

**Saint-Gobain ISOVER A/S**  
**Østermarksvej 4, 6580 Vamdrup**

---

**Årsrapport for**  
**2014**

---

**CVR-nr. 11 93 32 38**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 29. maj 2015.

---

Thierry Claude Maxime Lambert  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

Side

**Påtegninger**

- 1 Ledespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors erklæringer

**Ledelsesberetning**

- 4 Selskabsoplysninger
- 5 Hovedtal og nøgletal
- 6 Ledelsesberetning

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2014**

- 9 Anvendt regnskabspraksis
- 15 Resultatopgørelse
- 16 Balance
- 18 Noter

## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2014 for Saint-Gobain ISOVER A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vamdrup, den 29. maj 2015

### Direktion

Mogens Nielsen  
administrerende direktør

### Bestyrelse

Thierry Claude Maxime Lambert  
formand

Mogens Nielsen

Torben Ludvig Dyrberg

Mats-Arne Olsson

Carsten Bøje Thomsen  
medarbejderrepræsentant

Ebbe Hansen  
medarbejderrepræsentant

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Til aktionæren i Saint-Gobain ISOVER A/S**

#### **Påtegning på årsregnskabet**

Vi har revideret årsregnskabet for Saint-Gobain ISOVER A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 29. maj 2015

### **KPMG**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Anja Bjørnholt Lüthcke  
statsautoriseret revisor

Casper Garrelts  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

### Selskabet

Saint-Gobain ISOVER A/S  
Østermarksvej 4  
6580 Vamdrup

Telefon: 72171717

Telefax: 72171912

Hjemmeside: [www.isover.dk](http://www.isover.dk)

E-mail: [isover@isover.dk](mailto:isover@isover.dk)

CVR-nr.: 11 93 32 38

Stiftet: 1. januar 1988

Hjemsted: Kolding Kommune

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Bestyrelse

Thierry Claude Maxime Lambert, formand  
Mogens Nielsen  
Torben Ludvig Dyrberg  
Mats-Arne Olsson  
Carsten Bøje Thomsen, medarbejderrepræsentant  
Ebbe Hansen, medarbejderrepræsentant

### Direktion

Mogens Nielsen, administrerende direktør

### Revision

KPMG, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Amerika Plads 38  
2100 København Ø

### Bankforbindelse

Danske Bank A/S

### Modervirksomhed

Saint-Gobain Isover G+H AG, Bürgermeister-Grünzweig-str. 1,  
67059 Ludwigshafen, Tyskland  
Den ultimative ejer er Compagnie de Saint-Gobain, Frankrig

## Hovedtal og nøgletal

---

	2014 t.kr.	2013 t.kr.	2012 t.kr.	2011 t.kr.	2010 t.kr.
<b>Resultatopgørelse:</b>					
Nettoomsætning	331.537	335.138	344.724	353.568	318.997
Bruttoresultat	75.859	73.322	71.927	86.886	82.242
Resultat af ordinær primær drift	16.432	14.005	7.238	16.454	9.344
Finansielle poster, netto	-682	-500	-627	-416	-829
Årets resultat	12.013	12.625	4.781	11.824	6.185
<b>Balance:</b>					
Balancesum	424.587	392.459	441.282	451.454	426.874
Investeringer i materielle anlægsaktiver	20.862	20.965	25.677	25.649	18.275
Egenkapital	299.628	295.344	284.260	290.391	283.224
<b>Medarbejdere:</b>					
Gennemsnitligt antal heltidsansatte medarbejdere	188	202	205	207	201
<b>Nøgletal i %: *)</b>					
Bruttomargin	22,9	21,9	20,9	24,6	25,8
Overskudsgrad	5,0	4,2	2,1	4,7	2,9
Soliditetsgrad	70,6	75,3	64,4	64,3	66,3
Egenkapitalforrentning	4,0	4,4	1,7	4,1	2,1

\*) Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings "Anbefalinger & Nøgletal 2010". Nøgletal med negativ værdi er ikke angivet.

## Ledelsesberetning

---

### Hovedaktivitet

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af fremstilling, salg og levering af isoleringsmaterialer.

