

**Copenhagen Luggage Vesterbrogade  
ApS**

Bakkegårdsvej 406  
3050 Humlebæk

CVR-nr. 38640348

**Årsrapport 2023/24**

1. juli 2023 - 30. juni 2024

Fremlagt og godkendt på ordinær  
generalforsamling, den 19. november 2024

---

Claus Tino Bachmann  
*Dirigent*

# Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	13
Resultatdisponering	13
Aktiver	14
Passiver	15
Egenkapitalopgørelse	16
Noter	17

# Selskabsoplysninger

## Selskab

Copenhagen Luggage Vesterbrogade ApS  
Bakkegårdsvej 406  
3050 Humlebæk

CVR-nr.: 38640348

## Direktion

Lene Bachmann

## Bestyrelse

Claus Tino Bachmann  
Lene Bachmann  
Peter Bachmann

## Revisor

inforevision  
statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Buddingevej 312  
2860 Søborg  
CVR-nr. 19263096

Per Kjeldsgaard Jensen, statsautoriseret revisor  
Morten Ahrenst, statsautoriseret revisor

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

virksomhedens formål er at drive detailhandel og engroshandel med rejseartikler, lædervarer og lignende produkter

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet af selskabets aktiviteter udviste i regnskabsåret et resultat på DKK 262.721 mod DKK 330.179 sidste år. Egenkapitalen udgjorde på balancedagen DKK 395.709.

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2023 - 30. juni 2024 for Copenhagen Luggage Vesterbrogade ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Humblebæk, den 18. november 2024

## I direktionen

\_\_\_\_\_  
Lene Bachmann  
*Administrerende Direktør*

## I bestyrelsen

\_\_\_\_\_  
Claus Tino Bachmann  
*Formand*

\_\_\_\_\_  
Lene Bachmann  
*Bestyrelsesmedlem*

\_\_\_\_\_  
Peter Bachmann  
*Bestyrelsesmedlem*

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til anpartshaverne i Copenhagen Luggage Vesterbrogade ApS

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Copenhagen Luggage Vesterbrogade ApS for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang, fortsat

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav.

Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 18. november 2024

inforevision

Statsautoriseret revisionsaktieselskab

CVR-nr. 19263096

---

Per Kjeldsgaard Jensen

Statsautoriseret revisor

mne27824

---

Morten Ahrenst

Statsautoriseret revisor

mne47780

# Anvendt regnskabspraksis

## Information om regnskabsklasse

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens Regnskabsklasse B.

Der er tilvalgt enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. I resultatopgørelsen indregnes endvidere alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes Danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

## Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs eller en tilnærmet standardkurs. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta er indregnet til balancedagens kurs. Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Realiserede og urealiserede valutakursfortjenester og -tab er indregnet i resultatopgørelsen under andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger.

# Anvendt regnskabspraksis, fortsat

## Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

## Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste/-tab omfatter "Nettoomsætning", "Vareforbrug", "Andre driftsindtægter" og "Eksterne omkostninger".

## Nettoomsætning

Som indtægtskriterium anvendes leveringskriteriet, således at nettoomsætningen omfatter årets fakturerede omsætning. Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætningen måles til dagsværdien ekskl. moms og med fradrag af afgivne rabatter.

## Vareforbrug

Vareforbrug omfatter årets ændring i lagre af handelsvarer samt årets forbrug af råvarer og hjælpematerialer, herunder emballageforbrug, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

## Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder kompensation fra de statslige støtteordninger.

## Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter salgsomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

## Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v.

## Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder tab ved salg af anlægsaktiver.

## Øvrige finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Øvrige finansielle omkostninger omfatter renter samt rentetillæg under acontoskatteordningen.

## Anvendt regnskabspraksis, fortsat

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat udgør 22% af det regnskabsmæssige resultat korrigeret for ikke indkomstskattepligtige og ikke fradragsberettigede poster.

Skat af årets resultat er sammensat af den forventede skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for årets forskydning i udskudt skat og eventuelle korrektioner til tidligere års skatter. Ændring i udskudt skat som følge af ændring i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Skat af årets resultat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af acontoskatteordningen. Rentegodtgørelse og rentetillæg er indregnet under henholdsvis andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger.

# Anvendt regnskabspraksis, fortsat

## Balancen

Balancen er opstillet i kontoform.

