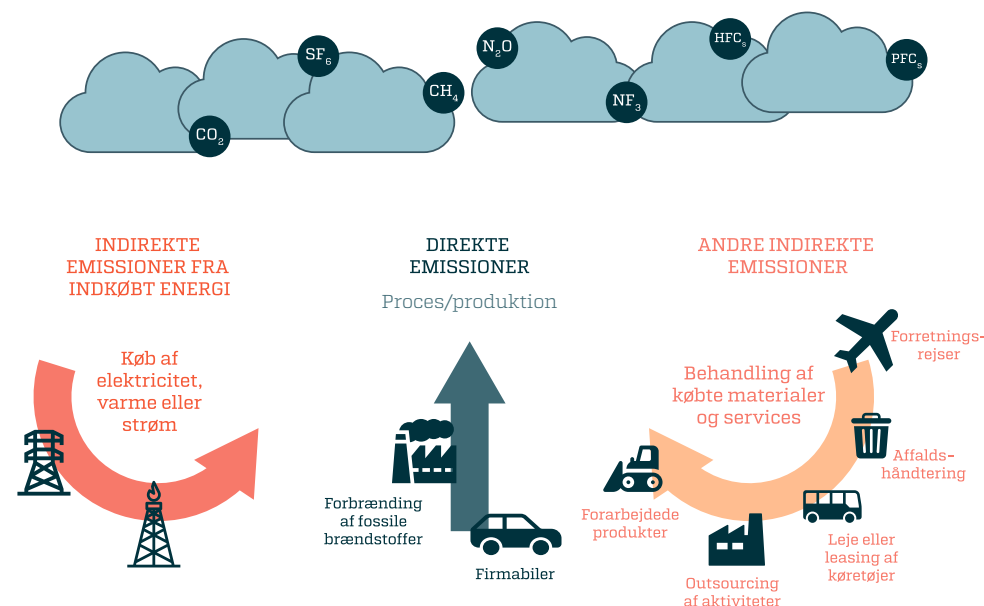
Brug regnskabsafdelingen til at forankre compliance-delen

Hos Aage Maagensen har vi udarbejdet vores anden ESG-rapport, hvor vores CO₂-udledning opgøres i et klimaregnskab. Flere af vores medarbejdere har deltaget i kurser under den internationalt anerkendte rapporteringsstandard, Greenhouse Gas-protokollen. I forlængelse heraf arbejder vi på at få viden om klimaets udvikling og virksomheders klimaaftryk repræsenteret i vores arrangementer og i kurser for vores kunder.

Med tiden skal compliance-delen af klimaregnskabet forankres i Aage Maagensens regnskabsafdeling. Det kommer til at ske med systemer, som kan registrere CO₂-udledningerne. Det vil blive registreret med de bogføringsmæssige transaktioner eller kvartalsvist.

Højere renter – hvis finansiering overhovedet – uden klimaregnskaber

Den finansielle sektor interesserer sig også for bæredygtighed. Inden for de kommende år forventes sektoren at blive pålagt at reducere udlån til ikke-bæredygtige virksomheder og projekter. Med andre ord kan det om få år betyde højere renter, hvis det overhovedet er muligt at få finansiering, uden et klimaregnskab.



Hvad betyder ESG?

ESG bruges til at måle en virksomheds arbejde med bæredygtighed.

ESG står for Environment, Social, Governance, som på dansk kan oversættes til miljømæssige, sociale og ledelsesmæssige forhold. I løbet af de seneste år har ESG udviklet sig til at blive et værktøj, som virksomheder kan bruge til at give et mere nuanceret billede af deres forretning. En ESG-rapportering er en forretningsmulighed, fordi det sikrer gennemsigtighed i virksomhedens processer og formidler indsatserne i forhold til ESG.

ESG giver større indsigt

I dag anvendes ESG-data i høj grad som dokumentation for at kommunikere en virksomheds bæredygtighedsstrategi over for investorer, kunder og samarbejdspartnere. De anvender nøgletallene sammen med finansielle data til at vurdere, hvor risikabel virksomheden er, og får dermed det fulde overblik. En troværdig afdækning af ESG-drevne muligheder og risici er med til at sikre sammenhæng mellem virksomhedens kerneaktiviteter, ESG-politikker og kommunikation.

Sådan kommer man i gang med ESG-rapportering

Uden overblik, data og klimaregnskaber er det svært at handle og ændre adfærd. Uden adfærdssændringer kommer en virksomhed ikke langt i realiseringen af målsætninger om at reducere CO₂-udledninger og at skabe en mere bæredygtig virksomhedsdrift.

Mange virksomheder har allerede data for det sociale område i form af medarbejderomsætning og sygefravær. Det samme gælder ledelsesdata som eksempelvis tilstedeværelse på bestyrelsesmøder. Første skridt er at få indsamlet data og skabt det rette overblik.