Selskabets produkter afsættes primært i Danmark og på det europæiske marked.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultat og økonomiske udvikling er præget af de fortsat meget vanskelige markedsmæssige vilkår. Selskabets fortsatte fokus på effektivisering og omkostningsreducering har bidraget til et positivt resultat på trods af de markedsmæssige omstændigheder.

### Særlige risici

#### Pris risici

Stigende omkostninger på råvarer og energi i 2014 har ikke kunnet kompenseres i højere priser for selskabets produkter. For blandt andet at imødegå dette fokuserer selskabet på optimering af ressourceanvendelsen og på at forbedre effektiviteten.

#### Sikkerhed

Selskabet har meget stor fokus på sikkerhed, og alle aktiviteter foregår i henhold til selskabets sikkerhedspolitik, interne standarder, procedurer og instruktioner. Selskabet er certificeret efter DS/OHSAS 18001:2008.

#### Miljøforhold

Selskabet fokuserer på og allokerer ressourcer til arbejdet med forbedringer og investeringer på miljøområdet. Med udgangspunkt i selskabets politikker, målsætninger og mål er der handlingsplaner, som sikrer en løbende minimering af virksomhedens miljøpåvirkning. Selskabet er certificeret efter DS/EN ISO 14001:2008.

#### Rente risici

Selskabets likvide beholdning administreres i henhold til koncerntaftale. De finansielle dispositioner varetages af koncernen og risici minimeres.

## **Ledelsesberetning**

---

### **Mangholdighed**

I Saint-Gobain ISOVER A/S' HR strategi er der en høj fokus på gender diversity, herunder rekruttering af kvinder. I Saint-Gobain ISOVER A/S er det et mål altid at hae mindst én kvindelig kandidat til alle ledige jobs, herunder også til bestyrelsen og den daglige ledelse. Vi arbejder til stadighed med opkvalificering af kvindelige talenter via coaching/mentoring, netværk, formel efteruddannelse mv. til at sikre en stærk pipeline samtidig med, at vi kan sikre at den bedste kandidat får lederjobbet.

Det er blevet anlagt som mål, at kvinder indenfor en 4 årig periode, skal udgøre minimum 20 pct. af ledelsen i bestyrelsen og den daglige ledelse. Dette tager højde for den branche, som Saint-Gobain ISOVER A/S befinder sig i.

Opfyldelsen af målene vurderes årligt af bestyrelsen med henblik på at vurdere, hvorvidt målene fortsat er realistiske og tilpas ambitiøse. På nuværende tidspunkt er der ingen kvinder i den generalforsamlingsvalgte del af bestyrelsen og ingen kvinder i den daglige ledelse.

### **Videnressourcer**

Selskabet ønsker at have en optimal og kompetent medarbejdersammensætning. Selskabet tilstræber, at medarbejderne har et passende kompetance- og anciennitetsniveau samt en passende aldersfordeling.

### **Forsknings- og udviklingsaktiviteter**

Selskabet har ingen selvstændig strategisk forskning og udviklingsaktiviteter.

## **Ledelsesberetning**

---

### **Corporate Social Responsibility**

Selskabet mener, at det er en integreret og stor del af god forretningspraksis at tage hensyn til samfundet og miljøet. Selskabet har fokus på at undersøge og minimere de påvirkninger, som firmaets aktiviteter har på medarbejdere, samfundet og miljøet.

Det daglige arbejde påvirkes i høj grad af WCM (World Class Manufacturing), etiske regler, strenge interne standarder og høj grad af medarbejderinvolvering.

Der er for alle områder opsat mål og implementeret planer for at opnå disse. Der bliver løbende fulgt op på målopfyldelsen.

Selskabet er certificeret efter EN/ISO 9001:2008 (kvalitet), DS/OHSAS 10881:2008 (arbejds miljø) og DS/EN ISO 14001:2008 (miljø) og arbejder i henhold til DS/EN 50001/2011 (energi). Disse ledelsessystemer er forankret i WCM-arbejdet, hvor mange delelementer fra de fire systemer allerede findes.