## Aktiver

### Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Aktiverne afskrives lineært over deres forventede økonomiske brugstid:

Aktivgruppe	Periode
Goodwill	10 år

Fastlæggelsen af afskrivningsperioden for goodwill er sket som en samlet vurdering af den erhvervede virksomheds markedsposition, indtjeningsprofil og forventning til kundeloyalitet, som i et rimeligt omfang er baseret på historiske data og registreringer.

Der er ved fastlæggelsen af afskrivningsperioderne ikke medtaget restværdi efter endt brug, da de immaterielle aktiver ikke bliver handlet på et aktivt og effektivt marked.

Fortjeneste eller tab ved salg er medtaget i resultatopgørelsen under henholdsvis bruttofortjenesten og andre driftsomkostninger.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle anlægsaktiver gennemgås årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved de normale afskrivninger. Hvis dette er tilfældet, foretages der nedskrivning af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver til lavere genindvindingsværdi. Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af forventet nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Årets nedskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

# Anvendt regnskabspraksis, fortsat

## Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er væsentlig forskellig.

Afskrivninger påbegyndes, når aktiverne er klar til ibrugtagning. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende forventninger til brugstider og restværdier:

Aktivgruppe	Periode	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 8 år	0%

Småaktiver er omkostningsført i resultatopgørelsen under eksterne omkostninger.

Fortjeneste og tab ved salg eller udrangering er medtaget i resultatopgørelsen under henholdsvis bruttofortjenesten og andre driftsomkostninger.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved de normale afskrivninger. Hvis dette er tilfældet, foretages der nedskrivning af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver til lavere genindvindingsværdi. Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af forventet nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Årets nedskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

## Andre tilgodehavender, der er anlægsaktiver

Deposita indregnet under finansielle anlægsaktiver er målt til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger nettorealiseringsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for egne fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling, omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte lønninger samt øvrige direkte produktionsomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Eventuelle modtagne forudbetalinger fra kunder vedrørende ikke leverede varer er opført som en forpligtelse.

# Anvendt regnskabspraksis, fortsat

## Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

## Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

# Anvendt regnskabspraksis, fortsat

## Passiver

### Egenkapital

Ledelsens forslag til udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Hensættelser til udskudt skat og selskabsskat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode. Der er hensat til udskudt skat med 22% af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, og under hensyntagen til den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud indgår i opgørelsen af den udskudte skat, såfremt det er sandsynligt, at underskuddene kan udnyttes. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske koncernselskaber med Bachmann Holding ApS som administrationsselskab. Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles mellem koncernselskaberne i forhold til deres skattepligtige indkomster efter selskabsskatteovens regler om fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud.

Sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede selskaber, som ikke er afregnet på balancedagen, klassificeres som sambeskatningsbidrag under enten tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

### Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

## Resultatopgørelse

	Note	2023/24 DKK	2022/23 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>459.473</b>	<b>531.442</b>
Personaleomkostninger	1	-40.144	0
<b>Indtjeningsbidrag</b>		<b>419.329</b>	<b>531.442</b>
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-24.593	-59.947
Andre driftsomkostninger		0	-2.120
<b>Resultat af primær drift</b>		<b>394.736</b>	<b>469.375</b>
Finansielle omkostninger		-62.794	-76.018
<b>Resultat før skat</b>		<b>331.942</b>	<b>393.357</b>
Skat af årets resultat	2	-69.221	-63.178
<b>Årets resultat</b>		<b>262.721</b>	<b>330.179</b>

## Resultatdisponering

	2023/24 DKK	2022/23 DKK
Årets resultat foreslås disponeret således:		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	250.000
Overført resultat	262.721	80.179
<b>Årets resultat</b>	<b>262.721</b>	<b>330.179</b>

# Aktiver

	<u>Note</u>	<u>30-06-2024</u>	<u>30-06-2023</u>
		DKK	DKK
Indretning af lejede lokaler		0	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		32.790	57.383
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>4</b>	<b>32.790</b>	<b>57.383</b>
Deposita		305.500	288.944
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>5</b>	<b>305.500</b>	<b>288.944</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>338.290</b>	<b>346.327</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		1.099.992	987.986
<b>Varebeholdninger</b>		<b>1.099.992</b>	<b>987.986</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		23.362	78.283
Andre tilgodehavender		42.209	61.124
Periodeafgrænsningsposter		0	15.004
<b>Tilgodehavender</b>		<b>65.571</b>	<b>154.411</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>128.090</b>	<b>153.519</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>1.293.653</b>	<b>1.295.916</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>1.631.943</b>	<b>1.642.243</b>

# Passiver

	Note	30-06-2024	30-06-2023
		DKK	DKK
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført resultat		345.709	82.988
Forslag til udbytte for regnskabsåret		0	250.000
<b>Egenkapital</b>		<b>395.709</b>	<b>382.988</b>
Gæld til tilknyttede virksomheder		700.000	911.250
Skyldigt sambeskatningsbidrag	2	69.221	63.178
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>6</b>	<b>769.221</b>	<b>974.428</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		285.000	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		38.144	37.843
Gæld til tilknyttede virksomheder		80.503	246.984
Skyldigt sambeskatningsbidrag	2	63.178	0
Anden gæld		188	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>467.013</b>	<b>284.827</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>1.236.234</b>	<b>1.259.255</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>1.631.943</b>	<b>1.642.243</b>
Eventualaktiver	7		
Eventualforpligtelser	8		
Kontraktlige forpligtelser	9		

## Egenkapitalopgørelse

	<b>Virksom- hedskapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>Forslag til udbytte for regnskabsåret</b>	<b>I alt</b>
	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital pr. 1. juli 2022	50.000	2.809	0	52.809
Overført via resultatdisponeringen	0	80.179	250.000	330.179
<b>Egenkapital pr. 1. juli 2023</b>	<b>50.000</b>	<b>82.988</b>	<b>250.000</b>	<b>382.988</b>
Udbetalt udbytte		0	-250.000	-250.000
Overført via resultatdisponeringen	0	262.721	0	262.721
<b>Egenkapital pr. 30. juni 2024</b>	<b>50.000</b>	<b>345.709</b>	<b>0</b>	<b>395.709</b>

## Noter

### 1. Personaleomkostninger

	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
	DKK	DKK
Gager og lønninger	39.235	0
Andre omkostninger til social sikring	595	0
Andre personaleomkostninger	314	0
<b>I alt</b>	<b><u>40.144</u></b>	<b><u>0</u></b>
Gennemsnitlig antal heltidsbeskæftigede	<u>0</u>	<u>0</u>

### 2. Skat af årets resultat

	<u>Sambe- skatnings- bidrag</u>	<u>Udskudt skat</u>	<u>Skat af årets resultat</u>	<u>2022/23</u>
	DKK	DKK	DKK	DKK
Skyldig pr. 1. juli 2023	63.178	0		
Skat af årets resultat	69.221	0	69.221	63.178
<b>Skyldig pr. 30. juni 2024</b>	<b><u>132.399</u></b>	<b><u>0</u></b>		
<b>Skat af årets resultat i resultatopgørelsen</b>			<b><u>69.221</u></b>	<b><u>63.178</u></b>
<i>Som er indregnet således i balancen:</i>				
Langfristede gældsforpligtelser	69.221			
Kortfristede gældsforpligtelser	63.178			
<b>I alt</b>	<b><u>132.399</u></b>	<b><u>0</u></b>		

## Noter, fortsat

### 3. Immaterielle anlægsaktiver

	<i>Goodwill</i>	<i>I alt</i>	<i>2022/23</i>
	DKK	DKK	DKK
Kostpris pr. 1. juli 2023	250.000	250.000	250.000
<b>Kostpris pr. 30. juni 2024</b>	<b>250.000</b>	<b>250.000</b>	<b>250.000</b>
Af- og nedskrivninger pr. 1. juli 2023	-250.000	-250.000	-250.000
<b>Af- og nedskrivninger pr. 30. juni 2024</b>	<b>-250.000</b>	<b>-250.000</b>	<b>-250.000</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 30. juni 2024</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### 4. Materielle anlægsaktiver

