

VATAN BAZAR ApS

**Frederikssundsvej 202 C
2700 Brønshøj**

CVR-nr. 36553138

Årsrapport

1. juli 2020 - 30. juni 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 13. december 2021

Malek Yakubi
dirigent

Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger

Virksomhedoplysninger	3
-----------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	5
-------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	6
--------------------------	---

Resultatopgørelse 1. juli 2020 - 30. juni 2021	9
--	---

Balance 30. juni 2021	10
-----------------------	----

Noter	12
-------	----

Virksomhedoplysninger

Virksomheden VATAN BAZAR ApS
Frederikssundsvej 202 C
2700 Brønshøj

CVR-nr: 36553138

Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 for VATAN BAZAR ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brønshøj, den 13. december 2021

Direktion

Malek Yakubi

Medlem af direktionen

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at eje og drive supermarked, Købmænd og døgnkiosker. Branchekode 471110

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse udviser et overskud på kr. 831.899, og selskabets balance pr. 30. juni 2021 udviser en egenkapital på kr. 414.266.

Der er konstateret tab af selskabets kapital og den fremtidig drift af selskabet er betinget af positiv fremadrettet indtjening i selskabet. Ledelsen vurderer, at der vil være positiv indtjening i de kommende år og aflægger derfor årsrapporten under forudsætning af fortsat drift.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2021 er aflagt i kr.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, inklusive feriepenge og andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Grunde og bygninger	0 år	100 %
Indretning af lejede lokaler	5-7 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr 30.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. juli 2020 - 30. juni 2021

	Note	2021	2020
		kr.	kr.
Bruttofortjeneste		1.506.846	-157.043
Personaleomkostninger	1	-589.864	-464.942
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-4.875	-9.591
Andre driftsomkostninger		-78.901	-152.327
Resultat før finansielle poster		833.206	-783.903
Øvrige finansielle omkostninger	2	-1.307	-21.936
Resultat før skat		831.899	-805.839
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		831.899	-805.839
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		831.899	-805.839
		831.899	-805.839

Balance 30. juni 2021

	Note	2021	2020
		kr.	kr.
Aktiver			
Grunde og bygninger		4.495.000	0
Indretning af lejede lokaler		14.625	0
Materielle anlægsaktiver		4.509.625	0
Deposita		259.794	259.794
Finansielle anlægsaktiver		259.794	259.794
Anlægsaktiver i alt		4.769.419	259.794
Råvarer og hjælpematerialer		1.229.577	552.158
Varebeholdninger		1.229.577	552.158
Andre tilgodehavender		239.028	174.917
Periodeafgrænsningsposter, aktiver		4.555	4.555
Tilgodehavender		243.583	179.472
Likvide beholdninger		434.955	25.232
Omsætningaktiver i alt		1.908.115	756.862
Aktiver i alt		6.677.534	1.016.656

Balance 30. juni 2021

	Note	2021	2020
		kr.	kr.
Passiver			
Selskabskapital		40.000	1
Overført resultat		374.266	-416.955
Egenkapital		414.266	-416.954
Andre kreditinstitutter		3.841.926	0
Langfristet gæld	3	3.841.926	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.221.416	420.949
Skyldig skat		0	50.480
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		622.138	405.271
Anden gæld		454.339	275.439
Skyldig moms og afgifter		123.449	281.471
Kortfristet gæld		2.421.342	1.433.610
Gældsforpligtelser		6.263.268	1.433.610
Passiver i alt		6.677.534	1.016.656

Noter

	2021	2020
	kr.	kr.
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	581.021	611.982
Pensioner	6.043	6.816
Andre omkostninger til social sikring	6.348	7.435
Andre personaleomkostninger	-3.548	-161.291
I alt	589.864	464.942

Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	2	2
--	---	---

	2021	2020
	kr.	kr.
2. Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger i øvrigt	1.307	21.936
I alt	1.307	21.936

3. Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld primo	Gæld ultimo	Restgæld efter 5 år
Langfristet gæld til kreditinstitutter i øvrigt	0	3.841.926	3.841.926
I alt	0	3.841.926	3.841.926



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument.

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-510075212134

Malek Yakubi
Medlem af direktionen

17-12-2021 18:48

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-510075212134

Malek Yakubi
Dirigent

17-12-2021 18:50

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website
<https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>

Visma Addo identifikationsnummer: c6841f7c-5cd2-4807-89ed-3a9bd78757d1



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

Dokumenter i transaktionen

Nærværende dokument

Årsrapport 2021 VATAN BAZAR ApS.pdf

Øvrige dokumenter i transaktionen

Skat 2021 VATAN BAZAR ApS.pdf

Indberetning 2021 VATAN BAZAR ApS.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

Hændelseslog for dokument

Hændelseslog for dokumentet

2021-12-17 18:35	Underskriftsprocessen er startet
2021-12-17 18:35	En besked er sendt til Malek Yakubi
2021-12-17 18:36	Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Malek Yakubi
2021-12-17 18:48	Malek Yakubi har underskrevet dokumentet Årsrapport 2021 VATAN BAZAR ApS.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-510075212134)
2021-12-17 18:48	Bilaget blev åbnet af Malek Yakubi
2021-12-17 18:48	Bilaget blev åbnet af Malek Yakubi
2021-12-17 18:48	Alle dokumenter sendt til Malek Yakubi er blevet underskrevet
2021-12-17 18:48	Underskriftsprocessen er startet
2021-12-17 18:48	En besked er sendt til Malek Yakubi
2021-12-17 18:49	Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Malek Yakubi
2021-12-17 18:50	Malek Yakubi har underskrevet dokumentet Årsrapport 2021 VATAN BAZAR ApS.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-510075212134)
2021-12-17 18:50	Bilaget blev åbnet af Malek Yakubi
2021-12-17 18:50	Bilaget blev åbnet af Malek Yakubi
2021-12-17 18:50	Alle dokumenter sendt til Malek Yakubi er blevet underskrevet

Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo

Visma Addo identifikationsnummer: c6841f7c-5cd2-4807-89ed-3a9bd78757d1