Saint-Gobain ISOVER A/S er et datterselskab i Saint-Gobain gruppen. Saint-Gobain har en detaljeret CSR-politik og er medlem af UN Global Compact og giver en årlig rapportering om fremskridt i forhold til UN Global Compact's principper. Selskabets aktiviteter er omfattet af denne rapportering, hvorfor beskrivelsen omkring samfundsansvar er undlagt, jf. årsregnskabslovens § 99a, stk. 7. Fremskridtsrapporten kan findes på [http://saint-gobain.com/files/DDR\\_2014\\_GB.pdf](http://saint-gobain.com/files/DDR_2014_GB.pdf).

### **Den forventede udvikling**

Ledelsen forventer et aktivitetsniveau svarende til det, der kom til at gælde i 2014.

Under de gældende svært forudsigelige forhold og det lave aktivitetsniveau for isoleringsmaterialer, vil konkurrencen intensiveres. Det vil derfor være nødvendigt med en fast omkostningsstyring og indkøbspolitik, hvilket selskabet allerede fokuserer på for at bevare konkurrencekraften.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Saint-Gobain ISOVER A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en stor klasse C-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses at være tilfældet, når

- \* levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb,
- \* der foreligger en forpligtende salgsaftale,
- \* salgsprisen er fastlagt og
- \* indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget.

Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

#### Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i året samt til årets gennemførte salgskampanjer. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt afskrivninger.

#### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger samt afskrivninger.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og renteomkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt rentetillæg og rentegodtgørelser ved skattebetaling. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Virksomheden indgår i sambeskatning med en række helejede danske dattervirksomheder relateret til Saint-Gobain koncernen. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

##### Software og erhvervede rettigheder

Software og softwarerettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Software og softwarerettigheder afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 3 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	30 år
Produktionsanlæg og maskiner	5-10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

#### Finansielle anlægsaktiver

##### Andre værdipapirer og kapitalandele

Kapitalandele måles til kostpris. I tilfælde hvor kostprisen overstiger nettorealiseringsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til dels vejede gennemsnitspris. I tilfælde, hvor beregningsgrundlaget er højere end nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Vejede gennemsnitspriser for handelsvarer samt hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Vejede gennemsnitspriser for færdigvarer samt råvarer omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivninger på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse. Låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Egenkapital - udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis udvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførelsesberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Der foretages regulering af udskudt skat vedrørende foretagne eliminerings af urealiserede koncerninterne avancer og tab.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### **Andre hensatte forpligtelser**

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af arbejder inden for garantiperioden på 1-5 år. De hensatte forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## **Segmentoplysninger**

Nettoomsætningens fordeling på aktiviteter og geografiske markeder oplyses ikke i henhold til årsregnskabslovens §96, stk. 1, idet oplysningerne kan være til skade for selskabet.

## **Pengestrømsopgørelse**

Der er med henvisning til Årsregnskabslovens § 86, stk. 4 ikke udarbejdet pengestrømsopgørelse, idet selskabets pengestrømme konsolideres i koncernregnskabet for Compagnie de Saint-Gobain.

Der henvises til pengestrømsopgørelsen i koncernregnskabet for Compagnie de Saint-Gobain.

## **Honorar til generalforsamlingsvalgt revision**

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Der er med henvisning til Årsregnskabslovens § 96, stk. 3 ikke medtaget oplysninger om det samlede honorar for regnskabsåret til den generalforsamlingsvalgte revisor.

