

WTC ADVOKATERNE ADVOKATAKTIESELSKAB

Slotsgade 36B, 1.

3400 Hillerød

CVR-nummer 20794038

Årsrapport

1. januar 2024 - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 5. marts 2025

David Joseph Dahl Slatcher
Dirigent

Indholdsfortegnelse

| | |
|--|----------|
| Selskabsoplysninger | 2 |
| Påtegninger | |
| Ledelsespåtegning | 3 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 4 |
| Ledelsesberetning | 7 |
| Årsregnskab | |
| Resultatopgørelse | 8 |
| Aktiver | 9 |
| Passiver | 10 |
| Egenkapitalopgørelse | 11 |
| Noter | 12 |
| Anvendt regnskabspraksis | 14 |

Selskabsoplysninger

Selskab

WTC ADVOKATERNE ADVOKATAKTIESELSKAB

Slotsgade 36B, 1.

3400 Hillerød

Hjemstedskommune:

Hillerød

CVR-nummer:

20794038

Regnskabsperiode:

1. januar 2024 - 31. december 2024

Bestyrelse

Ken Torpe Christoffersen

Helle Jørgsholm

Morten Dobel Ammentorp

Gabriel Lars Martiny

Henrik Roslev Østergaard

René Wøhler

Morten Jensen

Esben Joakim de Meza Skjernov

David Joseph Dahl Slatcher

Casper Vahr Glorvigen

Direktion

Esben Joakim de Meza Skjernov

Revisor

Kamper Andersen

Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Toldbodgade 11

4800 Nykøbing F

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2024 - 31. december 2024 for WTC ADVOKATERNE ADVOKATAKTIESELSKAB.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hillerød, 25. februar 2025

Direktionen:

Esben Joakim de Meza Skjernov

Bestyrelsen:

Ken Torpe Christoffersen
Formand

Helle Jørgsholm

Morten Dobel Ammentorp

Gabriel Lars Martiny

Henrik Roslev Østergaard

René Wøhler

Morten Jensen

Esben Joakim de Meza Skjernov

David Joseph Dahl Slatcher

Casper Vahr Glorvigen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i WTC ADVOKATERNE ADVOKATAKTIESELSKAB

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for WTC ADVOKATERNE ADVOKATAKTIESELSKAB for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Nykøbing F, 25. februar 2025

Kamper Andersen

Statsautoriseret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 31579309

Martin Oluf Andersen
Statsautoriseret revisor
mne30250

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været at drive advokatvirksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets bruttfortjeneste udgør kr. 61.783.700, og årets resultat efter skat udgør kr. 13.315.542. Selskabet har i 2024 haft fokus på fortsat fagspecialisering og optimering af forretningsgange, hvilket har bidraget til en positiv udvikling. Selskabet har fastholdt og udvidet sin kundekreds ved at levere værdiskabende rådgivning til både eksisterende og nye klienter.

Vi ser med tilfredshed på den nuværende sammensætning af medarbejdere, hvor stærke kompetencer og et velfungerende samarbejde har været afgørende for årets resultat. Det er en holdindsats, der har skabt fundamentet for væksten, og vi vurderer, at vi står godt rustet til fremtiden.

Selskabets målsætning om at være en stærk og synlig aktør på markedet er i vid udstrækning opnået. Ledelsen er tilfreds med årets resultat, som afspejler en god fremgang, og ser frem til at fortsætte arbejdet med at styrke selskabets position.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

Forventet udvikling

Selskabet forventer i 2025 at bygge videre på de opnåede resultater og fastholde fokus på specialisering, effektivisering og et stærkt samarbejde med klienterne.

| Note | Resultatopgørelse | 2024 DKK | 2023 1.000 DKK |
|--|--|-------------------|-------------------|
| Perioden 1. januar - 31. december | | | |
| | Bruttofortjeneste | 61.783.700 | 55.595 |
| 1 | Personaleomkostninger | -43.836.304 | -40.664 |
| | Afskrivninger, anlægsaktiver | -1.064.301 | -1.027 |
| | Resultat før finansielle poster | 16.883.095 | 13.903 |
| | Finansielle indtægter | 483.724 | 150 |
| | Finansielle omkostninger | -247.626 | -252 |
| | Resultat før skat | 17.119.193 | 13.801 |
| 2 | Skat af årets resultat | -3.803.651 | -3.074 |
| | Årets resultat | 13.315.542 | 10.728 |
| Forslag til resultatdisponering: | | | |
| | Foreslået udbytte | 13.315.542 | 10.728 |
| | Resultatdisponering i alt | 13.315.542 | 10.728 |

