

HJ-Tek A/S

Nukappiakuluk 9, Postboks 1163, 3905 Nuussuaq

CVR-nr. 19 96 34 38

Årsrapport

1. januar - 31. december 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 12. august 2024.

Kirsten Lauridsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Pengestrømsopgørelse	16
Noter	17

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for HJ-Tek A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuussuaq, den 12. august 2024

Direktion

Stig Gamskjær Hermansen

Bestyrelse

Maalianguaq Inger Signe
Hermansen
Formand

Stig Gamskjær Hermansen

Kirsten Lauridsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til aktionærerne i HJ-Tek A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for HJ-Tek A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nuuk, den 12. august 2024

Grønlands Revision A/S

statsautoriserede revisorer
CVR-nr. 41 76 26 67

Per Jansen

statsautoriseret revisor
mne21323

Selskabsoplysninger

Selskabet	HJ-Tek A/S Nukappiakuluk 9 Postboks 1163 3905 Nuussuaq Telefon: +299 32 93 18 Telefax: +299 32 92 18 CVR-nr.: 19 96 34 38 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Maalianguaq Inger Signe Hermansen, Sam Kleinschmidt A 21 D024, 3900 Nuuk, Formand Stig Gamskjær Hermansen, Musaq 13, 002, 3905 Nuussuaq Kirsten Lauridsen, H J Rinksvej 28, 304, 3900 Nuuk
Direktion	Stig Gamskjær Hermansen, Musaq 13, 002, 3905 Nuussuaq
Revision	Grønlands Revision A/S, statsautoriserede revisorer
Bankforbindelse	BankNordik, Postboks 569, 3900 Nuuk

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået i handel, håndværk og industri indenfor VVS.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 19.047.563 kr. mod 12.458.535 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 2.939.445 kr. mod 515.328 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for HJ-Tek A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraksis

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende entreprisekontrakter indregnes i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver samt modtagne lønrefusioner.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver under udførelse

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles og indregnes til de samlede afholdte omkostninger. Når arbejdet er færdiggjort, overføres den samlede værdi til den relevante post under materielle anlægsaktiver, og afskrives fra ibrugtagningstidspunktet.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acountofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acountofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende de efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationseværdi.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer med videre. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til nettorealisationseværdi eller til dagsværdi. Hvis opfyldelsen af forpligtelsen tidsmæssigt forventes at ligge langt ude i fremtiden, måles forpligtelsen til dagsværdi.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider og likvider ved årets begyndelse og afslutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabets selskabskapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Anvendt regnskabspraksis

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Bruttofortjeneste	19.047.563	12.458.535
1 Personaleomkostninger	-14.917.164	-11.651.037
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-211.058	-186.631
Driftsresultat	3.919.341	620.867
Andre finansielle indtægter	344.134	186.254
2 Øvrige finansielle omkostninger	-332.303	-284.375
Resultat før skat	3.931.172	522.746
Skat af årets resultat	-991.727	-7.418
Årets resultat	2.939.445	515.328
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	2.939.445	515.328
Disponeret i alt	2.939.445	515.328

Balance 31. december

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Anlægsaktiver		
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	577.838	581.285
3 Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver	0	2.278.051
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>577.838</u>	<u>2.859.336</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>577.838</u>	<u>2.859.336</u>
Omsætningsaktiver		
Fremstillede varer og handelsvarer	<u>3.481.587</u>	<u>2.977.188</u>
Varebeholdninger i alt	<u>3.481.587</u>	<u>2.977.188</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.553.739	9.773.505
4 Igangværende arbejder for fremmed regning	8.985.948	1.603.457
Andre tilgodehavender	5.282.440	4.352.048
Periodeafgrænsningsposter	<u>63.572</u>	<u>66.264</u>
Tilgodehavender i alt	<u>17.885.699</u>	<u>15.795.274</u>
Likvide beholdninger	<u>3.980.299</u>	<u>15.000</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>25.347.585</u>	<u>18.787.462</u>
Aktiver i alt	<u>25.925.423</u>	<u>21.646.798</u>

Balance 31. december

Passiver			
<u>Note</u>		<u>2023</u>	<u>2022</u>
Egenkapital			
5	Virksomhedskapital	504.000	504.000
6	Overført resultat	<u>13.983.819</u>	<u>11.044.373</u>
	Egenkapital i alt	<u>14.487.819</u>	<u>11.548.373</u>
Hensatte forpligtelser			
	Hensættelser til udskudt skat	3.016.747	2.273.495
	Andre hensatte forpligtelser	<u>350.000</u>	<u>425.000</u>
	Hensatte forpligtelser i alt	<u>3.366.747</u>	<u>2.698.495</u>
Gældsforpligtelser			
	Gæld til pengeinstitutter	11.987	1.032.896
4	Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende arbejder for fremmed regning	1.922.604	2.586.473
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.673.483	1.701.370
	Selskabsskat	257.781	0
	Anden gæld	3.197.902	2.079.191
	Periodeafgrænsningsposter	<u>7.100</u>	<u>0</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>8.070.857</u>	<u>7.399.930</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>8.070.857</u>	<u>7.399.930</u>
	Passiver i alt	<u>25.925.423</u>	<u>21.646.798</u>
7	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
8	Eventualposter		