	Indretning af lejede lokaler	Andre anlæg, driftsmate- riel og inventar	I alt	2022/23
	DKK	DKK	DKK	DKK
Kostpris pr. 1. juli 2023	151.150	490.235	641.385	641.385
<b>Kostpris pr. 30. juni 2024</b>	<b>151.150</b>	<b>490.235</b>	<b>641.385</b>	<b>641.385</b>
Af- og nedskrivninger pr. 1. juli 2023	-151.150	-432.852	-584.002	-524.055
Årets afskrivninger	0	-24.593	-24.593	-59.947
<b>Af- og nedskrivninger pr. 30. juni 2024</b>	<b>-151.150</b>	<b>-457.445</b>	<b>-608.595</b>	<b>-584.002</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 30. juni 2024</b>	<b>0</b>	<b>32.790</b>	<b>32.790</b>	<b>57.383</b>

## Noter, fortsat

### 5. Finansielle anlægsaktiver

	<u>Deposita</u>	<u>I alt</u>	<u>2022/23</u>
	DKK	DKK	DKK
Kostpris pr. 1. juli 2023	288.944	288.944	288.944
Tilgang i året	16.556	16.556	0
<b>Kostpris pr. 30. juni 2024</b>	<b>305.500</b>	<b>305.500</b>	<b>288.944</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 30. juni 2024</b>	<b>305.500</b>	<b>305.500</b>	<b>288.944</b>

### 6. Langfristede forpligtelser

	<u>30-06-2024</u>	<u>30-06-2023</u>
	DKK	DKK
<b>Gældsforpligtelser i alt:</b>		
Gæld til tilknyttede virksomheder	985.000	911.250
<b>I alt</b>	<b>985.000</b>	<b>911.250</b>
<b>Kortfristet del af langfristet gæld:</b>		
Gæld til tilknyttede virksomheder	285.000	0
<b>I alt</b>	<b>285.000</b>	<b>0</b>
<b>Gæld, der forfalder mere end 5 år efter balancedagen:</b>		
Gæld til tilknyttede virksomheder	0	0
<b>I alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### 7. Eventualaktiver

	<u>2023/24</u>
	DKK
Ikke-indregnede udskudte skatteaktiver som følge af skattemæssige mindreafskrivninger på driftsmateriel og inventar	11.319

### 8. Eventualforpligtelser

Copenhagen Luggage Vesterbrogade ApS indgår i sambeskatningen med øvrige koncernselskaber og hæfter solidarisk med de øvrige koncernselskaber for forfaldne og ikke afregnede selskabsskatter samt kildeskat af renter, royalties og udbytte. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskat kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

## Noter, fortsat

### 9. Kontraktlige forpligtelser

**2023/24**

DKK

Der er indgået aftale om leje af lokaler. Lejeaftalerne har en opsigelsesvarsel på 6 måneder. Den resterende lejeforpligtelse udgør

374.000**Leje- og leasingforpligtelser i alt****374.000**

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Lene Bachmann

Adm. direktør

Serienummer: bbc04be1-de0c-412e-8ac7-b3b5f824a9eb

IP: 80.197.xxx.xxx

2024-11-20 07:37:40 UTC



## Lene Bachmann

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: bbc04be1-de0c-412e-8ac7-b3b5f824a9eb

IP: 80.197.xxx.xxx

2024-11-20 07:37:40 UTC



## Peter Bachmann

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a6a17f59-aaa3-4031-a1f3-ae6391939f38

IP: 188.177.xxx.xxx

2024-11-20 11:27:07 UTC



## Claus Tino Bachmann

Bestyrelsesformand

Serienummer: 03fb6313-f527-4629-aa81-7d7b75c113a1

IP: 80.197.xxx.xxx

2024-11-21 06:39:40 UTC



## Per Kjeldsgaard Jensen

inforevision statsautoriseret revisionsaktieselskab CVR: 19263096

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 66196583-a668-4834-9817-ab91cf078cb1

IP: 93.165.xxx.xxx

2024-11-21 06:52:29 UTC



## Morten Ahrenst

Statsautoriseret revisor

På vegne af: inforevision A/S

Serienummer: 96e032f7-7005-406c-8d6f-01a74cb56737

IP: 93.165.xxx.xxx

2024-11-21 06:54:51 UTC



Penneo dokumentnøgle: PCP07-G2DQ8-ZUG6M-IMK8T-P1X1U-24CQT

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

**Claus Tino Bachmann**

Dirigent

Serienummer: 03fb6313-f527-4629-aa81-7d7b75c113a1

IP: 185.177.xxx.xxx

2024-11-23 10:50:29 UTC



Penneo dokumentnøgle: PCP07-G2DQ8-ZUG6M-IMK8T-P1X1U-24CQT

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**