Opgør virksomhedens CO₂-udledning

I de kommende år vil efterspørgslen fra banker, investorer og kunder på data for CO₂-udledning og cirkulære processer kun stige. Det er også sandsynligt, at der kommer yderligere beskatning for udledning af CO₂. Derfor gør virksomheder klogt i at opføre og oplyse om miljødata. Det kan gøres ved at følge Greenhouse Gas-protokollens anvisninger, som Aage Maagensen kan hjælpe med.



Eksempler på ESG-faktorer

Miljøforhold	Sociale forhold	Selskabsledelse
Vand- og luftudledning	Databeskyttelse	Ledelsesforhold
Affaldshåndtering	Arbejdsforhold	Lønstruktur
Energieffektivitet	Uddannelse og træning	Aktionærrettigheder
CO ₂ -udledning	Produktsikkerhed	Revision og kontrolsystemer

Fokus på kvalitet, sammenlignelighed, proportionalitet og samspil mellem krav

Få udarbejdet en grafisk årsrapport

En årsrapport er mere end tal. Det er et professionelt værktøj til at præsentere virksomheden over for interessenter i form af leverandører, investorer, medarbejdere og andre samarbejdspartnere.

Hos Aage Maagensen rådgiver vi gerne om indholdet i årsrapporten, og sammen med gode partnere får vi præsenteret virksomheden grafisk på en professionel måde.



Hold dig ajour med vores nyhedsbreve

Vi udsender aktuelle nyheder på vores hjemmeside, via nyhedsbreve eller på Facebook/LinkedIn.

Nyheder kan være :

Revisorposten



Skatteinformation



Vores nyhedsbreve indeholder typisk omtale af skattemæssige emner, men de har også berørt den nye bogføringslov samt invitation til seminarer herom. Derudover berører vi andre emner med relevans for en virksomheds drift og økonomi.

Årsregnskab 2022/23

Årsregnskab

- 21 Resultatopgørelse
- 22 Balance
- 24 Egenkapitalopgørelse
- 25 Pengestrømsopgørelse
- 26 Noter
- 28 Anvendt regnskabspraksis
- 33 Selskabsoplysninger og ledelsespåtegning
- 34 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

aage maagensen®

Statsautoriseret
Revisionsaktieselskab

Resultatopgørelse

1. oktober 2022 - 30. september 2023

	Note	2022/2023	2021/2022
Nettoomsætning		36.593.424	33.643.023
Andre driftsindtægter		1.397.172	2.090.846
Andre eksterne omkostninger		-6.444.120	-5.356.922
Bruttoresultat		31.546.476	30.376.947
Personaleomkostninger	1	-30.356.226	-26.067.681
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-595.804	-537.594
Driftsresultat		594.446	3.771.672
Andre finansielle indtægter		177.566	96.988
Finansielle omkostninger		-271.366	-76.306
Resultat før skat		500.646	3.792.354
Skat af årets resultat		-121.601	-839.804
Årets resultat		379.045	2.952.550
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		400.000	3.500.000
Overført resultat		-20.955	-547.450
Resultatdisponering		379.045	2.952.550



Balance pr. 30. september 2023

Aktiver

	Note	2022/2023	2021/2022
Goodwill		2.921.360	2.796.600
Immaterielle anlægsaktiver		2.921.360	2.796.600
Grunde og bygninger		9.459.795	4.319.465
Produktionsanlæg og maskiner		365.666	350.935
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		49.428	8.433
Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver		1.451.680	0
Materielle anlægsaktiver		11.326.569	4.678.833
Anlægsaktiver		14.247.929	7.475.433
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.034.072	2.409.971
Igangværende arbejder for fremmed regning	2	4.715.236	4.120.888
Tilgodehavende selskabsskat		145.819	0
Andre tilgodehavender		2.211.362	516.938
Periodeafgrænsningsposter		470.989	248.412
Tilgodehavender		10.577.478	7.296.209
Andre værdipapirer og kapitalandele		202.815	142.800
Værdipapirer og kapitalandele		202.815	142.800
Likvide beholdninger		1.461.147	6.720.588
Omsætningsaktiver		12.241.440	14.159.597
Aktiver		26.489.369	21.635.030



Balance pr. 30. september 2023

Passiver

	Note	2022/2023	2021/2022
Virksomhedskapital		1.200.000	1.200.000
Overført resultat		302.059	323.014
Udbytte for regnskabsåret		400.000	3.500.000
Egenkapital		1.902.059	5.023.014
Hensættelser til udskudt skat		1.655.690	1.589.352
Hensatte forpligtelser		1.655.690	1.589.352
Gæld til kreditinstitutter		2.160.729	2.278.164
Selskabsskat		0	835.931
Langfristede gældsforpligtelser	3	2.160.729	3.114.095
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		126.103	147.319
Igangværende arbejder for fremmed regning		78.749	77.029
Leverandører af varer og tjenesteydelser		729.728	339.078
Gæld til selskabsdeltagere		9.725.265	2.668.056
Selskabsskat		85.931	603.724
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		10.025.115	8.073.363
Kortfristede gældsforpligtelser		20.770.891	11.908.569
Gældsforpligtelser		22.931.620	15.022.664
Passiver		26.489.369	21.635.030
Eventualforpligtelser	4		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	5		



Egenkapitalopgørelse

	Virksomhedskapital	Overført resultat	Udbytte for regnskabsåret	i alt
Egenkapital 1. oktober 2022	1.200.000	323.014	3.500.000	5.023.014
Betalt udbytte	0	0	-3.500.000	-3.500.000
Årets resultat	0	-20.955	400.000	379.045
Egenkapital 30. september 2023	1.200.000	302.059	400.000	1.902.059

Virksomhedskapitalen har været uændret de seneste 5 år.



Pengestrømsopgørelse

	2022/2023	2021/2022
Årets resultat	379.045	2.952.550
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	595.804	537.594
Regulering af skat af årets resultat og udskudt skat	121.601	839.804
Øvrige reguleringer	-52.408	425
Ændring i igangværende arbejder	-592.626	-327.600
Ændring i tilgodehavender	-2.414.232	4.391.822
Ændring i leverandørgæld mv.	1.256.840	-1.700.764
Pengestrømme fra ordinær drift	-705.976	6.693.831
Betalt selskabsskat	-603.724	-827.430
Pengestrøm fra driftsaktivitet	-1.309.700	5.866.401
Køb af immaterielle anlægsaktiver	-450.000	0
Køb af materielle anlægsaktiver	-6.918.299	-62.263
Salg af værdipapirer	0	48.680
Pengestrøm fra investeringsaktivitet	-7.368.299	-13.583
Afdrag på langfristede gældsforpligtelser	-138.651	-176.615
Optagelse af gæld hos selskabsdeltagere	7.057.209	2.341.646
Udbetalt udbytte	-3.500.000	-2.750.000
Pengestrøm fra finansieringsaktivitet	3.418.558	-584.969
Ændringer i likvider	-5.259.441	5.267.849
Likvider, primo	6.720.588	1.452.739
Likvider, ultimo	1.461.147	6.720.588



Noter til årsrapporten

	2022/2023	2021/2022		2022/2023	2021/2022
1 Personaleomkostninger			2 Igangværende arbejder for fremmed regning:		
Lønninger	26.161.635	22.538.818	Salgsværdi af udført arbejde	6.392.228	5.898.894
Pensioner	3.711.557	3.071.334	Acontofaktureringer på igangværende arbejder	-1.755.741	-1.855.035
Andre omkostninger til social sikring	483.034	457.529	Nettoværdi af igangværende arbejder	4.636.487	4.043.859
	30.356.226	26.067.681			
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	50	46	Igangværende arbejder er klassificeret således i balancen:		
			Nettotilgodehavender	4.715.236	4.120.888
			Nettoforpligtelser	-78.749	-77.029
				4.636.487	4.043.859
3 Langfristede gældsforpligtelser					
	Forfald efter 1 år	Forfald inden for 1 år		Forfald efter 5 år	
Gæld til kreditinstitutter	2.160.729	126.103		1.668.288	
	2.160.729	126.103		1.668.288	

Noter til årsrapporten

4 Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået lejeforpligtelser, hvor den samlede forpligtelse udgør 127 t.kr. Der er indgået købsforpligtelser på materielle anlægsaktiver til en værdi af 2.180 t.kr.

5 Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Til sikkerhed for prioritetsgæld kr. 2.396.702 er der givet pant i grunde og bygninger, der har en regnskabsmæssig værdi på kr. 10.911.475.

Selskabet har udstedt ejerpantebreve på i alt kr. 970.000, der giver pant i grunde og bygninger, der har en regnskabsmæssig værdi på kr. 10.911.475, der er deponeret til sikkerhed for gæld til pengeinstitutter.

Selskabet har udstedt virksomhedspant på kr. 3.000.000 i driftsinventar og materiel, goodwill og simple fordringer, der har en regnskabsmæssig værdi på kr. 6.370.526.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Aage Maagensen for 2022/23 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Virksomheden aflægger årsrapport efter regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra levering af serviceydelser indregnes lineært i nettoomsætningen i takt med leveringen af ydelsen.

Igangværende arbejder indregnes som omsætning i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden.

Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Goodwill	20 år	0
Bygninger	20-50 år	kr. 7.000.000
Produktionsanlæg og maskiner	5-10 år	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0

Der afskrives ikke på grunde.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Det indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentlige aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Goodwill afskrives lineært over den forventede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer med de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør 20 år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra branchemæssige forhold, og den er fastlagt efter ledelsens vurdering den økonomiske levetid for goodwill. Den er fastsat under hensyntagen til de forventede fremtidige nettoindtægter fra aktivitet, som goodwill er knyttet til.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgæede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer.

Forudbetalinger, der vedrører det igangværende arbejde, indregnes som forudbetalinger fra kunder under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter værdipapirer optaget til handel på et reguleret marked, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs. Årets ændring i aktiernes samlede kursværdi indregnes med ét beløb i resultatopgørelsens finansielle poster.

Kapitalandele i unoterede selskaber indregnes i balancen til kostpris. I kostprisen indgår købsvederlaget opgjort til dagsværdi med tillæg af direkte købsomkostninger. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi. Realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab indregnes i resultatopgørelsen.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Hensatte forpligtelser

Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede leasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser virksomhedens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke-kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser - eksklusive de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Forklaring af nøgletal

Hoved- og nøgletal er opgjort efter Finansanalytikerforeningens "Anbefalinger og Nøgletal".

Bruttomargin (%)	=	$\frac{\text{Bruttofortjeneste} \times 100}{\text{Omsætning}}$
Afkastningsgrad (%)	=	$\frac{(\text{Driftsresultat} + \text{Finansielle indtægter}) \times 100}{\text{Gns. aktiver}}$
Egenkapitalandel (soliditet) (%)	=	$\frac{\text{Egenkapital i alt} \times 100}{\text{Passiver i alt}}$

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Aage Maagensen Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
	C. E. Christiansens Vej 56 4930 Maribo
Hjemmeside	www.aa-m.dk
CVR-nr.	12901038
Stiftelsesdato	31. marts 1989
Hjemsted	Lolland
Regnskabsår	1. oktober 2022 - 30. september 2023
Bestyrelse	Mogens Pugerup Rasmussen Christina Wibholm Thomas Henckel Tina Ørum Hansen
Direktion	Thomas Henckel, Direktør
Revisor	ECOVIS Danmark Statsautoriseret revisionsinteressentskab

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023 for Aage Maagensen.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Maribo, den 15. november 2023

Direktion

Thomas Henckel
Direktør

Bestyrelse

Mogens Pugerup Rasmussen
Thomas Henckel

Christina Wibholm
Tina Ørum Hansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Aage Maagensen

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Aage Maagensen for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet, eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ringsted, den 15. november 2023

ECOVIS Danmark
Statsautoriseret revisionsinteressentskab
CVR-nr. 28939523

Preben Pedersen
Statsautoriseret revisor
mne27702



Følg os her

Vi vil være den foretrukne
SMV-rådgiver i revisionsbranchen
på **Lolland, Falster og Sydsjælland.**

aage
maagensen®

Statsautoriseret
Revisionsaktieselskab

C. E. Christiansens Vej 56
4930 Maribo
CVR-nr 12901038

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Christina Wibholm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c8e895e2-3749-46f2-8780-a8e943f3f8fd

IP: 5.103.xxx.xxx

2023-12-11 12:05:25 UTC



Mogens Pugerup Rasmussen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 45282a0a-cbe8-40f6-8621-9954872cd323

IP: 5.103.xxx.xxx

2023-12-11 12:19:25 UTC



Thomas Henckel

**AAGE MAAGENSEN STATSATORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR:
12901038**

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 348b28f3-9889-4d7b-8d22-9c2a2b03cf80

IP: 5.186.xxx.xxx

2023-12-13 06:56:40 UTC



Thomas Henckel

**AAGE MAAGENSEN STATSATORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR:
12901038**

Direktør

Serienummer: 348b28f3-9889-4d7b-8d22-9c2a2b03cf80

IP: 5.186.xxx.xxx

2023-12-13 06:57:42 UTC



Tina Ørum Hansen

**AAGE MAAGENSEN STATSATORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR:
12901038**

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 741ed516-45cf-43f9-9747-0fc8b8c6dc25

IP: 5.103.xxx.xxx

2023-12-14 09:26:54 UTC



Preben Pedersen

**Ecovis Danmark statsautoriseret revisionsinteressentskab CVR:
28939523**

Statsautoriseret revisor

Serienummer: c2b20048-601d-40a1-a7a7-ff8beb20983e

IP: 185.125.xxx.xxx

2023-12-14 09:55:43 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Thomas Henckel

Dirigent

Serienummer: f07175d0-b289-426a-82ff-ecb467dbcf21

IP: 5.103.xxx.xxx

2023-12-14 09:56:50 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**