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Årets resultat	2.939.445	515.328
9 Reguleringer	1.115.954	642.170
10 Ændring i driftskapital	<u>-1.160.769</u>	<u>-2.645.432</u>
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	2.894.630	-1.487.934
Renteindbetalinger og lignende	344.136	186.254
Renteudbetalinger og lignende	<u>-317.697</u>	<u>-284.375</u>
Pengestrøm fra ordinær drift	2.921.069	-1.586.055
Betalt selskabsskat	<u>-5.300</u>	<u>-619.491</u>
Pengestrømme fra driftsaktivitet	<u>2.915.769</u>	<u>-2.205.546</u>
Køb af materielle anlægsaktiver	-207.612	-267.873
Salg af materielle anlægsaktiver	<u>2.278.051</u>	<u>0</u>
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	<u>2.070.439</u>	<u>-267.873</u>
Ændring i kortfristet gæld til pengeinstitutter	<u>-1.020.909</u>	<u>1.032.897</u>
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	<u>-1.020.909</u>	<u>1.032.897</u>
Ændring i likvider	3.965.299	-1.440.522
Likvider 1. januar 2023	<u>15.000</u>	<u>1.455.522</u>
Likvider 31. december 2023	<u>3.980.299</u>	<u>15.000</u>
Likvider		
Likvide beholdninger	<u>3.980.299</u>	<u>15.000</u>
Likvider 31. december 2023	<u>3.980.299</u>	<u>15.000</u>

Noter

	2023	2022
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	14.531.886	11.306.868
Pensioner	385.278	344.169
	14.917.164	11.651.037
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	26	26
2. Øvrige finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	332.303	284.375
	332.303	284.375
3. Materielle anlægsaktiver		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetaling for materielle anlægsaktiver
Kostpris 1. januar 2023	4.117.285	2.278.051
Tilgang	207.612	0
Afgang	-136.500	-2.278.051
Kostpris 31. december 2023	4.188.397	0
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	3.536.001	0
Årets afskrivninger	211.058	0
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	-136.500	0
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	3.610.559	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	577.838	0

Noter

	<u>31/12 2023</u>	<u>31/12 2022</u>
4. Igangværende arbejder for fremmed regning		
Salgsværdi af produktion	87.898.082	53.069.674
Aconto faktureringer	<u>-80.834.738</u>	<u>-54.052.690</u>
Igangværende arbejder for fremmed regning, netto	<u>7.063.344</u>	<u>-983.016</u>
Der indregnes således:		
Igangværende arbejder for fremmed regning (omsætningsaktiver)	8.985.948	1.603.457
Igangværende arbejder for fremmed regning (modtagne forudbetalinger)	<u>-1.922.604</u>	<u>-2.586.473</u>
	<u>7.063.344</u>	<u>-983.016</u>
5. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital 1. januar 2023	<u>504.000</u>	<u>504.000</u>
	<u>504.000</u>	<u>504.000</u>
6. Overført resultat		
Overført resultat 1. januar 2023	11.044.374	10.529.045
Årets overførte overskud eller underskud	<u>2.939.445</u>	<u>515.328</u>
	<u>13.983.819</u>	<u>11.044.373</u>
7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Pengeinstitut har på selskabets vegne stillet arbejds- og betalingsgarantier på i alt 15.798 t.kr.		
8. Eventualposter		
Selskabet har kautioneret for Ejendomsselskabet HJ-Tek ApS samlede engagement med pengeinstitut.		

Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
9. Reguleringer		
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	211.058	186.631
Andre finansielle indtægter	-344.134	-186.254
Øvrige finansielle omkostninger	332.303	284.375
Skat af årets resultat	991.727	7.418
Andre hensatte forpligtelser	-75.000	350.000
	<u>1.115.954</u>	<u>642.170</u>
10. Ændring i driftskapital		
Ændring i varebeholdninger	-504.399	-416.876
Ændring i tilgodehavender	-2.090.426	-1.339.539
Ændring i leverandørgæld og anden gæld	1.434.056	-889.017
	<u>-1.160.769</u>	<u>-2.645.432</u>

Stig Gamskjær Hermansen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Stig Gamskjær Hermansen
Direktør
ID: 4b545c46-4854-4ca3-b271-ba3c361ec584
Tidspunkt for underskrift: 12-08-2024 kl.: 13:49:35
Underskrevet med MitID



Kirsten Lauridsen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Kirsten Lauridsen
Bestyrelsesmedlem
ID: 33c855b0-7785-4a40-84f1-36fbadd125d
Tidspunkt for underskrift: 12-08-2024 kl.: 13:51:44
Underskrevet med MitID



Stig Gamskjær Hermansen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Stig Gamskjær Hermansen
Bestyrelsesmedlem
ID: 4b545c46-4854-4ca3-b271-ba3c361ec584
Tidspunkt for underskrift: 12-08-2024 kl.: 13:57:59
Underskrevet med MitID



Maaliannuaq Inger Signe Hermansen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Maaliannuaq Inger Signe Hermansen
Bestyrelsesformand
ID: 68a5d468-1a1e-4b63-af45-945f887e288c
Tidspunkt for underskrift: 12-08-2024 kl.: 13:54:22
Underskrevet med MitID



Per Jansen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Per Hulgaard Jansen
Revisor
ID: fe11fed1-66a5-404c-aff9-c30c7dd49915
Tidspunkt for underskrift: 12-08-2024 kl.: 14:04:12
Underskrevet med MitID



Kirsten Lauridsen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Kirsten Lauridsen
Dirigent
ID: 33c855b0-7785-4a40-84f1-36fbadd125d
Tidspunkt for underskrift: 12-08-2024 kl.: 14:06:12
Underskrevet med MitID