Der henvises til honorar til generalforsamlingsvalgt revision, som fremgår af koncernregnskabet for Compagnie de Saint-Gobain.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	2014 t.kr.	2013 t.kr.
Nettoomsætning	331.537	335.138
1 Produktionsomkostninger	-255.678	-261.816
<b>Bruttoresultat</b>	<b>75.859</b>	<b>73.322</b>
1 Distributionsomkostninger	-49.066	-47.503
1 Administrationsomkostninger	-10.361	-11.814
<b>Driftsresultat</b>	<b>16.432</b>	<b>14.005</b>
Andre finansielle indtægter	2	7
Andre finansielle omkostninger	-684	-507
Finansiering netto	-682	-500
<b>Resultat før skat</b>	<b>15.750</b>	<b>13.505</b>
2 Skat af årets resultat	-3.737	-880
<b>Årets resultat</b>	<b>12.013</b>	<b>12.625</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Udbytte for regnskabsåret	9.010	7.727
Overføres til overført resultat	3.003	4.898
<b>Disponeret i alt</b>	<b>12.013</b>	<b>12.625</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>	2014	2013
<u>Note</u>	t.kr.	t.kr.
<b>Anlægsaktiver</b>		
3 Software og erhvervede rettigheder	2.426	1.664
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>2.426</u>	<u>1.664</u>
4 Grunde og bygninger	35.046	36.212
5 Produktionsanlæg og maskiner	84.029	78.046
6 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2.350	3.592
7 Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver	49.818	23.836
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>171.243</u>	<u>141.686</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele	165.900	165.900
Andre tilgodehavender	48	24
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>165.948</u>	<u>165.924</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>339.617</u></b>	<b><u>309.274</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	17.915	15.410
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	21.657	18.782
Varebeholdninger i alt	<u>39.572</u>	<u>34.192</u>
8 Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	38.556	42.448
9 Tilgodehavende sambeskatningsbidrag	39	0
Andre tilgodehavender	5.904	5.278
Periodeafgrænsningsposter	899	1.267
Tilgodehavender i alt	<u>45.398</u>	<u>48.993</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>84.970</u></b>	<b><u>83.185</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>424.587</u></b>	<b><u>392.459</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>	2014	2013
<u>Note</u>	<u>t.kr.</u>	<u>t.kr.</u>
<b>Egenkapital</b>		
10 Virksomhedskapital	100.000	100.000
10 Overført resultat	190.618	187.617
10 Foreslået udbytte for regnskabsåret	9.010	7.727
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>299.628</u></b>	<b><u>295.344</u></b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
11 Hensættelser til udskudt skat	13.437	10.859
Andre hensatte forpligtelser	2.587	2.608
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b><u>16.024</u></b>	<b><u>13.467</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	84.919	58.353
Gæld til tilknyttede virksomheder	9.474	9.147
Selskabsskat	0	2.361
Anden gæld	14.542	13.787
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>108.935</u>	<u>83.648</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>108.935</u></b>	<b><u>83.648</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>424.587</u></b>	<b><u>392.459</u></b>
<b>12 Medarbejderforhold</b>		
<b>13 Eventualposter</b>		
<b>14 Nærtstående parter</b>		

## Noter

	2014 t.kr.	2013 t.kr.
<b>1. Årets afskrivninger</b>		
Produktionsomkostninger	16.187	17.748
Administrationsomkostninger	423	465
	<b>16.610</b>	<b>18.213</b>
<b>2. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	1.159	2.088
Årets regulering af udskudt skat	2.578	-1.208
	<b>3.737</b>	<b>880</b>
<b>3. Software og erhvervede rettigheder</b>		
Kostpris primo	17.214	16.092
Tilgang i årets løb	1.277	1.122
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>18.491</b>	<b>17.214</b>
Af- og nedskrivninger primo	-15.550	-15.212
Årets af-/nedskrivninger	-515	-338
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-16.065</b>	<b>-15.550</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>2.426</b>	<b>1.664</b>
<b>4. Grunde og bygninger</b>		
Kostpris primo	161.663	159.330
Tilgang i årets løb	2.453	2.333
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>164.116</b>	<b>161.663</b>
Af- og nedskrivninger primo	-125.451	-121.908
Årets af-/nedskrivninger	-3.619	-3.543
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-129.070</b>	<b>-125.451</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>35.046</b>	<b>36.212</b>

## Noter

	31/12 2014 t.kr.	31/12 2013 t.kr.
<b>5. Produktionsanlæg og maskiner</b>		
Kostpris primo	487.156	479.714
Tilgang i årets løb	16.877	7.442
Overførsler	1.713	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>505.746</b>	<b>487.156</b>
Af- og nedskrivninger primo	-409.110	-396.462
Årets af-/nedskrivninger	-9.836	-12.648
Korrektion af nedskrivning primo	-2.771	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-421.717</b>	<b>-409.110</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>84.029</b>	<b>78.046</b>
<b>6. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris primo	54.960	54.340
Tilgang i årets løb	255	620
Overførsler	-3.207	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>52.008</b>	<b>54.960</b>
Af- og nedskrivninger primo	-51.368	-49.684
Årets af-/nedskrivninger	-2.533	-1.684
Korrektion af nedskrivning primo	4.243	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-49.658</b>	<b>-51.368</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>2.350</b>	<b>3.592</b>
<b>7. Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo	23.836	13.266
Tilgang i årets løb	33.467	12.062
Afgang i årets løb	-7.485	-1.492
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>49.818</b>	<b>23.836</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>49.818</b>	<b>23.836</b>