| Note | Balance | 2024 DKK | 2023 1.000 DKK |
|---------------------------------|---|-------------------|-------------------|
| Aktiver pr. 31. december | | | |
| 3 | Indretning af lejede lokaler | 1.120.365 | 1.361 |
| 4 | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 1.493.967 | 1.859 |
| | Materielle anlægsaktiver | 2.614.331 | 3.220 |
| | Deposita | 63.812 | 62 |
| | Finansielle anlægsaktiver | 63.812 | 62 |
| | Anlægsaktiver i alt | 2.678.143 | 3.281 |
| | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 3.842.227 | 3.860 |
| | Igangværende arbejder for fremmed regning | 26.632.797 | 24.863 |
| 5 | Andre tilgodehavender | 2.417.415 | 3.086 |
| | Periodeafgrænsningsposter | 777.231 | 566 |
| | Tilgodehavender | 33.669.671 | 32.376 |
| | Likvide beholdninger | 202.501 | 3.918 |
| | Omsætningsaktiver i alt | 33.872.172 | 36.294 |
| | Aktiver i alt | 36.550.315 | 39.575 |

| Note | Balance | 2024 DKK | 2023 1.000 DKK |
|----------------------------------|---|-------------------|-------------------|
| Passiver pr. 31. december | | | |
| 6 | Virksomhedskapital | 1.275.000 | 1.275 |
| | Foreslået udbytte | 13.315.542 | 10.728 |
| | Egenkapital i alt | 14.590.542 | 12.003 |
| | Hensættelser til udskudt skat | 5.798.982 | 5.231 |
| | Hensatte forpligtelser | 5.798.982 | 5.231 |
| | Kreditinstitutter | 0 | 4.925 |
| | Anden gæld | 1.653.110 | 1.603 |
| 7 | Langfristede gældsforpligtelser | 1.653.110 | 6.528 |
| | Kreditinstitutter | 3.650.803 | 1.800 |
| | Igangværende arbejder for fremmed regning | 0 | 0 |
| | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 525.369 | 455 |
| | Selskabsskat | 2.367.518 | 1.646 |
| | Anden gæld | 7.963.990 | 11.912 |
| | Kortfristede gældsforpligtelser | 14.507.681 | 15.814 |
| | Gældsforpligtelser i alt | 16.160.790 | 22.342 |
| | Passiver i alt | 36.550.315 | 39.575 |
| 8 | Eventualforpligtelser | | |
| 9 | Kontraktlige forpligtelser | | |
| 10 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |

Egenkapitaloppgørelse

| Egenkapital | Virksom- hedskapi- tal 1.000 DKK | Foreslået udbytte 1.000 DKK | I alt 1.000 DKK |
|-----------------------------------|---|-----------------------------------|--------------------|
| Perioden 1. januar - 31. december | | | |
| Saldo primo | 1.275 | 10.728 | 12.003 |
| Udbetalt udbytte | 0 | -10.728 | -10.728 |
| Årets resultat | 0 | 13.316 | 13.316 |
| Egenkapital ultimo | 1.275 | 13.316 | 14.591 |

| Noter | 2024 DKK | 2023 1.000 DKK |
|----------|---|-------------------|
| 1 | Personaleomkostninger | |
| | Løn og gager | 39.659.606 |
| | Pensioner | 3.660.107 |
| | Andre omkostninger til social sikring | 516.591 |
| | Personaleomkostninger i alt | 43.836.304 |
| | | 36.761 |
| | | 3.417 |
| | | 486 |
| | | 40.664 |
| | Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 59 beskæftigede (sidste år 57). | |
| 2 | Skat af årets resultat | |
| | Skat af årets resultat | 3.225.618 |
| | Regulering af udskudt skat | 578.033 |
| | Skat af årets resultat i alt | 3.803.651 |
| | | 2.664 |
| | | 409 |
| | | 3.074 |
| 3 | Indretning af lejede lokaler | |
| | Kostpris 1. januar | 2.728.132 |
| | Tilgang i årets løb | 287.386 |
| | Kostpris 31. december | 3.015.517 |
| | | 2.697 |
| | | 31 |
| | | 2.728 |
| | Af- og nedskrivninger 1. januar | -1.367.296 |
| | Årets af- og nedskrivninger | -527.857 |
| | Afskrivninger 31. december | -1.895.153 |
| | Indretning af lejede lokaler i alt | 1.120.365 |
| | | -852 |
| | | -516 |
| | | -1.367 |
| | | 1.361 |
| 4 | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | |
| | Kostpris 1. januar | 2.851.362 |
| | Tilgang i årets løb | 171.685 |
| | Afgang i årets løb | -30.000 |
| | Kostpris 31. december | 2.993.047 |
| | | 2.695 |
| | | 317 |
| | | -160 |
| | | 2.851 |
| | Af- og nedskrivninger 1. januar | -992.636 |
| | Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver | 30.000 |
| | Årets af- og nedskrivninger | -536.444 |
| | Afskrivninger 31. december | -1.499.080 |
| | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar i alt | 1.493.967 |
| | | -641 |
| | | 160 |
| | | -512 |
| | | -993 |
| | | 1.859 |