## Noter

	31/12 2014 t.kr.	31/12 2013 t.kr.
<b>8. Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder</b>		
Heri indgår indeståender på cash-pool ordninger, som administreres af tilknyttede virksomheder på 21.747 t.kr.		
<b>9. Tilgodehavende sambeskatningsbidrag</b>		
Skyldig selskabsskat primo	-2.361	629
Betalt sambeskatningsbidrag vedrørende sidste år	2.361	-629
Skyldig selskabsskat vedrørende tidligere år	0	0
Beregnet sambeskatningsbidrag for indeværende år	-1.159	-2.088
Betalt sambeskatningsbidrag for indeværende år	1.198	-273
	<b>39</b>	<b>-2.361</b>

## 10. Egenkapital

	Virksomheds- kapital t.kr.	Overført resultat t.kr.	Foreslået udbytte for regnskabsåret t.kr.
Egenkapital primo	100.000	187.615	7.727
Årets overførte overskud eller underskud	0	3.003	0
Udloddet udbytte	0	0	-7.727
Udbytte for regnskabsåret	0	0	9.010
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>100.000</b>	<b>190.618</b>	<b>9.010</b>

Aktiekapitalen består af 1 aktie á tkr. 74.775, 1 aktie á tkr. 24.925, 1 aktie á tkr. 225 samt 1 aktie á tkr. 75, i alt tkr. 100.000. Kapitalen er ikke opdelt i klasser.

Der har indenfor de seneste 5 år ikke været bevægelser på virksomhedskapitalen.

## Noter

	31/12 2014 t.kr.	31/12 2013 t.kr.
<b>11. Hensættelser til udskudt skat</b>		
Hensættelser til udskudt skat primo	10.859	12.067
Årets regulering	2.578	-1.208
	<b>13.437</b>	<b>10.859</b>

## 12. Medarbejderforhold

Personaleomkostninger indregnes således i årsrapporten:

Gager og lønninger	87.278	88.003
Pensioner	9.215	9.054
Andre omkostninger til social sikring	1.794	1.762
	<b>98.287</b>	<b>98.819</b>
 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	 188	 202

## 13. Eventualposter

### Eventualforpligtelser

Selskabet har afgivet bindende indkøbsordre på 5.030 tkr. i forbindelse med anlægsaktiver under opførelse, hvor leverancer endnu ikke er gennemført.

### Operationel leasing

Restydelse for leasingaftaler vedrørende leasingbiler består i alt af 761 t.kr. (2013: 728 t.kr.), som forfalder indenfor 5 år. Heraf forfalder 250 t.kr. inden for 12 måneder.

### Sambeskatning

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber i Saint-Gobain koncernen. Som helejet dattervirksomhed hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatning for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties inden for sambeskatningskredsen.

## 14. Nærtstående parter

### Bestemmende indflydelse

Saint-Gobain Isover G+H AG

Hovedaktionær

Bürgermeister-Grünzweig-str. 1

67059 Ludwigshafen

Tyskland

## **Noter**

---

### **Ejerforhold**

Følgende er noteret i selskabets fortegnelse som ejer af minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5 % af selskabskapitalen:

Saint-Gobain Isover G+H AG, Bürgermeister-Grünzweig-str. 1, 67059 Ludwigshafen, Tyskland

Ultimativ hovedaktionær:

Compagnie de Saint-Gobain

Les Miroirs

92096 La Defense Cedex

Frankrig

Compagnie de Saint-Gobain udarbejder koncernregnskab, hvori Saint Gobain Isover A/S indgår som dattervirksomhed. Koncernregnskabet kan rekvireres på [www.saint-gobain.com](http://www.saint-gobain.com).