| Noter | 2024 DKK | 2023 1.000 DKK |
|--|------------------|-------------------|
| 5 Andre tilgodehavender | | |
| I regnskabsposten andre tilgodehavender indgår klienttilsvar på DKK - 284.707.550 og indestående på klientkonti på DKK 286.970.929 svarende til et nettoindestående på DKK 2.263.379 | | |
| 6 Virksomhedskapital | | |
| Virksomhedskapital, primo | 1.275.000 | 1.275 |
| Virksomhedskapital i alt | 1.275.000 | 1.275 |
| Selskabskapitalen består af: 11.475 A-aktier a nominelt DKK 100. 1.275 B-aktier a nominelt DKK 100. | | |
| 7 Langfristede gældsforpligtelser | | |
| Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år | 1.536.834 | 1.537 |
| 8 Eventualforpligtelser | | |
| Ingen. | | |
| 9 Kontraktlige forpligtelser | | |
| Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb: Huslejeforpligtelser udgør t.kr. 3.396 i tiden indtil 31. marts 2028. Leasingforpligtelser udgør t.kr. 130 i tiden indtil 1. marts 2026. | | |
| 10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |
| Selskabet har stillet bankgaranti på TDKK 609 for huslejedeposita. | | |

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Salær indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden).

Anvendt regnskabspraksis

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Anvendt regnskabspraksis

| Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger: | Brugstid | Restværdi |
|---|-----------|-----------|
| Indretning af lejede lokaler | 5 år | 0 % |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3 - 10 år | 0 % |

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger, herunder medgået tidsforbrug, i forhold til forventede samlede omkostninger på projektet.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealiseringsværdi.

Acontofaktureringer fragår i salgsværdien. De enkelte projekter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv og som forpligtelser, når acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

René Wøhler

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4f726097-6561-4452-a07c-c4d1870406a1

IP: 80.63.xxx.xxx

2025-03-05 10:37:32 UTC



David Joseph Dahl Slatcher

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3b876503-4ab4-4cd6-a6b3-8f9887184208

IP: 195.249.xxx.xxx

2025-03-05 10:39:38 UTC



Helle Jørgsholm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9e05dde3-7a10-4077-b15c-6932c694fe3c

IP: 185.103.xxx.xxx

2025-03-05 10:42:15 UTC



Navnet er skjult

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3456d536-b23c-4b91-91da-762bf75120aa

IP: 172.225.xxx.xxx

2025-03-05 10:42:31 UTC



Ken Torpe Christoffersen

Bestyrelsesformand

Serienummer: ecb590cc-3cb9-48a6-b8ca-d7987d098cab

IP: 80.63.xxx.xxx

2025-03-05 10:47:33 UTC



Morten Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: mj@wtc.dk

IP: 87.60.xxx.xxx

2025-03-05 10:47:50 UTC



Penneo dokumentnøgle: VNSX(-)T442-3VLOM-GNT8V-EHSCF-2HK5Y

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Gabriel Lars Martiny

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0bd60fb2-3e58-4ae0-bbf2-43d0c3056f2a

IP: 195.249.xxx.xxx

2025-03-05 12:02:01 UTC



Henrik Roslev Østergaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f893c63b-4b72-4fa8-a26a-239ff53b1a4b

IP: 195.249.xxx.xxx

2025-03-05 12:29:23 UTC



Casper Vahr Glorvigen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b1d46b66-9527-49d1-97f1-43c1e5da31cf

IP: 80.167.xxx.xxx

2025-03-05 14:21:33 UTC



Esben Joakim de Meza Skjernov

Direktør

Serienummer: d747bfe1-0a1a-4ce5-8071-c9dc7a77e66d

IP: 195.249.xxx.xxx

2025-03-05 14:48:51 UTC



Esben Joakim de Meza Skjernov

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d747bfe1-0a1a-4ce5-8071-c9dc7a77e66d

IP: 195.249.xxx.xxx

2025-03-05 14:48:51 UTC



Martin Oluf Andersen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Kamper+Andersen

Serienummer: 5c56036d-8d7b-49ad-848c-364ab510281c

IP: 188.120.xxx.xxx

2025-03-05 14:52:03 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

David Joseph Dahl Slatcher

Dirigent

Serienummer: 3b876503-4ab4-4cd6-a6b3-8f9887184208

IP: 195.249.xxx.xxx

2025-03-05 14:56:09 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter